



**Verbale della riunione telematica del  
Consiglio Direttivo del LENS  
del 17 aprile 2024**

Il giorno **17 aprile 2024**, alle ore 11:00 si è riunito il Consiglio Direttivo del LENS in seduta telematica sulla piattaforma di Google Meet.

Sono presenti:

La Prof.ssa Elisabetta Cerbai, Direttore del LENS, in rappresentanza dell'Università di Firenze collegata alla riunione dalla sede del LENS;  
il Prof. Alberto Bramati, in rappresentanza dell'Università Sorbonne di Parigi;  
il Dott. Paolo De Natale in rappresentanza del personale scientifico;  
La Prof.ssa Saida Guellati in rappresentanza dell'Università Sorbonne di Parigi;  
Il Prof. Paolo Foggi, in rappresentanza del CNR collegato alla riunione dalla sede del LENS;  
Il Prof. Alessandro Tredicucci, in rappresentanza del CNR;  
La Dott.ssa Sonya Tronci, Responsabile Amministrativo del LENS, funge le funzioni di segretario verbalizzante.

Il Prof. Francesco Saverio Pavone, in rappresentanza dell'Università di Firenze, il Prof. Theodor W. Haensch, in rappresentanza del Max Planck Institute e il Prof. A. F. (Femius) Koenderink in rappresentanza dell'AMOLF di Amsterdam sono assenti giustificati.

Constatata la regolare convocazione inviata per email in data 11/04/2024 e la presenza del numero legale (6 di 9), il Direttore, prof.ssa Elisabetta Cerbai, dichiara aperta la seduta e ne assume la presidenza.

Il prof. Alessandro Tredicucci resta collegato fino alle ore 12:45 partecipando all'approvazione dei punti da 1 a 12 dell'O.d.G.

Si passa a discutere i punti all'O.d.G:

Ordine del Giorno: Apertura

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbale della seduta del CD dell'11 dicembre 2023
3. Variazioni al Bilancio 2023
4. Consuntivo 2023
5. Integrazione Personale associato LENS 2024
6. Progetti di Ricerca, Brevetti e Contributi
7. Convenzioni
8. Contratti per il personale LENS
9. Corso di dottorato in Atomic and Molecular Photonics 40° ciclo
10. Normativa amministrativa
  - a. Linee guida richieste Patrocinio e modulistica
  - b. Nuovo Regolamento Missioni
11. Richiesta patrocinio e partecipazione alle spese congresso IsoDays 2024

12. Richieste utilizzo spazi LENS
13. Progetto IPHOQS: approfondimento sulla sostenibilità oltre il PNRR
14. Scarichi inventariali
15. Approvazione spese superiori a 25.822,84 Euro
16. Varie ed eventuali

### **1. Comunicazioni**

Il Direttore illustra la lettera dell'Università di Firenze e la risposta della LENS riguardante i rapporti tra i due enti, disponibili nella cartella condivisa.

Il Consiglio prende atto.

### **2. Approvazione verbale della seduta del CD dell'11 dicembre 2023**

Il Direttore riassume il contenuto del Consiglio Direttivo dell'11 dicembre 2023, e chiede di approvare il verbale, redatto in italiano e inglese. (Allegato n.1)

Il verbale è approvato.

### **3. Variazioni al Bilancio 2023**

Il Direttore presenta la Responsabile Amministrativa, Dott.ssa Sonya Tronci e le dà la parola per illustrare brevemente le variazioni riguardante il bilancio per l'anno 2023 come illustrato nella relazione allegata. (Allegato n. 2 Rapporto in lingua inglese)

Dopo la discussione, il Consiglio approva all'unanimità le variazioni di bilancio per l'anno 2023 allegate al presente verbale.

### **4. Consuntivo 2023**

Il Responsabile Amministrativo ha predisposto il Bilancio di esercizio (Consuntivo) 2023 da approvare.

Il Bilancio, oggetto di approvazione, è redatto secondo i principi della contabilità economico-patrimoniale.

Costituiscono parte integrante del presente verbale i seguenti allegati:

- Bilancio di esercizio 2023 composto da:
  1. Relazione sulla gestione;
  2. Stato Patrimoniale al 31/12/2023;
  3. Conto Economico al 31/12/2023;
  4. Rendiconto Finanziario al 31/12/2023;
  5. Nota Integrativa;
  6. Allegati Nota Integrativa;
  7. Prospetto sui tempi medi di pagamento ai sensi dell'art. 41, comma 1, del D.L. 66/2014 convertito con Legge 23 giugno 2014, n. 89;
  8. Rendiconto Unico in Contabilità Finanziaria al 31/12/2023 e Classificazione della Spesa per Missioni e Programmi;
  9. Verbale del Collegio dei Revisori dei conti del 15/04/2024;
- Financial statements 2023.

Tutta la documentazione è stata condivisa con i membri del Consiglio Direttivo nella cartella Drive "Directive Council meeting 17 04 2024".

Il Responsabile Amministrativo ha predisposto e illustrato una sintesi di Bilancio di esercizio riguardante:

1. illustrazione e analisi delle voci di ricavo, delle voci di costo e del risultato di esercizio realizzato pari a un utile di euro 223.195,53;
2. illustrazione e analisi delle voci dell'Attivo e del Passivo e Patrimonio Netto;
3. illustrazione dell'indicatore di tempestività dei pagamenti;
4. illustrazione dei limiti di spesa;

5. determinazione dei compensi degli organi degli enti in conformità alla Circolare MEF n. 16/2024;
6. eventi e seminari.

La destinazione dell'utile d'esercizio 2023 verrà stabilita in una fase successiva alla delibera di approvazione del bilancio.

Interviene il Dott. Natali, Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti, che conferma quanto illustrato dalla Dott.ssa Sonya Tronci richiamando l'attenzione sul monitoraggio dei crediti.

La Direttrice, nel ringraziare il Dott. Natali e il Collegio per la puntuale attenzione all'analisi dei documenti, chiede di approvare il Bilancio di esercizio LENS 2023.

Il Consiglio approva.

## **5. Integrazione Personale associato LENS 2024**

Il Direttore informa che la Dott.ssa Caterina Dallari e il Dott. Santiago Hernandez Gomez, ricercatori del CNR-INO, hanno presentato domanda per essere associati alla LENS per l'anno 2024.

Il Consiglio approva.

Si allega al verbale l'elenco aggiornato degli associati al LENS per l'anno 2024. (Allegato n.6)

## **6. Progetti di Ricerca, Brevetti e Contributi**

Il Direttore illustra la tabella allegata relativa ai contratti e ai contributi di ricerca. (Allegato n.7)

Il Direttore informa che non ci sono aggiornamenti riguardanti i brevetti LENS.

Il Consiglio approva.

## **7. Convenzioni**

Il Direttore illustra l'accordo siglato tra LENS e CNR-IFC secondo la bozza già approvata nella precedente seduta. (Allegato n.8)

Il Consiglio ratifica.

Il Direttore informa inoltre che considerato il comune interesse a svolgere e sviluppare attività e programmi di ricerca e formazione è in corso un accordo tra il LENS e l'INFN. Il Direttore dell'INFN, Dott. Giovanni Passaleva, informa che la bozza allegata è al vaglio dell'ufficio legale dell'INFN e provvederà ad inviare al più presto una bozza riveduta della convenzione. (Allegato n.9)

## **8. Contratti per il personale LENS**

Il Direttore illustra la proposta all'Università degli Studi di Firenze di attivazione di un contratto a tempo determinato per tecnologo di II livello a tempo pieno per i laboratori di Biofotonica nell'ambito del progetto EBRAINS 2.0 per la seguente attività: Gestione e analisi di big-data nel campo della microscopia a fluorescenza avanzata. (Responsabile Prof. Francesco Saverio Pavone).

La figura del tecnologo, con le competenze descritte nelle schede allegate, è necessaria per lo svolgimento del progetto di ricerca EBRAINS 2.0.

Il contratto durerà 18 mesi.

Il costo totale per LENS sarà di € 68.966,00 a carico dei fondi del progetto EBRAINS 2.0.

Il Consiglio approva.

Il Direttore chiede inoltre di approvare l'attivazione di una borsa di ricerca:

titolo: **“Stampa 3D e sviluppo di tecniche per misurazioni meccaniche durante il mantenimento in coltura di costrutti muscolari e organotipici nativi”** (Responsabile Prof.ssa Cecilia Ferrantini); si propone la seguente commissione: Prof.ssa Cecilia Ferrantini, Prof.ssa Camilla Parmeggiani, Prof.ssa Elisabetta Cerbai e Dott. Leonardo Sacconi come supplente.

Requisiti: Laurea Magistrale in Ingegneria e pregressa esperienza in meccanica applicata alla fisiologia muscolare.

Progetto della borsa: Trabecole e preparati muscolari nativi, così come costruiti ingegnerizzati organotipici rappresentano un promettente modello in vitro per l'analisi della funzione meccanica e dell'inotropismo cardiaco. Tuttavia, questi tessuti subiscono una rapida degenerazione in coltura. Pertanto, nel contesto di questo progetto ci proponiamo di affinare condizioni ottimali per preservare la loro struttura e funzione, in varie condizioni di precarico diastolico, compliance sistolica, condizioni del mezzo di coltura. I preparati muscolari in coltura verranno attivati mediante stimolazione elettrica e la contrattilità verrà misurata in maniera continua nel tempo. Dati preliminari già raccolti nel contesto del progetto Percare dimostrano che tessuti muscolari cardiaci e scheletrici ingegnerizzati rappresentano un valido modello alternativo all'animale per lo studio delle cardiomiopatie e delle malattie neuromuscolari. La stampa 3D può portare ad un avanzamento enorme delle possibilità di analisi della funzione meccanica del muscolo nativo ed artificiale attraverso l'implementazione di apparecchiature idonee allo scopo.

La borsa avrà la durata di 6 mesi a partire dal 01/06/2024 al 30/11/2024. Il costo complessivo della borsa è di € 9.367,00 compresa l'IRAP addebitata sui fondi del progetto PERCARE.

Il Consiglio approva.

Il Direttore, infine, evidenzia che, in ottemperanza alla normativa sulla transizione digitale, il LENS è tenuto a nominare un proprio Responsabile per la transizione al digitale (RTD). Considerato che il LENS è una struttura organizzativa di piccole dimensioni, nella quale non sono presenti incarichi dirigenziali, il Direttore propone di nominare, nelle more dell'individuazione di una diversa soluzione, la Dott.ssa Sonya Tronci Responsabile Amministrativo del LENS quale Responsabile per la transizione al digitale ai sensi del D.lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 articolo n. 17 e Circolare del Ministero della Pubblica Amministrazione n. 3 del 1 ottobre 2018.

Il Responsabile per la transizione al digitale coordinerà un gruppo di lavoro selezionato in base a specifiche competenze e disponibilità.

Il gruppo è composto da:

- Dott.ssa Sonya Tronci Coordinatore – Personale amministrativo UNIFI
- Dott.ssa Gaudia Mantelli- Personale amministrativo UNIFI
- Dott. Roberto Concas – Personale tecnico INRIM
- Dott. Giacomo Mazzamuto – Ricercatore CNR-INO
- Dott. Gabriele Santambrogio - Ricercatore INRIM
- Dott. Daniele Bassetti – Personale tecnico UNIFI.

Il Consiglio approva.

## **9. Corso di dottorato in Atomic and Molecular Photonics 40° ciclo**

Il Direttore illustra la proposta di attivazione del corso di dottorato in Atomic and Molecular Photonics 40° ciclo il cui coordinatore è Prof. Diederik Sybolt Wiersma come deliberato dal collegio dei docenti in data 11/04/2024. Il collegio dei docenti sarà composto da 16 membri:

- Università di Firenze: Roberto Bini, Filippo Caruso, Francesca Intonti, Francesco Marin, Leonardo Fallani, Camilla Parmeggiani, Francesco Saverio Pavone, Renato Torre, Francesco Vanzi, Diederik S. Wiersma (Coordinatore) e Daniele Martella;
- Università di Perugia: Paolo Foggi;
- Imperial College of London: Paul French, Myungshik Kim, Stefan Maier, Sergei Kazarian.

Il Direttore propone di finanziare cinque borse di Dottorato per la durata di tre anni, e si impegna a pagare qualsiasi onere aggiuntivo, le eventuali maggiorazioni per l'estero e un budget non inferiore al 10% dell'importo della borsa a carico dei fondi LENS.

Inoltre, il Direttore propone l'impegno a finanziare n. 2 posti senza borsa a carico dei fondi LENS come di seguito specificato:

1. maggiorazione del 50% dell'ammontare di n. tre mesi estero per periodi di formazione all'estero previsti dal Bando, nell'ambito del progetto inerente la borsa (€ 2.513,70 per ciascun posto);
2. budget non inferiore al 10% dell'importo di ciascuna borsa aggiuntiva per lo svolgimento dell'attività di ricerca (importo minimo triennale € 4.872,90 per ciascun posto).

Si garantisce altresì l'impegno al finanziamento degli eventuali periodi di formazione all'estero fino ad un massimo di 18 mesi come previsto dalla normativa.

Il Consiglio approva.

#### **10 Normativa amministrativa**

##### **a. Linee guida richieste Patrocinio e modulistica**

Il Direttore illustra le Linee Guida e la modulistica per la sponsorizzazione. (Allegato 11 Linee guida, Allegato n. 12 Richiesta di concessione)

Il Consiglio approva.

##### **b. Nuovo Regolamento Missioni**

Il Direttore informa che l'Università degli Studi di Firenze ha approvato il 9 gennaio 2024 un nuovo regolamento delle missioni e che sono in elaborazione le linee guida per il rimborso delle missioni. (Allegato n. 13)

Il Direttore chiede di applicare la nuova normativa al LENS.

Il Consiglio approva.

#### **11 Richiesta patrocinio e partecipazione alle spese congresso IsoDays 2024**

Il Direttore illustra la richiesta avanzata dal Prof. Renato Torre relativa al patrocinio e alla partecipazione ai costi del convegno ISODays 2024.

Il Direttore ha proposto, secondo la procedura amministrativa della LENS, di finanziare il costo di n. 2 coffee break per un importo stimato di € 1.900 euro + IVA a gravare sui fondi del progetto FOE 2017.

Il Consiglio approva.

#### **12 Richieste utilizzo spazi LENS**

Il Direttore illustra la lettera del Direttore del CNR INO, prof. Francesco Saverio Cataliotti in merito alla richiesta di utilizzo degli spazi del laboratorio n. 21 per il gruppo di ricerca "Diamond Quantum nanoengineering" della Dott.ssa Nicole Fabbri al fine di installare un nuovo apparato sperimentale di imaging magnetico quantistico nell'ambito del Progetto Europeo MUQUABIS GA n. 101070546.

Sulla base dell'accordo tra CNR-INO e LENS e degli interessi in quest'area di ricerca per il futuro potenziale di sfruttamento anche in temi di brevetti comuni, il Direttore propone di approvare l'utilizzo di parte del Lab. 21 per questa richiesta.

Contestualmente il Direttore ha ricevuto una proposta complementare per gli stessi spazi che necessitano di parte del Lab. 21 per una postazione di lavoro dedicata ai test di efficienza dei materiali ottici, attività di interesse per diversi gruppi di ricerca del LENS. Il Prof. Foggi conferma l'interesse del suo gruppo. La strumentazione è stata resa disponibile al LENS grazie ai fondi PNRR del progetto IPHOQS.

Il Direttore propone, pertanto, di approvare l'uso condiviso del Lab. 21 per gli esperimenti.

Dopo una breve discussione il Consiglio approva all'unanimità.

#### **13 Progetto IPHOQS: approfondimento sulla sostenibilità oltre il PNRR**

Il Direttore cede la parola al Dott. Paolo De Natale per illustrare gli obiettivi di sviluppo delle Infrastrutture IPHOQS.

Paolo De Natale informa il Consiglio Direttivo sui passi futuri dell'Infrastruttura di Ricerca I-PHOQS (Integrated Infrastructure Initiative in Photonics and Quantum Science), finanziata dal PNRR. Nell'ambito di I-PHOQS, LENS riceverà (tramite il CNR) un finanziamento complessivo di 10 milioni di euro principalmente in Strumentazione e Personale. La durata del Progetto era prevista di 30 mesi (data inizio: 1 novembre 2022) ma il Ministero ha approvato ulteriori 6 mesi di proroga, per cui, ad oggi, la durata complessiva è di 36 mesi (data fine: 31 ottobre 2025). Tuttavia, poiché l'accordo con il MUR (Ministero dell'Università e della Ricerca) obbliga a fornire Open Access a I-PHOQS per 10 anni dopo la fase di costruzione del Progetto (fine 2035), si sta discutendo con tutte le parti interessate, tra cui LENS e MUR su come garantire la sostenibilità a lungo termine. In particolare, una possibile soluzione potrebbe essere quella di creare una Fondazione per gestire diversi aspetti dell'intera Infrastruttura. Non abbiamo una soluzione definitiva, ma stiamo ancora valutando diversi modi per procedere. Il Dott. Paolo De Natale informerà sui futuri sviluppi.

Il Consiglio prende atto.

#### **14 Scarichi inventariali**

Poiché il Prof. Alessandro Tredicucci lascia l'udienza alle ore 12:45 per una questione urgente, non vi è più il quorum costitutivo, pertanto la richiesta di approvazione per le cancellazioni d'inventario verrà inviata via email nel pomeriggio.

Non ci sono altri argomenti da trattare.

Lingua usata nel corso della riunione: lingua inglese.

La Prof.ssa Elisabetta Cerbai chiude la seduta alle ore 13:00.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

F.to Sonya Tronci

IL DIRETTORE

F.to Elisabetta Cerbai



## **Minutes of the Online Directive Council of LENS Meeting April 17, 2024**

On April 17, 2024 at 11:00 the Online Directive Council meeting starts on Google Meet.

The following professors are present at the meeting:

Prof. Elisabetta Cerbai, director of LENS, representing the University of Florence, joins the meeting at LENS;

Prof. Alberto Bramati, representing the Sorbonne University;

Dr Paolo De Natale, on behalf of LENS scientific staff;

Prof. Saida Guellati, representing the Sorbonne University

Prof. A.F. (Femius) Koenderink, representing AMOLF of Amsterdam

Prof. Paolo Foggi, representing the CNR;

Prof. Alessandro Tredicucci, as representative of the CNR

Dr. Sonya Tronci, Administrative Secretary acts as secretary.

Prof. Francesco Saverio Pavone, representing the University of Florence, Prof. Theodor W. Haensch, representing Max Planck Institute and Prof. Theodor W. Haensch, representing the Max Planck Institute are justified absent.

Ascertained the regular calling of the meeting sent by email and the presence of the constitutive quorum (six out of nine), LENS Director, prof. Elisabetta Cerbai, declares the meeting open and takes the chair.

The professor Alessandro Tredicucci remains connected until 12:45 pm, participating in the approval of points 1 to 12 of the agenda.

The topics on the agenda are then discussed:

Welcome and opening by LENS Director

The convocation of the executive council (sent by email on April 11, 2024) involves the following topics:

Welcome

1. Communications
2. Approval of the minutes of previous meeting on the 11<sup>th</sup> December 2023
3. Variations to 2023 Budget
4. Financial Statement 2023
5. LENS associated staff 2024 - Integration
6. Research contracts, patents and contributions
7. Agreements

8. Contracts for LENS staff
9. Ph D course in Atomic and Molecular Photonics 40° cycle
10. Administrative rules
  - a. Guidelines sponsorship and forms
  - b. New regulation for missions
11. Request for sponsorship and participation in the costs IsoDays2024 conference
12. Requests for the use of LENS spaces
13. IPHOQS infrastructure: sustainable development goals
14. Inventory cancellations
15. Approval of expenses above 25.822,84 Euro
16. Any other business

#### **1. Communications**

The Director illustrates the letter of the University of Florence and the reply of LENS concerning the relationship between the two entities, that are available in the dedicated folder.

The Council acknowledges.

#### **2. Approval of the minutes of previous meeting on the 11<sup>th</sup> December 2023**

The Director summarizes the content of the Directive Council meeting of December 11, 2023, and asks to approve the minutes, written in Italian and English. (Attachment n. 1)

The minutes are approved.

#### **3. Variations to 2023 Budget**

The Director introduces the Administrative Secretary, Dr. Sonya Tronci and gives her the floor to explain briefly the change regarding budget for year 2023 as explained in the attached report. (Attachment n. 2 English Report) After the discussion, the Council unanimously approves the attached budget variations for the year 2023.

#### **4. Financial Statement 2023**

Il Responsabile Amministrativo ha predisposto e illustrato una sintesi di Bilancio di esercizio riguardante:

1. illustrazione e analisi delle voci di ricavo, delle voci di costo e del risultato di esercizio realizzato pari a un utile di euro 223.195,53;
2. illustrazione e analisi delle voci dell'Attivo e del Passivo e Patrimonio Netto;
3. illustrazione dell'indicatore di tempestività dei pagamenti;
4. illustrazione dei limiti di spesa;
5. determinazione dei compensi degli organi degli enti in conformità alla Circolare MEF n. 16/2024;
6. eventi e seminari.

La destinazione dell'utile d'esercizio 2023 verrà stabilita in una fase successiva alla delibera di approvazione del bilancio.

Interviene il Dott. Natali, Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti, che conferma quanto illustrato dalla Dott.ssa Sonya Tronci richiamando l'attenzione sul monitoraggio dei crediti.

La Direttrice, nel ringraziare il Dott. Natali e il Collegio per la puntuale attenzione all'analisi dei documenti, chiede di approvare il Bilancio di esercizio LENS 2023.

Il Consiglio approva.

The Administrative Secretary has prepared the 2023 financial statements (final balance) to be approved.

The financial statements, subject to approval, are prepared in accordance with the principles of economic balance sheet accounting.

The following attachments are part of this minutes:

**Financial Statement 2023 composed of:**

1. Management report;
2. Balance Sheet as of 31/12/2023;
3. Income statement as of 31/12/2023;
4. Financial Statement as of 31/12/2023;
5. Supplementary Note;
6. Attachments to the Supplementary Notes;
7. Statement on average payment times pursuant to art. 41, paragraph 1, of the Legislative Decree. 66/2014 converted with Law 23 June 2014, n. 89;
8. Single Financial Accounting Statement as of 31/12/2023 and Expenditure Classification for Missions and Programs;
9. Minutes of the Board of Auditors of 15/04/2024;

▪ **Financial statements 2023.**

All the documentation was shared with the members of the Council in the Drive folder “Directive Council meeting 17 04 2024”.

The Administrative Secretary has prepared and illustrated a summary of the financial statements divided into three parts:

1. Illustration and analysis of revenue items, cost items and budget results achieved equal to a profit of 223.195,53 euros;
2. Illustration and analysis of the Assets, Liabilities and Net Assets;
3. illustration of the payment timeliness indicator;
4. illustration of spending limits;
5. determination of the compensation of the board of the entities in compliance with MEF Circular no. 16/2024;
6. events and seminars.

The destination of the 2023 operating profit will be established at a stage following the resolution approving the financial statements.

Dr. Natali, President of the Board of Auditors, intervenes and confirms what was illustrated by Dr. Sonya Tronci, drawing attention to credit monitoring.

The Director thanks Dr. Natali and the Board of Auditors for their careful attention to the analysis of the documents and asks to approve the LENS 2023 financial statements.

The Council approves.

**5. LENS associated staff 2024 – Integration**

The Director informs that Dr Caterina Dallari and Dr Santiago Hernandez Gomez, researchers of CNR-INO, submitted their request to be associated to LENS for the year 2024.

The Council approves.

The updated list of LENS members for the year 2024 is attached to the minutes. (Attachment n. 6)

## 6. Research contracts, patents and contributions

The Director illustrates the attached table concerning the research contracts and contributions. (Attachment n. 7)  
The Director informs that there are no updates regarding LENS patents.

The Council approves.

## 7. Agreements

The Director illustrates the signed agreement between LENS and CNR-IFC according to the draft already approved in the previous meeting. (Attachment n. 8)

The Council ratifies.

Moreover the Director informs that considering the common interest in carrying out and developing research and training activities and programmes of an agreement between LENS and INFN is in progress. The Director of INFN, Dr Giovanni Passaleva, informs that the attached draft is under evaluation of the legal office of INFN and he will send a revised draft of the agreement as soon as possible. (Attachment n. 9)

## 8. Contracts for LENS staff

The Director asks for the approval of a fixed-term contract for full-time II-level technologist in Biophotonics labs in the field of EBRAINS 2.0 projects for the following activity: **Big-data management and analysis in the field of advanced fluorescence microscopy. (Supervisor Prof. Francesco Saverio Pavone).**

Technologist with the competence described in the attachment is necessary for carrying on the EBRAINS 2.0 research project. (Attachment n. 10 Modello scheda tecnologo)

The contract will last 18 months.

The total cost for LENS will be € 68.966,00 charged to EBRAINS 2.0 project funds.

The Council approves.

Moreover the Director asks to approve the opening of one research scholarship:

title: **“Stampa 3D e sviluppo di tecniche per misure meccaniche durante il mantenimento in coltura di muscolo nativo e costrutti ingegnerizzati organotipici ”** (Prof. Cecilia Ferrantini is the Supervisor); I propose the following commission: Prof. Cecilia Ferrantini, Prof. Camilla Parmeggiani, Prof. Elisabetta Cerbai and Dr Leonardo Sacconi as substitute.

Requirements: Master degree in Engineering and previous experience in mechanics applied to muscle physiology.

The research activity is: Trabeculae and native muscle preparations, as well as organotypic engineered constructs represent a promising in vitro model for the analysis of mechanical function and cardiac inotropism. However, these tissues undergo rapid degeneration in culture. Therefore, in the context of this project we aim to refine optimal conditions to preserve their structure and function, under various conditions of diastolic preload, systolic compliance, culture medium conditions. Cultured muscle preparations will be activated by electrical stimulation and contractility will be measured continuously over time. Preliminary data already collected in the context of the Percare project demonstrate that engineered cardiac and skeletal muscle tissues represent a valid alternative model to animals for the study of cardiomyopathies and neuromuscular diseases. 3D printing can lead to an enormous advancement in the possibilities of analyzing the mechanical function of the native and artificial muscle through the implementation of equipment suitable for the purpose. / Trabecole e preparati muscolari nativi, così come costrutti ingegnerizzati organotipici rappresentano un promettente modello in vitro per l'analisi della funzione meccanica e dell'inotropismo cardiaco. Tuttavia, questi tessuti subiscono una rapida degenerazione in coltura.

Pertanto, nel contesto di questo progetto ci proponiamo di affinare condizioni ottimali per preservare la loro struttura e funzione, in varie condizioni di precarico diastolico, compliance sistolica, condizioni del mezzo di coltura. I preparati muscolari in coltura verranno attivati mediante stimolazione elettrica e la contrattilità verrà misurata in maniera continua nel tempo. Dati preliminari già raccolti nel contesto del progetto Percare dimostrano che tessuti muscolari cardiaci e scheletrici ingegnerizzati rappresentano un valido modello alternativo all'animale per lo studio delle cardiomiopatie e delle malattie neuromuscolari. La stampa 3D può portare ad un avanzamento enorme delle possibilità di analisi della funzione meccanica del muscolo nativo ed artificiale attraverso l'implementazione di apparecchiature idonee allo scopo.

The fellowship will last 6 months starting from 01/06/2024 to 30/11/2024. The total cost of the fellowship is € 9.367,00 including IRAP charged on PERCARE project funds.

The Council approves.

Finally, the Director points out that, in compliance with the legislation on digital transition, LENS is required to appoint its own Manager. Considering that LENS is a small organizational structure, in which there are no management positions, the Director proposes to appoint, pending the identification of a different solution, Dr. Sonya Tronci as Administrative Secretary of LENS as Manager of Digital Transition pursuant to D.lgs n.82 of 07/03/2005 article n. 17 and Circolare of Ministry of Public Administration n. 3 of 01/10/2018.

The Manager of Digital Transition will coordinate a working group selected based on specific competences and availability.

The group is composed by:

- Dr Sonya Tronci Coordinator – Administrative staff UNIFI
- Mrs Gaudia Mantelli- Administrative staff UNIFI
- Dr Roberto Concas - Technical staff INRIM
- Dr Giacomo Mazzamuto – Researcher CNR-INO
- Dr Gabriele Santambrogio - Researcher INRIM
- Mr Daniele Bassetti -- Technical staff UNIFI.

The Council approves.

## **9.Ph D course in Atomic and Molecular Photonics 40° cycle**

The Director illustrates the proposal to activate the PhD course in Atomic and Molecular Photonics 40° cycle whose coordinator is Prof. Diederik Sybolt Wiersma as approved by the Academic Board on 11/04/2024.

The Academic Board will be composed of 16 members:

- University of Florence: Roberto Bini, Filippo Caruso, Francesca Intonti, Francesco Marin, Leonardo Fallani, Camilla Parmeggiani, Francesco Saverio Pavone, Renato Torre, Francesco Vanzi, Diederik S. Wiersma (Coordinator) and Daniele Martella;
- University of Perugia: Paolo Foggi;
- Imperial College of London: Paul French, Myungshik Kim, Stefan Maier, Sergei Kazarian.

The Director proposes to finance five PhD scholarships for a duration of three years, and undertakes to pay any additional charges, any increases for abroad and a budget of no less than 10% of the amount of the scholarship paid by the LENS funds .

Furthermore, the Director proposes to finance n. 2 positions without scholarship paid by LENS funds as specified below:

1. 50% increase on the amount of n. three months for training periods abroad foreseen by the call, as part of the project relating to the scholarship (€2,513.70 for each position);
2. budget of no less than 10% of the amount of each additional scholarship for carrying out the research activity (minimum three-year amount €4,872.90 for each position).

We also guarantee the financing of any training periods abroad up to a maximum of 18 months as indicated by the legislation.

The Council approves.

## **10. Administrative rules**

### **a. Guidelines sponsorship and forms**

The Director illustrates the Guidelines and forms for sponsorship.(Attachment 11 Linee guida, Attachment n. 12 Richiesta di concessione)

The Council approves.

### **b. New regulation for missions**

The Director informs that University of Florence approved a new regulations of missions on January 9 2024 and the guidelines for the reimbursement of missions are in progress. (Attachment n. 13)

The Director asks to apply the new regulation to LENS.

Th Council approves.

## **11. Request for sponsorship and participation in the costs IsoDays2024 conference**

The Director illustrates the request prepared by Prof. Renato Torre concerning the sponsorship and the participation in the costs of ISODays 2024 conference.

The Director proposed according to the administrative procedure of LENS to finance the cost of n. 2 coffee break for an estimated amount of € 1.900 euro + VAT charged on FOE 2017 project funds.

The Council approves.

## **12.Requests for the use of LENS spaces**

The Director illustrates the letter of the Director of CNR INO, prof. Francesco Saverio Cataliotti concerning the request for the use of space in lab n. 21 for for the research group “Diamond Quantum nanoengineering” of Dr Nicole Fabbri in order to install a new experimental quantum magnetic imaging apparatus in the field of MUQUABIS European Project GA n. 101070546.

Based on the agreement between CNR-INO and LENS and the interests in this research area for the future exploitation potential also in themes of common patents, the Director proposes to approve the use of part of Lab. 21 for this request.

At the same time, the Director received a complementary proposal for the same spaces requiring part of the Lab. 21 for a work station dedicated to testing the efficiency of optical materials, an activity of interest for several research groups at LENS. Prof. Foggi confirms the interest of his group. The instrumentation was made available at LENS thanks to the PNRR funds of the IPHOQS project.

The Director proposes, therefore, to approve the shared use of Lab. 21 for the experiments.

After a short discussion the Council unanimously approves.

## **13. IPHOQS infrastructure: sustainable development goals**

The Director gives the floor to Dr Paolo De Natale in order to illustrate the development goals of the IPHOQS Infrastructures.

Paolo De Natale informs the Directive Council about future steps for the Research Infrastructure I-PHOQS (Integrated Infrastructure Initiative in Photonics and Quantum Science), funded by PNRR. In the framework of I-PHOQS, LENS will receive (through CNR) an overall funding of 10 M€ mostly in Instrumentation and Personnel. The Project was planned to last 30 months (starting date: Nov. 1st 2022) but the Ministry approved further 6 months of duration, so that, to date, the overall duration is 36 months (ending date: Oct. 31st, 2025). However,

since the agreement with the MUR (Ministry of University and Research) obliges to provide Open Access to I-PHOQS for 10 years after the build-up phase of the Project (end of 2035), we are discussing with all the stakeholders, including LENS, and MUR about a way to provide long-term sustainability. In particular, a possible solution could be to create a Foundation to manage several aspects of the whole Infrastructure. We do not have a final solution but we are still discussing several ways to proceed. Dr Paolo De Natale will inform about future progress.

The Council acknowledges.

#### **14. Inventory cancellations**

Since Prof. Alessandro Tredicucci leaves the meeting at 12:45 for an urgent matter, there is no longer the constitutive quorum, therefore the request of approval for the inventory cancellations will be sent by email in the afternoon.

There are no further arguments to be discussed.

Language used at the meeting: English.

Prof. Elisabetta Cerbai closes the session at 12:45.

Executive Assistant  
(Dr Sonya Tronci)

Director  
(Prof. Elisabetta Cerbai)



## **Verbale della riunione telematica del Consiglio Direttivo del LENS del 11 Dicembre 2023**

Il giorno **11 dicembre 2023**, alle ore 10:00 si è riunito il Consiglio Direttivo del LENS in seduta telematica sulla piattaforma di Google Meet.

Sono presenti:

La Prof.ssa Elisabetta Cerbai, Direttore del LENS, in rappresentanza dell'Università di Firenze  
il Prof. Francesco Saverio Pavone, in rappresentanza dell'Università di Firenze  
il Prof. Alberto Bramati, in rappresentanza dell'Università Sorbonne di Parigi,  
il Dott. Paolo De Natale in rappresentanza del personale scientifico,  
il Prof. Theodor W. Haensch, in rappresentanza del Max Planck Institute  
la Prof.ssa Saida Guellati in rappresentanza dell'Università Sorbonne di Parigi,  
il Prof. Paolo Foggi, in rappresentanza del CNR  
il Prof. Alessandro Tredicucci in rappresentanza del CNR  
la Dott.ssa Sonya Tronci, Responsabile Amministrativo del LENS, funge le funzioni di segretario verbalizzante.

Il Prof. A. F. (Femius) Koenderink in rappresentanza dell'AMOLF di Amsterdam è assente giustificato.

Constatata la regolare convocazione inviata per email e la presenza del numero legale (8 di 9), il Direttore, prof.ssa Elisabetta Cerbai, dichiara aperta la seduta e ne assume la presidenza.

La convocazione del Consiglio e l'agenda inviata il 06/12/2023 per email prevedono i seguenti argomenti all'O.d.g.:

Apertura e comunicazioni del Direttore

1. Approvazione verbale della seduta telematica del CD del 20 Aprile 2023
2. Variazione Bilancio 2023
3. Nuova denominazione dell'area Atomic Physics
4. Proposta Ciclo di eventi "Margherita Hack" (GEP)
5. Bilancio preventivo 2024
6. Associazioni al LENS per l'anno 2024
7. Nomina Responsabile Anticorruzione
8. Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) del LENS
9. Programmazione triennale acquisti beni e servizi
10. Progetti di Ricerca, Brevetti e Contributi
11. Convenzioni
12. Contratti per il personale LENS
13. Assegnazione spazi per lo svolgimento di progetti ERC

14. Approvazione spese superiori a 25.822,84 Euro
15. Scarichi inventariali
16. Varie ed eventuali.

### 1.Approvazione verbale della seduta telematica del CD del 20 Aprile 2023

Il Direttore sintetizza il contenuto della riunione del Consiglio Direttivo del 20 Aprile 2023 e chiede ai presenti di approvare il verbale del 20 Aprile 2023, redatto in lingua italiana e in versione in inglese. Il verbale è approvato (All. 1).

### 2. Variazioni Bilancio 2023

Il Direttore passa la parola al Responsabile Amministrativo Dott.ssa Sonya Tronci, affinché illustri brevemente le variazioni al bilancio, maggiori entrate, dell'esercizio 2023 come indicato nella relazione allegata (All. 2).

Al termine della presentazione il consiglio approva all'unanimità le variazioni di bilancio dell'esercizio 2023 allegate al presente verbale.

### 3. Nuova denominazione dell'area Atomic Physics

Il Direttore fa presente la richiesta dell'area di "Atomic Physics" di cambiare la propria denominazione in "Quantum Science and Technology" attinente alle attività di ricerca sperimentali attualmente svolte.

Il Consiglio approva la nuova denominazione dell'area "Quantum Science and Technology".

### 4. Proposta Ciclo di eventi "Margherita Hack" (GEP)

Il Direttore illustra la proposta, su indicazione del GEP del LENS, riportata in allegato (All.3).

Nell'ambito dei percorsi di "*Spreading awareness*", "*Promoting gender equality in the institutional culture, process and practice*" il LENS intende organizzare azioni istituzionali e interventi culturali e di formazione (di cui almeno 3 all'anno devono essere seminari e/o workshop e/o letture teatrali), momenti di condivisione e di dibattito, e altre iniziative culturali per favorire questo cambiamento culturale. L'obiettivo è quello di raggiungere l'uguaglianza di trattamento, eliminare le situazioni discriminanti, favorire il benessere e la crescita di tutta la comunità LENS.

La Direttrice del LENS propone di intitolare il ciclo di eventi a "*Margherita Hack*".

La Direttrice del LENS propone al Consiglio Direttivo di incrementare l'importo annuo di euro 1.000,00, deliberato nel 2021 dal Consiglio per la promozione del piano di genere in conformità alla strategia politica del LENS, a euro 5.000,00 annuali, e di prevedere tale importo sul bilancio di previsione annuale del LENS a partire dall'esercizio 2024 destinandolo dal Fondo per il funzionamento ordinario.

L'importo servirà a coprire le seguenti voci di spesa:

| Voci di spesa                                                                          | Importo annuo massimo previsto in euro |
|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| Personale reclutato ad hoc (compensi per seminari, rimborsi spese)                     | 3.000,00                               |
| Spese di formazione                                                                    | 1.000,00                               |
| Spese per pubblicazioni informative (materiale divulgativo, brochure, volantini, ecc.) | 1.000,00                               |

|                                                                                                                          |          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| Materiale vario (finalizzato all'inclusione e diversità)                                                                 | 500,00   |
| Acquisto di servizi per l'organizzazione di manifestazioni e convegni (servizio catering per coffee break o light lunch) | 1.500,00 |

Gli importi indicati devono intendersi come previsione massima annuale per ogni singola voce di spesa; l'importo previsto per una voce di spesa che non verrà sostenuto potrà essere utilizzato per il sostenimento di un'altra voce di spesa - tra quelle indicate nella tabella sopra riportata - che si renderà necessaria all'iniziativa, entro il limite di importo previsto per quest'ultima.

L'economia di bilancio che si registrerà al 31 dicembre di ogni anno non verrà riportata all'anno successivo, ma concorrerà alla formazione del risultato di esercizio del LENS.

Le spese sostenute verranno imputate in bilancio su apposito progetto gestionale "GEP - Assegnazione da parte del LENS per la gestione del Gender Equality Plan" e sulla dimensione analitica "D.GEP Gender Equality Plan" per il loro puntuale monitoraggio.

Il Consiglio approva la proposta di istituzione del ciclo di eventi "Margherita Hack" come riportato nell'allegato.

## 5. Bilancio preventivo 2024

Il Responsabile Amministrativo ha predisposto il bilancio di previsione 2024 da approvare.

La dott.ssa Sonya Tronci informa il Consiglio che sono stati inviati al Collegio dei revisori dei Conti i documenti per la presentazione del Bilancio di Previsione per l'anno 2024 e che lo stesso ha espresso parere favorevole con Relazione allegata al verbale n. 5/2023 del Collegio dei revisori.

Il bilancio, oggetto di approvazione, è redatto secondo i principi della contabilità economico patrimoniale. Costituiscono parte integrante del presente verbale i seguenti allegati:

### **Bilancio rilegato (All. 4)**

#### **Allegato A composto da:**

1. bilancio annuale Lens 2024: budget economico 2024;
2. bilancio annuale Lens 2024: budget economico di dettaglio 2024;
3. bilancio annuale Lens 2024: budget degli investimenti 2024;

#### **Allegato B composto da:**

1. bilancio triennale Lens 2024-2026: budget economico pluriennale 2024-2026;
2. bilancio triennale Lens 2024-2026: budget economico pluriennale 2024-2026 di dettaglio;
3. bilancio triennale Lens 2024-2026: budget pluriennale 2024-2026;

#### **Allegato C composto da:**

1. previsione 2024 per missioni e programmi;

#### **Allegato D composto da:**

1. bilancio in contabilità finanziaria 2024 entrate finanziario;
2. bilancio in contabilità finanziaria 2024 uscite finanziario;

#### **Relazione bilancio di previsione LENS 2024;**

#### **Budget economico 2024 English (all. 5);**

#### **Budget investimenti 2024 English (all. 6);**

#### **Verbale del Collegio dei Revisori (all. 7);**

#### **Presentazione Bilancio (all.8)**

Il Responsabile Amministrativo ricorda che nel bilancio economico-patrimoniale è necessario prevedere un accantonamento al fondo rischi oneri futuri. La voce si riferisce principalmente alla copertura di oneri derivanti da rischi su progetti di ricerca rendicontati. In questo modo il LENS può coprire le perdite per mancati incassi. L'accantonamento al fondo rischi oneri futuri di euro 27.936,00 previsto per il 2024 è stato

calcolato in misura del 2% sul totale della previsione dei finanziamenti per progetti di ricerca finanziata da terzi. A fine anno, se il LENS non presenta perdite, il Responsabile Amministrativo provvederà a spostare l'importo su altre voci di spesa.

Il responsabile Amministrativo evidenzia le seguenti novità rispetto allo scorso anno, facendo presente che dalla previsione di bilancio 2024 saranno inserite nel piano dei conti le seguenti voci di bilancio:

#### Voci di ricavo

CO.03.01.02.05.01.01 - Contributi correnti da altre universita'

CO.03.01.02.05.01.02 - Contributo annuo di funzionamento da Università degli Studi di Firenze

CO.03.01.02.05.01.03 - Contributi correnti da Università degli Studi di Firenze

CO.03.01.02.05.02.01 - Contributi per investimenti da altre universita'

CO.03.01.02.05.02.02 - Contributi per investimenti da Università degli Studi di Firenze

I Contributi da Università (sia correnti che per investimenti) sono stati dettagliati maggiormente per mettere in evidenza e monitorare i contributi provenienti dall'Università degli Studi di Firenze in considerazione dei rapporti di Convenzione esistenti. In particolare, si sottolinea che, a partire dal bilancio di previsione 2024, il contributo annuo di funzionamento ricevuto dall'Università degli Studi di Firenze, ai sensi dell'art. 1 comma 3 della Convenzione UNIFI-LENS rep. n. 497/2022 prot. n. 39102 del 21/02/2022, è stato previsto alla voce di bilancio "CO.03.01.02.05.01.02 - Contributo annuo di funzionamento da Università degli Studi di Firenze" e non sul conto "CO.03.01.02.01.01.01 - F.F.O. Lens" finora utilizzato.

#### Voci di costo

CO.04.01.02.01.08.20 - Servizi informatici

Il conto di costo d'esercizio "CO.04.01.02.01.08.20 - Servizi informatici" è stato creato per accogliere le spese relative ai servizi informatici Cloud forniti secondo i requisiti di Software as a Service (SaaS), come prevedono le indicazioni dell'AGID. Pertanto, per questa tipologia di servizi:

- le previsioni di spesa per ciò che è stato già contrattualizzato (contratti pluriennali) verranno trasferite dal conto "CO.04.01.02.01.11.01.03 – Noleggio Licenze d'uso" utilizzato fino al 2023 al conto "CO.04.01.02.01.08.20 - Servizi informatici";
- le previsioni di spesa per ciò che verrà contrattualizzato dal 2024 troveranno previsione nel conto "CO.04.01.02.01.08.20 - Servizi informatici".

Il Responsabile Amministrativo chiede di approvare il bilancio di previsione LENS 2024.

Al termine della presentazione, il Consiglio approva all'unanimità il bilancio di previsione 2024 allegato al presente verbale.

### **6. Associazioni al LENS per l'anno 2024**

Il Direttore propone l'accettazione della richiesta di associazione in alcuni casi ovvero la accettazione della richiesta secondo lo status di associato oppure associato-convenzionato come da elenco allegato n. 9.

Il Consiglio approva.

### **7. Nomina Responsabile Anticorruzione**

Il Direttore fa presente che, in ottemperanza della normativa sulla trasparenza e l'anticorruzione, il LENS è tenuto a nominare un proprio Responsabile dell'Anticorruzione. Considerato che il LENS è una struttura organizzativa di ridotte dimensioni, nella quale non sono presenti posizioni dirigenziali, il Direttore propone di nominare, nelle more di individuare una diversa soluzione concordemente con l'Università degli Studi di Firenze, la Dott.ssa Sonya Tronci Responsabile Amministrativo del LENS come Responsabile dell'anticorruzione ai sensi della L. 120/2021 e del D.lgs 33/2013 (All.10-11).

Il Consiglio approva.

## **8. Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) del LENS**

Il Direttore illustra il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) redatto dal LENS in ottemperanza della normativa sulla trasparenza e l'anticorruzione (L. 120/2021 e del D.lgs 33/2013). (All.12)

Il Consiglio approva.

## **9. Programmazione triennale acquisti beni e servizi**

Il Responsabile Amministrativo comunica che è stata precedentemente chiesta ai responsabili delle tre aree di ricerca la programmazione triennale (2024-2026) acquisti di beni e servizi di importo pari o superiori a € 140.000,00 IVA esclusa e di non aver ricevuto richieste di acquisto. Pertanto al momento non sono previsti acquisti di beni e servizi di tale importo per il triennio 2024-2026.

Il Consiglio prende atto.

## **10. Progetti di Ricerca, Brevetti e Contributi**

Il Direttore illustra la tabella allegata relativa ai nuovi contratti e contributi.

Il consiglio approva.

Inoltre, il Direttore illustra la situazione aggiornata dei brevetti come da tabella allegata.

Il consiglio approva. (All. 13, 14 e 15)

## **11. Convenzioni**

Il Direttore illustra e chiede di approvare a ratifica la convenzione per il rinnovo del laboratorio congiunto di ricerca *“Visible Light Communications Research Laboratory (VISICORE)”* allegata al presente verbale. (All. 16)

Il Consiglio ratifica.

Il Direttore illustra la bozza della nuova Convenzione tra LENS e Istituto di Fisiologia Clinica del CNR. (All. 17)

Il Consiglio prende atto.

## **12. Contratti per il personale LENS**

Il Direttore chiedere di approvare l'attivazione di due nuovi assegni di ricerca al LENS:

- titolo: “3D Imaging ad alta risoluzione del tronco encefalico umano con microscopia a foglio di luce” (**FIS/03**, Responsabile Prof. Francesco Saverio Pavone); si propone la seguente commissione: Prof. Francesco Saverio Pavone, Dr Irene Costantini, Dr Giuseppe De Vito e Dr Ludovico Silvestri come supplente.

Requisiti: Laurea Magistrale in Fisica o Ingegneria o Informatica o Matematica o Biologia o Biotecnologie. L'assegno di ricerca avrà la durata di 36 mesi dal 01/02/2024 al 31/01/2027. Il Responsabile propone il costo complessivo annuo dell'assegno di € 24.000,00 a carico dei fondi del progetto NIH Connect.

- titolo: “Sviluppo e applicazione di metodi per l'analisi di immagini in 3D acquisite con microscopie a fluorescenza avanzate” (**FIS/03**, Responsabile Prof. Francesco Saverio Pavone); si propone la seguente commissione: Prof. Francesco Saverio Pavone, Dr Irene Costantini, Dr Giacomo Mazzamuto e Dr Ludovico Silvestri come supplente.

Requisiti: Laurea Magistrale in Fisica o Ingegneria o Informatica o Matematica o Biologia o Biotecnologie e Dottorato di ricerca in area affine al tema del progetto.

L'assegno di ricerca avrà la durata di 24 mesi dal 01/02/2024 al 31/01/2026. Il Responsabile propone il costo complessivo annuo dell'assegno di € 28.000,00 a carico dei fondi del progetto NIH Connect.

Il Consiglio approva.

Inoltre, il Direttore illustra l'attivazione di due nuovi assegni di ricerca per i vincitori di selezioni nell'ambito del finanziamento europeo Marie Skłodowska - Curie Actions (MSCA) come da documentazione allegata:

- Il Direttore illustra che il Dr. Joel George è stato selezionato nell'ambito del progetto "Matter-Wave Interferometers" – MAWI Grant Agreement n. 101073088, di cui è Responsabile scientifico per il LENS il Prof. Francesco Saverio Cataliotti, nell'ambito dello schema di finanziamento Marie Skłodowska - Curie Actions (MSCA) Doctoral Networks (DN) del Programma HORIZON EUROPE.

Il contratto di assegno di ricerca della durata di 36 mesi, a partire dalla data prevista del 01/02/2024, ha un costo complessivo a carico del progetto MAWI del LENS di € 140.817,60, pari a € 38.052,96 annui, al lordo degli oneri previdenziali a carico dell'assegnista.

Il Direttore informa che, come previsto dal progetto MAWI, il Dr Joel George svolgerà la sua attività partecipando al corso di dottorato in Atomic and Molecular Photonics dell'Università di Firenze. A tal fine il collegio dei docenti in data 27/11/2023 ha ammesso il Dr Joel George come sovrannumerario al corso di dottorato in Atomic and Molecular Photonics 39° ciclo.

Il consiglio approva.

- Il Direttore illustra che il Dr. Alberto Gómez-Navarro è stato selezionato nell'ambito del progetto "Nose-to-Brain Delivery of Biopharmaceuticals for the therapy of central nervous system diseases: A design-based approach for efficient drug delivery systems" – Bio2Brain Grant Agreement n. 956977, di cui è Responsabile scientifico per il LENS il Dr. Martino Calamai, nell'ambito dello schema di finanziamento Marie Skłodowska - Curie Actions (MSCA) Innovative Training Networks (ITN-ETN) del Programma HORIZON 2020.

Il contratto della durata di 12 mesi, a partire dal 01/01/2024, prevede un costo complessivo a carico del progetto Bio2Brain del LENS di € 48.166,56, pari a € 39.047,64 annui, al lordo degli oneri previdenziali a carico dell'assegnista.

Il consiglio approva.

### **13. Assegnazione spazi per lo svolgimento di progetti ERC**

Il Direttore fa presente di aver ricevuto la richiesta di spazio per lo svolgimento del progetto ERC presso il LENS:

- QUINTESSENCE G.A. n. 101088394 P.I. Dr Costanza Toninelli CNR-INO

Considerato l'interesse strategico scientifico del LENS nel prendere parte a questo progetto ERC il Direttore propone di assegnare il Lab. 37 Ex officina elettronica per lo svolgimento del progetto QUINTESSENCE P.I. Dr Costanza Toninelli CNR-INO.

Il consiglio approva.

### **14. Approvazione spese superiori a 25.822,84 Euro**

Il Direttore illustra n. 2 richieste di acquisto superiori a 25.822,84 Euro.

1. Il Direttore illustra la richiesta della Dott.ssa Costanza Toninelli relativa all'acquisto di Microscopio a Forza Atomica (AFM) con tecnologia di manipolazione FluidFM e compatibilità con configurazione di microscopio invertito.

Si propone l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 co. 1 letter b D.lgs 36/2023, alla ditta Quantum Design s.r.l. per un importo massimo di € 139.379,00 + IVA ove applicabile in quanto la ditta ha offerto il prezzo più basso come riportato nell'Allegato 18. La spesa graverà sul fondo del progetto QUINTESSENCE-CTONINELLI-2023 - Quantum interfaces with single molecules.

2. Il Direttore illustra la richiesta della Dott.ssa Sonya Tronci relativa al rinnovo dei canoni per gli applicativi CINECA (U-GOV contabilità, U-BUDGET, PAGOATENEI, TITULUS and CONSERVA) per il periodo 01/01/2024 – 31/12/2024 mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 co. 1 letter b D.lgs 36/2023 al fine di garantire il regolare funzionamento amministrativo e contabile del LENS.

Il costo totale del rinnovo è pari a € 36.035,00 + VAT (€ 43.962,70 IVA inclusa) e graverà sul fondo di funzionamento del LENS. (All 19)

Il Consiglio approva entrambe le richieste di acquisto.

## **15. Scarichi inventariali**

Il Direttore chiede l'approvazione per la procedura di scarico del materiale di inventario come da elenco allegato perché fuori servizio. Il loro valore è zero. (All. 20)

Il Consiglio approva.

## **16. Varie ed eventuali**

Non ci sono altri argomenti da trattare.

Lingua usata nel corso della riunione: lingua inglese

La Prof.ssa Elisabetta Cerbai chiude la seduta alle ore 12:00. Della medesima è redatto il presente verbale – approvato seduta stante limitatamente alle delibere assunte – che viene confermato e sottoscritto come segue:

**IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE**

**F.to Sonya Tronci**

**IL PRESIDENTE**

**F.to Elisabetta Cerbai**



## Minutes of the Directive Council of LENS Online Meeting December 11, 2023

On December 11, 2023 at 10:00 the Directive Council meeting starts on Google Meet.

The following professors are present at the meeting:

Prof. Elisabetta Cerbai, director of LENS, representing the University of Florence;

Prof. Alberto Bramati, representing the Sorbonne University;

Dr Paolo De Natale, on behalf of LENS scientific staff;

Prof. Paolo Foggi, representing the CNR

Prof. Theodor W. Haensch, representing the Max Planck Institute

Prof. Saida Guellati, representing the Sorbonne University

Prof. Francesco Saverio Pavone, representing the University of Florence;

Prof. Alessandro Tredicucci, as representative of the CNR

Dr Sonya Tronci Administrative Secretary, serves the function of secretary.

Prof. A.F. (Femius) Koenderink, representing AMOLF of Amsterdam is justified absent.

Ascertained the regular calling of the meeting sent by email and the presence of the constitutive quorum (eight out of nine), LENS Director, prof. Elisabetta Cerbai, declares the meeting open and takes the chair.

The topics on the agenda are then discussed:

The convocation of the Directive council (sent by email on December 6 2023) involves the following topics:

Welcome and communications

1. Approval of the minutes of previous meeting on the 20<sup>th</sup> April 2023
2. Variations to 2023 Budget
3. New denomination of the Atomic Physics area
4. Proposal of “Margherita Hack” event cycle (GEP)
5. Budget 2024
6. Associations of Staff to LENS for the year 2024
7. Appointment of Anti-corruption Manager
8. LENS three-year corruption prevention and transparency plan (PTPCT)
9. Three-year planning for purchases of goods and services
10. Research contracts, patents and contributions
11. Agreements
12. Contracts for LENS staff
13. Assignment of spaces for carrying out ERC projects

14. Approval of expenses above 25.822,84 Euro
15. Inventory discharges
16. Any other business.

### **1. Approval of the minutes of previous meeting on the 20<sup>th</sup> April 2023**

The Director summarizes the content of the Directive Council meeting of the 20<sup>th</sup> of April 2023<sup>2</sup> and asks to approve the minutes, written in Italian and English.(Attachment n. 1)

The minutes are approved.

### **2. Variations to 2023 Budget**

The Director introduces the Administrative Secretary, Dr. Sonya Tronci and gives her the floor to explain briefly the change regarding budget for year 2023 as explained in the attached reports. After the discussion, the Council unanimously approves the attached budget variation for the year 2023. (Attachment n. 2)

The Council ratifies the attached variations to 2023 Budget.

### **3. New denomination of the Atomic Physics area**

The Director points out the request of the "Atomic Physics" area to change its name to "Quantum Science and Technology" relating to the experimental research activities currently carried out.

The Council approves the new name of the area "Quantum Science and Technology".

### **4. Proposal of “Margherita Hack” event cycle (GEP)**

The Director illustrates the proposal, upon indication of the LENS GEP, as the attachment n. 3.

As part of the "Spreading awareness", "Promoting gender equality in the institutional culture, process and practice" paths, LENS intends to organize institutional actions and cultural and training interventions (of which at least 3 per year must be seminars and/or workshops and/or theatrical readings), moments of sharing and debate, and other cultural initiatives to encourage this cultural change. The objective is to achieve equal treatment, eliminate discriminatory situations, promote the well-being and growth of the entire LENS community.

The Director of LENS proposes to name the cycle of events after "Margherita Hack".

The Director of LENS proposes to the Board of Directors to increase the annual amount of €1,000.00, approved in 2021 by the Council for the promotion of the gender plan in accordance with the political strategy of LENS, to €5,000.00 per year, and to provide this amount on the annual forecast budget of the LENS starting from the 2024 financial year, allocating it from the endowment.

The amount will be used to cover the following expense items:

| Voci di spesa | Importo annuo massimo<br>previsto in euro |
|---------------|-------------------------------------------|
|---------------|-------------------------------------------|

|                                                                                                                           |          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| Staff recruited ad hoc (fees for seminars, expense reimbursements)                                                        | 3.000,00 |
| Training expenses                                                                                                         | 1.000,00 |
| Expenses for informative publications (information material, brochures, flyers, etc.)                                     | 1.000,00 |
| Various material (aimed at inclusion and diversity)                                                                       | 500,00   |
| Purchase of services for the organization of events and conferences (catering service for coffee breaks or light lunches) | 1.500,00 |

The amounts indicated must be understood as a maximum annual forecast for each individual expense item; the amount foreseen for an expense item that will not be supported may be used to support another expense item - among those indicated in the table above - which will be necessary for the initiative, within the amount limit foreseen for the latter. The budget savings recorded on 31 December of each year will not be carried forward to the following year, but will contribute to the formation of the operating result of the LENS. The expenses incurred will be charged to the budget on the specific management project "GEP - Assignment by LENS for the management of the Gender Equality Plan" and on the analytical dimension "D.GEP Gender Equality Plan" for their timely monitoring.

The Council approves the proposal to establish the "Margherita Hack" series of events as reported in the attachment.

## 5. Budget 2024

The Administrative Secretary prepared the Budget 2024 to be approved.

Dr Sonya Tronci informs that the documents for the presentation of the Budget for the year 2024 was sent to the Board of Auditors and was approved as the attached minutes n. 5/2023.

The financial statements, subject to approval, are prepared in accordance with the principles of economic balance sheet accounting.

The following attachments are an integral part of these minutes:

### **Budget 2024 (Attachment n. 3)**

#### **Annex A composed of:**

1. 2024 LENS annual budget: 2024 economic budget;
2. 2024 LENS annual budget: 2024 detailed economic budget;
3. 2024 LENS annual budget: 2024 investment budget

#### **Annex B composed of:**

1. 2024-2026 three-year LENS budget: 2024 multi-year economic budget;
2. 2024-2026 three-year LENS budget: 2024-2026 detailed multi-year economic budget;

3. 2024-2026 three-year LENS budget: 2024-2026 multi-year budget;

**Annex C composed of:**

1. 2024 provision 2024 for missions and programmes;

**Annex D composed of:**

1. budget in financial accounting 2024 financial revenue;

2. budget in financial accounting 2024 financial expenditure;

**Annual Report to LENS Budget 2024;**

**2024 economic budget** (Attachment n. 5);

**2024 investment budget** (Attachment n. 6);

**Minutes of Auditors** (Attachment n. 7);

**Budget presentation** (Attachment n. 8).

The Administrative Secretary reminds that in the economic-patrimonial balance it is necessary to provide a fund for the provision of future charges. The item mainly refers to the coverage of charges deriving from risks on reported research projects. In this way, LENS can cover losses due to missed revenues. The provision for risks of future charges of Euro 27.936,00 expected for 2024 was calculated as 2% of the total forecast funding for research projects financed by third parties. At the end of the year, if LENS does not have losses, the Administrative Secretary will shift the amount to other expense items.

The Administrative Manager highlights the following changes compared to last year, pointing out that from the 2024 budget forecast the following budget items will be included in the chart of accounts:

Revenue items

CO.03.01.02.05.01.01 - Current contributions from other universities

CO.03.01.02.05.01.02 - Annual operating contribution from the University of Florence

CO.03.01.02.05.01.03 - Current contributions from the University of Florence

CO.03.01.02.05.02.01 - Contributions for investments from other universities

CO.03.01.02.05.02.02 - Contributions for investments from the University of Florence

Contributions from universities (both current and for investments) have been more detailed to highlight and monitor the contributions coming from the University of Florence in consideration of the existing Convention relationships. In particular, she underlines that, starting from the 2024 budget forecast, the annual operating contribution received by the University of Florence, according to art. 1 paragraph 3 of the UNIFI-LENS Convention rep. n. 497/2022 prot. n. 39102 of 02/21/2022, was foreseen in the budget item “CO.03.01.02.05.01.02 - Annual operating contribution from the University of Florence” and not in the account “CO.03.01.02.01.01.01 - F.F.O. Lens” used so far.

Cost items

CO.04.01.02.01.08.20 - Computer services

The operating cost account "CO.04.01.02.01.08.20 - computer services" was created to accommodate the expenses relating to Cloud computer services provided according to the Software as a Service (SaaS) requirements, as provided for by the AGID. Therefore, for this type of service:

- the expenditure forecasts for what has already been contracted (multi-year contracts) will be transferred from the account “CO.04.01.02.01.11.01.03 – Rental Licenses of use” used until 2023 to the account “CO.04.01.02.01.08.20 - computer services”;

- the expenditure forecasts for what will be contracted from 2024 will be forecast in the account "CO.04.01.02.01.08.20 - computer services".

The Administrative Secretary asks to approve the budget LENS 2024.

At the end of the presentation, after a brief discussion, the council unanimously approves the 2024 budget attached to the minutes.

## **6. Associations of Staff to LENS for the year 2024**

The Director proposes the approval of the request for association in some cases or the approval of the request in accordance with the status of associate-affiliated in other cases, as the attached list n. 9.

The Council approves.

## **7. Appointment of Anti-corruption Manager**

The Director points out that, in compliance with the legislation on transparency and anti-corruption, LENS is required to appoint its own Anti-Corruption Manager. Considering that LENS is a small organizational structure, in which there are no management positions, the Director proposes to appoint, pending the identification of a different solution in agreement with the University of Florence, Dr. Sonya Tronci as Administrative Secretary of LENS as Anti-corruption Manager pursuant to Law 120/2021 and Legislative Decree 33/2013 (Attachments n. 10-11).

The Council approves.

## **8. LENS three-year corruption prevention and transparency plan (PTPCT)**

The Director illustrates the three-year corruption prevention and transparency plan (PTPCT) drawn up by LENS in compliance with the legislation on transparency and anti-corruption (L. 120/2021 and Legislative Decree 33/2013). (Attachment n. 12)

The Council approves.

## **9. Three-year planning for purchases of goods and services**

The Administrative Secretary informs that the managers of the three research areas have previously been asked for the three-year planning (2024-2026) of purchases of goods and services for an amount equal to or greater than € 140,000.00 excluding VAT and that she has not received purchase requests. Therefore, at the moment, purchases of goods and services of this amount are not planned for the three-year period 2024-2026.

The Council acknowledges.

## **10. Research contracts, patents and contributions**

The Director illustrates the attached table relating to the new contracts and contributions.

The council approves.

Furthermore, the Director illustrates the updated patent situation as the attached table.

The council approves. (Attachments 13, 14 and 15)

The Council approves.

#### **11. Agreements**

The Director illustrates and requests approval and ratification of the agreement for the renewal of the joint research laboratory "Visible Light Communications Research Laboratory (VISICORE)" attached to these minutes. (Attachment 16)

The Council ratifies.

The Director illustrates the draft of the new Agreement between LENS and the Institute of Clinical Physiology of the CNR. (Attachment 17)

The Council acknowledges.

#### **12. Contracts for LENS staff**

The Director asks for the approval of the opening of two new research grants at LENS:

- title: "High resolution 3D imaging of the human brainstem with light sheet microscopy" (FIS/03, Prof. Francesco Saverio Pavone is the Supervisor); the following commission is proposed: Prof. Francesco Saverio Pavone, Dr Irene Costantini, Dr Giuseppe De Vito and Dr Ludovico Silvestri as substitute.

Requirements: Master's Degree in Physics or Engineering or Computer Science or Mathematics or Biology or Biotechnologies.

The research grant will last 36 months from 01/02/2024 to 31/01/2027. The Supervisor proposes the total annual cost of the grant of € 24,000.00 to be charged on the NIH Connect project funds.

- title: "Development and application of methods for the analysis of 3D images acquired with advanced fluorescence microscopies" (FIS/03, Prof. Francesco Saverio Pavone is the Supervisor); the following commission is proposed: Prof. Francesco Saverio Pavone, Dr Irene Costantini, Dr Giacomo Mazzamuto and Dr Ludovico Silvestri as substitute.

Requirements: Master's Degree in Physics or Engineering or Computer Science or Mathematics or Biology or Biotechnologies and PhD in an area related to the topic of the project.

The research grant will last 24 months from 01/02/2024 to 31/01/2026. The Supervisors proposes the total annual cost of the grant of € 28,000.00 to be charged on the NIH Connect project funds.

The Council approves.

Furthermore, the Director illustrates the opening of two new research grants for the winners of selections within the Marie Skłodowska - Curie Actions (MSCA) European funding as per the attached documentation:

- The Director explains that Dr. Joel George was selected in the field of the "Matter-Wave Interferometers" project MAWI Grant Agreement n. 101073088, of which Prof. Francesco Saverio Cataliotti is the P.I. for LENS, within the Marie Skłodowska - Curie Actions (MSCA) Doctoral Networks (DN) of the Framework Programme HORIZON EUROPE.

The research grant contract lasting 36 months, starting from the scheduled date of 01/02/2024, has an overall cost charged on MAWI LENS project of € 140,817.60, equal to € 38,052.96 per year, as gross amount

including social security contributions to be paid by the grant holder.

The Director informs that, as foreseen by the MAWI project, Dr Joel George will carry out his activity by participating in the PhD course in Atomic and Molecular Photonics of the University of Florence. To this end, the Academic Board on 27/11/2023 admitted Dr Joel George as a supernumerary to the 39th cycle Ph D course in Atomic and Molecular Photonics.

The council approves.

- The Director explains that Dr. Alberto Gómez-Navarro was selected as part of the project “Nose-to-Brain Delivery of Biopharmaceuticals for the therapy of central nervous system diseases: A design-based approach for efficient drug delivery systems” – Bio2Brain Grant Agreement n. 956977, of which Dr. Martino Calamai is the P.I. for LENS, within the Marie Skłodowska - Curie Actions (MSCA) Innovative Training Networks (ITN-ETN) of the Framework Programme HORIZON 2020.

The 12-month contract, starting from 01/01/2024, provides for a total cost to be paid by the LENS Bio2Brain project of € 48,166.56, equal to €39,047.64 per year, gross amount including social security costs paid by the grant holder.

The council approves.

### **13. Assignment of spaces for carrying out ERC projects**

The Director explains that she has received the request for space for carrying out the ERC project at LENS:

- QUINTESSSENCE G.A. n. 101088394 P.I. Dr Costanza Toninelli CNR-INO

Considering the strategic scientific interest of LENS in taking part in this ERC project, the Director proposes to assign Lab. 37, former electronic workshop, for the carrying out of the QUINTESSSENCE P.I. project. Dr Costanza Toninelli CNR-INO.

The council approves.

### **14. Approval of expenses above 25.822,84 Euro**

The Director illustrates two requests of expenses above 25.822,84 Euro:

1. The Director illustrates Dr. Costanza Toninelli's request relating to the purchase of an Atomic Force Microscope (AFM) with FluidFM manipulation technology and compatibility with an inverted microscope configuration.

Direct assignment is proposed, according to art. 50 co. 1 letter b Legislative Decree 36/2023, to the company Quantum Design s.r.l. for a maximum amount of €139,379.00 + VAT where applicable as the company has offered the lowest price as reported in Attachment 18. The expense will be paid into the QUINTESSSENCE-CTONINELLI-2023 - Quantum interfaces with single molecules project fund.

2. The Director illustrates the request of Dr. Sonya Tronci relating to the renewal of the fees for the CINECA applications (U-GOV accounting, U-BUDGET, PAGOATENEI, TITULUS and CONSERVA) for the period 01/01/2024 – 31/12 /2024 through direct assignment according to art. 50 co. 1 letter b Legislative Decree 36/2023 in order to guarantee the regular administrative and accounting functioning of LENS.

The total cost of the renewal is € 36,035.00 + VAT (€ 43,962.70 VAT included) and will be charged to the LENS operating fund. (Attachment n.19)

The Council approves both purchase requests.

### **15. Inventory Discharges**

The Administrative Secretary asks the approval for the discharge procedure of inventory material as the attached list because they are out of order. Their value is zero (Attachment n. 20).  
The Council approves.

### **16. Any other business**

There are no further arguments to be discussed.

Language used at the meeting: English.

Prof. Elisabetta Cerbai closes the session at 12:00.

Administrative Secretary  
(Dr Sonya Tronci)

Director  
(Prof. Elisabetta Cerbai)

# VARIAZIONI DI BUDGET

| Esercizio                                                                         |                        |                |                                                                |                                                                                     | UA budget                                                      |                                          |                                                                                   |               |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------|
| 2023                                                                              |                        |                |                                                                |                                                                                     | UA.A - LENS - Laboratorio europeo di spettroscopia non lineare |                                          |                                                                                   |               |             |
| Tipo scrittura                                                                    | Numero scrittura       | Data Scrittura | Delibera                                                       | Soggetto                                                                            | Attiva                                                         | Causale variazione                       | Totale costi                                                                      | Totale ricavi | Differenza  |
| Variazione                                                                        | 275                    | 31/12/2023     |                                                                | 282---SOGGETTI DIVERSI                                                              | Si                                                             | 03 - Revisione della previsione - Storno | 0,00                                                                              | 0,00          | 0,00        |
| Tipo Dg                                                                           |                        | Num DG         |                                                                | Data DG                                                                             | UO Numerante                                                   |                                          | UO origine                                                                        | Numero reg DG | Data Reg DG |
|                                                                                   |                        |                |                                                                |                                                                                     |                                                                |                                          |                                                                                   |               |             |
| Descrizione                                                                       |                        |                |                                                                |                                                                                     |                                                                |                                          |                                                                                   |               |             |
| Variazione per maggiori costi di ammortamento rilevati rispetto a quelli previsti |                        |                |                                                                |                                                                                     |                                                                |                                          |                                                                                   |               |             |
| Numero dettaglio                                                                  | Soggetto               |                | UA                                                             | Voce COAN                                                                           |                                                                | Progetto                                 | Descrizione                                                                       |               | Ammontare   |
| 1                                                                                 | 282---SOGGETTI DIVERSI |                | UA.A - LENS - Laboratorio europeo di spettroscopia non lineare | CO.04.01.03.02.01.08 - Ammortamento attrezzature scientifiche                       |                                                                |                                          | Variazione per maggiori costi di ammortamento rilevati rispetto a quelli previsti |               | 958,61      |
| 2                                                                                 | 282---SOGGETTI DIVERSI |                | UA.A - LENS - Laboratorio europeo di spettroscopia non lineare | CO.04.01.03.02.01.11 - Ammortamento macchine e attrezzature informatiche da ufficio |                                                                |                                          | Variazione per maggiori costi di ammortamento rilevati rispetto a quelli previsti |               | -298,53     |
| 3                                                                                 | 282---SOGGETTI DIVERSI |                | UA.A - LENS - Laboratorio europeo di spettroscopia non lineare | CO.04.01.02.01.05.01 - Materiale di consumo per laboratorio                         |                                                                |                                          | Variazione per maggiori costi di ammortamento rilevati rispetto a quelli previsti |               | -660,08     |

**Oggetto: Relazione variazione di bilancio 2023 – Copertura ammortamenti**

Con la presente relazione si informa che in sede di chiusura dell'esercizio 2023, si è resa necessaria una variazione al bilancio di previsione 2023 per la copertura degli ammortamenti 2023.

Gli ammortamenti previsti in sede di bilancio di previsione 2023, calcolati mediante la simulazione, erano pari a euro 3.640,00. Al 31/12/2023, in sede di scritture finali e di chiusura esercizio, gli ammortamenti effettivi ammontavano a euro 4.300,08.

| conto                | descrizione                                                  | Preventivo ammortamenti<br>2023 su FFO | Consuntivo ammortamenti<br>2023 su FFO | Variazione rispetto al<br>preventivo |
|----------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------|
| CO.04.01.03.02.01.08 | Ammortamento attrezzature scientifiche                       | 2.951,00                               | 3.909,61                               | 958,61                               |
| CO.04.01.03.02.01.11 | Ammortamento macchine e attrezzature informatiche da ufficio | 689,00                                 | 390,47                                 | -298,53                              |
|                      | <b>Totale</b>                                                | <b>3.640,00</b>                        | <b>4.300,08</b>                        | <b>660,08</b>                        |

Si è, pertanto, resa necessaria la seguente variazione per coprire i maggiori costi di ammortamento rilevati rispetto a quelli previsti, attingendo dal conto "Materiale di consumo per laboratorio", che al 31/12/2023 presentava un'economia di bilancio:

| Voce COAN            | Denominazione Voce Coan                                      | Variazione in<br>diminuzione | Voce COAN            | Denominazione Voce Coan                | Variazione in<br>aumento |
|----------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------------|----------------------------------------|--------------------------|
| CO.04.01.02.01.05.01 | Materiale di consumo per laboratorio                         | -660,08                      | CO.04.01.03.02.01.08 | Ammortamento attrezzature scientifiche | 958,61                   |
| CO.04.01.03.02.01.11 | Ammortamento macchine e attrezzature informatiche da ufficio | -298,53                      |                      |                                        |                          |
|                      | <b>Totale</b>                                                | <b>-958,61</b>               |                      | <b>Totale</b>                          | <b>958,61</b>            |

Il Responsabile Amministrativo  
Dott.ssa Sonya Tronci



## LABORATORIO EUROPEO DI SPETTROSCOPIE NON LINEARI

Collegio dei Revisori dei conti

### Verbale n. 2/2024

Il giorno 15.4.2024, alle ore 10, su convocazione del suo Presidente, il Collegio dei Revisori dei conti si è riunito in modalità telematica – ai sensi dell’art. 45, comma 2 e 3, del D.R. n. 405 dell’8.5.2014 (*“Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell’Università degli Studi di Firenze”*) e in osservanza dei principi di cui al D.R. n. 58 del 18.1.2021 (*“Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli organi collegiali dell’Università di Firenze in modalità telematica”*) – per la discussione del seguente ordine del giorno:

1. verifica di cassa I° trimestre 2024;
2. verifica fondo economale I° trimestre 2024;
3. esame ordinativi incasso e pagamento estratti a campione nella seduta del 12.3 u.s.;
4. variazioni di bilancio 2-2023;
5. bilancio di esercizio 2023;
6. monitoraggio sul bilancio 2024;
7. varie ed eventuali.

Sono presenti:

dott. Giovanni Natali, Presidente;

dott.ssa Anita Frateschi, Componente effettivo designato dal MEF;

dott. Gianluigi Cicolani, Componente effettivo designato dal MUR.

Alle ore 11:00 interviene alla riunione la dott.ssa Sonya Tronci, Responsabile amministrativo del LENS, per fornire alcuni chiarimenti.

### OMISSIS

#### 4. Variazioni di bilancio 2-2023

In vista dell’odierna riunione il Responsabile amministrativo del Laboratorio ha reso disponibile al Collegio la documentazione relativa a una proposta di variazione al bilancio 2023.

Secondo quanto riferito nella relazione che correda la variazione:

- gli ammortamenti previsti in sede di bilancio di previsione 2023, calcolati mediante simulazione, erano pari a € **3.640,00**;
- in sede di scritture finali e di chiusura esercizio, gli ammortamenti effettivi al 31.12.2023 sono risultati a € **4.300,08** (+ € 660,08):

| conto                | descrizione                                                  | Preventivo ammortamenti<br>2023 su FFO | Consuntivo ammortamenti<br>2023 su FFO | Variazione rispetto al<br>preventivo |
|----------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------|
| CO.04.01.03.02.01.08 | Ammortamento attrezzature scientifiche                       | 2.951,00                               | 3.909,61                               | 958,61                               |
| CO.04.01.03.02.01.11 | Ammortamento macchine e attrezzature informatiche da ufficio | 689,00                                 | 390,47                                 | -298,53                              |
|                      | <b>Totale</b>                                                | <b>3.640,00</b>                        | <b>4.300,08</b>                        | <b>660,08</b>                        |

- si è quindi resa necessaria la variazione per coprire i maggiori costi di ammortamento, attingendo dal conto “*Materiale di consumo per laboratorio*”, che al 31.12.2023 presentava un'economia di bilancio:

| Voce COAN            | Denominazione Voce Coan                                      | Variazione in<br>diminuzione | Voce COAN            | Denominazione Voce Coan                | Variazione in<br>aumento |
|----------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------------|----------------------------------------|--------------------------|
| CO.04.01.02.01.05.01 | Materiale di consumo per laboratorio                         | -660,08                      | CO.04.01.03.02.01.08 | Ammortamento attrezzature scientifiche | 958,61                   |
| CO.04.01.03.02.01.11 | Ammortamento macchine e attrezzature informatiche da ufficio | -298,53                      |                      |                                        |                          |
|                      | <b>Totale</b>                                                | <b>-958,61</b>               |                      | <b>Totale</b>                          | <b>958,61</b>            |

Ciò posto, il Collegio, verificato – sulla base delle informazioni disponibili – il permanere degli equilibri finanziari a seguito della variazione al bilancio di previsione per l'esercizio 2023 in esame, esprime il proprio nulla osta in ordine alla sua approvazione da parte del Consiglio direttivo del Laboratorio.

**OMISSIS**

\*\*\*

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, il Presidente, alle ore 11:40, dichiara chiusa la seduta.

F.to dott. Giovanni Natali

F.to dott.ssa Anita Frateschi

F.to dott. Gianluigi Cicolani

# Bilancio di esercizio 2023

European Laboratory for  
Non-linear Spectroscopy

# lens



## INDICE GENERALE

1. Relazione sulla gestione
2. Stato Patrimoniale al 31/12/2023
3. Conto Economico al 31/12/2023
4. Rendiconto Finanziario al 31/12/2023
5. Nota Integrativa
6. Allegati Nota Integrativa
7. Prospetto sui tempi medi di pagamento ai sensi dell'art. 41, comma 1, del d.l. 66/2014 convertito con legge 23 giugno 2014, n. 89
8. Rendiconto Unico in Contabilità Finanziaria al 31/12/2023 e Classificazione della Spesa per Missioni e Programmi



## Bilancio d'esercizio 2023

### RELAZIONE SULLA GESTIONE

#### Indice

|                                                                           |             |
|---------------------------------------------------------------------------|-------------|
| <b>1. Introduzione</b>                                                    | <b>II</b>   |
| <b>2. L'analisi di contesto</b>                                           | <b>III</b>  |
| <i>Organi</i>                                                             | <i>III</i>  |
| <i>Ricerca Scientifica</i>                                                | <i>V</i>    |
| <i>Corso di Dottorato Internazionale "Atomic and Molecular Photonics"</i> | <i>VII</i>  |
| <i>Eventi e Seminari</i>                                                  | <i>VIII</i> |
| <b>3. Il personale</b>                                                    | <b>IX</b>   |
| <i>Personale tecnico-amministrativo</i>                                   | <i>IX</i>   |
| <i>Assegni di ricerca e Borse di ricerca</i>                              | <i>IX</i>   |
| <b>4. Sintesi della situazione economica, finanziaria e patrimoniale</b>  | <b>X</b>    |
| <b>5. Proventi da finanziamento ordinario</b>                             | <b>XII</b>  |
| <b>6. Determinazione dei compensi agli organi degli enti</b>              | <b>XV</b>   |
| <b>7. Altre informazioni</b>                                              | <b>XV</b>   |

## 1. Introduzione

Il Laboratorio Europeo di Spettroscopie Non Lineari (LENS) è stato istituito nel 1991 con la Legge 30 gennaio 1991 n. 37 che attribuisce al LENS personalità giuridica con autonomia scientifica, finanziaria e amministrativa; la stessa legge prevede un rapporto sinergico con l'Università di Firenze per quanto riguarda il personale scientifico e tecnico-amministrativo, e in generale per tutto ciò che attiene al suo funzionamento. I rapporti tra Università di Firenze e LENS si basano, fin dalla sua istituzione, su accordi convenzionali con i quali vengono disciplinate le modalità di collaborazione affinché il LENS possa perseguire le proprie funzioni.

Lo Statuto del LENS, all'art. 18 bis, prevede che l'Università e il LENS stipolino, entro sei mesi dall'entrata in vigore dello Statuto, una o più convenzioni per disciplinare i reciproci rapporti.

In data 10 febbraio 2015 è stata stipulata una convenzione, ai sensi del suddetto art. 18 bis, con la quale sono stati disciplinati diversi aspetti della collaborazione, in particolare all'art. 11, si disciplinano le modalità della gestione amministrativa del LENS che si impegna a rispettare lo Statuto e i regolamenti interni dell'Università di Firenze e ad adeguare il proprio bilancio al sistema di contabilità economico patrimoniale.

La suddetta convenzione, di durata settennale, è stata rinnovata nel 2022, rep. UNIFI n. 497/2022, prot. n. 39102 del 21 febbraio 2022. La nuova convenzione, all'art. 1, comma 3, prevede che il contributo annuo di funzionamento erogato dall'Università degli studi di Firenze a valere sul FFO a favore del LENS sarà pari a 620.000,00 (seicentoventimila) euro al netto degli importi relativi alle spese di gestione sostenute dal LENS per le somministrazioni relative a gas, acqua ed energia elettrica e rete informatica nella misura che risulterà documentata. Tale importo è stato inserito nel bilancio di previsione 2023 del LENS tra i proventi alla voce "CO.03.01.02.01.01.01 - F.F.O. Lens".

La normativa di riferimento risulta essere la legge 240/2010 e il d.lgs. 18/2012 che hanno previsto che le università, a partire dal 2014, adottino un bilancio unico e un sistema di contabilità economico-patrimoniale e analitico.

La normativa prevede di predisporre e di approvare entro il 30 aprile dell'anno successivo all'esercizio di riferimento:

- Bilancio unico d'esercizio composto dallo Stato patrimoniale, dal Conto economico, dal Rendiconto finanziario e dalla Nota integrativa;
- Rendiconto unico in contabilità finanziaria;
- Classificazione della spesa per missioni e programmi.

Nella redazione di tali documenti è necessario attenersi a principi contabili e schemi di bilancio stabiliti da appositi decreti ministeriali e dal Manuale Tecnico Operativo (MTO) del MIUR.

Il bilancio unico d'esercizio 2023 rappresenta la situazione economica, finanziaria e patrimoniale del LENS alla data del 31/12/2023.

La presente relazione sulla gestione accompagna il bilancio unico d'esercizio 2023 con la finalità di fornire una breve analisi della situazione e dell'andamento del LENS.

Le illustrazioni di dettaglio delle voci sintetiche e dei criteri di valutazione adottati, così come le comparazioni fra preventivo e consuntivo, sono riportati in nota integrativa, quale parte integrante del fascicolo di bilancio.

## **2. L'analisi di contesto**

### **Organi**

Sono organi del LENS:

- il Direttore;
- il Direttore associato;
- il Consiglio Direttivo;
- il Comitato europeo.

#### ***DIRETTORE***

Il Direttore è il legale rappresentante del LENS ed è nominato dal Rettore dell'Università degli Studi di Firenze su proposta del Consiglio Direttivo. Dura in carica tre anni ed è rinnovabile consecutivamente una sola volta. Tra i suoi compiti vi sono la redazione del piano di spesa annuale e della relazione scientifica, la gestione del budget annuale e del conto consuntivo, l'ordinamento di quanto necessario per il funzionamento del LENS. Egli è affiancato da un Direttore associato.

#### ***DIRETTORE ASSOCIATO***

Il Direttore associato è nominato dal Rettore dell'Università di Firenze su proposta del Consiglio Direttivo, dura in carica tre anni ed è rinominabile per una sola volta consecutiva. Quando il Direttore è cittadino italiano il Direttore associato deve essere di cittadinanza non italiana e viceversa.

#### ***CONSIGLIO DIRETTIVO***

Il Consiglio Direttivo è composto da esperti nei campi di ricerca di cui il LENS si occupa e sovrintende a tutte le attività scientifiche, amministrative e finanziarie. Il Consiglio può anche istituire tra i suoi membri comitati per problemi specifici le cui decisioni devono essere sottoposte ad esso.

### **COMITATO EUROPEO**

Il Comitato Europeo è composto dai Rettori e dai Presidenti delle Università e degli Enti di ricerca convenzionati o da loro rappresentanti. Il Comitato Europeo è responsabile delle convenzioni con gli enti di ricerca e le Università ed esamina annualmente l'attività del LENS.

Il Consiglio Direttivo, nella seduta del 15/12/2022, ha eletto la prof.ssa Elisabetta Cerbai quale Direttrice del LENS e il prof. Albero Bramati quale Direttore associato. Pertanto, la Rettrice dell'Università di Firenze ha nominato con DR 1575/2022 prot. n. 296175 del 20/12/2022 la prof. Elisabetta Cerbai quale Direttrice del LENS e il prof. Alberto Bramati quale Direttore associato per la durata di tre anni ai sensi degli artt. 15 e 17 dello Statuto del LENS.

Il Consiglio Direttivo del LENS è stato nominato dal Comitato Europeo del LENS ai sensi dell'art. 7 della legge istitutiva del LENS n. 37 del 30/01/199, in data 07/12/2022 prot. n. 2290 e risulta quindi così composto:

#### **Cinque membri italiani:**

1. Paolo De Natale, rappresentante del personale scientifico del LENS;
2. Elisabetta Cerbai, rappresentante dell'Università di Firenze;
3. Francesco Saverio Pavone, rappresentante dell'Università di Firenze;
4. Paolo Foggi, rappresentante dell'Università di Perugia proposto dal CNR;
5. Alessandro Tredicucci, rappresentante dell'Università di Pisa proposto dal CNR.

#### **Quattro membri stranieri:**

1. Theodor W. Haensch, rappresentante del Max Planck institute, Germania;
2. Alberto Bramati, rappresentante dell'Università Sorbonne, Francia;
3. Saida Guellati, rappresentante dell'Università Sorbonne, Francia;
4. Femius Koenderink, rappresentante AMOLF, Paesi Bassi.

## Ricerca Scientifica

Il LENS svolge ricerca scientifica in diversi campi della fisica e della chimica con l'impiego di tecniche laser avanzate, mantenendo un livello qualitativo e quantitativo di sicura eccellenza a livello internazionale. In particolare, le principali tematiche sono state raggruppate in tre macroaree di ricerca:

### **QUANTUM SCIENCE AND TECHNOLOGY (ex Atomic Physics)**

#### **Responsabile Area: Massimo Inguscio**

L'obiettivo del gruppo Quantum Science and Technology è sfruttare il potere della fisica quantistica per sviluppare nuove tecnologie quantistiche. Nello spirito dell'European Quantum Flagship, viene controllato sperimentalmente e teoricamente il mondo quantistico per trasformare i suoi principi più profondi e rivoluzionari in ricerca e tecnologia fondamentali.

Nei laboratori si progettano simulatori quantistici fatti di atomi ultrafreddi per affrontare problemi a molti corpi irrisolvibili con i più potenti computer classici; vengono manipolate singole molecole in emettitori quantistici, sviluppando nuove interfacce luce-materia.

Si modellano e studiano stati quantistici di luce e atomi per studiare l'entanglement e le correlazioni non classiche e si producono nuovi sensori quantistici che raggiungono la massima sensibilità quantistica su scala nanometrica. Si realizzano orologi quantistici compatti per misurare il tempo e le costanti universali con una sensibilità senza precedenti e si sfruttano la spettroscopia ad alta precisione e l'interferometria atomica per indagare i limiti fisici fondamentali.

Infine, si unisce intelligenza artificiale e algoritmi di apprendimento automatico con il mondo quantistico per progettare nuovi esperimenti e ottimizzare dispositivi quantistici rumorosi a breve termine.

### **Sotto aree di scienza e tecnologia quantistica**

#### **Quantum Gases**

I gas quantistici sono un potente strumento per approfondire i segreti del regno quantico. Grazie al grado di controllabilità senza precedenti di questa piattaforma, si utilizzano i gas quantistici per studiare problemi quantistici a molti corpi che sono rilevanti per diversi campi, che vanno dalla materia condensata alla chimica quantistica, e vengono esplorate nuove applicazioni tecnologiche quantistiche basate sull'atomo.

#### **Fotonica quantistica e comunicazione**

La luce viene usata per studiare le basi della meccanica quantistica e sviluppare tecnologie quantistiche avanzate per l'elaborazione e la comunicazione delle informazioni.

### ***Rilevamento quantistico e misure di precisione***

Il rilevamento quantistico e le misurazioni di precisione sfruttano i principi della fisica quantistica per costruire protocolli e dispositivi di rilevamento con capacità che supereranno le loro controparti classiche. Gli approcci tecnologici esplorati presso LENS vanno dai gas atomici e molecolari, ai qubit di spin allo stato solido, alla spettroscopia ad alta risoluzione nel medio IR e teraHertz e all'optomeccanica.

### ***Teoria dei quanti***

Il gruppo Quantum Theory concentra la sua ricerca su indagini analitiche e numeriche di sistemi quantistici a particella singola e a molti corpi in cui le caratteristiche quantistiche come entanglement, coerenza, rumore e interferenza possono portare a effetti fondamentali inaspettati e sorprendenti con applicazioni molto promettenti per le tecnologie quantistiche.

## ***PHOTONIC MATERIALS***

### ***Responsabile Area: Paolo Foggi***

Plasmare il flusso della luce con la materia e progettare nuovi materiali con la luce. Dalle proprietà quantistiche, alle interazioni lineari e non lineari, dagli atomi ai polimeri, dai sistemi mesoscopici disordinati, casuali a quelli periodici in tutte le condizioni, anche estreme. La luce è lo strumento per rivelare le proprietà emergenti dei materiali fotonici dalla scala molecolare a quella mesoscopica e la forza motrice per abilitare le loro funzionalità e reattività. Le tecnologie basate sulla luce sono la chiave per indagare su molte questioni fondamentali della fisica e della scienza dei materiali e una fonte inesauribile di ispirazione per nuove applicazioni fotoniche.

## ***BIOPHOTONICS***

### ***Responsabile Area: Francesco Saverio Pavone***

L'area della Biofotonica lavora su diverse scale spaziali e temporali, mettendo a punto metodologie di microscopia per collegarle. A questo proposito, si sta spaziando da problemi di biofisica di singole molecole, fino ad ambienti di cellule singole e complesse come i tessuti. In tutti i casi, si stanno mettendo insieme lo sviluppo delle tecniche di imaging ottico con quelle di manipolazione ottica, come l'attivazione della luce sulle molecole o la manipolazione con la radiazione laser.

I problemi biologici studiati vanno dalla nano alla micro, meso e macro scala nel dominio spaziale, dai millisecondi fino ai mesi nei domini temporali. Insieme a questo, vengono utilizzati e sviluppati strumenti di Intelligenza artificiale per trattare il contenuto di big data e l'analisi dei dati.

Gli studi di base stanno generando anche applicazioni nel campo dell'imaging biomedico con collegamenti a cliniche e industrie, insieme a nuove tecniche di microscopia, nuovi software per l'analisi dei dati e nuovi dispositivi biomedici.

Le tre aree di ricerca hanno condotto la loro attività con grande impulso alla innovatività e alla cooperazione.

Particolarmente significativa e rilevante quantitativamente è l'attività svolta nell'ambito dei programmi finanziati dall'Unione Europea. Riconosciuto come infrastruttura di ricerca di interesse europeo a partire dal III Programma Quadro fino a Horizon 2020 della UE (nell'ambito dell'iniziativa integrata LASERLAB EUROPE) e con la vincita di altri due progetti nell'ambito del nuovo Programma Quadro Horizon Europe (HE), il LENS, nel rispetto della sua missione originale di laboratorio di servizio per la comunità scientifica europea, ha continuato a fornire accesso a ricercatori provenienti da altri paesi europei, mettendo a loro disposizione le proprie competenze e la propria strumentazione per lo svolgimento delle loro ricerche.

### **Corso di Dottorato Internazionale “Atomic and Molecular Photonics”**

Continua con successo anche l'attività di alta formazione attraverso il Corso di Dottorato Internazionale “Atomic and Molecular Photonics”, di cui il coordinatore è il Prof. Diederik S. Wiersma.

Il Corso di Dottorato Internazionale in “Atomic and Molecular Photonics” nasce sotto l'ispirazione dell'avanzata ricerca multidisciplinare svolta, dal 1991, presso il Laboratorio Europeo di Spettroscopie Non Lineare (LENS). Grazie all'ampia gamma di competenze interne, al frequente scambio di ricercatori di diversi paesi, alla strumentazione avanzata disponibile, il LENS è un centro di eccellenza per la ricerca interdisciplinare in diverse aree, accomunate dall'uso comune della luce laser come strumento chiave di indagine. Da molti anni il LENS affianca alla sua ricerca un'attività educativa altamente qualificata. In diverse occasioni il LENS è stato “Centro di formazione Marie Curie”.

Il programma di dottorato in Atomic and Molecular Photonics è il risultato di una proficua collaborazione tra LENS, Università di Firenze, Universidad Complutense di Madrid e Imperial College di Londra. La presenza, all'interno del corpo docente del corso, di diverse abilità e competenze (chimica, fisica, scienze dei materiali, biofisica e biologia) presenta agli studenti un'offerta formativa che va oltre gli schemi e le attività curriculari tradizionali. Il corpus di conoscenze e competenze che gli studenti possono acquisire è reso ancora più ricco dalla possibilità di visitare i laboratori delle università partner e di altri enti di ricerca in tutto il mondo.

Il 1° novembre 2023 ha avuto inizio il 39° ciclo, il LENS ha finanziato 5 borse di dottorato a cui si aggiungono 1 borsa dell'Ateneo di Firenze, 1 borsa finanziata dal progetto HyperProbe del Dipartimento

di Fisica di UNIFI, 3 borse DM 118 finanziate dal progetto PNNR UNIFI e 1 borsa finanziata dal progetto PNNR SEE-LIFE di UNIFI.

## Eventi e Seminari

Nel 2023 è stata portata avanti la vivace attività di seminari e di incontri per la discussione di progetti scientifici che costituiscono elementi basilari della ricchezza scientifica del LENS, che si basa anche su un continuo scambio vitale di idee. Da febbraio 2023 è ripresa l'organizzazione di seminari e incontri di approfondimento "Enrico Fermi Colloquium" ([www.lens.unifi.it/events/seminars/enrico-fermi-colloquia](http://www.lens.unifi.it/events/seminars/enrico-fermi-colloquia)).

| DATA       | TITOLO                                                                           | RELATORE/RELATRICE         |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 07/02/2023 | <i>Huntington, from the ancient gene to therapeutic perspectives - EFC</i>       | Elena Cattaneo             |
| 22/02/2023 | <i>Computational Spectroscopy of Complex Systems</i>                             | Chiara Cappelli            |
| 24/03/2023 | <i>The neurobiology of number - EFC</i>                                          | Giorgio Vallortigara       |
| 28/04/2023 | <i>Nonlinear optics in novel multimode fibers - EFC</i>                          | Karsten Rottwitt           |
| 19/05/2023 | <i>Biomimetic colour engineering from nature to applications - EFC</i>           | Silvia Vignolini           |
| 23/06/2023 | <i>Photopharmacology: Towards Light-Controlled Pharmacological Therapy - EFC</i> | Wiktor Szymanski           |
| 21/07/2023 | <i>Harnessing Disorder for Photonic Applications - EFC</i>                       | Hui Cao                    |
| 28/07/2023 | <i>Disruptive Innovation is based on Disruptive Science - EFC</i>                | Maria Chiara Carrozza      |
| 07/09/2023 | <i>Neural Dynamics of Cognitive Control - EFC</i>                                | Timothy J. Buschman        |
| 22/09/2023 | <i>Tissue fluidification in pathophysiology - EFC</i>                            | Giorgio Scita              |
| 20/10/2023 | <i>Nanophononics: from phonon confinement to topological protection - EFC</i>    | Clivia M. Sotomayor Torres |
| 17/11/2023 | <i>The many faces of azobenzene-based light-responsive materials - EFC</i>       | Arri Priimagi              |

Nel 2023 sono stati organizzati seminari riguardanti l'uguaglianza di genere e l'inclusione sociale nella ricerca e nell'innovazione (R&I) e dedicati al benessere organizzativo:

| DATA       | TITOLO                                                             | RELATORE/RELATRICE                                 |
|------------|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| 25/05/2023 | <i>Alimentazione e salute: quali evidenze?</i>                     | Francesco Sofi                                     |
| 21/06/2023 | <i>Ergonomia organizzativa: ritmi di lavoro e corrette posture</i> | Gabriele Corbizzi Fattori                          |
| 16/10/2023 | <i>Stress lavoro – correlato</i>                                   | Laura Artusio                                      |
| 24/11/2023 | <i>Donna Vita Libertà</i>                                          | Leila Farahbakhsh<br>Mirella Loda<br>Monica Pacini |

### 3. Il personale

#### Personale tecnico-amministrativo

Il personale tecnico amministrativo assegnato al LENS fa parte dei ruoli del personale dell'Università degli Studi di Firenze. Nel corso del 2023 è stata collocata in pensione un'unità di personale dell'area tecnica a tempo indeterminato. Pertanto, la situazione del personale tecnico-amministrativo in servizio al 31/12/2023 è la seguente:

| N. UNITÀ DI PERSONALE | AREA                                                         | CATEGORIA |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------|-----------|
| N. 1                  | Area amministrativa gestionale (Responsabile Amministrativo) | D         |
| N. 1                  | Area amministrativa                                          | D         |
| N. 5                  | Area amministrativa                                          | C         |
| N. 3                  | Area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati       | D         |
| N. 1                  | Area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati       | C         |
| N. 1                  | Tecnologo a tempo determinato art. 24-bis Legge 240/2010     | Tecnologo |

#### Assegni di ricerca e Borse di ricerca

Nel corso del 2023, hanno lavorato mediamente 30 giovani ricercatori in qualità di Assegnisti di Ricerca, assunti con contratto annuale rinnovabile a norma dell'art. 22 della legge 240 del 2010 (Legge Gelmini). Il LENS ha pubblicato con Decreto del Direttore n. 76/2021 prot. n. 505 del 13/04/2021 il proprio regolamento per il conferimento degli assegni di ricerca per cui nell'anno 2023 sono stati attivati in autonomia 15 assegni di ricerca, di cui 3 di nuova attivazione nel corso del 2024.

Come prevede l'art. 6 della Convenzione UNIFI-LENS rep. UNIFI n. 497/2022, prot. n. 39102 del 21 febbraio 2022 il LENS, a seguito di apposita delibera di programmazione del proprio Consiglio Direttivo, può richiedere all'Università degli studi di Firenze di attivare assegni di ricerca per la collaborazione ad attività di ricerca interamente finanziati con fondi disponibili nel proprio bilancio. L'Università degli studi di Firenze, per l'attivazione degli assegni individua, con apposita procedura, le Unità amministrative competenti che seguiranno gli adempimenti amministrativi connessi alla fase applicativa, nel rispetto delle procedure previste nel Regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni di ricerca di cui all'art. 22 della legge n. 240/2010. Il LENS verserà le quote a proprio carico dietro richiesta di trasferimento delle quote di finanziamento degli assegni di ricerca da parte dell'Università di Firenze.

Nel corso del 2023 hanno lavorato 6 giovani ricercatori in qualità di Borse di ricerca, di cui 4 borse di nuova attivazione.

## 4. Sintesi della situazione economica, finanziaria e patrimoniale

Di seguito si riportano i dati contabili di sintesi di stato patrimoniale e di conto economico del 2023, rimandando alla nota integrativa l'opportuno approfondimento su tali prospetti e sugli altri documenti che compongono il bilancio.

### Conto Economico (triennio 2021-2023)

|                                                                                           | 31/12/2023          | 31/12/2022          | 31/12/2021          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| <b>A) PROVENTI OPERATIVI</b>                                                              |                     |                     |                     |
| <b>I. PROVENTI PROPRI</b>                                                                 | 26.291,06           | 26.394,41           | 32.971,40           |
| 1) Proventi per la didattica                                                              | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| 2) Proventi da Ricerche commissionate e trasferimento tecnologico                         | 26.291,06           | 26.394,41           | 32.971,40           |
| 3) Proventi da Ricerche con finanziamenti competitivi                                     | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| <b>II. CONTRIBUTI</b>                                                                     | 2.163.856,10        | 2.050.915,42        | 1.881.215,52        |
| 1) Contributi Miur e altre Amministrazioni centrali                                       | 744.186,72          | 1.025.472,37        | 770.839,78          |
| 2) Contributi Regioni e Province autonome                                                 | 34.115,45           | 40.277,25           | 44.000,68           |
| 3) Contributi altre Amministrazioni locali                                                | 0,00                | 203,49              | 358,86              |
| 4) Contributi da Unione Europea e da Resto del Mondo                                      | 419.383,88          | 335.107,77          | 320.034,68          |
| 5) Contributi da Università                                                               | 12.885,29           | 15.861,19           | 12.427,51           |
| 6) Contributi da altri (pubblici)                                                         | 370.040,97          | 32.491,81           | 319.237,17          |
| 7) Contributi da altri (privati)                                                          | 583.243,79          | 601.501,54          | 414.316,84          |
| <b>III. PROVENTI PER ATTIVITA' ASSISTENZIALE</b>                                          | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| <b>IV. PROVENTI PER GESTIONE DIRETTA INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO</b>            | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| <b>V. ALTRI PROVENTI E RICAVI DIVERSI</b>                                                 | 122.306,57          | 184.623,99          | 231.344,99          |
| <b>VI. VARIAZIONE RIMANENZE</b>                                                           | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| <b>VII. INCREMENTO DELLE IMMOBILIZZAZIONI PER LAVORI INTERNI</b>                          | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| <b>TOTALE PROVENTI (A)</b>                                                                | <b>2.312.453,73</b> | <b>2.261.933,82</b> | <b>2.145.531,91</b> |
| <b>B) COSTI OPERATIVI</b>                                                                 |                     |                     |                     |
| <b>VIII. COSTI DEL PERSONALE</b>                                                          | 452.692,61          | 376.688,26          | 132.442,21          |
| 1) Costi del personale dedicato alla ricerca e alla didattica:                            | 451.792,61          | 376.688,26          | 132.322,21          |
| a) docenti / ricercatori                                                                  | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| b) collaborazioni scientifiche (collaboratori, assegnisti, ecc)                           | 346.196,87          | 283.011,13          | 98.642,85           |
| c) docenti a contratto                                                                    | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| d) esperti linguistici                                                                    | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| e) altro personale dedicato alla didattica e alla ricerca                                 | 105.595,74          | 93.677,13           | 33.679,36           |
| 2) Costi del personale dirigente e tecnico amministrativo                                 | 900,00              | 0,00                | 120,00              |
| <b>IX. COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE</b>                                                  | 1.242.254,00        | 1.257.194,91        | 1.314.412,99        |
| 1) Costi per sostegno agli studenti                                                       | 357.142,36          | 393.228,80          | 215.678,94          |
| 2) Costi per il diritto allo studio                                                       | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| 3) Costi per l'attività editoriale                                                        | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| 4) Trasferimenti a partner di progetti coordinati                                         | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| 5) Acquisto materiale consumo per laboratori                                              | 286.860,45          | 321.758,51          | 277.631,40          |
| 6) Variazione rimanenze di materiale di consumo per laboratori                            | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| 7) Acquisto di libri, periodici e materiale bibliografico                                 | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| 8) Acquisto di servizi e collaborazioni tecnico gestionali                                | 156.769,92          | 137.085,15          | 156.720,79          |
| 9) Acquisto altri materiali                                                               | 15.306,91           | 13.813,43           | 16.123,54           |
| 10) Variazione delle rimanenze di materiali                                               | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| 11) Costi per godimento beni di terzi                                                     | 53.563,94           | 62.385,23           | 48.631,44           |
| 12) Altri costi                                                                           | 372.610,42          | 328.923,79          | 599.626,88          |
| <b>X. AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI</b>                                                     | 392.507,69          | 444.994,43          | 447.148,01          |
| 1) Ammortamenti immobilizzazioni immateriali                                              | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| 2) Ammortamenti immobilizzazioni materiali                                                | 392.507,69          | 444.994,43          | 447.148,01          |
| 3) Svalutazione immobilizzazioni                                                          | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| 4) Svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e nelle disponibilità liquide | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| <b>XI. ACCANTONAMENTI PER RISCHI E ONERI</b>                                              | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| <b>XII. ONERI DIVERSI DI GESTIONE</b>                                                     | 2.250,95            | 2.139,46            | 1.207,58            |
| <b>TOTALE COSTI (B)</b>                                                                   | <b>2.089.705,25</b> | <b>2.081.017,06</b> | <b>1.895.210,79</b> |
| <b>DIFFERENZA TRA PROVENTI E COSTI OPERATIVI (A - B)</b>                                  | <b>222.748,48</b>   | <b>180.916,76</b>   | <b>250.321,12</b>   |
| <b>C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>                                                     | -169,13             | -292,12             | -912,25             |
| 1) Proventi finanziari                                                                    | 1,81                | 1,52                | 1,81                |
| 2) Interessi ed altri oneri finanziari                                                    | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| 3) Utili e perdite su cambi                                                               | -170,94             | -293,64             | -914,06             |
| <b>D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>                                   | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| 1) Rivalutazioni                                                                          | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| 2) Svalutazioni                                                                           | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| <b>E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI</b>                                                   | 6.738,67            | 9.760,00            | 3.325,05            |
| 1) Proventi                                                                               | 7.378,42            | 9.760,00            | 3.325,05            |
| 2) Oneri                                                                                  | 639,75              | 0,00                | 0,00                |
| <b>Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D + - E)</b>                            | <b>229.318,02</b>   | <b>190.384,64</b>   | <b>252.733,92</b>   |
| <b>F) IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO CORRENTI, DIFFERITE, ANTICIPATE</b>              | 6.122,49            | 4.256,59            | 5.342,91            |
| <b>RISULTATO DELL'ESERCIZIO</b>                                                           | <b>223.195,53</b>   | <b>186.128,05</b>   | <b>247.391,01</b>   |

L'esercizio 2023 si è concluso registrando un utile pari a euro 223.195,53, più elevato rispetto all'utile 2022. L'incremento è legato a maggiori ricavi, mentre il totale dei costi operativi sostenuti nel 2023 non ha subito modifiche rilevanti rispetto all'esercizio precedente.

### Stato Patrimoniale (triennio 2021-2023)

| ATTIVO                                                                   | 31/12/2023          | 31/12/2022          | 31/12/2021          | PASSIVO                                                                         | 31/12/2023          | 31/12/2022          | 31/12/2021          |
|--------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| <b>A) IMMOBILIZZAZIONI</b>                                               |                     |                     |                     | <b>A) PATRIMONIO NETTO</b>                                                      |                     |                     |                     |
| I IMMATERIALI                                                            |                     |                     |                     | 1 - FONDO DI DOTAZIONE DELL'ATENEO                                              | 86.695,84           | 86.695,84           | 86.695,84           |
| 1) Costi di impianto, di ampliamento e di sviluppo                       | 0,00                | 0,00                | 0,00                |                                                                                 |                     |                     |                     |
| 2) Diritti di brevetto e diritti di utilizzazione delle opere di ingegno | 0,00                | 0,00                | 0,00                | II PATRIMONIO VINCOLATO                                                         |                     |                     |                     |
| 3) Concessioni, licenze, marchi, e diritti simili                        | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 1) Fondi vincolati destinati da terzi                                           | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| 4) Immobilizzazioni in corso e acconti                                   | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 2) Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali                     | 1.071.163,44        | 1.071.163,44        | 1.071.163,44        |
| 5) Altre immobilizzazioni immateriali                                    | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 3) Riserve vincolate (per progetti specifici, obblighi di legge, o altro)       | 186.128,05          |                     |                     |
| <b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI</b>                               | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b>TOTALE PATRIMONIO VINCOLATO</b>                                              | <b>1.257.291,49</b> | <b>1.071.163,44</b> | <b>1.071.163,44</b> |
| II MATERIALI                                                             |                     |                     |                     | III PATRIMONIO NON VINCOLATO                                                    |                     |                     |                     |
| 1) Terreni e fabbricati                                                  | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 1) Risultato esercizio                                                          | 223.195,53          | 186.128,05          | 247.391,01          |
| 2) Impianti e attrezzature                                               | 932,20              | 1.313,39            | 1.730,26            | 2) Risultati relativi ad esercizi precedenti                                    | 665.190,46          | 665.190,46          | 417.799,45          |
| 3) Attrezzature scientifiche                                             | 347.530,25          | 596.729,19          | 640.875,09          | 3) Riserve statutarie                                                           | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| 4) Patrimonio librario, opere d'arte, d'antiquariato e museali           | 0,00                | 0,00                | 0,00                | <b>TOTALE PATRIMONIO NON VINCOLATO</b>                                          | <b>888.385,99</b>   | <b>851.318,51</b>   | <b>665.190,46</b>   |
| 5) Mobili e arredi                                                       | 13.036,20           | 15.715,43           | 4.978,52            | <b>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</b>                                              | <b>2.232.373,32</b> | <b>2.009.177,79</b> | <b>1.823.049,74</b> |
| 6) Immobilizzazioni in corso e acconti                                   | 0,00                | 0,00                | 0,00                |                                                                                 |                     |                     |                     |
| 7) Altre immobilizzazioni materiali                                      | 91.705,50           | 103.896,07          | 94.370,13           | <b>B) FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>                                             |                     |                     |                     |
| <b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI</b>                                 | <b>453.204,15</b>   | <b>717.654,08</b>   | <b>741.954,00</b>   | <b>TOTALE FONDI PER RISCHI ED ONERI (B)</b>                                     | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         |
| III FINANZIARIE                                                          |                     |                     |                     | <b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO</b>                    | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         |
| <b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE</b>                               | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b>D) DEBITI</b>                                                                |                     |                     |                     |
| <b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (A)</b>                                       | <b>453.204,15</b>   | <b>717.654,08</b>   | <b>741.954,00</b>   | 1) Mutui e Debiti verso banche                                                  | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| <b>B) ATTIVO CIRCOLANTE</b>                                              |                     |                     |                     | 2) Debiti verso MIUR e altre Amministrazioni centrali                           | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| I RIMANENZE                                                              |                     |                     |                     | 3) Debiti verso Regioni e Province Autonome                                     | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| <b>TOTALE RIMANENZE</b>                                                  | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | 4) Debiti verso altre Amministrazioni locali                                    | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| II CREDITI                                                               |                     |                     |                     | 5) Debiti verso l'Unione Europea e il Resto del Mondo                           | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| 1) Crediti verso MIUR e altre Amministrazioni centrali                   | 83.745,00           | 32.305,00           | 32.305,00           | 6) Debiti verso Università                                                      | 2.288,00            | 3.198,60            | 88.047,93           |
| 2) Crediti verso Regioni e Province Autonome                             | 68.076,00           | 136.152,00          | 136.152,00          | 7) Debiti verso studenti                                                        | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| 3) Crediti verso altre Amministrazioni locali                            | 0,00                | 0,00                | 203,49              | 8) Acconti                                                                      | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| 4) Crediti verso l'Unione Europea e il Resto del Mondo                   | 372.291,93          | 438.266,13          | 371.826,84          | 9) Debiti verso fornitori                                                       | 30.352,61           | 45.860,91           | 117.297,90          |
| 5) Crediti verso Università                                              | 6.377,24            | 6.377,24            | 0,00                | 10) Debiti verso dipendenti                                                     | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| 6) Crediti verso studenti per tasse e contributi                         | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 11) Debiti verso società o enti controllati                                     | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| 7) Crediti verso società ed enti controllati                             | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 12) Debiti: altri debiti                                                        | 19.046,13           | 32.378,87           | 52.867,88           |
| 8) Crediti verso altri (pubblici)                                        | 690.461,82          | 361.333,07          | 191.509,30          | <b>TOTALE DEBITI (D)</b>                                                        | <b>51.686,74</b>    | <b>81.438,38</b>    | <b>258.213,71</b>   |
| 9) Crediti verso altri (privati)                                         | 628.982,63          | 1.194.444,00        | 865.984,50          | <b>E) RATEI E RISCONTI PASSIVI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</b>               |                     |                     |                     |
| <b>TOTALE CREDITI</b>                                                    | <b>1.849.934,62</b> | <b>2.168.877,44</b> | <b>1.597.981,13</b> | c1) Contributi agli investimenti                                                | 17.161,44           | 124.242,97          | 305.567,38          |
| III ATTIVITÀ FINANZIARIE                                                 |                     |                     |                     | c2) Ratei e risconti passivi                                                    | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| <b>TOTALE ATTIVITÀ FINANZIARIE</b>                                       | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b>F) RISCONTI PASSIVI PER PROGETTI E RICERCHE IN CORSO</b>                     |                     |                     |                     |
| IV DISPONIBILITÀ LIQUIDE                                                 |                     |                     |                     | f1) Risconti passivi per progetti e ricerche finanziate o cofinanziate in corso | 6.181.028,62        | 5.664.551,45        | 5.217.083,55        |
| 1) Depositi bancari e postali                                            | 6.170.786,27        | 4.991.119,15        | 5.246.874,16        |                                                                                 |                     |                     |                     |
| 2) Danaro e valori in cassa                                              | 0,00                | 0,00                | 0,00                |                                                                                 |                     |                     |                     |
| <b>TOTALE DISPONIBILITÀ LIQUIDE</b>                                      | <b>6.170.786,27</b> | <b>4.991.119,15</b> | <b>5.246.874,16</b> |                                                                                 |                     |                     |                     |
| <b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (B)</b>                                      | <b>8.020.720,89</b> | <b>7.159.996,59</b> | <b>6.844.855,29</b> |                                                                                 |                     |                     |                     |
| <b>C) RATEI E RISCONTI ATTIVI</b>                                        |                     |                     |                     |                                                                                 |                     |                     |                     |
| c1) Ratei e risconti attivi                                              | 8.325,08            | 1.759,92            | 17.105,09           |                                                                                 |                     |                     |                     |
| <b>D) RATEI ATTIVI PER PROGETTI E RICERCHE IN CORSO</b>                  |                     |                     |                     |                                                                                 |                     |                     |                     |
| d1) Ratei attivi per progetti e ricerche in corso                        | 0,00                | 0,00                | 0,00                |                                                                                 |                     |                     |                     |
| <b>TOTALE ATTIVO</b>                                                     | <b>8.482.250,12</b> | <b>7.879.410,59</b> | <b>7.603.914,38</b> | <b>TOTALE PASSIVO</b>                                                           | <b>8.482.250,12</b> | <b>7.879.410,59</b> | <b>7.603.914,38</b> |
| <i>Conti d'ordine dell'attivo</i>                                        | <i>1.076.040,21</i> | <i>1.181.070,56</i> | <i>1.174.386,35</i> | <i>Conti d'ordine del passivo</i>                                               | <i>1.076.040,21</i> | <i>1.181.070,56</i> | <i>1.174.386,35</i> |

Dall'analisi dello Stato patrimoniale si evidenzia che i crediti ammontano a euro 1.849.934,62, e sono costituiti principalmente da:

- Crediti verso l'Unione europea e altri Organismi Internazionali per euro 372.291,93;
- Crediti verso clienti pubblici per euro 690.435,33;
- Crediti verso clienti privati per euro 628.982,63.

Come meglio si vedrà dalla Nota integrativa alcune posizioni risultano risalenti al 2017. Si fornisce di seguito un prospetto riepilogativo per anno:

| ANNO                      | AMMONTARE           | PERCENTUALE |
|---------------------------|---------------------|-------------|
| 2017                      | 15.000,00           | 1%          |
| 2019                      | 37.000,00           | 2%          |
| 2020                      | 186.156,00          | 10%         |
| 2021                      | 46.121,57           | 2%          |
| 2022                      | 732.242,71          | 40%         |
| 2023                      | 833.414,34          | 45%         |
| <b>TOTALE COMPELSSIVO</b> | <b>1.849.934,62</b> | <b>100%</b> |

In applicazione del Principio Contabile OIC 15 si segnala che verrà monitorata l'esigibilità dei crediti iscritti in bilancio, in particolare modo sui crediti ante 2022, al fine di valutare l'accantonamento al fondo svalutazione crediti sulla base della stimata possibilità di recupero.

## 5. Proventi da finanziamento ordinario

Si tratta del Fondo di Finanziamento Ordinario che annualmente l'Università di Firenze trasferisce al LENS e che ammonta, per il 2023, a 620.000,00 euro.

Di seguito si riporta un sintetico prospetto riepilogativo dell'utilizzo del Fondo di Funzionamento Ordinario per l'anno 2023.

| Codice conto         | Denominazione conto                                                   | Previsione definitiva | Costi sostenuti   | Disponibilità     |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------|-------------------|
| CO.04.01.01.02.05.01 | Altri oneri per il personale tecnico amministrativo                   | 1.000,00              | 900,00            | 100,00            |
| CO.04.01.02.01.01.01 | Borse di studio per Dottorato di ricerca                              | 395.365,00            | 256.955,56        | 138.409,44        |
| CO.04.01.02.01.05.01 | Materiale di consumo per laboratorio                                  | 24.339,92             | 10.074,91         | 14.265,01         |
| CO.04.01.02.01.08.02 | Altre collaborazioni tecnico gestionali                               | 5.000,00              | 3.806,40          | 1.193,60          |
| CO.04.01.02.01.08.03 | Acquisto di servizi per l'organizzazione di manifestazioni e convegni | 1.000,00              | 547,60            | 452,40            |
| CO.04.01.02.01.08.04 | Spese per pubblicazioni informative                                   | 4.000,00              | 0,00              | 4.000,00          |
| CO.04.01.02.01.08.05 | Programmi (acquisti licenze)                                          | 15.000,00             | 12.830,68         | 2.169,32          |
| CO.04.01.02.01.08.08 | Facchinaggi e traslochi                                               | 2.000,00              | 0,00              | 2.000,00          |
| CO.04.01.02.01.08.09 | Smaltimento rifiuti tossici                                           | 4.000,00              | 3.888,84          | 111,16            |
| CO.04.01.02.01.08.11 | Assistenza informatica                                                | 5.000,00              | 4.077,85          | 922,15            |
| CO.04.01.02.01.08.14 | Altre spese per servizi                                               | 23.550,00             | 17.385,57         | 6.164,43          |
| CO.04.01.02.01.08.15 | Utenze e canoni                                                       | 100,00                | 0,00              | 100,00            |
| CO.04.01.02.01.08.18 | Manutenzione                                                          | 10.615,20             | 6.120,74          | 4.494,46          |
| CO.04.01.02.01.09.01 | Carburanti e lubrificanti                                             | 500,00                | 0,00              | 500,00            |
| CO.04.01.02.01.09.02 | Acquisto altri materiali                                              | 8.400,00              | 4.522,26          | 3.877,74          |
| CO.04.01.02.01.11.01 | Noleggio attrezzature                                                 | 59.000,00             | 55.979,15         | 3.020,85          |
| CO.04.01.02.01.12.02 | Postali                                                               | 4.000,00              | 2.765,78          | 1.234,22          |
| CO.04.01.02.01.12.04 | Missioni e rimborsi spese                                             | 1.000,00              | 0,00              | 1.000,00          |
| CO.04.01.02.01.12.05 | Contributi ad organizzazioni                                          | 3.545,00              | 1.809,62          | 1.735,38          |
| CO.04.01.02.01.12.08 | Spese assicurative                                                    | 3.400,00              | 2.614,37          | 785,63            |
| CO.04.01.02.01.12.09 | Commissioni Bancarie                                                  | 1.800,00              | 1.800,00          | 0,00              |
| CO.04.01.02.01.12.11 | Compensi e gettoni per cariche istituzionali                          | 5.684,80              | 3.664,01          | 2.020,79          |
| CO.04.01.03.02.01.08 | Ammortamento attrezzature scientifiche                                | 3.909,61              | 3.909,61          | 0,00              |
| CO.04.01.03.02.01.11 | Ammortamento macchine e attrezzature informatiche da ufficio          | 390,47                | 390,47            | 0,00              |
| CO.04.01.04.01.01.04 | Accantonamenti rischi su crediti                                      | 5.000,00              | 0,00              | 5.000,00          |
| CO.04.01.04.01.01.06 | Accantonamenti oneri futuri                                           | 30.100,00             | 0,00              | 30.100,00         |
| CO.04.01.05.01.01.01 | Imposte indirette                                                     | 2.300,00              | 1.982,40          | 317,60            |
| <b>Totale</b>        |                                                                       | <b>620.000,00</b>     | <b>396.025,82</b> | <b>223.974,18</b> |

Le voci di costo più rilevanti riguardano:

- **Borse di studio per Dottorato di ricerca:** si riferisce alle borse Dottorato in convenzione che sono state rimborsate all'Università di Firenze per complessivi 256.955,56 euro con FFO e per euro 100.186,80 sul progetto "FOE LENS 2022 attività di ricerca e formazione a valenza internazionale legate all'infrastruttura LENS". Pertanto, il costo totale sostenuto dal LENS per le Borse di studio per Dottorato di ricerca trasferito all'Università di Firenze nel 2023 ammonta a complessivi euro 357.142,36;
- **Noleggio attrezzature:** si riferisce in particolare alle licenze d'uso (conto di dettaglio "Noleggio Licenze d'uso") per gli applicativi U-GOV Contabilità, Titulus, Conserva, AA Finanza (Budgeting e Pagamenti) per 43.960,27 euro e per l'applicativo per la gestione documentale del processo di acquisizione di beni e servizi per 9.638,00 euro;
- **Altre spese per servizi:** si riferisce principalmente al servizio di tesoreria (8.000,00 euro) e ai costi sostenuti per la sicurezza nei luoghi di lavoro (7.759,20 euro);
- **Programmi (acquisti licenze)** per complessivi 12.830,68 euro;
- **Materiale di consumo per laboratorio** per complessivi 10.074,91 euro.

Dai conti "CO.04.01.02.01.01.01 - Borse di studio per Dottorato di ricerca" e "CO.04.01.02.01.08.04 - Spese per pubblicazioni informative" nel corso del 2022 sono stati assegnati dall'FFO euro 21.670,38 ai progetti gestionali MOB\_DOTT\_LENS, GEP, OCTOPUS. I progetti gestionali sono particolari progetti che hanno rilevanza solo contabile. Essi contabilmente si comportano come l'FFO, cioè le economie di bilancio di fine anno registrate in questi progetti concorrono alla formazione del risultato dell'esercizio. Tali progetti vengono creati per monitorare alcune funzioni ritenute particolarmente rilevanti.

| Codice progetto | Descrizione Progetto                                                                                                                                                                | Assegnazioni a Progetti Gestionali |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| MOB_DOTT_LENS   | Assegnazione LENS per Budget ricerca 10% (solo per dottorandi LENS)                                                                                                                 | 20.000,00                          |
| GEP             | Assegnazione da parte del LENS per la gestione del Gender Equality Plan                                                                                                             | 1.000,00                           |
| OCTOPUS         | Assegnazione da parte del LENS per diffondere consapevolezza sulle cause e gli effetti di disparità di genere nel mondo accademico, delibera del Consiglio Direttivo del 18/12/2020 | 670,38                             |
| <b>Totale</b>   |                                                                                                                                                                                     | <b>21.670,38</b>                   |

Di seguito si riporta un sintetico prospetto riepilogativo delle spese effettuate sui Progetti gestionali per l'anno 2023:

## Relazione sulla gestione 31/12/2023 – LENS Laboratorio Europeo di Spettroscopie non Lineari

|                                                                                                                          |                                                                         |        |               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|--------|---------------|
| <b>Codice progetto</b>                                                                                                   | GEP                                                                     |        |               |
| <b>Descrizione Progetto</b>                                                                                              | Assegnazione da parte del LENS per la gestione del Gender Equality Plan |        |               |
| Assegnazione da parte del LENS per la gestione del Gender Equality Plan, delibera del Consiglio Direttivo del 20/12/2021 |                                                                         |        | 1.000,00      |
| <b>Costi sostenuti</b>                                                                                                   |                                                                         |        | 519,42        |
| CO.04.01.02.01.08.03 - Acquisto di servizi per l'organizzazione di manifestazioni e convegni                             |                                                                         | 248,17 |               |
| CO.04.01.01.01.05.01.01 - Altro personale dedicato alla didattica e alla ricerca                                         |                                                                         | 250,00 |               |
| CO.08.01.01.01.01.02 - Imposte sul reddito dell'esercizio correnti: IRAP                                                 |                                                                         | 21,25  |               |
| <b>Disponibilità</b>                                                                                                     |                                                                         |        | <b>480,58</b> |

|                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                     |      |               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|---------------|
| <b>Codice progetto</b>                                                                                                                                                              | OCTOPUS                                                                                                                                                                             |      |               |
| <b>Descrizione Progetto</b>                                                                                                                                                         | Assegnazione da parte del LENS per diffondere consapevolezza sulle cause e gli effetti di disparità di genere nel mondo accademico, delibera del Consiglio Direttivo del 18/12/2020 |      |               |
| Assegnazione da parte del LENS per diffondere consapevolezza sulle cause e gli effetti di disparità di genere nel mondo accademico, delibera del Consiglio Direttivo del 18/12/2020 |                                                                                                                                                                                     |      | 670,38        |
| <b>Costi sostenuti</b>                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                     |      | 0,00          |
| CO.04.01.02.01.08.04 - Spese per pubblicazioni informative                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                     | 0,00 |               |
| <b>Disponibilità</b>                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                     |      | <b>670,38</b> |

|                                                                                |                                                                     |           |                 |
|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------|
| <b>Codice progetto</b>                                                         | MOB_DOTT_LENS                                                       |           |                 |
| <b>Descrizione Progetto</b>                                                    | Assegnazione LENS per Budget ricerca 10% (solo per dottorandi LENS) |           |                 |
| Assegnazione LENS per Budget ricerca 10% (solo per dottorandi LENS)            |                                                                     |           | 20.000,00       |
| <b>Costi sostenuti</b>                                                         |                                                                     |           | 17.918,03       |
| CO.04.01.01.01.07.01 - Missioni e rimborsi spese per la didattica e la ricerca |                                                                     | 17.918,03 |                 |
| <b>Disponibilità</b>                                                           |                                                                     |           | <b>2.081,97</b> |

Pertanto, la disponibilità finale registrata sui conti FFO e sui progetti gestionali risulta essere pari a euro 205.536,73.

| Assegnazione FFO | Costi sostenuti su conti FFO | Costi sostenuti su Progetti Gestionali | Disponibilità finale FFO |
|------------------|------------------------------|----------------------------------------|--------------------------|
| 620.000,00       | 396.025,82                   | 18.437,45                              | 205.536,73               |

## **6. Determinazione dei compensi agli organi degli enti**

In applicazione della circolare MEF n. 16/2024 relativa al monitoraggio ai sensi dell'art. 11 del D.P.C.M. 23 agosto 2022, n. 143, recante il "Regolamento in attuazione dell'articolo 1, comma 596, della legge 27 dicembre 2019, n. 160, in materia di compensi, gettoni di presenza e ogni altro emolumento spettante ai componenti gli organi di amministrazione e di controllo, ordinari e straordinari, degli enti pubblici" si attesta che il Consiglio Direttivo del LENS, nella seduta del 7 aprile 2014, ha deliberato l'istituzione di una indennità di euro 200,00 lordo percipiente al mese per la carica di Direttore del LENS. L'importo è parametrato sull'indennità di Ateneo di un Direttore di Dipartimento dell'Università degli Studi di Firenze. Il compenso deliberato rispetta quanto previsto dalla normativa sul contenimento della spesa.

## **7. Altre informazioni**

Dal 2022 il LENS è stato inserito nell'Elenco delle Amministrazioni pubbliche dell'ISTAT fra le Università e istituti di istruzione universitaria pubblici, con la nota 38 "Il Laboratorio Europeo di Spettroscopie Non Lineari è istituito presso l'Università di Firenze, ai sensi della Legge n. 37/1991".

Il 26 settembre 2023 è stato pubblicato l'elenco aggiornato e l'ISTAT ha modificato la classificazione del LENS: attualmente il Laboratorio è classificato fra gli "Enti e Istituzioni di ricerca".

L'elenco aggiornato è consultabile al link [www.istat.it/it/archivio/190748](http://www.istat.it/it/archivio/190748): "L'elenco delle unità istituzionali che fanno parte del settore delle Amministrazioni pubbliche (Settore S.13) è predisposto dall'Istat in applicazione del Sistema europeo dei conti (Regolamento (Ue) del Parlamento europeo e del Consiglio, n. 549/2013, SEC 2010) e della guida metodologica ed operativa fornita dal Manual on Government Deficit and Debt – Implementation of ESA 2010 (Edizione 2022, pubblicato da Eurostat a gennaio 2023). I criteri utilizzati per la classificazione delle unità nei settori istituzionali definiti dal SEC 2010 sono di natura statistico-economica e sono oggetto di continui confronti con le Autorità statistiche europee. L'elenco è alla base della compilazione dei conti economici nazionali e del conto economico consolidato delle Amministrazioni pubbliche, che costituiscono il riferimento per il calcolo delle grandezze trasmesse dall'Istat alla Commissione Europea, in applicazione del Protocollo sulla Procedura per i Deficit Eccessivi annesso al Trattato di Maastricht. Ai sensi dell'art. 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196 e ss.mm. (Legge di contabilità e di finanza pubblica), l'elenco è pubblicato nella Gazzetta Ufficiale, Serie Generale n. 225 del 26 settembre 2023.

## STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2023

# Stato Patrimoniale

| ATTIVO                                                                   | 31/12/2023                 | 31/12/2022                 | PASSIVO                                                                         | 31/12/2023                 | 31/12/2022                 |
|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------|
| <b><u>A) IMMOBILIZZAZIONI</u></b>                                        |                            |                            | <b><u>A) PATRIMONIO NETTO</u></b>                                               |                            |                            |
| I IMMATERIALI                                                            |                            |                            | I - FONDO DI DOTAZIONE DELL'ATENEO                                              | 86.695,84                  | 86.695,84                  |
| 1) Costi di impianto, di ampliamento e di sviluppo                       | 0,00                       | 0,00                       |                                                                                 |                            |                            |
| 2) Diritti di brevetto e diritti di utilizzazione delle opere di ingegno | 0,00                       | 0,00                       | II PATRIMONIO VINCOLATO                                                         |                            |                            |
| 3) Concessioni, licenze, marchi, e diritti simili                        | 0,00                       | 0,00                       | 1) Fondi vincolati destinati da terzi                                           | 0,00                       | 0,00                       |
| 4) Immobilizzazioni in corso e acconti                                   | 0,00                       | 0,00                       | 2) Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali                     | 1.071.163,44               | 1.071.163,44               |
| 5) Altre immobilizzazioni immateriali                                    | 0,00                       | 0,00                       | 3) Riserve vincolate (per progetti specifici, obblighi di legge, o altro)       | 186.128,05                 |                            |
| <i>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI</i>                               | <i>0,00</i>                | <i>0,00</i>                | <i>TOTALE PATRIMONIO VINCOLATO</i>                                              | <i>1.257.291,49</i>        | <i>1.071.163,44</i>        |
| II MATERIALI                                                             |                            |                            | III PATRIMONIO NON VINCOLATO                                                    |                            |                            |
| 1) Terreni e fabbricati                                                  | 0,00                       | 0,00                       | 1) Risultato esercizio                                                          | 223.195,53                 | 186.128,05                 |
| 2) Impianti e attrezzature                                               | 932,20                     | 1.313,39                   | 2) Risultati relativi ad esercizi precedenti                                    | 665.190,46                 | 665.190,46                 |
| 3) Attrezzature scientifiche                                             | 347.530,25                 | 596.729,19                 | 3) Riserve statutarie                                                           | 0,00                       | 0,00                       |
| 4) Patrimonio librario, opere d'arte, d'antiquariato e museali           | 0,00                       | 0,00                       | <i>TOTALE PATRIMONIO NON VINCOLATO</i>                                          | <i>888.385,99</i>          | <i>851.318,51</i>          |
| 5) Mobili e arredi                                                       | 13.036,20                  | 15.715,43                  |                                                                                 |                            |                            |
| 6) Immobilizzazioni in corso e acconti                                   | 0,00                       | 0,00                       | <b><u>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</u></b>                                       | <b><u>2.232.373,32</u></b> | <b><u>2.009.177,79</u></b> |
| 7) Altre immobilizzazioni materiali                                      | 91.705,50                  | 103.896,07                 | <b><u>B) FONDI PER RISCHI ED ONERI</u></b>                                      |                            |                            |
| <i>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI</i>                                 | <i>453.204,15</i>          | <i>717.654,08</i>          | <b><u>TOTALE FONDI PER RISCHI ED ONERI (B)</u></b>                              | <b><u>0,00</u></b>         | <b><u>0,00</u></b>         |
| III FINANZIARIE                                                          |                            |                            | <b><u>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO</u></b>             | <b><u>0,00</u></b>         | <b><u>0,00</u></b>         |
| <i>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE</i>                               | <i>0,00</i>                | <i>0,00</i>                | <b><u>D) DEBITI</u></b>                                                         |                            |                            |
| <b><u>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (A)</u></b>                                | <b><u>453.204,15</u></b>   | <b><u>717.654,08</u></b>   | 1) Mutui e Debiti verso banche                                                  | 0,00                       | 0,00                       |
| <b><u>B) ATTIVO CIRCOLANTE</u></b>                                       |                            |                            | 2) Debiti: verso MIUR e altre Amministrazioni centrali                          | 0,00                       | 0,00                       |
| I RIMANENZE                                                              |                            |                            | 3) Debiti: verso Regione e Province Autonome                                    | 0,00                       | 0,00                       |
| <i>TOTALE RIMANENZE</i>                                                  | <i>0,00</i>                | <i>0,00</i>                | 4) Debiti: verso altre Amministrazioni locali                                   | 0,00                       | 0,00                       |
| II CREDITI                                                               |                            |                            | 5) Debiti: verso l'Unione Europea e il Resto del Mondo                          | 0,00                       | 0,00                       |
| 1) Crediti verso MIUR e altre Amministrazioni centrali                   | 83.745,00                  | 32.305,00                  | 6) Debiti: verso Università                                                     | 2.288,00                   | 3.198,60                   |
| 2) Crediti verso Regioni e Province Autonome                             | 68.076,00                  | 136.152,00                 | 7) Debiti: verso studenti                                                       | 0,00                       | 0,00                       |
| 3) Crediti verso altre Amministrazioni locali                            | 0,00                       | 0,00                       | 8) Acconti                                                                      | 0,00                       | 0,00                       |
| 4) Crediti verso l'Unione Europea e il Resto del Mondo                   | 372.291,93                 | 438.266,13                 | 9) Debiti: verso fornitori                                                      | 30.352,61                  | 45.860,91                  |
| 5) Crediti verso Università                                              | 6.377,24                   | 6.377,24                   | 10) Debiti: verso dipendenti                                                    | 0,00                       | 0,00                       |
| 6) Crediti verso studenti per tasse e contributi                         | 0,00                       | 0,00                       | 11) Debiti: verso società o enti controllati                                    | 0,00                       | 0,00                       |
| 7) Crediti verso società ed enti controllati                             | 0,00                       | 0,00                       | 12) Debiti: altri debiti                                                        | 19.046,13                  | 32.378,87                  |
| 8) Crediti verso altri (pubblici)                                        | 690.461,82                 | 361.333,07                 | <b><u>TOTALE DEBITI (D)</u></b>                                                 | <b><u>51.686,74</u></b>    | <b><u>81.438,38</u></b>    |
| 9) Crediti verso altri (privati)                                         | 628.982,63                 | 1.194.444,00               | <b><u>E) RATEI E RISCONTI PASSIVI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</u></b>        |                            |                            |
| <i>TOTALE CREDITI</i>                                                    | <i>1.849.934,62</i>        | <i>2.168.877,44</i>        | e1) Contributi agli investimenti                                                | 17.161,44                  | 124.242,97                 |
| III ATTIVITÀ FINANZIARIE                                                 |                            |                            | e2) Ratei e risconti passivi                                                    | 0,00                       | 0,00                       |
| <i>TOTALE ATTIVITÀ FINANZIARIE</i>                                       | <i>0,00</i>                | <i>0,00</i>                | <b><u>F) RISCONTI PASSIVI PER PROGETTI E RICERCHE IN CORSO</u></b>              |                            |                            |
| IV DISPONIBILITÀ LIQUIDE                                                 |                            |                            | f1) Risconti passivi per progetti e ricerche finanziate o cofinanziate in corso | 6.181.028,62               | 5.664.551,45               |
| 1) Depositi bancari e postali                                            | 6.170.786,27               | 4.991.119,15               |                                                                                 |                            |                            |
| 2) Danaro e valori in cassa                                              | 0,00                       | 0,00                       |                                                                                 |                            |                            |
| <i>TOTALE DISPONIBILITÀ LIQUIDE</i>                                      | <i>6.170.786,27</i>        | <i>4.991.119,15</i>        |                                                                                 |                            |                            |
| <b><u>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (B)</u></b>                               | <b><u>8.020.720,89</u></b> | <b><u>7.159.996,59</u></b> |                                                                                 |                            |                            |
| <b><u>C) RATEI E RISCONTI ATTIVI</u></b>                                 |                            |                            |                                                                                 |                            |                            |
| c1) Ratei e risconti attivi                                              | 8.325,08                   | 1.759,92                   |                                                                                 |                            |                            |
| <b><u>D) RATEI ATTIVI PER PROGETTI E RICERCHE IN CORSO</u></b>           |                            |                            |                                                                                 |                            |                            |
| d1) Ratei attivi per progetti e ricerche in corso                        | 0,00                       | 0,00                       |                                                                                 |                            |                            |
| <b>TOTALE ATTIVO</b>                                                     | <b>8.482.250,12</b>        | <b>7.879.410,59</b>        | <b>TOTALE PASSIVO</b>                                                           | <b>8.482.250,12</b>        | <b>7.879.410,59</b>        |
| <i>Conti d'ordine dell'attivo</i>                                        | <i>1.076.040,21</i>        | <i>1.181.070,56</i>        | <i>Conti d'ordine del passivo</i>                                               | <i>1.076.040,21</i>        | <i>1.181.070,56</i>        |

# Balance Sheet

| ASSETS                                                            | 31/12/2023          | 31/12/2022          | LIABILITIES                                                                   | 31/12/2023          | 31/12/2022          |
|-------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|
| <b>A) FIXED ASSETS</b>                                            |                     |                     | <b>A) NET ASSETS</b>                                                          |                     |                     |
| I INTANGIBLE ASSETS                                               |                     |                     | I - ENDOWMENT FUND OF THE UNIVERSITY                                          | 86.695,84           | 86.695,84           |
| 1) Plant, expansion and development costs                         | 0,00                | 0,00                |                                                                               |                     |                     |
| 2) Patent rights and rights to use intellectual property          | 0,00                | 0,00                | II RESTRICTED ASSETS                                                          |                     |                     |
| 3) Concessions, licenses, trademarks, and similar rights          | 0,00                | 0,00                | 1) Funds restricted by third parties                                          | 0,00                | 0,00                |
| 4) Assets under construction and advances                         | 0,00                | 0,00                | 2) Funds restricted by institutional body decisions                           | 1.071.163,44        | 1.071.163,44        |
| 5) Other intangible fixed assets                                  | 0,00                | 0,00                | 3) Reserved funds (for specific projects, legal obligations, or others)       | 186.128,05          |                     |
| <b>TOTAL INTANGIBLE FIXED ASSETS</b>                              | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b>TOTAL RESTRICTED ASSETS</b>                                                | <b>1.257.291,49</b> | <b>1.071.163,44</b> |
| II TANGIBLE ASSETS                                                |                     |                     | III UNRESTRICTED ASSETS                                                       |                     |                     |
| 1) Land and buildings                                             | 0,00                | 0,00                | 1) Current year result                                                        | 223.195,53          | 186.128,05          |
| 2) Plants and machinery                                           | 932,20              | 1.313,39            | 2) Results related to previous years                                          | 665.190,46          | 665.190,46          |
| 3) Scientific equipment                                           | 347.530,25          | 596.729,19          | 3) Statutory reserves                                                         | 0,00                | 0,00                |
| 4) Library assets, works of art, antiques, and museum collections | 0,00                | 0,00                | <b>TOTAL UNRESTRICTED ASSETS</b>                                              | <b>888.385,99</b>   | <b>851.318,51</b>   |
| 5) Furniture and fixtures                                         | 13.036,20           | 15.715,43           |                                                                               |                     |                     |
| 6) Assets under construction and advances                         | 0,00                | 0,00                | <b>TOTAL NET ASSETS (A)</b>                                                   | <b>2.232.373,32</b> | <b>2.009.177,79</b> |
| 7) Other tangible fixed assets                                    | 91.705,50           | 103.896,07          |                                                                               |                     |                     |
| <b>TOTAL TANGIBLE FIXED ASSETS</b>                                | <b>453.204,15</b>   | <b>717.654,08</b>   | <b>B) PROVISIONS FOR RISKS AND CHARGES</b>                                    |                     |                     |
|                                                                   |                     |                     | <b>TOTAL PROVISIONS FOR RISKS AND CHARGES (B)</b>                             | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         |
| III FINANCIAL FIXED ASSETS                                        |                     |                     | <b>C) EMPLOYEE LEAVING INDEMNITY</b>                                          | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         |
| <b>TOTAL FINANCIAL FIXED ASSETS</b>                               | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         |                                                                               |                     |                     |
| <b>TOTAL FIXED ASSETS (A)</b>                                     | <b>453.204,15</b>   | <b>717.654,08</b>   | <b>D) DEBTS</b>                                                               |                     |                     |
| <b>B) CURRENT ASSETS</b>                                          |                     |                     | 1) Mortgages and debts to banks                                               | 0,00                | 0,00                |
| I INVENTORIES                                                     |                     |                     | 2) Debts: to MIUR and other central administrations                           | 0,00                | 0,00                |
| <b>TOTAL INVENTORIES</b>                                          | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | 3) Debts: to Regions and Autonomous Provinces                                 | 0,00                | 0,00                |
| II RECEIVABLES                                                    |                     |                     | 4) Debts: to other local administrations                                      | 0,00                | 0,00                |
| 1) Receivables from MIUR and other central administrations        | 83.745,00           | 32.305,00           | 5) Debts: to the European Union and the rest of the world                     | 0,00                | 0,00                |
| 2) Receivables from Regions and Autonomous Provinces              | 68.076,00           | 136.152,00          | 6) Debts: to universities                                                     | 2.288,00            | 3.198,60            |
| 3) Receivables from other local administrations                   | 0,00                | 0,00                | 7) Debts: to students                                                         | 0,00                | 0,00                |
| 4) Receivables from the European Union and the Rest of the World  | 372.291,93          | 438.266,13          | 8) Advances                                                                   | 0,00                | 0,00                |
| 5) Receivables from Universities                                  | 6.377,24            | 6.377,24            | 9) Debts: to suppliers                                                        | 30.352,61           | 45.860,91           |
| 6) Receivables from students for fees and contributions           | 0,00                | 0,00                | 10) Debts: to employees                                                       | 0,00                | 0,00                |
| 7) Receivables from controlled companies and entities             | 0,00                | 0,00                | 11) Debts: to controlled companies or entities                                | 0,00                | 0,00                |
| 8) Receivables from others (public)                               | 690.461,82          | 361.333,07          | 12) Other debts                                                               | 19.046,13           | 32.378,87           |
| 9) Receivables from others (private)                              | 628.982,63          | 1.194.444,00        | <b>TOTAL DEBTS (D)</b>                                                        | <b>51.686,74</b>    | <b>81.438,38</b>    |
| <b>TOTAL RECEIVABLES</b>                                          | <b>1.849.934,62</b> | <b>2.168.877,44</b> | <b>E) ACCRUED EXPENSES AND DEFERRED INCOME AND INVESTMENT GRANTS</b>          |                     |                     |
| III FINANCIAL ACTIVITIES                                          |                     |                     | e1) Investment grants                                                         | 17.161,44           | 124.242,97          |
| <b>TOTAL FINANCIAL ACTIVITIES</b>                                 | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | e2) Accrued expenses and deferred income                                      | 0,00                | 0,00                |
| IV LIQUID ASSETS                                                  |                     |                     | <b>F) DEFERRED INCOME FOR ONGOING PROJECTS AND RESEARCH</b>                   |                     |                     |
| 1) Bank and postal deposits                                       | 6.170.786,27        | 4.991.119,15        | f1) Deferred income for financed or co-financed ongoing projects and research | 6.181.028,62        | 5.664.551,45        |
| 2) Cash and cash equivalents                                      | 0,00                | 0,00                |                                                                               |                     |                     |
| <b>TOTAL LIQUID ASSETS</b>                                        | <b>6.170.786,27</b> | <b>4.991.119,15</b> |                                                                               |                     |                     |
| <b>TOTAL CURRENT ASSETS (B)</b>                                   | <b>8.020.720,89</b> | <b>7.159.996,59</b> |                                                                               |                     |                     |
| <b>C) ACCRUED INCOME AND PREPAID EXPENSES</b>                     |                     |                     |                                                                               |                     |                     |
| c1) Accrued income and prepaid expenses                           | 8.325,08            | 1.759,92            |                                                                               |                     |                     |
| <b>D) ACCRUED INCOME FOR PROJECTS AND RESEARCH IN PROGRESS</b>    |                     |                     |                                                                               |                     |                     |
| d1) Accrued income for projects and research in progress          | 0,00                | 0,00                |                                                                               |                     |                     |
| <b>TOTAL ASSETS</b>                                               | <b>8.482.250,12</b> | <b>7.879.410,59</b> | <b>TOTAL LIABILITIES</b>                                                      | <b>8.482.250,12</b> | <b>7.879.410,59</b> |
| <i>Off-balance sheet assets</i>                                   | <i>1.076.040,21</i> | <i>1.181.070,56</i> | <i>Off-balance sheet liabilities</i>                                          | <i>1.076.040,21</i> | <i>1.181.070,56</i> |

## CONTO ECONOMICO AL 31/12/2023

## Conto Economico

|                                                                                           | 31/12/2023          | 31/12/2022          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|
| <b>A) PROVENTI OPERATIVI</b>                                                              |                     |                     |
| <b>I. PROVENTI PROPRI</b>                                                                 | 26.291,06           | 26.394,41           |
| 1) Proventi per la didattica                                                              | 0,00                | 0,00                |
| 2) Proventi da Ricerche commissionate e trasferimento tecnologico                         | 26.291,06           | 26.394,41           |
| 3) Proventi da Ricerche con finanziamenti competitivi                                     | 0,00                | 0,00                |
| <b>II. CONTRIBUTI</b>                                                                     | 2.163.856,10        | 2.050.915,42        |
| 1) Contributi Miur e altre Amministrazioni centrali                                       | 744.186,72          | 1.025.472,37        |
| 2) Contributi Regioni e Province autonome                                                 | 34.115,45           | 40.277,25           |
| 3) Contributi altre Amministrazioni locali                                                | 0,00                | 203,49              |
| 4) Contributi da Unione Europea e da Resto del Mondo                                      | 419.383,88          | 335.107,77          |
| 5) Contributi da Università                                                               | 12.885,29           | 15.861,19           |
| 6) Contributi da altri (pubblici)                                                         | 370.040,97          | 32.491,81           |
| 7) Contributi da altri (privati)                                                          | 583.243,79          | 601.501,54          |
| <b>III. PROVENTI PER ATTIVITA' ASSISTENZIALE</b>                                          | 0,00                | 0,00                |
| <b>IV. PROVENTI PER GESTIONE DIRETTA INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO</b>            | 0,00                | 0,00                |
| <b>V. ALTRI PROVENTI E RICAVI DIVERSI</b>                                                 | 122.306,57          | 184.623,99          |
| <b>VI. VARIAZIONE RIMANENZE</b>                                                           | 0,00                | 0,00                |
| <b>VII. INCREMENTO DELLE IMMOBILIZZAZIONI PER LAVORI INTERNI</b>                          | 0,00                | 0,00                |
| <b>TOTALE PROVENTI (A)</b>                                                                | <b>2.312.453,73</b> | <b>2.261.933,82</b> |
| <b>B) COSTI OPERATIVI</b>                                                                 |                     |                     |
| <b>VIII. COSTI DEL PERSONALE</b>                                                          | 452.692,61          | 376.688,26          |
| 1) Costi del personale dedicato alla ricerca e alla didattica:                            | 451.792,61          | 376.688,26          |
| a) docenti / ricercatori                                                                  | 0,00                | 0,00                |
| b) collaborazioni scientifiche (collaboratori, assegnisti, ecc)                           | 346.196,87          | 283.011,13          |
| c) docenti a contratto                                                                    | 0,00                | 0,00                |
| d) esperti linguistici                                                                    | 0,00                | 0,00                |
| e) altro personale dedicato alla didattica e alla ricerca                                 | 105.595,74          | 93.677,13           |
| 2) Costi del personale dirigente e tecnico amministrativo                                 | 900,00              | 0,00                |
| <b>IX. COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE</b>                                                  | 1.242.254,00        | 1.257.194,91        |
| 1) Costi per sostegno agli studenti                                                       | 357.142,36          | 393.228,80          |
| 2) Costi per il diritto allo studio                                                       | 0,00                | 0,00                |
| 3) Costi per l'attività editoriale                                                        | 0,00                | 0,00                |
| 4) Trasferimenti a partner di progetti coordinati                                         | 0,00                | 0,00                |
| 5) Acquisto materiale consumo per laboratori                                              | 286.860,45          | 321.758,51          |
| 6) Variazione rimanenze di materiale di consumo per laboratori                            | 0,00                | 0,00                |
| 7) Acquisto di libri, periodici e materiale bibliografico                                 | 0,00                | 0,00                |
| 8) Acquisto di servizi e collaborazioni tecnico gestionali                                | 156.769,92          | 137.085,15          |
| 9) Acquisto altri materiali                                                               | 15.306,91           | 13.813,43           |
| 10) Variazione delle rimanenze di materiali                                               | 0,00                | 0,00                |
| 11) Costi per godimento beni di terzi                                                     | 53.563,94           | 62.385,23           |
| 12) Altri costi                                                                           | 372.610,42          | 328.923,79          |
| <b>X. AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI</b>                                                     | 392.507,69          | 444.994,43          |
| 1) Ammortamenti immobilizzazioni immateriali                                              | 0,00                | 0,00                |
| 2) Ammortamenti immobilizzazioni materiali                                                | 392.507,69          | 444.994,43          |
| 3) Svalutazione immobilizzazioni                                                          | 0,00                | 0,00                |
| 4) Svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e nelle disponibilità liquide | 0,00                | 0,00                |
| <b>XI. ACCANTONAMENTI PER RISCHI E ONERI</b>                                              | 0,00                | 0,00                |
| <b>XII. ONERI DIVERSI DI GESTIONE</b>                                                     | 2.250,95            | 2.139,46            |
| <b>TOTALE COSTI (B)</b>                                                                   | <b>2.089.705,25</b> | <b>2.081.017,06</b> |
| <b>DIFFERENZA TRA PROVENTI E COSTI OPERATIVI (A - B)</b>                                  | <b>222.748,48</b>   | <b>180.916,76</b>   |
| <b>C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>                                                     | -169,13             | -292,12             |
| 1) Proventi finanziari                                                                    | 1,81                | 1,52                |
| 2) Interessi ed altri oneri finanziari                                                    | 0,00                | 0,00                |
| 3) Utili e perdite su cambi                                                               | -170,94             | -293,64             |
| <b>D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>                                   | 0,00                | 0,00                |
| 1) Rivalutazioni                                                                          | 0,00                | 0,00                |
| 2) Svalutazioni                                                                           | 0,00                | 0,00                |
| <b>E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI</b>                                                   | 6.738,67            | 9.760,00            |
| 1) Proventi                                                                               | 7.378,42            | 9.760,00            |
| 2) Oneri                                                                                  | 639,75              | 0,00                |
| <b>Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D + - E)</b>                            | <b>229.318,02</b>   | <b>190.384,64</b>   |
| <b>F) IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO CORRENTI, DIFFERITE, ANTICIPATE</b>              | 6.122,49            | 4.256,59            |
| <b>RISULTATO DELL'ESERCIZIO</b>                                                           | <b>223.195,53</b>   | <b>186.128,05</b>   |

## Income Statement

|                                                                                | 31/12/2023          | 31/12/2022          |
|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|
| <b>A) OPERATING REVENUES</b>                                                   |                     |                     |
| <b>I. OWN REVENUES</b>                                                         | 26.291,06           | 26.394,41           |
| 1) Income from teaching                                                        | 0,00                | 0,00                |
| 2) Income from commissioned research and technology transfer                   | 26.291,06           | 26.394,41           |
| 3) Income from research with competitive funding                               | 0,00                | 0,00                |
| <b>II. CONTRIBUTIONS</b>                                                       | 2.163.856,10        | 2.050.915,42        |
| 1) Contributions from Miur and other central administrations                   | 744.186,72          | 1.025.472,37        |
| 2) Contributions from Regions and Autonomous Provinces                         | 34.115,45           | 40.277,25           |
| 3) Contributions from other local administrations                              | 0,00                | 203,49              |
| 4) Contributions from European Union and Rest of the World                     | 419.383,88          | 335.107,77          |
| 5) Contributions from Universities                                             | 12.885,29           | 15.861,19           |
| 6) Contributions from other (public)                                           | 370.040,97          | 32.491,81           |
| 7) Contributions from other (private)                                          | 583.243,79          | 601.501,54          |
| <b>III. INCOME FROM WELFARE ACTIVITIES</b>                                     | 0,00                | 0,00                |
| <b>IV. INCOME FROM DIRECT MANAGEMENT OF ACTIONS FOR THE RIGHT TO STUDY</b>     | 0,00                | 0,00                |
| <b>V. OTHER INCOME AND MISCELLANEOUS REVENUES</b>                              | 122.306,57          | 184.623,99          |
| <b>VI. INVENTORY CHANGES</b>                                                   | 0,00                | 0,00                |
| <b>VII. INCREASE IN FIXED ASSETS FOR INTERNAL WORK</b>                         | 0,00                | 0,00                |
| <b>TOTAL REVENUES (A)</b>                                                      | <b>2.312.453,73</b> | <b>2.261.933,82</b> |
| <b>B) OPERATING COSTS</b>                                                      |                     |                     |
| <b>VIII. PERSONNEL COSTS</b>                                                   | 452.692,61          | 376.688,26          |
| 1) Costs of personnel dedicated to research and teaching:                      | 451.792,61          | 376.688,26          |
| a) Teachers/researchers                                                        | 0,00                | 0,00                |
| b) Scientific collaborations (collaborators, fellows, etc.)                    | 346.196,87          | 283.011,13          |
| c) Adjunct professors                                                          | 0,00                | 0,00                |
| d) Language experts                                                            | 0,00                | 0,00                |
| e) Other personnel dedicated to teaching and research                          | 105.595,74          | 93.677,13           |
| 2) Costs of managerial and administrative staff                                | 900,00              | 0,00                |
| <b>IX. CURRENT OPERATING COSTS</b>                                             | 1.242.254,00        | 1.257.194,91        |
| 1) Costs for student support                                                   | 357.142,36          | 393.228,80          |
| 2) Costs for the right to study                                                | 0,00                | 0,00                |
| 3) Costs for publishing activities                                             | 0,00                | 0,00                |
| 4) Transfers to partners of coordinated projects                               | 0,00                | 0,00                |
| 5) Purchase of consumables for laboratories                                    | 286.860,45          | 321.758,51          |
| 6) Changes in inventory of laboratory consumables                              | 0,00                | 0,00                |
| 7) Purchase of books, periodicals, and bibliographic materials                 | 0,00                | 0,00                |
| 8) Purchase of services and technical-managerial collaborations                | 156.769,92          | 137.085,15          |
| 9) Purchase of other materials                                                 | 15.306,91           | 13.813,43           |
| 10) Changes in inventory of materials                                          | 0,00                | 0,00                |
| 11) Costs for the use of third-party assets                                    | 53.563,94           | 62.385,23           |
| 12) Other costs                                                                | 372.610,42          | 328.923,79          |
| <b>X. DEPRECIATION AND WRITE-DOWNS</b>                                         | 392.507,69          | 444.994,43          |
| 1) Depreciation of intangible assets                                           | 0,00                | 0,00                |
| 2) Depreciation of tangible assets                                             | 392.507,69          | 444.994,43          |
| 3) Write-down of assets                                                        | 0,00                | 0,00                |
| 4) Write-downs of receivables included in current assets and cash availability | 0,00                | 0,00                |
| <b>XI. PROVISIONS FOR RISKS AND CHARGES</b>                                    | 0,00                | 0,00                |
| <b>XII. OTHER MANAGEMENT CHARGES</b>                                           | 2.250,95            | 2.139,46            |
| <b>TOTAL COSTS (B)</b>                                                         | <b>2.089.705,25</b> | <b>2.081.017,06</b> |
| <b>DIFFERENCE BETWEEN OPERATING INCOME AND COSTS (A - B)</b>                   | <b>222.748,48</b>   | <b>180.916,76</b>   |
| <b>C) FINANCIAL INCOME AND EXPENSES</b>                                        | -169,13             | -292,12             |
| 1) Financial income                                                            | 1,81                | 1,52                |
| 2) Interest and other financial charges                                        | 0,00                | 0,00                |
| 3) Gains and losses on exchange rates                                          | -170,94             | -293,64             |
| <b>D) VALUE ADJUSTMENTS OF FINANCIAL ASSETS</b>                                | 0,00                | 0,00                |
| 1) Revaluations                                                                | 0,00                | 0,00                |
| 2) Write-downs                                                                 | 0,00                | 0,00                |
| <b>E) EXTRAORDINARY INCOME AND EXPENSES</b>                                    | 6.738,67            | 9.760,00            |
| 1) Income                                                                      | 7.378,42            | 9.760,00            |
| 2) Charges                                                                     | 639,75              | 0,00                |
| <b>Result before taxes (A - B + - C + - D + - E)</b>                           | <b>229.318,02</b>   | <b>190.384,64</b>   |
| <b>F) INCOME TAXES FOR THE CURRENT EXERCISE, DEFERRED, ADVANCED</b>            | <b>6.122,49</b>     | <b>4.256,59</b>     |
| <b>RESULT OF THE EXERCISE</b>                                                  | <b>223.195,53</b>   | <b>186.128,05</b>   |

## RENDICONTO FINANZIARIO AL 31/12/2023

## Rendiconto finanziario

| RENDICONTO FINANZIARIO                                                                          | 2023             | 2022            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------|
| <b>FLUSSO MONETARIO (CASH FLOW) ASSORBITO/GENERATO DALLA GESTIONE CORRENTE</b>                  | <b>1.018.534</b> | <b>912.611</b>  |
| RISULTATO NETTO                                                                                 | 223.196          | 186.128         |
| rettifica voci che non hanno avuto effetti sulla liquidità                                      |                  |                 |
| AMMORTAMENTI SVALUTAZIONI                                                                       | 392.508          | 444.994         |
| VARIAZIONE netta DEI FONDI RISCHI (+)                                                           | 0                | 0               |
| VARIAZIONE NETTA DEL TFR (+)                                                                    | 0                | 0               |
| VARIAZIONE RATEI E RISCONTI ATTIVI (-)                                                          | 6.565            | -15.345         |
| VARIAZIONE RATEI E RISCONTI PASSIVI (+)                                                         | 516.477          | 447.468         |
| VARIAZIONE CONTRIBUTI INVESTIMENTO (-)                                                          | 107.082          | 181.324         |
| <b>FLUSSO MONETARIO (CASH FLOW) ASSORBITO/GENERATO DALLE VARIAZIONI DEL CAPITALE CIRCOLANTE</b> | <b>289.191</b>   | <b>-747.672</b> |
| (AUMENTO)/DIMINUIZIONE DEI CREDITI                                                              | 318.943          | -570.896        |
| AUMENTO/(DIMINUIZIONE) DEI DEBITI                                                               | -29.752          | -176.775        |
| <b>A) FLUSSO DI CASSA (CASH FLOW) OPERATIVO</b>                                                 | <b>1.307.725</b> | <b>164.940</b>  |
| INVESTIMENTI DI IMMOBILIZZAZIONI:                                                               | -128.058         | -420.695        |
| materiali                                                                                       | -128.058         | -420.695        |
| immateriali                                                                                     |                  |                 |
| finanziarie                                                                                     |                  |                 |
| DISINVESTIMENTI DI IMMOBILIZZAZIONI:                                                            | 0                | 0               |
| materiali                                                                                       | 0                | 0               |
| immateriali                                                                                     |                  |                 |
| finanziarie                                                                                     | 0                | 0               |
| <b>B) FLUSSO MONETARIO (CASH FLOW) DA ATTIVITA' DI INVESTIMENTO/DISINVESTIMENTO</b>             | <b>-128.058</b>  | <b>-420.695</b> |
| ATTIVITA' DI FINANZIAMENTO                                                                      |                  |                 |
| VARIAZIONE NETTA DEI FINANZIAMENTI A MEDIO-LUNGO                                                | 0                | 0               |
| <b>C) FLUSSO MONETARIO (CASH FLOW) DA ATTIVITA' DI FINANZIAMENTO</b>                            | <b>0</b>         | <b>0</b>        |
| <b>D) FLUSSO MONETARIO (CASH FLOW) DELL'ESERCIZIO (A+B+C)</b>                                   | <b>1.179.667</b> | <b>-255.755</b> |
| DISPONIBILITA' MONETARIA NETTA INIZIALE                                                         | 4.991.119        | 5.246.874       |
| DISPONIBILITA' MONETARIA NETTA FINALE                                                           | 6.170.786        | 4.991.119       |
| <b>FLUSSO MONETARIO (CASH FLOW)</b>                                                             | <b>1.179.667</b> | <b>-255.755</b> |



## Bilancio di esercizio 2023

### NOTA INTEGRATIVA

#### Indice

|                                                                        |    |
|------------------------------------------------------------------------|----|
| <b>1. Premessa</b>                                                     | 2  |
| <b>2. Criteri di valutazione</b>                                       | 3  |
| <b>3. Analisi delle voci di Stato Patrimoniale</b>                     | 8  |
| ATTIVITA'                                                              | 8  |
| A – IMMOBILIZZAZIONI                                                   | 8  |
| B – ATTIVO CIRCOLANTE                                                  | 9  |
| PASSIVITA'                                                             | 11 |
| A – PATRIMONIO NETTO                                                   | 11 |
| B – FONDI PER RISCHI E ONERI                                           | 13 |
| C – TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO LAVORO SUBORDINATO                    | 13 |
| D – DEBITI                                                             | 13 |
| E – RATEI E RISCONTI PASSIVI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI            | 14 |
| F – RISCONTI PASSIVI PER PROGETTI E RICERCHE IN CORSO                  | 14 |
| CONTI D'ORDINE                                                         | 14 |
| <b>4. Analisi delle voci di Conto Economico</b>                        | 15 |
| A – PROVENTI OPERATIVI                                                 | 15 |
| B – COSTI OPERATIVI                                                    | 19 |
| C – PROVENTI ED ONERI FINANZIARI                                       | 27 |
| D – RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE                      | 28 |
| E – PROVENTI E ONERI STRAORDINARI                                      | 28 |
| F – IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO CORRENTI, DIFFERITE, ANTICIPATE | 29 |
| RISULTATO D'ESERCIZIO                                                  | 29 |
| <b>5. Limiti di spesa</b>                                              | 30 |
| <b>6. Altre informazioni</b>                                           | 30 |

## 1. Premessa

Lo Statuto del LENS, all'art. 18 bis, prevede che l'Università e il LENS stipolino, entro sei mesi dall'entrata in vigore dello statuto, una o più convenzioni per disciplinare i reciproci rapporti.

In data 10 febbraio 2015 è stata stipulata una convenzione, ai sensi del suddetto art. 18 bis, con la quale sono stati disciplinati diversi aspetti della collaborazione; in particolare all'art. 11, si disciplinano le modalità della gestione amministrativa del LENS che si impegna a rispettare lo Statuto e i regolamenti interni dell'Università di Firenze e ad adeguare il proprio bilancio al sistema di contabilità economico-patrimoniale.

La suddetta convenzione, di durata settennale, è stata rinnovata nel 2022, rep. UNIFI n. 497/2022, prot. n. 39102 del 21 febbraio 2022. La nuova convenzione, all'art. 1, comma 3, prevede che il contributo annuo di funzionamento erogato dall'Università degli studi di Firenze a valere sul FFO a favore del LENS sarà pari a 620.000,00 (sei centotrentamila) euro al netto degli importi relativi alle spese di gestione sostenute dal LENS per le somministrazioni relative a gas, acqua ed energia elettrica e rete informatica nella misura che risulterà documentata. Tale importo è stato inserito nel bilancio di previsione 2023 del LENS tra i proventi alla voce "CO.03.01.02.01.01.01 - F.F.O. Lens".

La normativa di riferimento risulta essere la legge 240/2010 e il d.lgs. 18/2012 che hanno previsto che le università, a partire dal 2014, adottino un bilancio unico e un sistema di contabilità economico-patrimoniale ed analitico.

In particolare, il d.lgs. 18/2012 rimandava a successivi decreti interministeriali per quanto attiene:

- principi contabili e schemi di bilancio in contabilità economico-patrimoniale<sup>1</sup>;
- classificazione della spesa per missioni e programmi<sup>2</sup>;
- bilancio consolidato.

Le scelte operate in fase di avvio, sia per quanto riguarda la conversione dei valori della contabilità finanziaria in quelli relativi alla contabilità economico-patrimoniale, sia per quanto riguarda i criteri di valutazione delle poste del patrimonio del LENS operate sulla base dei decreti legislativi e ministeriali sono coerenti con quanto disposto dai decreti approvati.

Il bilancio è redatto in contabilità economico-patrimoniale sulla base dei criteri di valutazione riportati di seguito e che si rifanno ai principi contabili predisposti dal Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della

---

<sup>1</sup> decreto interministeriale 14 gennaio 2014, n. 19 "Principi contabili e schemi di bilancio in contabilità economico-patrimoniale per le università" (G.U. 31 gennaio 2014, n. 25)

<sup>2</sup> decreto interministeriale 16 gennaio 2014, n. 21 "Classificazione della spesa per missioni e programmi (G.U. 30 gennaio 2014, n. 24)

Ricerca di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, nonché, per tutto quanto non espressamente previsto da tale decreto, secondo le disposizioni del Codice civile e dei Principi Contabili Nazionali emanati dall'Organismo Italiano di Contabilità (OIC).

Gli schemi di bilancio adottati sono quelli previsti dai principi contabili già menzionati.

In particolare, con il presente documento vengono esposte le informazioni richieste dal Codice civile e dalle altre disposizioni di legge in materia e si forniscono le indicazioni riguardanti i criteri di valutazione, nonché un quadro delle azioni poste in essere e dei criteri adottati per la predisposizione del primo Stato Patrimoniale.

## **2. Criteri di valutazione**

La valutazione delle voci di bilancio è stata effettuata tenendo conto dei principi generali precedentemente indicati. In particolare, tali valutazioni sono state ispirate alla prudenza e alla rappresentazione quanto più possibile veritiera e corretta delle poste patrimoniali e della situazione economico-finanziaria al fine di garantire la significatività del patrimonio netto.

I criteri di valutazione adottati per le singole poste di bilancio e di seguito indicati sono aderenti alle disposizioni previste dall'art. 4 del DM 19/2014 e ove compatibili dall'art. 2426 del Codice civile.

### ***Immobilizzazioni***

L'immobilizzazione che, alla data di chiusura dell'esercizio, risulti durevolmente di valore inferiore a quello determinato secondo i criteri di cui sopra, deve essere iscritta a tale minor valore e di ciò deve essere data adeguata motivazione in Nota Integrativa. Il minore valore non può essere mantenuto nei successivi bilanci se sono venuti meno i motivi della rettifica effettuata.

Il costo delle immobilizzazioni immateriali e materiali, la cui utilizzazione è limitata nel tempo, viene sistematicamente ammortizzato in ogni esercizio, tenendo conto della residua possibilità di utilizzo.

Nella Nota Integrativa sono esplicitate le percentuali di ammortamento adottate.

### ***Immobilizzazioni immateriali***

Le immobilizzazioni immateriali sono beni o costi pluriennali caratterizzati dalla natura immateriale e dalla mancanza di tangibilità, che manifestano i benefici economici lungo un arco temporale di più esercizi. Esse sono iscritte al costo di acquisto o di produzione. In particolare, si riferiscono a costi di impianto e di ampliamento, a concessioni, licenze e brevetti, nonché a interventi edilizi effettuati su beni di terzi.

Il costo delle immobilizzazioni immateriali, la cui utilizzazione è limitata nel tempo, deve essere sistematicamente ammortizzato in ogni esercizio, tenendo conto della residua possibilità di utilizzo.

| <b>Immobilizzazioni immateriali</b>                                                             | <b>% amm.to</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| A 2) Imm. immateriali - diritti di brevetto e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno | 20              |
| A 3) Imm. immateriali - concessioni, licenze, marchi e diritti simili                           | 20              |
| A 5) Imm. immateriali - altre immobilizzazioni immateriali                                      | 20-100          |

### ***Immobilizzazioni materiali***

Le immobilizzazioni materiali sono elementi patrimoniali, di proprietà del LENS, destinati ad essere utilizzati durevolmente e acquisiti per la realizzazione delle proprie attività. Rientrano in questa categoria anche le immobilizzazioni utilizzate per la realizzazione di progetti di ricerca finanziati con risorse esterne.

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisto o di produzione. Il costo di acquisto comprende anche i costi accessori. Il costo della produzione comprende tutti i costi direttamente imputabili; può comprendere anche altri costi, per la quota ragionevolmente imputabile al prodotto, relativi al periodo di fabbricazione e fino al momento in cui il bene può essere utilizzato. I costi di manutenzione ordinaria delle immobilizzazioni sono imputati a conto economico nell'esercizio in cui sono sostenuti. I costi di manutenzione straordinaria (ampliamento, ammodernamento o miglioramento), ai quali è connesso un potenziamento della capacità produttiva o di sicurezza del bene o del prolungamento della vita utile, sono portati ad incremento del valore del bene cui ineriscono e poi ammortizzati.

Per la valutazione del patrimonio librario bisogna distinguere:

- le collezioni o comunque i libri che non perdono valore nel corso del tempo sono iscritti tra le immobilizzazioni di Stato Patrimoniale e non vengono ammortizzati. Questa fattispecie non è presente al LENS;
- nel caso di libri che perdono valore nel corso del tempo, il LENS procede all'imputazione a conto economico del costo annuale di acquisizione. Tale procedimento, espressamente previsto tra i criteri di valutazione ammessi dal DM 19/2014, permette una notevole semplificazione amministrativa. Al contempo il valore unitario dei libri acquistati ne giustifica a pieno l'ammortamento integrale nell'esercizio.

Il bene, se soggetto ad ammortamento, deve essere iscritto nelle immobilizzazioni materiali con contropartita una voce di Conto Economico (provento straordinario) da riscontare opportunamente a fine di ciascun anno, secondo il piano di ammortamento dei beni.

| <b>Immobilizzazioni materiali</b>                      | <b>% amm.to</b> |
|--------------------------------------------------------|-----------------|
| A 2) Imm. materiali - impianti e attrezzature          | 15-20           |
| A 3) Imm. materiali - attrezzature scientifiche        | 15-33           |
| A 5) Imm. materiali - mobili e arredi                  | 12-15           |
| A 7) Imm. materiali - altre immobilizzazioni materiali | 15-25           |

### ***Immobilizzazioni finanziarie***

Rientrano in questa categoria le partecipazioni destinate ad investimento durevole. Nella valutazione si considera il costo sostenuto per l'acquisizione della partecipazione comprensivo degli oneri accessori, rettificato in diminuzione in presenza di perdite durevoli di valore. Le partecipazioni in enti controllati e collegati sono valutate in base al «metodo del patrimonio netto» di cui all'art. 2426, comma 4, del Codice civile.

Attualmente questa posta non è presente nel bilancio del LENS.

### ***Rimanenze***

In riferimento alla natura dell'attività svolta dal LENS non si ritiene di adottare una gestione di magazzino. Gli acquisti di merci vengono quindi sempre rilevati direttamente a conto economico come costi al momento dell'arrivo della merce a destinazione.

### ***Crediti***

Sono iscritti secondo il loro presumibile valore di realizzazione.

I crediti per contributi sono stati iscritti solo a fronte di una comunicazione ufficiale da parte dell'Ente finanziatore in merito all'assegnazione definitiva a favore del LENS o, nel caso di amministrazioni pubbliche, a fronte di atto o provvedimento ufficiale.

### ***Attività finanziarie***

Le attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni sono iscritte al costo di acquisto, ovvero al valore di realizzazione desumibile dall'andamento del mercato, se minore.

### ***Disponibilità liquide***

Per disponibilità liquide si fa riferimento ai depositi bancari, ai depositi postali, agli assegni, al denaro, ai valori bollati. Tali poste sono valutate al valore nominale.

### ***Ratei e Risconti attivi***

Nella voce ratei e risconti attivi devono essere iscritti rispettivamente i proventi di competenza dell'esercizio esigibili in esercizi successivi, e i costi sostenuti entro la chiusura dell'esercizio, ma di competenza di esercizi successivi. Possono essere iscritte in tali voci soltanto quote di costi e proventi, comuni a due o più esercizi, l'entità dei quali varia in ragione del tempo.

Per le commesse pluriennali la valutazione avviene al costo, per cui i proventi relativi ai progetti sono registrati come ricavi e non come anticipi. Nel caso in cui nell'anno i costi registrati siano maggiori dei proventi, è quindi necessario valorizzare i proventi di competenza e iscrivere il rateo attivo a Stato Patrimoniale; nel caso opposto, quando i proventi sono maggiori dei costi, è necessario rinviare parte dei primi agli esercizi successivi con lo strumento contabile del risconto passivo.

### ***Patrimonio Netto***

Il valore del Patrimonio netto è dato dalla differenza fra il totale delle attività e delle passività. Esso si articola in:

- Fondo di dotazione, così come determinato in sede di redazione del primo stato patrimoniale di apertura in contabilità economica al 1° gennaio 2018;
- Patrimonio vincolato da terzi, per legge o per decisione degli organi di governo;
- Patrimonio non vincolato, rappresentato dai risultati della gestione dell'anno, degli anni precedenti e dalle destinazioni di risultato a riserve statutarie.

La permanenza dei vincoli viene verificata ogni anno e la quota di patrimonio vincolato viene determinata di conseguenza.

### ***Fondi per rischi ed oneri***

I fondi per rischi ed oneri accolgono gli accantonamenti destinati a coprire perdite o rischi aventi le seguenti caratteristiche: natura determinata, esistenza certa o probabile, ammontare o data di sopravvenienza indeterminati alla chiusura dell'esercizio. Questa posta non è stata movimentata nel 2023.

### ***Fondo TFR***

Il personale docente e tecnico amministrativo che afferisce al LENS è personale dipendente dell'Università di Firenze; pertanto, anche questa posta non è presente nel bilancio del LENS.

### ***Debiti***

I debiti sono iscritti al valore nominale.

### ***Ratei e Risconti passivi***

Nella voce ratei e risconti passivi devono essere iscritti rispettivamente i costi di competenza dell'esercizio esigibili in esercizi successivi e i proventi percepiti entro la chiusura dell'esercizio, ma di competenza di esercizi successivi. Possono essere iscritte in tali voci soltanto quote di costi e proventi, comuni a due o più esercizi, l'entità dei quali varia in ragione del tempo.

Nei risconti passivi si trovano i proventi (contributi, ricavi) su progetti di ricerca finanziati da enti esterni al LENS (UE, Regioni, Privati, ecc.) di durata pluriennale, non ancora ultimati e quindi di competenza degli esercizi successivi.

### ***Operazioni fuori bilancio***

Il LENS non ha adottato strumenti della cosiddetta "finanza derivata", né ha posto in essere operazioni di copertura, di speculazione su tassi o su valute ovvero relative a valori mobiliari o altre operazioni simili giuridicamente perfezionate ma non ancora eseguite che comportino la nascita di diritti ed obblighi certi producenti attività e/o passività potenziali.

### 3. Analisi delle voci di Stato Patrimoniale

Le voci dello Stato Patrimoniale del Bilancio di esercizio 2023 sono confrontate con quelle risultanti dallo Stato Patrimoniale al 31/12/2022. La struttura dello Stato Patrimoniale è coerente con lo schema prescritto dal D.l. 19/2014.

#### ATTIVITA'

##### A - IMMOBILIZZAZIONI

##### A.II - Immobilizzazioni materiali

|                     |             |
|---------------------|-------------|
| Saldo al 31/12/2022 | 717.654,08  |
| Saldo al 31/12/2023 | 453.204,15  |
| VARIAZIONE          | -264.449,93 |

Di seguito si espone il dettaglio della movimentazione delle immobilizzazioni materiali:

| Descrizione                                              | Valore netto al 01/01/2023 | Incrementi esercizio | Decrementi esercizio | Ammortamenti esercizio | Valore netto al 31/12/2023 |
|----------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------|----------------------|------------------------|----------------------------|
| All 2) Imm. materiali - impianti e attrezzature          | 1.313,39                   | 0,00                 | 0,00                 | 381,19                 | 932,20                     |
| All 3) Imm. materiali - attrezzature scientifiche        | 596.729,19                 | 101.552,13           | 0,00                 | 350.751,07             | 347.530,25                 |
| All 5) Imm. materiali - mobili e arredi                  | 15.715,43                  | 610,92               | 0,00                 | 3.290,15               | 13.036,20                  |
| All 7) Imm. materiali - altre immobilizzazioni materiali | 103.896,07                 | 25.894,71            | 0,00                 | 38.085,28              | 91.705,50                  |
| <b>Totale</b>                                            | <b>717.654,08</b>          | <b>128.057,76</b>    | <b>0,00</b>          | <b>392.507,69</b>      | <b>453.204,15</b>          |

##### A.II.2 - Impianti e attrezzature

La voce si riferisce all'acquisizione ed installazione di impianti e macchinari destinati alle attività didattiche e amministrative, nonché attrezzature elettriche ed elettroniche (come ad esempio: computer, fax, fotocopiatrici, ecc.).

##### A.II.3 - Attrezzature scientifiche

La voce si riferisce all'acquisizione ed installazione di impianti e macchinari destinati alle attività tecnico-scientifiche e di ricerca.

##### A.II.5 - Mobili e arredi

La voce si riferisce a mobili e arredi in uso presso tutte le sedi del LENS.

#### A.II.7 – Altre immobilizzazioni materiali

La voce si riferisce a macchine e attrezzature informatiche da ufficio, ad automezzi e ad altri beni, in particolare l'autovettura di proprietà del LENS viene utilizzata principalmente per le attività scientifiche e per lo svolgimento della propria attività istituzionale. In data 11/12/2023 il Consiglio Direttivo ha deliberato la dismissione dell'autovettura di servizio FIAT IDEA 1.4 DYNAMIC perché non più funzionante. La stessa verrà rottamata a febbraio 2024.

### B – ATTIVO CIRCOLANTE

#### B.I – Rimanenze

Come indicato nella prima parte della nota integrativa, il modello contabile adottato non prevede la gestione di giacenze di magazzino.

#### B.II – Crediti

|                     |              |
|---------------------|--------------|
| Saldo al 31/12/2022 | 2.168.877,44 |
| Saldo al 31/12/2023 | 1.849.934,62 |
| VARIAZIONE          | -318.942,82  |

| Descrizione                                                        | Valore al 31/12/2022 | Variazioni         | Valore al 31/12/2023 |
|--------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------|----------------------|
| 1) Crediti verso MIUR e altre Amministrazioni centrali             | 32.305,00            | 51.440,00          | 83.745,00            |
| 2) Crediti verso Regioni e Province Autonome                       | 136.152,00           | -68.076,00         | 68.076,00            |
| 3) Crediti verso altre Amministrazioni locali                      | 0,00                 | 0,00               | 0,00                 |
| 4) Crediti verso l'Unione Europea e altri Organismi Internazionali | 438.266,13           | -65.974,20         | 372.291,93           |
| 5) Crediti verso Università                                        | 6.377,24             | 0,00               | 6.377,24             |
| 6) Crediti verso studenti per tasse e contributi                   | 0,00                 | 0,00               | 0,00                 |
| 7) Crediti verso società ed enti controllati                       | 0,00                 | 0,00               | 0,00                 |
| 8) Crediti verso altri (pubblici)                                  | 361.333,07           | 329.128,75         | 690.461,82           |
| 9) Crediti verso altri (privati)                                   | 1.194.444,00         | -565.461,37        | 628.982,63           |
| <b>Totale</b>                                                      | <b>2.168.877,44</b>  | <b>-318.942,82</b> | <b>1.849.934,62</b>  |

Nell'allegato 1 sono riportati i crediti (fatture e documenti generici d'entrata) aperti al 31/12/2023.

Nell'esercizio 2023 si è provveduto a stralciare i crediti iscritti a bilancio e non più esigibili. Nell'allegato 2 è riportato l'elenco dei crediti stralciati con l'indicazione della denominazione del soggetto debitore, dell'importo e della fonte utilizzata per la copertura (fondo rischi su crediti o altra copertura indicata).

Di seguito per ciascuna voce di credito si forniscono le principali informazioni di dettaglio.

*B.II.1 – Crediti verso MIUR e altre Amministrazioni centrali*

I crediti iscritti alla presente voce sono relativi a crediti verso il MUR per il finanziamento di progetti di ricerca (SmartBrain e FISR).

*B.II.2 – Crediti verso Regioni e Province Autonome*

In tale voce è riportato il credito relativo al progetto di ricerca PERCARE finanziato dalla Regione Toscana nel corso del 2020.

*B.II.4 – Crediti verso l'Unione Europea e altri Organismi Internazionali*

In tale voce sono presenti le somme ancora da riscuotere relative a tutti i progetti stipulati con l'Unione Europea e con Organismi Internazionali.

*B.II.5 – Crediti verso Università*

In tale voce sono presenti le somme ancora da riscuotere dall'Università di Firenze relative ai fondi di mobilità del XXXVI ciclo.

*B.II.8 – Crediti verso altri (pubblici)*

Nella voce sono iscritti i crediti aperti al 31/12/2023 verso soggetti pubblici. In particolare, la voce si riferisce ai crediti nei confronti del National Institute of Mental Health e del Consiglio Nazionale delle Ricerche.

*B.II.9 – Crediti verso altri (privati)*

Nella voce sono iscritti i crediti aperti al 31/12/2023 verso soggetti privati. In particolare, la voce si riferisce ai crediti nei confronti della Fondazione Cassa di Risparmio Firenze.

***B.III – Attività finanziarie***

Non si rilevano competenze da inserire in questa voce.

***B.IV – Disponibilità liquide***

|                     |              |
|---------------------|--------------|
| Saldo al 31/12/2022 | 4.991.119,15 |
| Saldo al 31/12/2023 | 6.170.786,27 |
| VARIAZIONE          | 1.179.667,12 |

La voce accoglie il saldo al 31 dicembre 2023 del c/c acceso presso Banca d'Italia (n. 318313). Alla medesima data, il saldo del conto corrente ordinario risulta essere pari a zero. Si rileva, inoltre, che il LENS alla data del presente stato patrimoniale non aveva denaro in cassa.

## **C – RATEI E RISCONTI ATTIVI**

|                     |          |
|---------------------|----------|
| Saldo al 31/12/2022 | 1.759,92 |
| Saldo al 31/12/2023 | 8.325,08 |
| VARIAZIONE          | 6.565,16 |

Misurano proventi e oneri la cui competenza è posticipata o anticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale.

L'importo iscritto alla voce "Ratei e risconti attivi" si riferisce a costi che maturano in base al tempo, non di competenza dell'esercizio e da rinviare all'esercizio successivo. Principalmente la voce accoglie costi riferiti ad assegni di ricerca, utenze e contratti di servizio.

## **PASSIVITA'**

### **A – PATRIMONIO NETTO**

|                     |              |
|---------------------|--------------|
| Saldo al 31/12/2022 | 2.009.177,79 |
| Saldo al 31/12/2023 | 2.232.373,32 |
| VARIAZIONE          | 223.195,53   |

#### ***A.I – Fondo di dotazione***

Il Fondo di dotazione, pari a euro 86.695,84, rappresenta il patrimonio proprio del LENS il quale, insieme ai risultati della gestione, forma il complessivo patrimonio dell'ente. In questa voce, ai sensi di quanto previsto dal decreto interministeriale 14 gennaio 2014 n. 19, è stata iscritta la differenza emersa tra attivo e passivo determinata in sede di redazione del primo stato patrimoniale in contabilità economico-patrimoniale al 01/01/2018.

#### ***A.II – Patrimonio Vincolato***

##### ***A.II.2 – Fondi vincolati per decisioni degli organi***

In tale voce è accantonato il residuo del risultato d'esercizio 2017 sulla base di quanto deliberato il 28/05/2018 dal Consiglio Direttivo del LENS in sede di approvazione del conto consuntivo 2017. In dettaglio:

| Descrizione                                 | Valore al 31/12/2022 | Movimenti   | Valore al 31/12/2023 |
|---------------------------------------------|----------------------|-------------|----------------------|
| Fondi spese future per ricerca              | 400.000,00           | 0,00        | 400.000,00           |
| Fondi spese future per attrezzature         | 300.000,00           | 0,00        | 300.000,00           |
| Fondi spese future per dottorati di ricerca | 371.163,44           | 0,00        | 371.163,44           |
| <b>Totale</b>                               | <b>1.071.163,44</b>  | <b>0,00</b> | <b>1.071.163,44</b>  |

Nel fondo spese future per ricerca, per decisione degli organi istituzionali, sono accantonate le risorse poste a carico del bilancio per il finanziamento di progetti di ricerca di interesse generale per il LENS.

Nel fondo spese future per attrezzature per decisione degli organi istituzionali, sono accantonate le risorse poste a carico del bilancio per l'acquisto di attrezzature scientifiche per il LENS.

Nel fondo spese future per dottorati di ricerca per decisione degli organi istituzionali, sono accantonate le risorse poste a carico del bilancio per finanziare posti aggiuntivi per il dottorato internazionale del LENS. Nell'anno 2023 la situazione risulta invariata rispetto all'anno precedente

#### *A.II.3 – Riserve vincolate (per progetti specifici, obblighi di legge, o altro)*

In tale voce è accantonato il risultato d'esercizio 2022, pari a euro 186.128,05, sulla base di quanto deliberato il 20/04/2023 dal Consiglio Direttivo del LENS in sede di approvazione del bilancio d'esercizio 2022. Si tratta del progetto di istituire un premio di studio chiamato "First Contact Dottorato di Ricerca", ad incremento della riserva di Patrimonio Netto Vincolato denominata "Riserva per Borse di Studio First Contact Dottorato di Ricerca", facente parte delle "Riserve vincolate per progetti specifici, obblighi di legge o altro". Il premio di studio, dell'importo di euro 3.000,00 cadauno per un numero massimo di cinque premi annuali, sarà destinato a giovani studiose e studiosi che abbiano conseguito il titolo di Dottorato di Ricerca Internazionale "Atomic and Molecular Photonics", al fine di agevolare i loro primi contatti per la ricerca di un istituto estero presso cui sviluppare il proprio percorso di crescita scientifica indipendente.

### **A.III – Patrimonio non Vincolato**

#### *A.III.1 – Risultato gestionale esercizio*

L'esercizio 2023 si è chiuso con un utile di euro 223.195,53. Tale risultato è più alto di quello realizzato nel 2022 pari a euro 186.128,05.

#### *A.III.2 – Risultati gestionali esercizi precedenti*

In questa voce è iscritto l'importo di euro 665.190,46 relativo agli utili degli esercizi precedenti 2018, 2019, 2020 e 2021.

## B – FONDI PER RISCHI E ONERI

Conto non movimentato.

## C – TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO LAVORO SUBORDINATO

Il personale docente e tecnico-amministrativo che afferisce al LENS è personale dipendente dell'Università di Firenze; pertanto, anche questa posta non è presente nel bilancio del LENS.

## D – DEBITI

|                     |            |
|---------------------|------------|
| Saldo al 31/12/2022 | 81.438,38  |
| Saldo al 31/12/2023 | 51.686,74  |
| VARIAZIONE          | -29.751,64 |

| Descrizione                                            | Valore al 31/12/2022 | Variazioni        | Valore al 31/12/2023 |
|--------------------------------------------------------|----------------------|-------------------|----------------------|
| 1) Mutui e Debiti verso banche                         | 0,00                 | 0,00              | 0,00                 |
| 2) Debiti: verso MIUR e altre Amministrazioni centrali | 0,00                 | 0,00              | 0,00                 |
| 3) Debiti: verso Regione e Province Autonome           | 0,00                 | 0,00              | 0,00                 |
| 4) Debiti: verso altre Amministrazioni locali          | 0,00                 | 0,00              | 0,00                 |
| 5) Debiti: verso l'Unione Europea e il Resto del Mondo | 0,00                 | 0,00              | 0,00                 |
| 6) Debiti: verso Università                            | 3.198,60             | -910,60           | 2.288,00             |
| 7) Debiti: verso studenti                              | 0,00                 | 0,00              | 0,00                 |
| 8) Acconti                                             | 0,00                 | 0,00              | 0,00                 |
| 9) Debiti: verso fornitori                             | 45.860,91            | -15.508,30        | 30.352,61            |
| 10) Debiti: verso dipendenti                           | 0,00                 | 0,00              | 0,00                 |
| 11) Debiti: verso società e enti controllati           | 0,00                 | 0,00              | 0,00                 |
| 12) Debiti: altri debiti                               | 32.378,87            | -13.332,74        | 19.046,13            |
| <b>Totale</b>                                          | <b>81.438,38</b>     | <b>-29.751,64</b> | <b>51.686,74</b>     |

### D.9 – Debiti verso fornitori

Nella voce sono rilevati i debiti verso fornitori per fatture, beni pervenuti e servizi resi nel 2023.

### D.12 – Altri debiti

Nella voce sono rilevati principalmente debiti verso altri soggetti pubblici e privati.

## E – RATEI E RISCONTI PASSIVI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

In questa voce, in fase di redazione del primo stato patrimoniale al 01/01/2018 era stata iscritta, come previsto dal MTO nel caso di beni non interamente ammortizzati acquistati con contributi da parte di terzi, la residua quota dei contributi, al fine di coprire nel tempo gli ammortamenti residui.

Tali contributi vengono economicamente ripartiti lungo la vita utile dell'investimento, dando luogo alla sterilizzazione delle corrispondenti quote di ammortamento, ovvero alla neutralizzazione dell'impatto di tali costi sul conto economico e sul risultato della gestione.

Al 31/12/2023 l'importo risulta essere pari a 17.161,44.

| Descrizione                      | Valore al 31/12/2022 | Variazioni         | Valore al 31/12/2023 |
|----------------------------------|----------------------|--------------------|----------------------|
| e1) Contributi agli investimenti | 124.242,97           | -107.081,53        | 17.161,44            |
| e2) Ratei e risconti passivi     | 0,00                 | 0,00               | 0,00                 |
| <b>Totale</b>                    | <b>124.242,97</b>    | <b>-107.081,53</b> | <b>17.161,44</b>     |

## F – RISCONTI PASSIVI PER PROGETTI E RICERCHE IN CORSO

Questa voce accoglie i risconti dei ricavi sui progetti pluriennali per la parte di competenza degli esercizi futuri; l'importo iscritto alla presente voce si riferisce infatti a progetti valutati con il criterio della "commessa completata" (c.d. "cost to cost"), per i quali risultano contabilizzati ricavi superiori ai costi, con conseguente rilevazione di risconti passivi al fine di adeguare i ricavi di detti progetti ai minori costi degli stessi.

| Descrizione                                                                     | Valore al 31/12/2022 | Variazioni        | Valore al 31/12/2023 |
|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------|----------------------|
| f1) Risconti passivi per progetti e ricerche finanziate o cofinanziate in corso | 5.664.551,45         | 516.477,17        | 6.181.028,62         |
| <b>Totale</b>                                                                   | <b>5.664.551,45</b>  | <b>516.477,17</b> | <b>6.181.028,62</b>  |

## CONTI D'ORDINE

In calce allo stato patrimoniale sono riportati i conti d'ordine che rappresentano, per il LENS, la parte di impegni per il quali non è sorto l'obbligo contabile di registrare il costo; in particolare, sono stati rilevati gli ordini non ancora fatturati o quote da restituire all'Università di Firenze per Assegni di ricerca e Borse, per un valore pari a euro 1.076.040,21.

## 4. Analisi delle voci di Conto Economico

### A – PROVENTI OPERATIVI

| Descrizione                                                             | Valore al 31/12/2022 | Variazione       | Valore al 31/12/2023 |
|-------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------|----------------------|
| I. PROVENTI PROPRI                                                      | 26.394,41            | -103,35          | 26.291,06            |
| II. CONTRIBUTI                                                          | 2.050.915,42         | 112.940,68       | 2.163.856,10         |
| III. PROVENTI PER ATTIVITA' ASSISTENZIALI                               | 0,00                 | 0,00             | 0,00                 |
| IV. PROVENTI PER GESTIONE DIRETTA INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO | 0,00                 | 0,00             | 0,00                 |
| V. ALTRI PROVENTI E RICAVI DIVERSI                                      | 184.623,99           | -62.317,42       | 122.306,57           |
| VI. VARIAZIONE RIMANENZE                                                | 0,00                 | 0,00             | 0,00                 |
| VII. INCREMENTO DELLE IMMOBILIZZAZIONI PER LAVORI INTERNI               | 0,00                 | 0,00             | 0,00                 |
| <b>Totale</b>                                                           | <b>2.261.933,82</b>  | <b>50.519,91</b> | <b>2.312.453,73</b>  |

#### A.I – Proventi propri

| Descrizione                                                       | Valore al 31/12/2022 | Variazione | Valore al 31/12/2023 |
|-------------------------------------------------------------------|----------------------|------------|----------------------|
| I. PROVENTI PROPRI                                                | 26.394,41            | -103,35    | 26.291,06            |
| 2) Proventi da Ricerche commissionate e trasferimento tecnologico | 26.394,41            | -103,35    | 26.291,06            |

#### A.I.2 - Proventi da ricerche commissionate e trasferimento tecnologico

| Descrizione                                                       | Valore al 31/12/2022 | Variazione | Valore al 31/12/2023 |
|-------------------------------------------------------------------|----------------------|------------|----------------------|
| 2) Proventi da Ricerche commissionate e trasferimento tecnologico | 26.394,41            | -103,35    | 26.291,06            |
| Proventi per convenzioni in attività commerciale                  | 26.179,45            | 68,60      | 26.248,05            |
| Prestazioni a pagamento                                           | 214,96               | -171,95    | 43,01                |

La voce accoglie i ricavi relativi alle commesse commerciali realizzate dal LENS. Tali commesse sono prestazioni a favore di terzi e consistono in attività di ricerca, di consulenza, di progettazione, di sperimentazione, di verifica tecnica, svolte dal LENS avvalendosi delle proprie competenze e risorse, a fronte di un corrispettivo atto a coprirne i costi. Tutti i progetti sono rilevati con il criterio del costo.

**A.II – Contributi**

| Descrizione                                          | Valore al 31/12/2022 | Variazione  | Valore al 31/12/2023 |
|------------------------------------------------------|----------------------|-------------|----------------------|
| <b>II. CONTRIBUTI</b>                                | 2.050.915,42         | 112.940,68  | 2.163.856,10         |
| 1) Contributi Miur e altre Amministrazioni centrali  | 1.025.472,37         | -281.285,65 | 744.186,72           |
| 2) Contributi Regioni e Province autonome            | 40.277,25            | -6.161,80   | 34.115,45            |
| 3) Contributi altre Amministrazioni locali           | 203,49               | -203,49     | 0,00                 |
| 4) Contributi da Unione Europea e da Resto del Mondo | 335.107,77           | 84.276,11   | 419.383,88           |
| 5) Contributi da Università                          | 15.861,19            | -2.975,90   | 12.885,29            |
| 6) Contributi da altri (pubblici)                    | 32.491,81            | 337.549,16  | 370.040,97           |
| 7) Contributi da altri (privati)                     | 601.501,54           | -18.257,75  | 583.243,79           |

**A.II.1 - Contributi MIUR e altre Amministrazioni centrali**

| Descrizione                                                                   | Valore al 31/12/2022 | Variazione  | Valore al 31/12/2023 |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------|----------------------|
| 1) Contributi Miur e altre Amministrazioni centrali                           | 1.025.472,37         | -281.285,65 | 744.186,72           |
| F.F.O.                                                                        | 613.262,00           | 6.738,00    | 620.000,00           |
| Contributi statali per investimento - contributi Miur per attività di ricerca | 412.210,37           | -288.023,65 | 124.186,72           |

Nella voce "Contributi statali per investimento - contributi Miur per attività di ricerca" sono iscritti i ricavi relativi ai seguenti progetti:

- progetto FISR *"Nanovettori inalabili cardio specifici e smart patch personalizzabili per il trattamento dell'infarto miocardico acuto o cronico"*;
- progetto bandiera *"Nanomax"*;
- progetto *"Advanced Morphological reconstruction of human brain tissue by multimodal fusion of multiscale optical imaging technologies"*.

Il conto comprende la rettifica positiva della scrittura di apertura del cost to cost (metodo della commessa completata) sul progetto FISR-WIERSMAD-21 pari a euro 213.078,61, che, per errata imputazione del conto di ricavo in sede di cost to cost di apertura, era stato erroneamente registrato sul conto "Contributi per investimenti da altri (pubblici)".

La voce "F.F.O." accoglie i ricavi derivanti dal Fondo di Finanziamento Ordinario che annualmente l'Università di Firenze trasferisce al LENS. La convenzione UNIFI-LENS, rep. UNIFI n. 497/2022, prot. n. 39102 del 21 febbraio 2022., all'art. 1, comma 3, prevede che il contributo annuo di funzionamento erogato dall'Università degli studi di Firenze a valere sul FFO a favore del LENS sarà pari a 620.000,00

(seicentoventimila) euro al netto degli importi relativi alle spese di gestione sostenute dal LENS per le somministrazioni relative a gas, acqua ed energia elettrica e rete informatica nella misura che risulterà documentata.

*A.II.2 - Contributi Regioni e Province autonome*

| Descrizione                                                | Valore al 31/12/2022 | Variazione | Valore al 31/12/2023 |
|------------------------------------------------------------|----------------------|------------|----------------------|
| 2) Contributi Regioni e Province autonome                  | 40.277,25            | -6.161,80  | 34.115,45            |
| Contributi per investimenti da regioni e province autonome | 40.277,25            | -6.161,80  | 34.115,45            |

*A.II.3 - Contributi altre Amministrazioni locali*

| Descrizione                                              | Valore al 31/12/2022 | Variazione | Valore al 31/12/2023 |
|----------------------------------------------------------|----------------------|------------|----------------------|
| 3) Contributi altre Amministrazioni locali               | 203,49               | -203,49    | 0,00                 |
| Contributi per investimenti altre amministrazioni locali | 203,49               | -203,49    | 0,00                 |

*A.II.4 - Contributi Unione Europea e altri Organismi Internazionali*

| Descrizione                                                                 | Valore al 31/12/2022 | Variazione | Valore al 31/12/2023 |
|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------|----------------------|
| 4) Contributi da Unione Europea e da Resto del Mondo                        | 335.107,77           | 84.276,11  | 419.383,88           |
| Contributi per investimenti unione europea e altri organismi internazionali | 335.107,77           | 84.276,11  | 419.383,88           |

Nella voce Contributi per investimenti unione europea e altri organismi internazionali sono iscritti i ricavi derivanti dal finanziamento di progetti di ricerca da parte della UE.

*A.II.5 - Contributi da Università*

| Descrizione                               | Valore al 31/12/2022 | Variazione | Valore al 31/12/2023 |
|-------------------------------------------|----------------------|------------|----------------------|
| 5) Contributi da Università               | 15.861,19            | -2.975,90  | 12.885,29            |
| Contributi correnti da università         | 11.816,94            | 808,57     | 12.625,51            |
| Contributi per investimenti da università | 4.044,25             | -3.784,47  | 259,78               |

**A.II.6 - Contributi da altri (pubblici)**

| Descrizione                                     | Valore al 31/12/2022 | Variazione | Valore al 31/12/2023 |
|-------------------------------------------------|----------------------|------------|----------------------|
| 6) Contributi da altri (pubblici)               | 32.491,81            | 337.549,16 | 370.040,97           |
| Contributi correnti da altri (pubblici)         | 4.000,00             | -4.000,00  | 0,00                 |
| Contributi per investimenti da altri (pubblici) | 28.491,81            | 341.549,16 | 370.040,97           |

Il conto "Contributi per investimenti da altri (pubblici)" comprende la rettifica negativa della scrittura di apertura del cost to cost (metodo della commessa completata) pari a euro 213.078,61, che, per errata imputazione del conto di ricavo in sede di cost to cost di apertura sul progetto FISR-WIERSMAD-21, era stato erroneamente registrato su tale conto invece del conto "Contributi statali per investimento - contributi Miur per attività di ricerca".

**A.II.7 - Contributi da altri (privati)**

| Descrizione                                    | Valore al 31/12/2022 | Variazione | Valore al 31/12/2023 |
|------------------------------------------------|----------------------|------------|----------------------|
| 7) Contributi da altri (privati)               | 601.501,54           | -18.257,75 | 583.243,79           |
| Contributi correnti da altri (privati)         | 1.580,38             | -1.580,38  | 0,00                 |
| Contributi per investimenti da altri (privati) | 599.921,16           | -16.677,37 | 583.243,79           |

**A.III – Proventi per attività assistenziale**

Voce non rilevata.

**A.IV – Proventi per gestione diretta interventi per il diritto allo studio**

Voce non rilevata.

**A.V – Altri proventi e ricavi diversi**

| Descrizione                        | Valore al 31/12/2022 | Variazione | Valore al 31/12/2023 |
|------------------------------------|----------------------|------------|----------------------|
| V. ALTRI PROVENTI E RICAVI DIVERSI | 184.623,99           | -62.317,42 | 122.306,57           |
| 3) Altri Proventi                  | 184.623,99           | -62.317,42 | 122.306,57           |

*A.V.3 - Altri proventi*

| Descrizione                                                   | Valore al 31/12/2022 | Variazione | Valore al 31/12/2023 |
|---------------------------------------------------------------|----------------------|------------|----------------------|
| 3) Altri Proventi                                             | 184.623,99           | -62.317,42 | 122.306,57           |
| Recuperi e rimborsi                                           | 3.299,58             | 11.925,44  | 15.225,02            |
| Sterilizzazione ammortamenti su beni acquisiti in finanziaria | 181.324,41           | -74.242,88 | 107.081,53           |
| Arrotondamenti e abbuoni attivi                               | 0,00                 | 0,02       | 0,02                 |
|                                                               |                      |            |                      |

La voce *Recuperi e rimborsi* riguarda principalmente la restituzione da parte dell'Università di Firenze dell'importo già versato all'Ateneo a seguito di rinuncia anticipata di un dottorando.

La voce *Sterilizzazione ammortamenti su beni acquisiti in finanziaria* corrisponde alla quota degli ammortamenti rilevati nel 2023 per i beni migrati dalla contabilità finanziaria e non ancora interamente ammortizzati. Si tratta di una rettifica indiretta volta a neutralizzare l'impatto di tali oneri sul risultato d'esercizio.

**A.VI – Variazioni delle rimanenze**

Conto non movimentato.

**A.VII – Incremento delle immobilizzazioni per lavori interni**

Conto non movimentato.

**TOTALE PROVENTI (A): 2.312.453,73 euro.**

**B – COSTI OPERATIVI**

I costi operativi sono quelli relativi ai fattori collegati da univoche ed oggettive relazioni di causalità con l'attività istituzionale, ovvero quelli attribuibili direttamente alle attività di formazione e di ricerca e ai fattori impiegati nell'attività svolta a supporto della ricerca.

Riguardano, pertanto, il costo del personale docente, ricercatore, collaboratori ed esperti linguistici, dirigenti e personale tecnico-amministrativo, nonché i costi per beni e servizi connessi alla gestione corrente della attività di formazione, ricerca e relativo supporto.

I costi operativi sono di seguito dettagliati.

| Descrizione                           | Valore al 31/12/2022 | Variazione      | Valore al 31/12/2023 |
|---------------------------------------|----------------------|-----------------|----------------------|
| VIII. COSTI DEL PERSONALE             | 376.688,26           | 76.004,35       | 452.692,61           |
| IX. COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE     | 1.257.194,91         | -14.940,91      | 1.242.254,00         |
| X. AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI        | 444.994,43           | -52.486,74      | 392.507,69           |
| XI. ACCANTONAMENTI PER RISCHI E ONERI | 0,00                 | 0,00            | 0,00                 |
| XII. ONERI DIVERSI DI GESTIONE        | 2.139,46             | 111,49          | 2.250,95             |
| <b>Totale</b>                         | <b>2.081.017,06</b>  | <b>8.688,19</b> | <b>2.089.705,25</b>  |

### **B.VIII – Costi del personale**

| Descrizione                                                   | Valore al 31/12/2022 | Variazione | Valore al 31/12/2023 |
|---------------------------------------------------------------|----------------------|------------|----------------------|
| VIII. COSTI DEL PERSONALE                                     | 376.688,26           | 76.004,35  | 452.692,61           |
| 1) Costi del personale dedicato alla ricerca e alla didattica | 376.688,26           | 75.104,35  | 451.792,61           |
| 2) Costi del personale dirigente e tecnico amministrativo     | 0,00                 | 900,00     | 900,00               |

#### *B.VIII.1 - Costi del personale dedicato alla ricerca e alla didattica*

| Descrizione                                                      | Valore al 31/12/2022 | Variazione | Valore al 31/12/2023 |
|------------------------------------------------------------------|----------------------|------------|----------------------|
| 1) Costi del personale dedicato alla ricerca e alla didattica    | 376.688,26           | 75.104,35  | 451.792,61           |
| a) docenti / ricercatori                                         | 0,00                 | 0,00       | 0,00                 |
| b) collaborazioni scientifiche (collaboratori, assegnisti, ecc.) | 283.011,13           | 63.185,74  | 346.196,87           |
| c) docenti a contratto                                           | 0,00                 | 0,00       | 0,00                 |
| d) esperti linguistici                                           | 0,00                 | 0,00       | 0,00                 |
| e) altro personale dedicato alla didattica e alla ricerca        | 93.677,13            | 11.918,61  | 105.595,74           |

#### *B.VIII.1.b – collaborazioni scientifiche*

| Descrizione                                                      | Valore al 31/12/2022 | Variazione | Valore al 31/12/2023 |
|------------------------------------------------------------------|----------------------|------------|----------------------|
| b) collaborazioni scientifiche (collaboratori, assegnisti, ecc.) | 283.011,13           | 63.185,74  | 346.196,87           |
| Collaborazioni coordinate e continuative                         | 23.150,00            | -4.488,61  | 18.661,39            |
| Oneri previdenziali su Collaborazioni coordinate e continuative  | 4.096,15             | -1.110,39  | 2.985,76             |
| Inail su Collaborazioni coordinate e continuative                | 104,65               | -17,67     | 86,98                |
| Assegni di ricerca                                               | 194.151,26           | 34.324,65  | 228.475,91           |
| Oneri previdenziali su Assegni di ricerca                        | 38.992,39            | 13.548,20  | 52.540,59            |
| Borse di ricerca                                                 | 22.516,68            | 20.929,56  | 43.446,24            |

Il costo si riferisce a:

- n. 2 collaborazioni coordinate e continuative imputate sui progetti di ricerca “Human Brain”;
- n. 14 assegni di ricerca ex art. 22 L. 240/2010 attivati in autonomia sui progetti di ricerca (Decreto del Direttore n. 76/2021 prot. n. 505 del 13/04/2021 – Regolamento LENS per il conferimento degli assegni di ricerca):
  - “Nanovettori inalabili cardio specifici e smart patch personalizzabili per il trattamento dell'infarto miocardico acuto o cronico”;
  - “Nose-to-Brian Delivery of Biopharmaceutics for the therapy of central nervous system diseases: A design-based approach for efficient drug delivery systems”;
  - “Bioimaging”;
  - “Human Brain Optical Mapping”;
  - “Personalized Surgical Cardiac repair with Contracting Polymeric Patches”;
  - “Quantum secure communication and navigation for European defence”;
  - Understanding whole-brain circuits mediating fear memory attenuation. TAGGINGMEMORY - HORIZON-MSCA2022-PF-GLOBAL 101107833;
  - Highly Secure Nonlinear Optical PUFs;
  - Autofluorescence Lifetime Imaging And Spectroscopy for clinical diagnostics (ALIAS);
  - Human Brain -Specific Grant Agreement 2;
- n. 6 borse di ricerca imputate sui progetti di ricerca:
  - “Assegnazione CNR-FOE”;
  - “Nanovettori inalabili cardio specifici e smart patch personalizzabili per il trattamento dell'infarto miocardico acuto o cronico”;
  - Highly Secure Nonlinear Optical PUFs;
  - Ripristino strutturale e funzionale della connettività sinaptica corticale in un modello animale di autismo sindromico mediante trattamento con farmaci sinaptogeni – RICONFIN;
  - Human Brain Optical Mapping.

*B.VIII.1.e – altro personale dedicato alla didattica e alla ricerca*

| Descrizione                                               | Valore al 31/12/2022 | Variazione | Valore al 31/12/2023 |
|-----------------------------------------------------------|----------------------|------------|----------------------|
| e) altro personale dedicato alla didattica e alla ricerca | 93.677,13            | 11.918,61  | 105.595,74           |
| Altro personale dedicato alla didattica e alla ricerca    | 6.030,48             | 14.735,35  | 20.765,83            |
| Missioni e rimborsi spese per la didattica e ricerca      | 87.646,65            | -2.816,74  | 84.829,91            |

Rientrano nella voce "Missioni e rimborsi spese per la didattica e ricerca" i rimborsi spese effettuate per missioni nell'ambito delle attività di didattica e ricerca finanziate dall'esterno. Nella voce "Altro personale dedicato alla didattica e alla ricerca" rientrano i compensi per convegni e seminari, compresi i seminari e incontri di approfondimento "Enrico Fermi Colloquium" ripresi da febbraio 2023, e *proposal* a studiosi esterni nell'ambito del progetto "The Integrating Initiative of European Laser Research Infrastructures".

#### B.VIII.2 - Costi del personale dirigente e tecnico-amministrativo

| Descrizione                                               | Valore al 31/12/2022 | Variazione | Valore al 31/12/2023 |
|-----------------------------------------------------------|----------------------|------------|----------------------|
| 2) Costi del personale dirigente e tecnico-amministrativo | 0,00                 | 900,00     | 900,00               |
| Spese di formazione del personale tecnico amministrativo  | 0,00                 | 900,00     | 900,00               |

Rientrano in questa voce le spese effettuate per la partecipazione a corsi di formazione del personale amministrativo. Nel 2023 sono stati organizzati 3 seminari dedicati al benessere organizzativo.

#### B.IX – Costi della gestione corrente

| Descrizione                                                    | Valore al 31/12/2022 | Variazione | Valore al 31/12/2023 |
|----------------------------------------------------------------|----------------------|------------|----------------------|
| IX. COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE                              | 1.257.194,91         | -14.940,91 | 1.242.254,00         |
| 1) Costi per sostegno agli studenti                            | 393.228,80           | -36.086,44 | 357.142,36           |
| 2) Costi per il diritto allo studio                            | 0,00                 | 0,00       | 0,00                 |
| 3) Costi per l'attività editoriale                             | 0,00                 | 0,00       | 0,00                 |
| 4) Trasferimenti a partner di progetti coordinati              | 0,00                 | 0,00       | 0,00                 |
| 5) Acquisto materiale consumo per laboratori                   | 321.758,51           | -34.898,06 | 286.860,45           |
| 6) Variazione rimanenze di materiale di consumo per laboratori | 0,00                 | 0,00       | 0,00                 |
| 7) Acquisto di libri, periodici e materiale bibliografico      | 0,00                 | 0,00       | 0,00                 |
| 8) Acquisto di servizi e collaborazioni tecnico gestionali     | 137.085,15           | 19.684,77  | 156.769,92           |
| 9) Acquisto altri materiali                                    | 13.813,43            | 1.493,48   | 15.306,91            |
| 10) Variazione delle rimanenze di materiali                    | 0,00                 | 0,00       | 0,00                 |
| 11) Costi per godimento beni di terzi                          | 62.385,23            | -8.821,29  | 53.563,94            |
| 12) Altri costi                                                | 328.923,79           | 43.686,63  | 372.610,42           |

*B.IX.1 – Costi per sostegno agli studenti*

| Descrizione                              | Valore al 31/12/2022 | Variazione | Valore al 31/12/2023 |
|------------------------------------------|----------------------|------------|----------------------|
| 1) Costi per sostegno agli studenti      | 393.228,80           | -36.086,44 | 357.142,36           |
| Borse di studio per Dottorato di ricerca | 393.228,80           | -36.086,44 | 357.142,36           |

I costi per il sostegno agli studenti si riferiscono ai costi relativi a n. 23 borse di dottorato in convenzione ciclo XXXV (maggiorazione per soggiorno estero), XXVI (terzo anno), XXXVII (secondo anno), XXXVIII (primo anno).

*B.IX.5 – Acquisto materiale di consumo per laboratori*

| Descrizione                                  | Valore al 31/12/2022 | Variazione | Valore al 31/12/2023 |
|----------------------------------------------|----------------------|------------|----------------------|
| 5) Acquisto materiale consumo per laboratori | 321.758,51           | -34.898,06 | 286.860,45           |
| Materiale consumo per laboratori             | 321.758,51           | -34.898,06 | 286.860,45           |

*B.IX.8 – Acquisto di servizi e collaborazioni tecnico gestionali*

| Descrizione                                                           | Valore al 31/12/2022 | Variazione | Valore al 31/12/2023 |
|-----------------------------------------------------------------------|----------------------|------------|----------------------|
| 8) Acquisto di servizi e collaborazioni tecnico gestionali            | 137.085,15           | 19.684,77  | 156.769,92           |
| Acquisto di servizi per l'organizzazione di manifestazioni e convegni | 3.813,10             | 5.998,95   | 9.812,05             |
| Altre collaborazioni tecnico gestionali                               | 5.709,60             | 1.216,80   | 6.926,40             |
| Altre spese per servizi                                               | 81.768,56            | -30.752,89 | 51.015,67            |
| Assistenza informatica                                                | 0,00                 | 4.077,85   | 4.077,85             |
| Facchinaggi e traslochi                                               | 1.952,00             | -1.464,00  | 488,00               |
| Manutenzione Macchinari, apparecchi e attrezzature varie              | 20.958,69            | 18.825,23  | 39.783,92            |
| Programmi (acquisti licenze)                                          | 3.987,88             | 12.158,27  | 16.146,15            |
| Smaltimento rifiuti tossici                                           | 1.275,67             | 2.613,17   | 3.888,84             |
| Spese per pubblicazioni informative                                   | 17.159,73            | 7.121,34   | 24.281,07            |
| Utenze e canoni: Telefonia mobile                                     | 351,03               | -1,06      | 349,97               |

*B.IX.9 – Acquisto altri materiali*

| Descrizione                                     | Valore al 31/12/2022 | Variazione | Valore al 31/12/2023 |
|-------------------------------------------------|----------------------|------------|----------------------|
| 9) Acquisto altri materiali                     | 13.813,43            | 1.493,48   | 15.306,91            |
| Animali e materiale per custodia e mantenimento | 142,10               | -142,10    | 0,00                 |
| Cancelleria e stampati                          | 3.263,50             | 428,11     | 3.691,61             |
| Carburanti e lubrificanti                       | 115,01               | -115,01    | 0,00                 |
| Materiale informatico                           | 7.447,82             | 3.275,53   | 10.723,35            |
| Materiale vario                                 | 2.134,26             | -1.618,71  | 515,55               |
| Prodotti per la pulizia                         | 710,74               | -334,34    | 376,40               |

*B.IX.10 – Variazione delle rimanenze di materiale*

Conto non movimentato.

*B.IX.11 – Costi per godimento beni di terzi*

| Descrizione                           | Valore al 31/12/2022 | Variazione | Valore al 31/12/2023 |
|---------------------------------------|----------------------|------------|----------------------|
| 11) Costi per godimento beni di terzi | 62.385,23            | -8.821,29  | 53.563,94            |
| Noleggio Licenze d'uso                | 60.810,25            | -9.608,31  | 51.201,94            |
| Noleggio Hardware                     | 1.337,87             | 942,53     | 2.280,40             |
| Noleggio Strumenti ed attrezzature    | 237,11               | -155,51    | 81,60                |

*B.IX.12 – Altri costi*

| Descrizione                                                  | Valore al 31/12/2022 | Variazione | Valore al 31/12/2023 |
|--------------------------------------------------------------|----------------------|------------|----------------------|
| 12) Altri costi                                              | 328.923,79           | 43.686,63  | 372.610,42           |
| Assicurazione automezzi                                      | 1.183,68             | -14,54     | 1.169,14             |
| Assicurazione responsabilità civile ente                     | 3.700,99             | -117,94    | 3.583,05             |
| Commissioni Bancarie                                         | 1.211,44             | 817,70     | 2.029,14             |
| Costi generali per brevetti                                  | 4.235,49             | -690,80    | 3.544,69             |
| Indennità di carica organi istituzionali                     | 0,00                 | 3.184,80   | 3.184,80             |
| Missioni e rimborsi spese altri                              | 615,05               | -615,05    | 0,00                 |
| Postali                                                      | 6.694,03             | -3.618,83  | 3.075,20             |
| Quote associative                                            | 4.080,00             | -3.080,00  | 1.000,00             |
| Rimborsi spese e di missione agli organi istituzionali       | 790,60               | -311,39    | 479,21               |
| Trasferimenti correnti allo Stato                            | 1.490,46             | 0,00       | 1.490,46             |
| Trasferimenti correnti a imprese private                     | 2.000,00             | -861,92    | 1.138,08             |
| Trasferimenti correnti all'Università degli Studi di Firenze | 302.922,05           | 48.994,60  | 351.916,65           |

La voce “Trasferimenti correnti allo Stato” compendia i versamenti eseguiti al MEF nel 2023, in relazione alle disposizioni di contenimento della spesa, ai sensi dell'art. 1, co. 594, della Legge di Bilancio n. 160/2019 Allegato A, che ammontano, complessivamente, a euro 1.490,46, il cui dettaglio è riportato nella tabella che segue:

| PRIMA SEZIONE<br>Versamenti al capitolo 3422- capo X- bilancio dello Stato ai sensi dell'art. 1 comma 594, della Legge di Bilancio n. 160/2019 Allegato A                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                 |      |                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------|--------------------------------------------|
| D.L. n. 78/2010 conv. L. n. 122/2010                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                 |      |                                            |
| <b>Art. 6 comma 3</b> come modificato dall'art. 10, c.5, del D.L. n. 210/2015, (Indennità, compensi, gettoni, retribuzioni corrisposte a consigli di amministrazione e organi collegiali comunque denominati ed ai titolari di incarichi di qualsiasi tipo 10% su importi risultanti alla data 30 aprile 2010).<br><b>NB:</b> per le <b>Autorità portuali</b> tenere conto anche della previsione di cui all'art. 5, c.14, del D.L. n. 95/2012 | 367,98          | 3422 | Ordinativo pagamento n. 451 del 06/06/2023 |
| <b>Art. 6 comma 8</b> (Spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 790,68          | 3422 | Ordinativo pagamento n. 451 del 06/06/2023 |
| <b>Totale</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>1.158,66</b> |      |                                            |
| SECONDA SEZIONE<br>Versamenti dovuti in base alle seguenti disposizioni ancora applicabili:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                 |      |                                            |
| Applicazione D.L. n. 78/2010 conv. L. n. 122/2010                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                 |      |                                            |
| <b>Art. 6 comma 14</b> (Spese per acquisto, manutenzione, noleggio e esercizio di autovetture, nonché per acquisto di buoni taxi)<br><b>Versamento al capitolo 3422- capo X- bilancio dello Stato entro il 30 giugno</b>                                                                                                                                                                                                                       | 331,80          | 3422 | Ordinativo pagamento n. 452 del 06/06/2023 |
| <b>Totale</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>331,80</b>   |      |                                            |
| <b>TOTALE VERSAMENTI EFFETTUATI</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>1.490,46</b> |      |                                            |

La voce “Trasferimenti correnti a imprese private” riguarda la restituzione della quota di finanziamento non utilizzata relativa al progetto Telethon.

La voce "Trasferimenti correnti all'Università degli Studi di Firenze" riguarda i versamenti effettuati all'Università degli Studi di Firenze per le seguenti motivazioni di spesa:

- trasferimento di euro 305.665,57 per quote finanziamento assegni di ricerca cofinanziati;
- trasferimento di euro 2.000,00 per compenso incarico referente privacy per il periodo 27/10/2022-26/10/2023 ai sensi dell'addendum prot. n. 1386 del 16/09/2021 alla convenzione UNIFI-LENS rep. n 296/2015 prot. n. 16740 del 10/02/2015;
- trasferimento di euro 38.314,79 per quota Tecnologo UNIFI per il periodo dal 10/03/2023 al 21/12/2023;
- trasferimento di euro 5.617,13 per Contratto con la terza parte "N2B-patch";
- trasferimento di euro 319,16 per servizio di conduzione e manutenzione dell'impianto di recupero e liquefazione dell'elio installato presso il Campus di Sesto Fiorentino, per il servizio di manutenzione degli impianti di stoccaggio e distribuzione dei gas tecnici e criogenici e per la fornitura dei gas tecnici presso i laboratori scientifici dell'Ateneo Fiorentino per il periodo di quattro anni.

#### **B.X – Ammortamenti e svalutazioni**

| Descrizione                                                                               | Valore al 31/12/2022 | Variazione | Valore al 31/12/2023 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------|----------------------|
| X. AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI                                                            | 444.994,43           | -52.486,74 | 392.507,69           |
| 1) Ammortamenti immobilizzazioni immateriali                                              | 0,00                 | 0,00       | 0,00                 |
| 2) Ammortamenti immobilizzazioni materiali                                                | 444.994,43           | -52.486,74 | 392.507,69           |
| 3) Svalutazione immobilizzazioni                                                          | 0,00                 | 0,00       | 0,00                 |
| 4) Svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e nelle disponibilità liquide | 0,00                 | 0,00       | 0,00                 |

#### **B.X.2 – Ammortamenti immobilizzazioni materiali**

| Descrizione                                                  | Valore al 31/12/2022 | Variazione | Valore al 31/12/2023 |
|--------------------------------------------------------------|----------------------|------------|----------------------|
| 2) Ammortamenti immobilizzazioni materiali                   | 444.994,43           | -52.486,74 | 392.507,69           |
| Ammortamento altri beni                                      | 18.211,98            | -16.623,09 | 1.588,89             |
| Ammortamento attrezzature scientifiche                       | 389.223,93           | -38.472,86 | 350.751,07           |
| Ammortamento impianti e attrezzature                         | 416,87               | -35,68     | 381,19               |
| Ammortamento macchine e attrezzature informatiche da ufficio | 34.874,02            | 1.622,37   | 36.496,39            |
| Ammortamento mobili e arredi                                 | 2.267,63             | 1.022,52   | 3.290,15             |

### **B.XI – Accantonamenti per rischi e oneri**

Conto non movimentato.

### **B.XII – Oneri diversi di gestione**

| Descrizione                    | Valore al 31/12/2022 | Variazione | Valore al 31/12/2023 |
|--------------------------------|----------------------|------------|----------------------|
| XII. ONERI DIVERSI DI GESTIONE | 2.139,46             | 111,49     | 2.250,95             |
| Imposte Indirette              | 1.935,97             | 64,98      | 2.000,95             |
| Perdita su crediti             | 203,49               | 46,51      | 250,00               |

#### **B.XII.1 – Imposte indirette**

| Descrizione                              | Valore al 31/12/2022 | Variazione | Valore al 31/12/2023 |
|------------------------------------------|----------------------|------------|----------------------|
| Imposte Indirette                        | 1.935,97             | 64,98      | 2.000,95             |
| Tassa di rimozione rifiuti solidi urbani | 868,30               | 70,70      | 939,00               |
| Valori bollati                           | 663,00               | 67,00      | 730,00               |
| Altri tributi                            | 404,67               | -72,72     | 331,95               |

**TOTALE COSTI OPERATIVI (B): 2.089.705,25 euro.**

### **DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A - B)**

La differenza tra Proventi operativi e Costi operativi determina il risultato della gestione di competenza che al 31/12/2023 ammonta a euro 222.748,48.

### **C – PROVENTI ED ONERI FINANZIARI**

| Descrizione                            | Valore al 31/12/2022 | Variazione | Valore al 31/12/2023 |
|----------------------------------------|----------------------|------------|----------------------|
| C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI         | -292,12              | 122,99     | -169,13              |
| 1) Proventi finanziari                 | 1,52                 | 0,29       | 1,81                 |
| 2) Interessi ed altri oneri finanziari | 0,00                 | 0,00       | 0,00                 |
| 3) Utile e Perdite su cambi            | -293,64              | 122,70     | -170,94              |

### C.1 – Proventi finanziari

| Descrizione                                | Valore al 31/12/2022 | Variazione | Valore al 31/12/2023 |
|--------------------------------------------|----------------------|------------|----------------------|
| 1) Proventi finanziari                     | 1,52                 | 0,29       | 1,81                 |
| Interessi attivi su c/c bancario e postale | 1,52                 | 0,29       | 1,81                 |

### C.2 – Interessi ed altri oneri finanziari

Conto non movimentato.

### C.3 – Utili e perdite su cambi

| Descrizione                 | Valore al 31/12/2022 | Variazione | Valore al 31/12/2023 |
|-----------------------------|----------------------|------------|----------------------|
| 3) Utile e Perdite su cambi | -293,64              | 122,70     | -170,94              |
| Utili su cambi              | 231,00               | -97,18     | 133,82               |
| Perdite su cambi            | -524,64              | 219,88     | -304,76              |

## D – RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE

| Descrizione                                      | Valore al 31/12/2022 | Variazione | Valore al 31/12/2023 |
|--------------------------------------------------|----------------------|------------|----------------------|
| D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE | 0,00                 | 0,00       | 0,00                 |
| Rivalutazioni                                    | 0,00                 | 0,00       | 0,00                 |
| Svalutazioni                                     | 0,00                 | 0,00       | 0,00                 |

## E – PROVENTI E ONERI STRAORDINARI

| Descrizione                      | Valore al 31/12/2022 | Variazione | Valore al 31/12/2023 |
|----------------------------------|----------------------|------------|----------------------|
| E. PROVENTI E ONERI STRAORDINARI | 9.760,00             | -3.021,33  | 6.738,67             |
| Proventi                         | 9.760,00             | -2.381,58  | 7.378,42             |
| Oneri                            | 0,00                 | -639,75    | -639,75              |

### E.1 – Proventi

| Descrizione           | Valore al 31/12/2022 | Variazione | Valore al 31/12/2023 |
|-----------------------|----------------------|------------|----------------------|
| Proventi              | 9.760,00             | -2.381,58  | 7.378,42             |
| Sopravvenienze attive | 9.760,00             | -2.381,58  | 7.378,42             |

Nel 2023 si sono rilevate delle sopravvenienze attive per storni di fatture di anni precedenti e per la restituzione da parte del Consiglio Nazionale delle Ricerche dell'importo di euro 6.912,48 per differenza con i costi sostenuti sul progetto BIOIMAGING.

## E.2- Oneri

| Descrizione            | Valore al 31/12/2022 | Variazione | Valore al 31/12/2023 |
|------------------------|----------------------|------------|----------------------|
| Oneri                  | 0,00                 | -639,75    | -639,75              |
| Sopravvenienze passive | 0,00                 | -639,75    | -639,75              |

Nel 2023 si è rilevata una sopravvenienza passiva per versamenti di contributi previdenziali ed assistenziali relativi a compensi erogati ai lavoratori parasubordinati nel periodo 02/2008.

## F – IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO CORRENTI, DIFFERITE, ANTICIPATE

| Descrizione                                                           | Valore al 31/12/2022 | Variazione | Valore al 31/12/2023 |
|-----------------------------------------------------------------------|----------------------|------------|----------------------|
| F. IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO CORRENTI, DIFFERITE, ANTICIPATE | 4.256,59             | 1.865,90   | 6.122,49             |
| Imposte sul reddito dell'esercizio correnti, differite, anticipate    | 4.256,59             | 1.865,90   | 6.122,49             |
| Imposte sul reddito dell'esercizio correnti: IRES                     | 0,00                 | 0,00       | 0,00                 |
| Imposte sul reddito dell'esercizio correnti: IRAP                     | 4.256,59             | 1.865,90   | 6.122,49             |

## RISULTATO D'ESERCIZIO

L'esercizio 2023 si è concluso registrando un utile pari a euro 223.195,53.

| Descrizione                                                        | Valore al 31/12/2022 | Variazione       | Valore al 31/12/2023 |
|--------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------|----------------------|
| Risultato prima delle imposte                                      | 190.384,64           | 38.933,38        | 229.318,02           |
| Imposte sul reddito dell'esercizio correnti, differite, anticipate | 4.256,59             | 1.865,90         | 6.122,49             |
| <b>RISULTATO DELL'ESERCIZIO</b>                                    | <b>186.128,05</b>    | <b>37.067,48</b> | <b>223.195,53</b>    |

Tale risultato deriva principalmente da maggiori ricavi registrati nel 2023 e da minori quote di ammortamento. Il totale dei costi operativi sostenuti nel 2023 ha registrato un leggero aumento rispetto all'esercizio precedente, ma non ha influenzato negativamente la formazione del risultato d'esercizio.

## 5. Limiti di spesa

Relativamente alle disposizioni di cui all'art.1, commi da 590 a 602, della Legge di bilancio 2020 n. 160/2019, si evidenzia che l'ammontare delle spese per acquisto di beni e servizi (con le caratteristiche di finanziamento richiamate nella circolare MEF - RGS n. 9 del 21/4/2020) ha rispettato le indicazioni di cui alla circolare MEF - RGS n. 26 del 14 dicembre 2020, assicurando il rispetto di un tetto di spesa complessivo pari alla spesa media sostenuta nel triennio 2016/2018.

In particolare, nel 2023 le suddette spese ammontano ad euro 131.816,74 mentre la spesa media del triennio 2016/2018 derivante dai bilanci consuntivi (per gli anni 2016 e 2017 in contabilità finanziaria e per il 2018 la contabilità economica) ammonta ad euro 180.419,39.

| Denominazione conto                                             | PREVENTIVO 2023   | CONSUNTIVO 2023   |
|-----------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| ALTRO PERSONALE DEDICATO ALLA DIDATTICA E ALLA RICERCA          | 0,00              | 271,25            |
| ALTRI ONERI PER IL PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO E DIRIGENTE | 1.000,00          | 900,00            |
| ACQUISTO MATERIALE CONSUMO LABORATORI                           | 25.000,00         | 10.074,91         |
| ACQUISTO DI SERVIZI E COLLABORAZIONI TECNICO GESTIONALI         | 69.550,00         | 48.905,85         |
| ACQUISTO ALTRI MATERIALI                                        | 8.400,00          | 4.522,26          |
| COSTI PER GODIMENTO BENI DI TERZI                               | 59.000,00         | 55.979,15         |
| ALTRI COSTI                                                     | 16.700,00         | 11.163,32         |
| <b>Totale</b>                                                   | <b>179.650,00</b> | <b>131.816,74</b> |

## 6. Altre informazioni

### INDICATORE TEMPESTIVITÀ DEI PAGAMENTI

A partire dall'anno 2015 è stato introdotto, ai sensi dell'art. 8, comma 1, del D.L. 66 del 24 aprile 2014 e del D.P.C.M del 22.09.2014, l'obbligo di pubblicazione, oltre che dell'indicatore annuale, anche di quello trimestrale di tempestività dei pagamenti relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture.

L'indicatore di tempestività dei pagamenti viene calcolato come "somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori, moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento".

Per "data di pagamento" si intende la data di trasmissione dell'ordinativo all'Istituto cassiere.

Per "giorni effettivi" si intendono i giorni solari intercorrenti tra due date, compreso i festivi.

Nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito web del LENS sono pubblicati i dati dell’indicatore di tempestività.

Di seguito si riportano i dati dell’**indicatore annuale 2023**:

| N° DOCUMENTI PAGATI | PERIODO DI RIFERIMENTO  | INDICATORE DI TEMPESTIVITA’ |
|---------------------|-------------------------|-----------------------------|
| 346                 | 01/01/2023 – 31/12/2023 | -16,24 gg                   |

ALLEGATI NOTA INTEGRATIVA

Allegato 1 - Nota Integrativa

Elenco Crediti al 31/12/2023

| Tipo Documento   | Numero registrazione documento | Data di registrazione | Codice voce COGE            | Denominazione voce coge                                         | Campo Attività | Quota aperta documento |
|------------------|--------------------------------|-----------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------|----------------|------------------------|
| Generico Entrata | 24                             | 19/11/2020            | CG.01.02.02.01.01.03        | Crediti verso altre Amministrazioni centrali                    | Istituzionale  | 32.305,00              |
| Generico Entrata | 9                              | 27/04/2023            | CG.01.02.02.01.01.03        | Crediti verso altre Amministrazioni centrali                    | Istituzionale  | 51.440,00              |
|                  |                                |                       | CG.01.02.02.01.01.03 Totale |                                                                 |                | 83.745,00              |
| Generico Entrata | 10                             | 02/09/2020            | CG.01.02.02.01.02.01        | Crediti verso Regioni e Province Autonome                       | Istituzionale  | 68.076,00              |
|                  |                                |                       | CG.01.02.02.01.02.01 Totale |                                                                 |                | 68.076,00              |
| Generico Entrata | 3                              | 02/03/2020            | CG.01.02.02.01.04.01        | Crediti verso l'Unione Europea e altri Organismi Internazionali | Istituzionale  | 50.775,00              |
| Generico Entrata | 11                             | 26/10/2021            | CG.01.02.02.01.04.01        | Crediti verso l'Unione Europea e altri Organismi Internazionali | Istituzionale  | 27.585,38              |
| Generico Entrata | 24                             | 06/12/2022            | CG.01.02.02.01.04.01        | Crediti verso l'Unione Europea e altri Organismi Internazionali | Istituzionale  | 13.271,88              |
| Generico Entrata | 7                              | 20/03/2023            | CG.01.02.02.01.04.01        | Crediti verso l'Unione Europea e altri Organismi Internazionali | Istituzionale  | 37.874,95              |
| Generico Entrata | 20                             | 16/06/2023            | CG.01.02.02.01.04.01        | Crediti verso l'Unione Europea e altri Organismi Internazionali | Istituzionale  | 92.784,72              |
| Generico Entrata | 21                             | 04/08/2023            | CG.01.02.02.01.04.01        | Crediti verso l'Unione Europea e altri Organismi Internazionali | Istituzionale  | 150.000,00             |
|                  |                                |                       | CG.01.02.02.01.04.01 Totale |                                                                 |                | 372.291,93             |
| Generico Entrata | 9                              | 19/05/2022            | CG.01.02.02.01.05.01        | Crediti verso Universita'                                       | Istituzionale  | 6.377,24               |

| Tipo Documento   | Numero registrazione documento | Data di registrazione | Codice voce COGE                      | Denominazione voce coge          | Campo Attività | Quota aperta documento |
|------------------|--------------------------------|-----------------------|---------------------------------------|----------------------------------|----------------|------------------------|
|                  |                                |                       | <b>CG.01.02.02.01.05.01 Totale</b>    |                                  |                | <b>6.377,24</b>        |
| Generico Entrata | 34                             | 31/12/2023            | CG.01.02.02.01.08.02.01               | Crediti v/istituti previdenziali | Istituzionale  | 26,49                  |
|                  |                                |                       | <b>CG.01.02.02.01.08.02.01 Totale</b> |                                  |                | <b>26,49</b>           |
| Generico Entrata | 17                             | 11/07/2022            | CG.01.02.02.01.08.04.01               | Crediti v/clienti (pubblici)     | Istituzionale  | 189.572,33             |
| Generico Entrata | 28                             | 03/12/2023            | CG.01.02.02.01.08.04.01               | Crediti v/clienti (pubblici)     | Istituzionale  | 170.459,00             |
| Generico Entrata | 29                             | 03/12/2023            | CG.01.02.02.01.08.04.01               | Crediti v/clienti (pubblici)     | Istituzionale  | 196.000,00             |
| Generico Entrata | 30                             | 03/12/2023            | CG.01.02.02.01.08.04.01               | Crediti v/clienti (pubblici)     | Istituzionale  | 134.404,00             |
|                  |                                |                       | <b>CG.01.02.02.01.08.04.01 Totale</b> |                                  |                | <b>690.435,33</b>      |
| Generico Entrata | 11                             | 31/12/2017            | CG.01.02.02.01.09.03.01               | Crediti v/clienti (privati)      | Istituzionale  | 15.000,00              |
| Generico Entrata | 2                              | 04/02/2019            | CG.01.02.02.01.09.03.01               | Crediti v/clienti (privati)      | Istituzionale  | 12.000,00              |
| Generico Entrata | 28                             | 28/10/2019            | CG.01.02.02.01.09.03.01               | Crediti v/clienti (privati)      | Istituzionale  | 10.000,00              |
| Generico Entrata | 30                             | 29/10/2019            | CG.01.02.02.01.09.03.01               | Crediti v/clienti (privati)      | Istituzionale  | 15.000,00              |
| Generico Entrata | 19                             | 09/11/2020            | CG.01.02.02.01.09.03.01               | Crediti v/clienti (privati)      | Istituzionale  | 20.000,00              |
| Generico Entrata | 20                             | 09/11/2020            | CG.01.02.02.01.09.03.01               | Crediti v/clienti (privati)      | Istituzionale  | 15.000,00              |
| Generico Entrata | 9                              | 07/06/2021            | CG.01.02.02.01.09.03.01               | Crediti v/clienti (privati)      | Istituzionale  | 15.036,19              |

| Tipo Documento                 | Numero registrazione documento | Data di registrazione | Codice voce COGE        | Denominazione voce coge     | Campo Attività | Quota aperta documento |
|--------------------------------|--------------------------------|-----------------------|-------------------------|-----------------------------|----------------|------------------------|
| Generico Entrata               | 13                             | 16/11/2021            | CG.01.02.02.01.09.03.01 | Crediti v/clienti (privati) | Istituzionale  | 3.500,00               |
| Generico Entrata Anticipato    | 1                              | 10/06/2022            | CG.01.02.02.01.09.03.01 | Crediti v/clienti (privati) | Istituzionale  | 523.021,26             |
| Generico Entrata               | 32                             | 31/12/2023            | CG.01.02.02.01.09.03.01 | Crediti v/clienti (privati) | Istituzionale  | 1,47                   |
| Generico Entrata               | 33                             | 31/12/2023            | CG.01.02.02.01.09.03.01 | Crediti v/clienti (privati) | Istituzionale  | 423,71                 |
| CG.01.02.02.01.09.03.01 Totale |                                |                       |                         |                             |                | 628.982,63             |
| Totale complessivo             |                                |                       |                         |                             |                | 1.849.934,62           |

Allegato 2 - Nota Integrativa

**Elenco Crediti stralciati al 31/12/2023**

| Anno | Codice voce COGE        | Denominazione voce coge    | Importo del credito | Soggetto nei confronti del quale è vantato il credito | Copertura                   | Copertura a carico fondo rischi su crediti | Motivazione                                        |
|------|-------------------------|----------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| 2019 | CG.01.02.02.01.09.03.01 | Crediti v/cienti (privati) | 250,00              | FONDAZIONE TELETTHON                                  | Progetto TELETTHON3SACCON19 | NO                                         | Termine del progetto e credito residuo inesigibile |

**Allegato 3 - Nota Integrativa**

**Conto Economico (triennio 2021-2023)**

|                                                                                           | 31/12/2023          | 31/12/2022          | 31/12/2021          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| <b>A) PROVENTI OPERATIVI</b>                                                              |                     |                     |                     |
| <b>I. PROVENTI PROPRI</b>                                                                 | 26.291,06           | 26.394,41           | 32.971,40           |
| 1) Proventi per la didattica                                                              | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| 2) Proventi da Ricerche commissionate e trasferimento tecnologico                         | 26.291,06           | 26.394,41           | 32.971,40           |
| 3) Proventi da Ricerche con finanziamenti competitivi                                     | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| <b>II. CONTRIBUTI</b>                                                                     | 2.163.856,10        | 2.050.915,42        | 1.881.215,52        |
| 1) Contributi Miur e altre Amministrazioni centrali                                       | 744.186,72          | 1.025.472,37        | 770.839,78          |
| 2) Contributi Regioni e Province autonome                                                 | 34.115,45           | 40.277,25           | 44.000,68           |
| 3) Contributi altre Amministrazioni locali                                                | 0,00                | 203,49              | 358,86              |
| 4) Contributi da Unione Europea e da Resto del Mondo                                      | 419.383,88          | 335.107,77          | 320.034,68          |
| 5) Contributi da Università                                                               | 12.885,29           | 15.861,19           | 12.427,51           |
| 6) Contributi da altri (pubblici)                                                         | 370.040,97          | 32.491,81           | 319.237,17          |
| 7) Contributi da altri (privati)                                                          | 583.243,79          | 601.501,54          | 414.316,84          |
| <b>III. PROVENTI PER ATTIVITA' ASSISTENZIALE</b>                                          | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| <b>IV. PROVENTI PER GESTIONE DIRETTA INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO</b>            | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| <b>V. ALTRI PROVENTI E RICAVI DIVERSI</b>                                                 | 122.306,57          | 184.623,99          | 231.344,99          |
| <b>VI. VARIAZIONE RIMANENZE</b>                                                           | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| <b>VII. INCREMENTO DELLE IMMOBILIZZAZIONI PER LAVORI INTERNI</b>                          | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| <b>TOTALE PROVENTI (A)</b>                                                                | <b>2.312.453,73</b> | <b>2.261.933,82</b> | <b>2.145.531,91</b> |
| <b>B) COSTI OPERATIVI</b>                                                                 |                     |                     |                     |
| <b>VIII. COSTI DEL PERSONALE</b>                                                          | 452.692,61          | 376.688,26          | 132.442,21          |
| 1) Costi del personale dedicato alla ricerca e alla didattica:                            | 451.792,61          | 376.688,26          | 132.322,21          |
| a) docenti / ricercatori                                                                  | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| b) collaborazioni scientifiche (collaboratori, assegnisti, ecc)                           | 346.196,87          | 283.011,13          | 98.642,85           |
| c) docenti a contratto                                                                    | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| d) esperti linguistici                                                                    | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| e) altro personale dedicato alla didattica e alla ricerca                                 | 105.595,74          | 93.677,13           | 33.679,36           |
| 2) Costi del personale dirigente e tecnico amministrativo                                 | 900,00              | 0,00                | 120,00              |
| <b>IX. COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE</b>                                                  | 1.242.254,00        | 1.257.194,91        | 1.314.412,99        |
| 1) Costi per sostegno agli studenti                                                       | 357.142,36          | 393.228,80          | 215.678,94          |
| 2) Costi per il diritto allo studio                                                       | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| 3) Costi per l'attività editoriale                                                        | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| 4) Trasferimenti a partner di progetti coordinati                                         | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| 5) Acquisto materiale consumo per laboratori                                              | 286.860,45          | 321.758,51          | 277.631,40          |
| 6) Variazione rimanenze di materiale di consumo per laboratori                            | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| 7) Acquisto di libri, periodici e materiale bibliografico                                 | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| 8) Acquisto di servizi e collaborazioni tecnico gestionali                                | 156.769,92          | 137.085,15          | 156.720,79          |
| 9) Acquisto altri materiali                                                               | 15.306,91           | 13.813,43           | 16.123,54           |
| 10) Variazione delle rimanenze di materiali                                               | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| 11) Costi per godimento beni di terzi                                                     | 53.563,94           | 62.385,23           | 48.631,44           |
| 12) Altri costi                                                                           | 372.610,42          | 328.923,79          | 599.626,88          |
| <b>X. AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI</b>                                                     | 392.507,69          | 444.994,43          | 447.148,01          |
| 1) Ammortamenti immobilizzazioni immateriali                                              | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| 2) Ammortamenti immobilizzazioni materiali                                                | 392.507,69          | 444.994,43          | 447.148,01          |
| 3) Svalutazione immobilizzazioni                                                          | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| 4) Svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e nelle disponibilità liquide | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| <b>XI. ACCANTONAMENTI PER RISCHI E ONERI</b>                                              | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| <b>XII. ONERI DIVERSI DI GESTIONE</b>                                                     | 2.250,95            | 2.139,46            | 1.207,58            |
| <b>TOTALE COSTI (B)</b>                                                                   | <b>2.089.705,25</b> | <b>2.081.017,06</b> | <b>1.895.210,79</b> |
| <b>DIFFERENZA TRA PROVENTI E COSTI OPERATIVI (A - B)</b>                                  | <b>222.748,48</b>   | <b>180.916,76</b>   | <b>250.321,12</b>   |
| <b>C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>                                                     | -169,13             | -292,12             | -912,25             |
| 1) Proventi finanziari                                                                    | 1,81                | 1,52                | 1,81                |
| 2) Interessi ed altri oneri finanziari                                                    | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| 3) Utili e perdite su cambi                                                               | -170,94             | -293,64             | -914,06             |
| <b>D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>                                   | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| 1) Rivalutazioni                                                                          | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| 2) Svalutazioni                                                                           | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| <b>E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI</b>                                                   | 6.738,67            | 9.760,00            | 3.325,05            |
| 1) Proventi                                                                               | 7.378,42            | 9.760,00            | 3.325,05            |
| 2) Oneri                                                                                  | 639,75              | 0,00                | 0,00                |
| <b>Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D + - E)</b>                            | <b>229.318,02</b>   | <b>190.384,64</b>   | <b>252.733,92</b>   |
| <b>F) IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO CORRENTI, DIFFERITE, ANTICIPATE</b>              | 6.122,49            | 4.256,59            | 5.342,91            |
| <b>RISULTATO DELL'ESERCIZIO</b>                                                           | <b>223.195,53</b>   | <b>186.128,05</b>   | <b>247.391,01</b>   |

**Allegato 4 - Nota Integrativa**  
**Stato Patrimoniale (triennio 2021-2023)**

| <b>ATTIVO</b>                                                            | <b>31/12/2023</b>   | <b>31/12/2022</b>   | <b>31/12/2021</b>   | <b>PASSIVO</b>                                                                  | <b>31/12/2023</b>   | <b>31/12/2022</b>   | <b>31/12/2021</b>   |
|--------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| <b><u>A) IMMOBILIZZAZIONI</u></b>                                        |                     |                     |                     | <b><u>A) PATRIMONIO NETTO</u></b>                                               |                     |                     |                     |
| I IMMATERIALE                                                            |                     |                     |                     | I - FONDO DI DOTAZIONE DELL'ATENEO                                              | 86.695,84           | 86.695,84           | 86.695,84           |
| 1) Costi di impianto, di ampliamento e di sviluppo                       | 0,00                | 0,00                | 0,00                |                                                                                 |                     |                     |                     |
| 2) Diritti di brevetto e diritti di utilizzazione delle opere di ingegno | 0,00                | 0,00                | 0,00                | II PATRIMONIO VINCOLATO                                                         |                     |                     |                     |
| 3) Concessioni, licenze, marchi, e diritti simili                        | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 1) Fondi vincolati destinati da terzi                                           | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| 4) Immobilizzazioni in corso e acconti                                   | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 2) Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali                     | 1.071.163,44        | 1.071.163,44        | 1.071.163,44        |
| 5) Altre immobilizzazioni immateriali                                    | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 3) Riserve vincolate (per progetti specifici, obblighi di legge, o altro)       | 186.128,05          |                     |                     |
| <b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI</b>                               | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b>TOTALE PATRIMONIO VINCOLATO</b>                                              | <b>1.257.291,49</b> | <b>1.071.163,44</b> | <b>1.071.163,44</b> |
| II MATERIALI                                                             |                     |                     |                     | III PATRIMONIO NON VINCOLATO                                                    |                     |                     |                     |
| 1) Terreni e fabbricati                                                  | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 1) Risultato esercizio                                                          | 223.195,53          | 186.128,05          | 247.391,01          |
| 2) Impianti e attrezzature                                               | 932,20              | 1.313,39            | 1.730,26            | 2) Risultati relativi ad esercizi precedenti                                    | 665.190,46          | 665.190,46          | 417.799,45          |
| 3) Attrezzature scientifiche                                             | 347.530,25          | 596.729,19          | 640.875,09          | 3) Riserve statutarie                                                           | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| 4) Patrimonio librario, opere d'arte, d'antiquariato e museali           | 0,00                | 0,00                | 0,00                | <b>TOTALE PATRIMONIO NON VINCOLATO</b>                                          | <b>888.385,99</b>   | <b>851.318,51</b>   | <b>665.190,46</b>   |
| 5) Mobili e arredi                                                       | 13.036,20           | 15.715,43           | 4.978,52            |                                                                                 |                     |                     |                     |
| 6) Immobilizzazioni in corso e acconti                                   | 0,00                | 0,00                | 0,00                | <b>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</b>                                              | <b>2.232.373,32</b> | <b>2.009.177,79</b> | <b>1.823.049,74</b> |
| 7) Altre immobilizzazioni materiali                                      | 91.705,50           | 103.896,07          | 94.370,13           | <b><u>B) FONDI PER RISCHI ED ONERI</u></b>                                      |                     |                     |                     |
| <b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI</b>                                 | <b>453.204,15</b>   | <b>717.654,08</b>   | <b>741.954,00</b>   | <b>TOTALE FONDI PER RISCHI ED ONERI (B)</b>                                     | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         |
| III FINANZIARIE                                                          |                     |                     |                     | <b><u>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO</u></b>             | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         |
| <b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE</b>                               | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b><u>D) DEBITI</u></b>                                                         |                     |                     |                     |
| <b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (A)</b>                                       | <b>453.204,15</b>   | <b>717.654,08</b>   | <b>741.954,00</b>   | 1) Mutui e Debiti verso banche                                                  | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| <b><u>B) ATTIVO CIRCOLANTE</u></b>                                       |                     |                     |                     | 2) Debiti: verso MIUR e altre Amministrazioni centrali                          | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| I RIMANENZE                                                              |                     |                     |                     | 3) Debiti: verso Regione e Province Autonome                                    | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| <b>TOTALE RIMANENZE</b>                                                  | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | 4) Debiti: verso altre Amministrazioni locali                                   | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| II CREDITI                                                               |                     |                     |                     | 5) Debiti: verso l'Unione Europea e il Resto del Mondo                          | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| 1) Crediti verso MIUR e altre Amministrazioni centrali                   | 83.745,00           | 32.305,00           | 32.305,00           | 6) Debiti: verso Università                                                     | 2.288,00            | 3.198,60            | 88.047,93           |
| 2) Crediti verso Regioni e Province Autonome                             | 68.076,00           | 136.152,00          | 136.152,00          | 7) Debiti: verso studenti                                                       | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| 3) Crediti verso altre Amministrazioni locali                            | 0,00                | 0,00                | 203,49              | 8) Acconti                                                                      | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| 4) Crediti verso l'Unione Europea e il Resto del Mondo                   | 372.291,93          | 438.266,13          | 371.826,84          | 9) Debiti: verso fornitori                                                      | 30.352,61           | 45.860,91           | 117.297,90          |
| 5) Crediti verso Università                                              | 6.377,24            | 6.377,24            | 0,00                | 10) Debiti: verso dipendenti                                                    | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| 6) Crediti verso studenti per tasse e contributi                         | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 11) Debiti: verso società o enti controllati                                    | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| 7) Crediti verso società ed enti controllati                             | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 12) Debiti: altri debiti                                                        | 19.046,13           | 32.378,87           | 52.867,88           |
| 8) Crediti verso altri (pubblici)                                        | 690.461,82          | 361.333,07          | 191.509,30          | <b>TOTALE DEBITI (D)</b>                                                        | <b>51.686,74</b>    | <b>81.438,38</b>    | <b>258.213,71</b>   |
| 9) Crediti verso altri (privati)                                         | 628.982,63          | 1.194.444,00        | 865.984,50          | <b><u>E) RATEI E RISCONTI PASSIVI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</u></b>        |                     |                     |                     |
| <b>TOTALE CREDITI</b>                                                    | <b>1.849.934,62</b> | <b>2.168.877,44</b> | <b>1.597.981,13</b> | e1) Contributi agli investimenti                                                | 17.161,44           | 124.242,97          | 305.567,38          |
| III ATTIVITÀ FINANZIARIE                                                 |                     |                     |                     | e2) Ratei e risconti passivi                                                    | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| <b>TOTALE ATTIVITÀ FINANZIARIE</b>                                       | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b><u>F) RISCONTI PASSIVI PER PROGETTI E RICERCHE IN CORSO</u></b>              |                     |                     |                     |
| IV DISPONIBILITÀ LIQUIDE                                                 |                     |                     |                     | f1) Risconti passivi per progetti e ricerche finanziate o cofinanziate in corso | 6.181.028,62        | 5.664.551,45        | 5.217.083,55        |
| 1) Depositi bancari e postali                                            | 6.170.786,27        | 4.991.119,15        | 5.246.874,16        |                                                                                 |                     |                     |                     |
| 2) Danaro e valori in cassa                                              | 0,00                | 0,00                | 0,00                |                                                                                 |                     |                     |                     |
| <b>TOTALE DISPONIBILITÀ LIQUIDE</b>                                      | <b>6.170.786,27</b> | <b>4.991.119,15</b> | <b>5.246.874,16</b> |                                                                                 |                     |                     |                     |
| <b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (B)</b>                                      | <b>8.020.720,89</b> | <b>7.159.996,59</b> | <b>6.844.855,29</b> |                                                                                 |                     |                     |                     |
| <b><u>C) RATEI E RISCONTI ATTIVI</u></b>                                 |                     |                     |                     |                                                                                 |                     |                     |                     |
| c1) Ratei e risconti attivi                                              | 8.325,08            | 1.759,92            | 17.105,09           |                                                                                 |                     |                     |                     |
| <b>D) RATEI ATTIVI PER PROGETTI E RICERCHE IN CORSO</b>                  |                     |                     |                     |                                                                                 |                     |                     |                     |
| d1) Ratei attivi per progetti e ricerche in corso                        | 0,00                | 0,00                | 0,00                |                                                                                 |                     |                     |                     |
| <b>TOTALE ATTIVO</b>                                                     | <b>8.482.250,12</b> | <b>7.879.410,59</b> | <b>7.603.914,38</b> | <b>TOTALE PASSIVO</b>                                                           | <b>8.482.250,12</b> | <b>7.879.410,59</b> | <b>7.603.914,38</b> |
| <i>Conti d'ordine dell'attivo</i>                                        | <i>1.076.040,21</i> | <i>1.181.070,56</i> | <i>1.174.386,35</i> | <i>Conti d'ordine del passivo</i>                                               | <i>1.076.040,21</i> | <i>1.181.070,56</i> | <i>1.174.386,35</i> |



## Bilancio di esercizio 2023

PROSPETTO SUI TEMPI MEDI DI PAGAMENTO AI SENSI  
DELL'ART. 41, COMMA 1, DEL D.L. 66/2014 CONVERTITO  
CON LEGGE 23 GIUGNO 2014, N. 89

**RELAZIONE SU TEMPI MEDI DI PAGAMENTO AI SENSI DEL COMMA 1 - ART. 41 - DL 66/2014  
CONVERTITO CON L. 89/2014**

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 41, comma 1, del D.L., 24 aprile 2014, n. 66, convertito con Legge, 23 giugno 2014, n. 89, a decorrere dall'esercizio 2014, alle relazioni ai bilanci di esercizio delle PA, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo, 30 marzo 2001, n. 165, è allegato un prospetto, sottoscritto dal rappresentante legale e dal responsabile finanziario, attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal decreto legislativo, 9 ottobre 2002, n. 231, nonché l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti di cui all'articolo 33 del decreto legislativo, 14 marzo 2013, n. 33.

In attuazione della norma sopra citata è stato elaborato, con la procedura informatica in uso al LENS, il prospetto per il calcolo dell'indicatore di tempestività dei pagamenti. Gli indicatori trimestrali di tempestività dei pagamenti per l'anno 2023 sono stati pubblicati nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web del LENS (<https://lens.unifi.it/amministrazione/amministrazione-trasparente/pagamenti/>) in attuazione di quanto previsto dal D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. e dall'art. 9 d.p.c.m. 22/09/2014.

**INDICATORE ANNUALE 2023**

| N° DOCUMENTI PAGATI | PERIODO DI RIFERIMENTO  | INDICATORE DI TEMPESTIVITA' |
|---------------------|-------------------------|-----------------------------|
| 346                 | 01/01/2023 – 31/12/2023 | -16,24 gg                   |

L'indicatore di tempestività dei pagamenti delle transazioni commerciali è stato calcolato in base a quanto previsto dall'art. 9 del D.P.C.M., 22 settembre 2014, ed è la somma dei giorni effettivi intercorrenti tra le date di scadenza delle fatture, emesse a titolo corrispettivo di transazioni commerciali, e le date di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento.

IMPORTO PAGATO NELL'ANNO = Totale importi pagati nell'anno solare di riferimento (importo dei pagamenti eseguiti nell'anno 2023);

GIORNI = giorni intercorrenti tra la data di pagamento e la data di scadenza della fattura;

MONTANTE = prodotto tra importo pagato nell'anno e giorni.

| IMPORTO PAGATO NELL'ANNO | MONTANTE<br>(IMPORTO PAGATO NELL'ANNO * GIORNI) |
|--------------------------|-------------------------------------------------|
| 591.026,56               | -9.598.144,52                                   |
| DENOMINATORE             | NUMERATORE                                      |

| VALORE INDICE |
|---------------|
| -16,24        |

**IMPORTO DEI PAGAMENTI RELATIVI A TRANSAZIONI COMMERCIALI EFFETTUATI DOPO LA SCADENZA DEI TERMINI PREVISTI DAL D.LGS. 231/2002**

| IMPORTO 2023   |
|----------------|
| 38.838,13 euro |

La disciplina dettata dal D. Lgs. 231/2002 fissa in 30 giorni dalla data di ricezione delle fatture le scadenze di pagamento e trova applicazione per ogni pagamento effettuato a titolo di corrispettivo nelle transazioni commerciali.

Tale termine può essere esteso, fino ad un massimo di 60 gg, quando il debitore della transazione commerciale è riferito ad una pubblica amministrazione, previo accordo espresso e scritto tra le parti.

L'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali, effettuati nell'esercizio 2023, dopo la scadenza dei termini ammonta ad euro 38.838,13 (pagamenti effettuati oltre la data di scadenza della fattura) ed è corrispondente al 6,57% del totale delle transazioni commerciali (pari a 591.026,56 euro).

Nella seguente tabella sono stati dettagliati i pagamenti effettuati prima e dopo la scadenza prevista dalla normativa suddivisi per intervalli temporali:

| TERMINE DI PAGAMENTO                             | IMPORTO PAGATO      | % PAGATA    |
|--------------------------------------------------|---------------------|-------------|
| Pagate entro la data di scadenza                 | € 552.188,43        | 93,43%      |
| Pagate entro 30 giorni dalla data di scadenza    | € 35.507,61         | 6,01%       |
| Pagate tra 31 e 60 giorni dalla data di scadenza | € 3.330,52          | 0,56%       |
| Pagate tra 61 e 90 giorni dalla data di scadenza | € 0,00              | 0,00%       |
| Pagate oltre i 90 giorni dalla data di scadenza  | € 0,00              | 0,00%       |
| <b>TOTALE</b>                                    | <b>€ 591.026,56</b> | <b>100%</b> |

Si specifica che i pagamenti eseguiti dopo i termini sono riferiti a:

- fatture emesse da fornitori che hanno presentato in ritardo le dichiarazioni preliminari al pagamento;
- fatture ricevute a dicembre 2022 e che sono state pagate dopo la riapertura della contabilità 2023;
- fatture per le quali si sono verificati rallentamenti nella redazione dei verbali di collaudo o nella verifica di conformità.

Al fine di migliorare la trasparenza e la diffusione delle informazioni sui debiti commerciali, la Legge 30 dicembre 2018, n. 145, all'articolo 1, comma 870, ha stabilito la pubblicazione dell'ammontare dello stock di debiti commerciali residui scaduti e non pagati alla fine dell'esercizio precedente. Per l'anno 2023 lo stock dei debiti commerciali residui scaduti e non pagati è pari a euro 135,98. Il debito riguarda una fattura in valuta estera (USD) del 28/11/2023 pagata in data 19/02/2024. Per l'anno 2022 lo stock dei debiti commerciali residui scaduti e non pagati era pari a euro zero.

Sono in corso verifiche puntuali sulla corrispondenza dei tempi di pagamento tra i dati della contabilità e i dati della piattaforma dei crediti commerciali.

### **Misure adottate per il miglioramento dei termini di pagamento**

Si evidenzia un miglioramento dell'indicatore di tempestività dei pagamenti rispetto al 2022 (0,79 giorni). Per mantenere un trend positivo il LENS sta adottando misure organizzative che consentono di migliorare i termini di pagamento stabiliti dalle normative. È stata posta in essere un'attenta azione di monitoraggio del rispetto dei tempi di pagamento dei fornitori e una maggiore sensibilizzazione sui tempi di collaudo dei beni/servizi acquistati. Purtroppo, come specificato anche sopra, i pagamenti eseguiti dopo i termini sono riferiti a fatture emesse da fornitori che hanno presentato in ritardo le dichiarazioni preliminari al pagamento, fatture ricevute a dicembre 2022 e che sono state pagate dopo la riapertura della contabilità 2023, fatture per le quali si sono verificati rallentamenti nella redazione dei verbali di collaudo o nella verifica di conformità. L'amministrazione si impegna a presidiare ulteriormente tutto il processo al fine di ridurre i tempi di pagamento.

La circolare MEF n. 1/2024, recante *"Disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni – Attuazione dell'articolo 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 aprile 2023, n. 41. Prime indicazioni operative"*, stabilisce che le pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 – con esclusione degli enti del Servizio sanitario nazionale, come stabilito dal comma 4 dello stesso articolo 4-

bis – nell'ambito dei sistemi di valutazione della performance previsti dai rispettivi ordinamenti, provvedono ad assegnare ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali, nonché a quelli apicali delle rispettive strutture, specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento, integrando i rispettivi contratti individuali. Si precisa che su tale adempimento, visti la legge 37/1991 istitutiva e lo Statuto, è in corso un'analisi per la definizione di un'ipotesi di attuazione specifica per il LENS.

Sesto Fiorentino, 15 aprile 2024

Il Responsabile Amministrativo  
F.to Dott.ssa Sonya Tronci

Il Direttore  
F.to Prof.ssa Elisabetta Cerbai

RENDICONTO UNICO IN CONTABILITÀ FINANZIARIA  
AL 31/12/2023 E CLASSIFICAZIONE DELLA SPESA PER  
MISSIONI E PROGRAMMI

**Rendiconto Unico in Contabilità Finanziaria al 31/12/2023 e Classificazione della spesa per Missione e Programmi - INCASSI**

|  | INCASSI |
|--|---------|
|--|---------|

**2.00.00.00.000 Trasferimenti correnti** **628.121,50**

**2.01.00.00.000 Trasferimenti correnti** **628.121,50**

**2.01.01.00.000 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche** **628.121,50**

|                |                                                                                                                    |            |
|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 2.01.01.01.001 | Trasferimenti correnti da Ministeri                                                                                | 0,00       |
| 2.01.01.01.011 | Trasferimenti correnti da enti centrali a struttura associativa                                                    | 0,00       |
| 2.01.01.01.012 | Trasferimenti correnti da enti centrali produttori di servizi assistenziali, ricreativi e culturali                | 0,00       |
| 2.01.01.01.013 | Trasferimenti correnti da enti e istituzioni centrali di ricerca e Istituti e stazioni sperimentali per la ricerca | 0,00       |
| 2.01.01.01.014 | Trasferimenti correnti da Stato - Fondo Sanitario Nazionale - finanziamento del Servizio sanitario nazionale       | 0,00       |
| 2.01.01.01.999 | Trasferimenti correnti da altre Amministrazioni Centrali n.a.c.                                                    | 0,00       |
| 2.01.01.02.001 | Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome                                                              | 0,00       |
| 2.01.01.02.002 | Trasferimenti correnti da Province                                                                                 | 0,00       |
| 2.01.01.02.003 | Trasferimenti correnti da Comuni                                                                                   | 0,00       |
| 2.01.01.02.004 | Trasferimenti correnti da Città metropolitane e Roma capitale                                                      | 0,00       |
| 2.01.01.02.005 | Trasferimenti correnti da Unioni di Comuni                                                                         | 0,00       |
| 2.01.01.02.008 | Trasferimenti correnti da Università'                                                                              | 628.121,50 |
| 2.01.01.02.011 | Trasferimenti correnti da Aziende sanitarie locali                                                                 | 0,00       |
| 2.01.01.02.012 | Trasferimenti correnti da Aziende ospedaliere e Aziende ospedaliere universitarie integrate con il SSN             | 0,00       |
| 2.01.01.02.017 | Trasferimenti correnti da altri enti e agenzie regionali e sub regionali                                           | 0,00       |
| 2.01.01.02.019 | Trasferimenti correnti da Fondazioni e istituzioni liriche locali e da teatri stabili di iniziativa pubblica       | 0,00       |
| 2.01.01.02.999 | Trasferimenti correnti da altre Amministrazioni Locali n.a.c.                                                      | 0,00       |
| 2.01.01.03.002 | Trasferimenti correnti da INAIL                                                                                    | 0,00       |
| 2.01.01.03.999 | Trasferimenti correnti da altri Enti di Previdenza n.a.c.                                                          | 0,00       |

**2.01.02.00.000 Trasferimenti correnti da Famiglie** **0,00**

|                |                                    |      |
|----------------|------------------------------------|------|
| 2.01.02.01.001 | Trasferimenti correnti da famiglie | 0,00 |
|----------------|------------------------------------|------|

|  |         |
|--|---------|
|  | INCASSI |
|--|---------|

2.01.03.00.000 Trasferimenti correnti da Imprese0,00

|                |                                                           |      |
|----------------|-----------------------------------------------------------|------|
| 2.01.03.01.001 | Sponsorizzazioni da imprese controllate                   | 0,00 |
| 2.01.03.01.999 | Sponsorizzazioni da altre imprese                         | 0,00 |
| 2.01.03.02.001 | Altri trasferimenti correnti da imprese controllate       | 0,00 |
| 2.01.03.02.002 | Altri trasferimenti correnti da altre imprese partecipate | 0,00 |
| 2.01.03.02.999 | Altri trasferimenti correnti da altre imprese             | 0,00 |

2.01.04.00.000 Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private0,00

|                |                                                       |      |
|----------------|-------------------------------------------------------|------|
| 2.01.04.01.001 | Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private | 0,00 |
|----------------|-------------------------------------------------------|------|

2.01.05.00.000 Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo0,00

|                |                                                  |      |
|----------------|--------------------------------------------------|------|
| 2.01.05.01.999 | Altri trasferimenti correnti dall'Unione Europea | 0,00 |
| 2.01.05.02.001 | Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo       | 0,00 |

3.00.00.00.000 Entrate extratributarie74.566,67

3.01.00.00.000 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni32.200,00

3.01.01.00.000 Vendita di beni0,00

|                |                                                   |      |
|----------------|---------------------------------------------------|------|
| 3.01.01.01.006 | Proventi dalla vendita di riviste e pubblicazioni | 0,00 |
|----------------|---------------------------------------------------|------|

3.01.02.00.000 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi32.200,00

|                |                                                                                                |      |
|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 3.01.02.01.013 | Proventi da teatri, musei, spettacoli, mostre                                                  | 0,00 |
| 3.01.02.01.018 | Proventi dall'uso di locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali | 0,00 |
| 3.01.02.01.022 | Proventi da servizi di accesso a banche dati e pubblicazioni on line                           | 0,00 |
| 3.01.02.01.023 | Proventi da servizi per formazione e addestramento                                             | 0,00 |
| 3.01.02.01.027 | Proventi da consulenze                                                                         | 0,00 |
| 3.01.02.01.028 | Proventi da servizi informatici                                                                | 0,00 |
| 3.01.02.01.029 | Proventi da servizi di copia e stampa                                                          | 0,00 |
| 3.01.02.01.032 | Proventi da diritti di segreteria e rogito                                                     | 0,00 |

|                                                                                                                    |                                                                                              | INCASSI          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| <b>3.01.02.01.033</b> Proventi da rilascio documenti e diritti di cancelleria                                      |                                                                                              |                  |
| 3.01.02.01.033                                                                                                     | Proventi da rilascio documenti e diritti di cancelleria                                      | 0,00             |
| <b>3.01.02.01.036</b> Proventi da attivita' di monitoraggio e controllo ambientale                                 |                                                                                              |                  |
| 3.01.02.01.036                                                                                                     | Proventi da attivita' di monitoraggio e controllo ambientale                                 | 0,00             |
| <b>3.01.02.01.038</b> Proventi da analisi e studi nel campo della ricerca                                          |                                                                                              |                  |
| 3.01.02.01.038                                                                                                     | Proventi da analisi e studi nel campo della ricerca                                          | 32.200,00        |
| <b>3.01.02.01.040</b> Proventi per organizzazione convegni                                                         |                                                                                              |                  |
| 3.01.02.01.040                                                                                                     | Proventi per organizzazione convegni                                                         | 0,00             |
| <b>3.01.02.01.042</b> Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni                                                    |                                                                                              |                  |
| 3.01.02.01.042                                                                                                     | Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni                                                    | 0,00             |
| <b>3.01.02.01.999</b> Proventi da servizi n.a.c.                                                                   |                                                                                              |                  |
| 3.01.02.01.999                                                                                                     | Proventi da servizi n.a.c.                                                                   | 0,00             |
| <b>3.01.02.02.001</b> Proventi da contribuzione studentesca per corsi di laurea di I, II livello                   |                                                                                              |                  |
| 3.01.02.02.001                                                                                                     | Proventi da contribuzione studentesca per corsi di laurea di I, II livello                   | 0,00             |
| <b>3.01.02.02.002</b> Proventi da contribuzione studentesca per corsi post laurea                                  |                                                                                              |                  |
| 3.01.02.02.002                                                                                                     | Proventi da contribuzione studentesca per corsi post laurea                                  | 0,00             |
| <b>3.01.02.02.999</b> Proventi da contribuzione studentesca per altri corsi                                        |                                                                                              |                  |
| 3.01.02.02.999                                                                                                     | Proventi da contribuzione studentesca per altri corsi                                        | 0,00             |
| <b>3.01.03.00.000 Proventi derivanti dalla gestione dei beni</b>                                                   |                                                                                              | <b>0,00</b>      |
| <b>3.01.03.02.001</b> Fitti di terreni e diritti di sfruttamento di giacimenti e risorse naturali                  |                                                                                              |                  |
| 3.01.03.02.001                                                                                                     | Fitti di terreni e diritti di sfruttamento di giacimenti e risorse naturali                  | 0,00             |
| <b>3.01.03.02.002</b> Locazioni di altri beni immobili                                                             |                                                                                              |                  |
| 3.01.03.02.002                                                                                                     | Locazioni di altri beni immobili                                                             | 0,00             |
| <b>3.03.00.00.000 Interessi attivi</b>                                                                             |                                                                                              | <b>0,34</b>      |
| <b>3.03.03.00.000 Altri interessi attivi</b>                                                                       |                                                                                              |                  |
| <b>3.03.03.03.001</b> Interessi attivi da conti della tesoreria dello Stato o di altre Amministrazioni pubbliche   |                                                                                              |                  |
| 3.03.03.03.001                                                                                                     | Interessi attivi da conti della tesoreria dello Stato o di altre Amministrazioni pubbliche   | 0,34             |
| <b>3.03.03.04.001</b> Interessi attivi da depositi bancari o postali                                               |                                                                                              |                  |
| 3.03.03.04.001                                                                                                     | Interessi attivi da depositi bancari o postali                                               | 0,00             |
| <b>3.05.00.00.000 Rimborsi e altre entrate correnti</b>                                                            |                                                                                              | <b>42.366,33</b> |
| <b>3.05.01.00.000 Indennizzi di assicurazione</b>                                                                  |                                                                                              |                  |
| <b>3.05.01.01.001</b> Indennizzi di assicurazione su beni immobili                                                 |                                                                                              |                  |
| 3.05.01.01.001                                                                                                     | Indennizzi di assicurazione su beni immobili                                                 | 0,00             |
| <b>3.05.01.01.002</b> Indennizzi di assicurazione su beni mobili                                                   |                                                                                              |                  |
| 3.05.01.01.002                                                                                                     | Indennizzi di assicurazione su beni mobili                                                   | 0,00             |
| <b>3.05.01.01.999</b> Altri indennizzi di assicurazione contro i danni                                             |                                                                                              |                  |
| 3.05.01.01.999                                                                                                     | Altri indennizzi di assicurazione contro i danni                                             | 0,00             |
| <b>3.05.01.99.999</b> Altri indennizzi di assicurazione n.a.c.                                                     |                                                                                              |                  |
| 3.05.01.99.999                                                                                                     | Altri indennizzi di assicurazione n.a.c.                                                     | 0,00             |
| <b>3.05.02.00.000 Rimborsi in entrata</b>                                                                          |                                                                                              | <b>31.133,98</b> |
| <b>3.05.02.01.001</b> Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.) |                                                                                              |                  |
| 3.05.02.01.001                                                                                                     | Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.) | 0,00             |
| <b>3.05.02.02.001</b> Entrate per rimborsi di imposte indirette                                                    |                                                                                              |                  |
| 3.05.02.02.001                                                                                                     | Entrate per rimborsi di imposte indirette                                                    | 0,00             |
| <b>3.05.02.02.002</b> Entrate da rimborsi di IVA a credito                                                         |                                                                                              |                  |
| 3.05.02.02.002                                                                                                     | Entrate da rimborsi di IVA a credito                                                         | 0,00             |

|                |                                                                                                                     | INCASSI   |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 3.05.02.03.001 | Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali | 0,00      |
| 3.05.02.03.002 | Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali   | 15.863,32 |
| 3.05.02.03.003 | Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali       | 0,00      |
| 3.05.02.03.004 | Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie                 | 0,00      |
| 3.05.02.03.005 | Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese                  | 15.270,66 |

### 3.05.99.00.000 Altre entrate correnti n.a.c.

**11.232,35**

|                |                               |           |
|----------------|-------------------------------|-----------|
| 3.05.99.99.999 | Altre entrate correnti n.a.c. | 11.232,35 |
|----------------|-------------------------------|-----------|

## 4.00.00.00.000 Entrate in conto capitale

**2.363.447,32**

### 4.02.00.00.000 Contributi agli investimenti

**2.363.447,32**

### 4.02.01.00.000 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche

**873.536,00**

|                |                                                                                                                          |            |
|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 4.02.01.01.001 | Contributi agli investimenti da Ministeri                                                                                | 0,00       |
| 4.02.01.01.011 | Contributi agli investimenti da enti centrali a struttura associativa                                                    | 0,00       |
| 4.02.01.01.012 | Contributi agli investimenti da enti centrali produttori di servizi assistenziali, ricreativi e culturali                | 0,00       |
| 4.02.01.01.013 | Contributi agli investimenti da enti e istituzioni centrali di ricerca e istituti e stazioni sperimentali per la ricerca | 805.460,00 |
| 4.02.01.02.001 | Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome                                                              | 68.076,00  |
| 4.02.01.02.003 | Contributi agli investimenti da Comuni                                                                                   | 0,00       |
| 4.02.01.02.004 | Contributi agli investimenti da Citta' metropolitane e Roma capitale                                                     | 0,00       |
| 4.02.01.02.005 | Contributi agli investimenti da Unioni di Comuni                                                                         | 0,00       |
| 4.02.01.02.006 | Contributi agli investimenti da Comunita' Montane                                                                        | 0,00       |
| 4.02.01.02.007 | Contributi agli investimenti da Camere di Commercio                                                                      | 0,00       |
| 4.02.01.02.008 | Contributi agli investimenti da Universita'                                                                              | 0,00       |
| 4.02.01.02.009 | Contributi agli investimenti da Parchi nazionali e consorzi ed enti autonomi gestori di parchi e aree naturali protette  | 0,00       |
| 4.02.01.02.010 | Contributi agli investimenti da Autorita' Portuali                                                                       | 0,00       |
| 4.02.01.02.011 | Contributi agli investimenti da Aziende sanitarie locali                                                                 | 0,00       |
| 4.02.01.02.012 | Contributi agli investimenti da Aziende ospedaliere e Aziende ospedaliere universitarie integrate con il SSN             | 0,00       |
| 4.02.01.02.015 | Contributi agli investimenti da altre Amministrazioni Locali produttrici di servizi sanitari                             | 0,00       |
| 4.02.01.02.017 | Contributi agli investimenti da altri enti e agenzie regionali e sub regionali                                           | 0,00       |
| 4.02.01.02.999 | Contributi agli investimenti da altre Amministrazioni Locali n.a.c.                                                      | 0,00       |
| 4.02.01.03.002 | Contributi agli investimenti da INAIL                                                                                    | 0,00       |

|  | INCASSI |
|--|---------|
|--|---------|

|                                                                |             |
|----------------------------------------------------------------|-------------|
| <b>4.02.02.00.000 Contributi agli investimenti da Famiglie</b> | <b>0,00</b> |
| 4.02.02.01.001 Contributi agli investimenti da Famiglie        | 0,00        |

|                                                               |                   |
|---------------------------------------------------------------|-------------------|
| <b>4.02.03.00.000 Contributi agli investimenti da Imprese</b> | <b>516.836,55</b> |
| 4.02.03.03.999 Contributi agli investimenti da altre Imprese  | 516.836,55        |

|                                                                                   |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| <b>4.02.04.00.000 Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private</b> | <b>210.560,74</b> |
| 4.02.04.01.001 Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private        | 210.560,74        |

|                                                                                              |                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| <b>4.02.05.00.000 Contributi agli investimenti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo</b> | <b>762.514,03</b> |
| 4.02.05.07.001 Contributi agli investimenti dal Resto del Mondo                              | 0,00              |
| 4.02.05.99.999 Altri contributi agli investimenti dall'Unione Europea                        | 762.514,03        |

|                                                                              |             |
|------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| <b>4.04.00.00.000 Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali</b> | <b>0,00</b> |
|------------------------------------------------------------------------------|-------------|

|                                                           |             |
|-----------------------------------------------------------|-------------|
| <b>4.04.01.00.000 Alienazione di beni materiali</b>       | <b>0,00</b> |
| 4.04.01.01.001 Alienazione di mezzi di trasporto stradali | 0,00        |
| 4.04.01.05.001 Attrezzature scientifiche                  | 0,00        |
| 4.04.01.06.001 Alienazione di macchine per ufficio        | 0,00        |
| 4.04.01.07.002 Alienazione di postazioni di lavoro        | 0,00        |
| 4.04.01.08.999 Alienazione di altri beni immobili n.a.c.  | 0,00        |

|                                                                 |                   |
|-----------------------------------------------------------------|-------------------|
| <b>9.00.00.00.000 Entrate per conto terzi e partite di giro</b> | <b>139.284,52</b> |
|-----------------------------------------------------------------|-------------------|

|                                                   |                   |
|---------------------------------------------------|-------------------|
| <b>9.01.00.00.000 Entrate per partite di giro</b> | <b>139.284,52</b> |
|---------------------------------------------------|-------------------|

|                                                                                                       |                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| <b>9.01.02.00.000 Ritenute su redditi da lavoro dipendente</b>                                        | <b>92.166,63</b> |
| 9.01.02.01.001 Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi                      | 8.038,91         |
| 9.01.02.02.001 Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi | 84.127,72        |

|                                                                                                                                      |  | INCASSI          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------|
| 9.01.02.99.999 Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi                                                             |  | 0,00             |
| <b>9.01.03.00.000 Ritenute su redditi da lavoro autonomo</b>                                                                         |  | <b>4.230,00</b>  |
| 9.01.03.01.001 Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi                                                       |  | 4.230,00         |
| 9.01.03.02.001 Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi                                  |  | 0,00             |
| <b>9.01.99.00.000 Altre entrate per partite di giro</b>                                                                              |  | <b>42.887,89</b> |
| 9.01.99.01.001 Entrate a seguito di spese non andate a buon fine                                                                     |  | 500,00           |
| 9.01.99.03.001 Rimborso di fondi economici e carte aziendali                                                                         |  | 3.500,00         |
| 9.01.99.99.999 Altre entrate per partite di giro diverse                                                                             |  | 38.887,89        |
| <b>9.02.00.00.000 Entrate per conto terzi</b>                                                                                        |  | <b>0,00</b>      |
| <b>9.02.02.00.000 Trasferimenti da Amministrazioni pubbliche per operazioni conto terzi</b>                                          |  | <b>0,00</b>      |
| 9.02.02.01.012 Trasferimenti da enti centrali produttori di servizi assistenziali, ricreativi e culturali per operazioni conto terzi |  | 0,00             |
| 9.02.02.02.001 Trasferimenti da Regioni e province autonome per operazioni conto terzi                                               |  | 0,00             |
| 9.02.02.02.017 Trasferimenti da altri enti e agenzie regionali e sub regionali per operazioni conto terzi                            |  | 0,00             |
| <b>9.02.03.00.000 Trasferimenti da altri settori per operazioni conto terzi</b>                                                      |  | <b>0,00</b>      |
| 9.02.03.01.001 Trasferimenti da Famiglie per operazioni conto terzi                                                                  |  | 0,00             |
| 9.02.03.04.001 Trasferimenti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo per operazioni conto terzi                                    |  | 0,00             |
| <b>9.02.04.00.000 Depositi di/presso terzi</b>                                                                                       |  | <b>0,00</b>      |
| 9.02.04.01.001 Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi                                                           |  | 0,00             |
| 9.02.04.02.001 Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali presso terzi                                                       |  | 0,00             |
| <b>9.02.99.00.000 Altre entrate per conto terzi</b>                                                                                  |  | <b>0,00</b>      |
| 9.02.99.99.999 Altre entrate per conto terzi                                                                                         |  | 0,00             |
| <b>Entrate da regolarizzare</b>                                                                                                      |  | <b>0,00</b>      |

|                |                                                                      | INCASSI |
|----------------|----------------------------------------------------------------------|---------|
| 0.00.00.99.999 | ALTRI INCASSI DA REGOLARIZZARE (riscossioni codificate dal cassiere) | 0,00    |

TOTALE INCASSI

3.205.420,01





|                |                                                                                                 | PAGAMENTI | 01.4<br>Ricerca di base | 04.8<br>R&S Affari<br>economici | 07.5<br>R&S Sanità | 09.4<br>Istruzione superiore | 09.6<br>Servizi ausiliari<br>istruzione | 07.3<br>Servizi ospedalieri | 07.4<br>Servizi di sanità<br>pubblica | 09.8<br>Indirizzo politico | 09.8<br>Servizi e affari<br>generali per le<br>amministrazioni |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------|---------------------------------|--------------------|------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|----------------------------|----------------------------------------------------------------|
| 1.03.02.09.009 | Mantenimento ordinaria e riparazioni di beni immobili di valore culturale, storico ed artistico | 0,00      | 0,00                    | 0,00                            | 0,00               | 0,00                         | 0,00                                    | 0,00                        | 0,00                                  | 0,00                       | 0,00                                                           |
| 1.03.02.09.010 | Mantenimento ordinaria e riparazioni di oggetti di valore                                       | 0,00      | 0,00                    | 0,00                            | 0,00               | 0,00                         | 0,00                                    | 0,00                        | 0,00                                  | 0,00                       | 0,00                                                           |
| 1.03.02.09.011 | Mantenimento ordinaria e riparazioni di altri beni materiali                                    | 0,00      | 0,00                    | 0,00                            | 0,00               | 0,00                         | 0,00                                    | 0,00                        | 0,00                                  | 0,00                       | 0,00                                                           |
| 1.03.02.10.001 | Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza                                   | 0,00      | 0,00                    | 0,00                            | 0,00               | 0,00                         | 0,00                                    | 0,00                        | 0,00                                  | 0,00                       | 0,00                                                           |
| 1.03.02.11.001 | Interpretariato e traduzioni                                                                    | 0,00      | 0,00                    | 0,00                            | 0,00               | 0,00                         | 0,00                                    | 0,00                        | 0,00                                  | 0,00                       | 0,00                                                           |
| 1.03.02.11.004 | Perizie                                                                                         | 0,00      | 0,00                    | 0,00                            | 0,00               | 0,00                         | 0,00                                    | 0,00                        | 0,00                                  | 0,00                       | 0,00                                                           |
| 1.03.02.11.006 | Patrocinio legale                                                                               | 0,00      | 0,00                    | 0,00                            | 0,00               | 0,00                         | 0,00                                    | 0,00                        | 0,00                                  | 0,00                       | 0,00                                                           |
| 1.03.02.11.008 | Prestazioni di natura contabile, tributaria e del lavoro                                        | 8.829,60  | 3.120,00                | 0,00                            | 0,00               | 0,00                         | 0,00                                    | 0,00                        | 0,00                                  | 0,00                       | 5.709,60                                                       |
| 1.03.02.11.009 | Prestazioni tecnico-scientifiche a fini di ricerca                                              | 16.464,66 | 16.464,66               | 0,00                            | 0,00               | 0,00                         | 0,00                                    | 0,00                        | 0,00                                  | 0,00                       | 0,00                                                           |
| 1.03.02.11.010 | Deposito, mantenimento e tutela dei brevetti                                                    | 2.679,52  | 2.394,42                | 0,00                            | 0,00               | 0,00                         | 0,00                                    | 0,00                        | 0,00                                  | 0,00                       | 285,10                                                         |
| 1.03.02.11.999 | Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.                                         | 1.305,59  | 1.305,59                | 0,00                            | 0,00               | 0,00                         | 0,00                                    | 0,00                        | 0,00                                  | 0,00                       | 0,00                                                           |
| 1.03.02.12.001 | Acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale                                             | 0,00      | 0,00                    | 0,00                            | 0,00               | 0,00                         | 0,00                                    | 0,00                        | 0,00                                  | 0,00                       | 0,00                                                           |
| 1.03.02.12.003 | Collaborazioni coordinate e a progetto                                                          | 21.734,13 | 21.734,13               | 0,00                            | 0,00               | 0,00                         | 0,00                                    | 0,00                        | 0,00                                  | 0,00                       | 0,00                                                           |
| 1.03.02.13.001 | Servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza                                                 | 0,00      | 0,00                    | 0,00                            | 0,00               | 0,00                         | 0,00                                    | 0,00                        | 0,00                                  | 0,00                       | 0,00                                                           |
| 1.03.02.13.002 | Servizi di pulizia e lavanderia                                                                 | 0,00      | 0,00                    | 0,00                            | 0,00               | 0,00                         | 0,00                                    | 0,00                        | 0,00                                  | 0,00                       | 0,00                                                           |
| 1.03.02.13.003 | Trasporti, traslochi e facchinaggio                                                             | 488,00    | 400,00                  | 0,00                            | 0,00               | 0,00                         | 0,00                                    | 0,00                        | 0,00                                  | 0,00                       | 88,00                                                          |
| 1.03.02.13.004 | Stampa e rilegatura                                                                             | 0,00      | 0,00                    | 0,00                            | 0,00               | 0,00                         | 0,00                                    | 0,00                        | 0,00                                  | 0,00                       | 0,00                                                           |
| 1.03.02.13.006 | Rimozione e smaltimento di rifiuti tossico-nocivi e di altri materiali                          | 2.365,78  | 0,00                    | 0,00                            | 0,00               | 0,00                         | 0,00                                    | 0,00                        | 0,00                                  | 0,00                       | 2.365,78                                                       |
| 1.03.02.13.999 | Altri servizi ausiliari n.a.c.                                                                  | 48.078,79 | 22.381,67               | 0,00                            | 0,00               | 0,00                         | 0,00                                    | 0,00                        | 0,00                                  | 0,00                       | 25.697,12                                                      |
| 1.03.02.14.999 | Altri servizi di ristorazione                                                                   | 0,00      | 0,00                    | 0,00                            | 0,00               | 0,00                         | 0,00                                    | 0,00                        | 0,00                                  | 0,00                       | 0,00                                                           |
| 1.03.02.16.001 | Pubblicazione bandi di gara                                                                     | 0,00      | 0,00                    | 0,00                            | 0,00               | 0,00                         | 0,00                                    | 0,00                        | 0,00                                  | 0,00                       | 0,00                                                           |
| 1.03.02.16.002 | Spese postali                                                                                   | 3.538,47  | 0,00                    | 0,00                            | 0,00               | 0,00                         | 0,00                                    | 0,00                        | 0,00                                  | 0,00                       | 3.538,47                                                       |
| 1.03.02.16.004 | Spese nottili                                                                                   | 0,00      | 0,00                    | 0,00                            | 0,00               | 0,00                         | 0,00                                    | 0,00                        | 0,00                                  | 0,00                       | 0,00                                                           |
| 1.03.02.16.999 | Altre spese per servizi amministrativi                                                          | 0,00      | 0,00                    | 0,00                            | 0,00               | 0,00                         | 0,00                                    | 0,00                        | 0,00                                  | 0,00                       | 0,00                                                           |
| 1.03.02.17.001 | Commissioni per servizi finanziari                                                              | 1.692,95  | 0,00                    | 0,00                            | 0,00               | 0,00                         | 0,00                                    | 0,00                        | 0,00                                  | 0,00                       | 1.692,95                                                       |
| 1.03.02.17.002 | Oneri per servizio di tesoreria                                                                 | 0,00      | 0,00                    | 0,00                            | 0,00               | 0,00                         | 0,00                                    | 0,00                        | 0,00                                  | 0,00                       | 0,00                                                           |
| 1.03.02.17.999 | Spese per servizi finanziari n.a.c.                                                             | 0,00      | 0,00                    | 0,00                            | 0,00               | 0,00                         | 0,00                                    | 0,00                        | 0,00                                  | 0,00                       | 0,00                                                           |
| 1.03.02.18.001 | Spese per accertamenti sanitari resi necessari dall'attività lavorativa                         | 0,00      | 0,00                    | 0,00                            | 0,00               | 0,00                         | 0,00                                    | 0,00                        | 0,00                                  | 0,00                       | 0,00                                                           |
| 1.03.02.19.001 | Gestione e manutenzione applicazioni                                                            | 0,00      | 0,00                    | 0,00                            | 0,00               | 0,00                         | 0,00                                    | 0,00                        | 0,00                                  | 0,00                       | 0,00                                                           |
| 1.03.02.19.002 | Assistenza all'utente e formazione                                                              | 0,00      | 0,00                    | 0,00                            | 0,00               | 0,00                         | 0,00                                    | 0,00                        | 0,00                                  | 0,00                       | 0,00                                                           |
| 1.03.02.19.004 | Servizi di rete per trasmissione dati e VoIP e relativa manutenzione                            | 0,00      | 0,00                    | 0,00                            | 0,00               | 0,00                         | 0,00                                    | 0,00                        | 0,00                                  | 0,00                       | 0,00                                                           |
| 1.03.02.19.005 | Servizi per i sistemi e relativa manutenzione                                                   | 0,00      | 0,00                    | 0,00                            | 0,00               | 0,00                         | 0,00                                    | 0,00                        | 0,00                                  | 0,00                       | 0,00                                                           |
| 1.03.02.19.007 | Servizi di gestione documentale                                                                 | 0,00      | 0,00                    | 0,00                            | 0,00               | 0,00                         | 0,00                                    | 0,00                        | 0,00                                  | 0,00                       | 0,00                                                           |
| 1.03.02.19.009 | Servizi per le postazioni di lavoro e relativa manutenzione                                     | 0,00      | 0,00                    | 0,00                            | 0,00               | 0,00                         | 0,00                                    | 0,00                        | 0,00                                  | 0,00                       | 0,00                                                           |
| 1.03.02.19.010 | Servizi di consulenza e prestazioni professionali ICT                                           | 0,00      | 0,00                    | 0,00                            | 0,00               | 0,00                         | 0,00                                    | 0,00                        | 0,00                                  | 0,00                       | 0,00                                                           |
| 1.03.02.19.999 | Altri servizi informatici e di telecomunicazioni n.a.c.                                         | 0,00      | 0,00                    | 0,00                            | 0,00               | 0,00                         | 0,00                                    | 0,00                        | 0,00                                  | 0,00                       | 0,00                                                           |
| 1.03.02.99.002 | Altre spese legali                                                                              | 0,00      | 0,00                    | 0,00                            | 0,00               | 0,00                         | 0,00                                    | 0,00                        | 0,00                                  | 0,00                       | 0,00                                                           |
| 1.03.02.99.003 | Quote di associazioni                                                                           | 1.000,00  | 1.000,00                | 0,00                            | 0,00               | 0,00                         | 0,00                                    | 0,00                        | 0,00                                  | 0,00                       | 0,00                                                           |
| 1.03.02.99.005 | Spese per commissioni e contati dell'ente                                                       | 0,00      | 0,00                    | 0,00                            | 0,00               | 0,00                         | 0,00                                    | 0,00                        | 0,00                                  | 0,00                       | 0,00                                                           |
| 1.03.02.99.011 | Servizi per attività di rappresentanza                                                          | 0,00      | 0,00                    | 0,00                            | 0,00               | 0,00                         | 0,00                                    | 0,00                        | 0,00                                  | 0,00                       | 0,00                                                           |
| 1.03.02.99.999 | Altri servizi diversi n.a.c.                                                                    | 0,00      | 0,00                    | 0,00                            | 0,00               | 0,00                         | 0,00                                    | 0,00                        | 0,00                                  | 0,00                       | 0,00                                                           |

1.04.00.00.000 Trasferimenti correnti

755.133,79

751.324,17

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

3.809,62

1.04.01.00.000 Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche

353.407,11

349.597,49

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

3.809,62

1.04.01.01.001 Trasferimenti correnti a Ministeri

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

1.04.01.01.011 Trasferimenti correnti a enti centrali a struttura associativa

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

1.04.01.01.013 Trasferimenti correnti a enti e istituzioni centrali di ricerca e istituti e stazioni sperimentali per la ricerca

351.916,65

349.597,49

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

2.319,16

1.04.01.01.020 Trasferimenti correnti al Ministero dell'economia in attuazione di norme in materia di contenimento di spesa

1.490,46

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

1.490,46

1.04.01.02.001 Trasferimenti correnti a Regioni e province autonome

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

1.04.01.02.008 Trasferimenti correnti a Università

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

1.04.01.02.011 Trasferimenti correnti a Aziende sanitarie locali n.a.f.

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00









**Riepilogo Classificazione della Spesa per Missioni e Programmi Anno 2023**

| Missioni                                  |           | Programmi                                             |           | COFOG II Livello                         |           |
|-------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------|-----------|
| Ricerca e Innovazione                     | 1.697.842 | Ricerca scientifica e tecnologia di base              | 1.697.842 | 01.4 Ricerca di base                     | 1.697.842 |
|                                           |           | Ricerca scientifica e tecnologia applicata            | 0         | 04.8 R&S per gli affari economici        | 0         |
|                                           |           |                                                       |           | 07.5 R&S per la sanità                   |           |
| Istruzione universitaria                  | 0         | Sistema universitario e formazione post universitaria | 0         | 09.4 Istruzione superiore                | 0         |
|                                           |           | Diritto allo studio nell'istruzione universitaria     | 0         | 09.6 Servizi ausiliari dell'istruzione   | 0         |
|                                           |           |                                                       |           | 07.3 Servizi ospedalieri                 | 0         |
| Tutela della salute                       | 0         | Assistenza in materia sanitaria                       | 0         | 07.4 Servizi di sanità pubblica          | 0         |
|                                           |           | Assistenza in materia veterinaria                     | 0         | 09.8 istruzione non altrove classificato | 0         |
|                                           |           |                                                       |           | 09.8 istruzione non altrove classificato | 327.911   |
| Servizi istituzionali e generali delle AP | 327.911   | Indirizzo politico                                    | 0         |                                          |           |
|                                           |           | Servizi e affari generali per le amministrazioni      | 327.911   | 09.8 istruzione non altrove classificato | 327.911   |
| Fondi da ripartire                        | 0         | Fondi da assegnare                                    | 0         | 09.8 istruzione non altrove classificato | 0         |
| totale                                    | 2.025.753 | totale                                                | 2.025.753 | totale                                   | 2.025.753 |

**Allegato 4 - Nota Integrativa**  
**Stato Patrimoniale (triennio 2021-2023)**

| <b>ATTIVO</b>                                                            | <b>31/12/2023</b>   | <b>31/12/2022</b>   | <b>31/12/2021</b>   | <b>PASSIVO</b>                                                                  | <b>31/12/2023</b>   | <b>31/12/2022</b>   | <b>31/12/2021</b>   |
|--------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| <b><u>A) IMMOBILIZZAZIONI</u></b>                                        |                     |                     |                     | <b><u>A) PATRIMONIO NETTO</u></b>                                               |                     |                     |                     |
| I IMMATERIALE                                                            |                     |                     |                     | I - FONDO DI DOTAZIONE DELL'ATENEO                                              | 86.695,84           | 86.695,84           | 86.695,84           |
| 1) Costi di impianto, di ampliamento e di sviluppo                       | 0,00                | 0,00                | 0,00                |                                                                                 |                     |                     |                     |
| 2) Diritti di brevetto e diritti di utilizzazione delle opere di ingegno | 0,00                | 0,00                | 0,00                | II PATRIMONIO VINCOLATO                                                         |                     |                     |                     |
| 3) Concessioni, licenze, marchi, e diritti simili                        | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 1) Fondi vincolati destinati da terzi                                           | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| 4) Immobilizzazioni in corso e acconti                                   | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 2) Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali                     | 1.071.163,44        | 1.071.163,44        | 1.071.163,44        |
| 5) Altre immobilizzazioni immateriali                                    | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 3) Riserve vincolate (per progetti specifici, obblighi di legge, o altro)       | 186.128,05          |                     |                     |
| <b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI</b>                               | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b>TOTALE PATRIMONIO VINCOLATO</b>                                              | <b>1.257.291,49</b> | <b>1.071.163,44</b> | <b>1.071.163,44</b> |
| II MATERIALI                                                             |                     |                     |                     | III PATRIMONIO NON VINCOLATO                                                    |                     |                     |                     |
| 1) Terreni e fabbricati                                                  | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 1) Risultato esercizio                                                          | 223.195,53          | 186.128,05          | 247.391,01          |
| 2) Impianti e attrezzature                                               | 932,20              | 1.313,39            | 1.730,26            | 2) Risultati relativi ad esercizi precedenti                                    | 665.190,46          | 665.190,46          | 417.799,45          |
| 3) Attrezzature scientifiche                                             | 347.530,25          | 596.729,19          | 640.875,09          | 3) Riserve statutarie                                                           | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| 4) Patrimonio librario, opere d'arte, d'antiquariato e museali           | 0,00                | 0,00                | 0,00                | <b>TOTALE PATRIMONIO NON VINCOLATO</b>                                          | <b>888.385,99</b>   | <b>851.318,51</b>   | <b>665.190,46</b>   |
| 5) Mobili e arredi                                                       | 13.036,20           | 15.715,43           | 4.978,52            |                                                                                 |                     |                     |                     |
| 6) Immobilizzazioni in corso e acconti                                   | 0,00                | 0,00                | 0,00                | <b>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</b>                                              | <b>2.232.373,32</b> | <b>2.009.177,79</b> | <b>1.823.049,74</b> |
| 7) Altre immobilizzazioni materiali                                      | 91.705,50           | 103.896,07          | 94.370,13           | <b><u>B) FONDI PER RISCHI ED ONERI</u></b>                                      |                     |                     |                     |
| <b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI</b>                                 | <b>453.204,15</b>   | <b>717.654,08</b>   | <b>741.954,00</b>   | <b>TOTALE FONDI PER RISCHI ED ONERI (B)</b>                                     | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         |
| III FINANZIARIE                                                          |                     |                     |                     | <b><u>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO</u></b>             | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         |
| <b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE</b>                               | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b><u>D) DEBITI</u></b>                                                         |                     |                     |                     |
| <b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (A)</b>                                       | <b>453.204,15</b>   | <b>717.654,08</b>   | <b>741.954,00</b>   | 1) Mutui e Debiti verso banche                                                  | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| <b><u>B) ATTIVO CIRCOLANTE</u></b>                                       |                     |                     |                     | 2) Debiti: verso MIUR e altre Amministrazioni centrali                          | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| I RIMANENZE                                                              |                     |                     |                     | 3) Debiti: verso Regione e Province Autonome                                    | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| <b>TOTALE RIMANENZE</b>                                                  | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | 4) Debiti: verso altre Amministrazioni locali                                   | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| II CREDITI                                                               |                     |                     |                     | 5) Debiti: verso l'Unione Europea e il Resto del Mondo                          | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| 1) Crediti verso MIUR e altre Amministrazioni centrali                   | 83.745,00           | 32.305,00           | 32.305,00           | 6) Debiti: verso Università                                                     | 2.288,00            | 3.198,60            | 88.047,93           |
| 2) Crediti verso Regioni e Province Autonome                             | 68.076,00           | 136.152,00          | 136.152,00          | 7) Debiti: verso studenti                                                       | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| 3) Crediti verso altre Amministrazioni locali                            | 0,00                | 0,00                | 203,49              | 8) Acconti                                                                      | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| 4) Crediti verso l'Unione Europea e il Resto del Mondo                   | 372.291,93          | 438.266,13          | 371.826,84          | 9) Debiti: verso fornitori                                                      | 30.352,61           | 45.860,91           | 117.297,90          |
| 5) Crediti verso Università                                              | 6.377,24            | 6.377,24            | 0,00                | 10) Debiti: verso dipendenti                                                    | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| 6) Crediti verso studenti per tasse e contributi                         | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 11) Debiti: verso società o enti controllati                                    | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| 7) Crediti verso società ed enti controllati                             | 0,00                | 0,00                | 0,00                | 12) Debiti: altri debiti                                                        | 19.046,13           | 32.378,87           | 52.867,88           |
| 8) Crediti verso altri (pubblici)                                        | 690.461,82          | 361.333,07          | 191.509,30          | <b>TOTALE DEBITI (D)</b>                                                        | <b>51.686,74</b>    | <b>81.438,38</b>    | <b>258.213,71</b>   |
| 9) Crediti verso altri (privati)                                         | 628.982,63          | 1.194.444,00        | 865.984,50          | <b><u>E) RATEI E RISCONTI PASSIVI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</u></b>        |                     |                     |                     |
| <b>TOTALE CREDITI</b>                                                    | <b>1.849.934,62</b> | <b>2.168.877,44</b> | <b>1.597.981,13</b> | e1) Contributi agli investimenti                                                | 17.161,44           | 124.242,97          | 305.567,38          |
| III ATTIVITÀ FINANZIARIE                                                 |                     |                     |                     | e2) Ratei e risconti passivi                                                    | 0,00                | 0,00                | 0,00                |
| <b>TOTALE ATTIVITÀ FINANZIARIE</b>                                       | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b><u>F) RISCONTI PASSIVI PER PROGETTI E RICERCHE IN CORSO</u></b>              |                     |                     |                     |
| IV DISPONIBILITÀ LIQUIDE                                                 |                     |                     |                     | f1) Risconti passivi per progetti e ricerche finanziate o cofinanziate in corso | 6.181.028,62        | 5.664.551,45        | 5.217.083,55        |
| 1) Depositi bancari e postali                                            | 6.170.786,27        | 4.991.119,15        | 5.246.874,16        |                                                                                 |                     |                     |                     |
| 2) Danaro e valori in cassa                                              | 0,00                | 0,00                | 0,00                |                                                                                 |                     |                     |                     |
| <b>TOTALE DISPONIBILITÀ LIQUIDE</b>                                      | <b>6.170.786,27</b> | <b>4.991.119,15</b> | <b>5.246.874,16</b> |                                                                                 |                     |                     |                     |
| <b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (B)</b>                                      | <b>8.020.720,89</b> | <b>7.159.996,59</b> | <b>6.844.855,29</b> |                                                                                 |                     |                     |                     |
| <b><u>C) RATEI E RISCONTI ATTIVI</u></b>                                 |                     |                     |                     |                                                                                 |                     |                     |                     |
| c1) Ratei e risconti attivi                                              | 8.325,08            | 1.759,92            | 17.105,09           |                                                                                 |                     |                     |                     |
| <b>D) RATEI ATTIVI PER PROGETTI E RICERCHE IN CORSO</b>                  |                     |                     |                     |                                                                                 |                     |                     |                     |
| d1) Ratei attivi per progetti e ricerche in corso                        | 0,00                | 0,00                | 0,00                |                                                                                 |                     |                     |                     |
| <b>TOTALE ATTIVO</b>                                                     | <b>8.482.250,12</b> | <b>7.879.410,59</b> | <b>7.603.914,38</b> | <b>TOTALE PASSIVO</b>                                                           | <b>8.482.250,12</b> | <b>7.879.410,59</b> | <b>7.603.914,38</b> |
| <i>Conti d'ordine dell'attivo</i>                                        | <i>1.076.040,21</i> | <i>1.181.070,56</i> | <i>1.174.386,35</i> | <i>Conti d'ordine del passivo</i>                                               | <i>1.076.040,21</i> | <i>1.181.070,56</i> | <i>1.174.386,35</i> |

## Conto Economico

|                                                                                           | 31/12/2023          | 31/12/2022          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|
| <b>A) PROVENTI OPERATIVI</b>                                                              |                     |                     |
| <b>I. PROVENTI PROPRI</b>                                                                 | 26.291,06           | 26.394,41           |
| 1) Proventi per la didattica                                                              | 0,00                | 0,00                |
| 2) Proventi da Ricerche commissionate e trasferimento tecnologico                         | 26.291,06           | 26.394,41           |
| 3) Proventi da Ricerche con finanziamenti competitivi                                     | 0,00                | 0,00                |
| <b>II. CONTRIBUTI</b>                                                                     | 2.163.856,10        | 2.050.915,42        |
| 1) Contributi Miur e altre Amministrazioni centrali                                       | 744.186,72          | 1.025.472,37        |
| 2) Contributi Regioni e Province autonome                                                 | 34.115,45           | 40.277,25           |
| 3) Contributi altre Amministrazioni locali                                                | 0,00                | 203,49              |
| 4) Contributi da Unione Europea e da Resto del Mondo                                      | 419.383,88          | 335.107,77          |
| 5) Contributi da Università                                                               | 12.885,29           | 15.861,19           |
| 6) Contributi da altri (pubblici)                                                         | 370.040,97          | 32.491,81           |
| 7) Contributi da altri (privati)                                                          | 583.243,79          | 601.501,54          |
| <b>III. PROVENTI PER ATTIVITA' ASSISTENZIALE</b>                                          | 0,00                | 0,00                |
| <b>IV. PROVENTI PER GESTIONE DIRETTA INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO</b>            | 0,00                | 0,00                |
| <b>V. ALTRI PROVENTI E RICAVI DIVERSI</b>                                                 | 122.306,57          | 184.623,99          |
| <b>VI. VARIAZIONE RIMANENZE</b>                                                           | 0,00                | 0,00                |
| <b>VII. INCREMENTO DELLE IMMOBILIZZAZIONI PER LAVORI INTERNI</b>                          | 0,00                | 0,00                |
| <b>TOTALE PROVENTI (A)</b>                                                                | <b>2.312.453,73</b> | <b>2.261.933,82</b> |
| <b>B) COSTI OPERATIVI</b>                                                                 |                     |                     |
| <b>VIII. COSTI DEL PERSONALE</b>                                                          | 452.692,61          | 376.688,26          |
| 1) Costi del personale dedicato alla ricerca e alla didattica:                            | 451.792,61          | 376.688,26          |
| a) docenti / ricercatori                                                                  | 0,00                | 0,00                |
| b) collaborazioni scientifiche (collaboratori, assegnisti, ecc)                           | 346.196,87          | 283.011,13          |
| c) docenti a contratto                                                                    | 0,00                | 0,00                |
| d) esperti linguistici                                                                    | 0,00                | 0,00                |
| e) altro personale dedicato alla didattica e alla ricerca                                 | 105.595,74          | 93.677,13           |
| 2) Costi del personale dirigente e tecnico amministrativo                                 | 900,00              | 0,00                |
| <b>IX. COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE</b>                                                  | 1.242.254,00        | 1.257.194,91        |
| 1) Costi per sostegno agli studenti                                                       | 357.142,36          | 393.228,80          |
| 2) Costi per il diritto allo studio                                                       | 0,00                | 0,00                |
| 3) Costi per l'attività editoriale                                                        | 0,00                | 0,00                |
| 4) Trasferimenti a partner di progetti coordinati                                         | 0,00                | 0,00                |
| 5) Acquisto materiale consumo per laboratori                                              | 286.860,45          | 321.758,51          |
| 6) Variazione rimanenze di materiale di consumo per laboratori                            | 0,00                | 0,00                |
| 7) Acquisto di libri, periodici e materiale bibliografico                                 | 0,00                | 0,00                |
| 8) Acquisto di servizi e collaborazioni tecnico gestionali                                | 156.769,92          | 137.085,15          |
| 9) Acquisto altri materiali                                                               | 15.306,91           | 13.813,43           |
| 10) Variazione delle rimanenze di materiali                                               | 0,00                | 0,00                |
| 11) Costi per godimento beni di terzi                                                     | 53.563,94           | 62.385,23           |
| 12) Altri costi                                                                           | 372.610,42          | 328.923,79          |
| <b>X. AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI</b>                                                     | 392.507,69          | 444.994,43          |
| 1) Ammortamenti immobilizzazioni immateriali                                              | 0,00                | 0,00                |
| 2) Ammortamenti immobilizzazioni materiali                                                | 392.507,69          | 444.994,43          |
| 3) Svalutazione immobilizzazioni                                                          | 0,00                | 0,00                |
| 4) Svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e nelle disponibilità liquide | 0,00                | 0,00                |
| <b>XI. ACCANTONAMENTI PER RISCHI E ONERI</b>                                              | 0,00                | 0,00                |
| <b>XII. ONERI DIVERSI DI GESTIONE</b>                                                     | 2.250,95            | 2.139,46            |
| <b>TOTALE COSTI (B)</b>                                                                   | <b>2.089.705,25</b> | <b>2.081.017,06</b> |
| <b>DIFFERENZA TRA PROVENTI E COSTI OPERATIVI (A - B)</b>                                  | <b>222.748,48</b>   | <b>180.916,76</b>   |
| <b>C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>                                                     | -169,13             | -292,12             |
| 1) Proventi finanziari                                                                    | 1,81                | 1,52                |
| 2) Interessi ed altri oneri finanziari                                                    | 0,00                | 0,00                |
| 3) Utili e perdite su cambi                                                               | -170,94             | -293,64             |
| <b>D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>                                   | 0,00                | 0,00                |
| 1) Rivalutazioni                                                                          | 0,00                | 0,00                |
| 2) Svalutazioni                                                                           | 0,00                | 0,00                |
| <b>E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI</b>                                                   | 6.738,67            | 9.760,00            |
| 1) Proventi                                                                               | 7.378,42            | 9.760,00            |
| 2) Oneri                                                                                  | 639,75              | 0,00                |
| <b>Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D + - E)</b>                            | <b>229.318,02</b>   | <b>190.384,64</b>   |
| <b>F) IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO CORRENTI, DIFFERITE, ANTICIPATE</b>              | 6.122,49            | 4.256,59            |
| <b>RISULTATO DELL'ESERCIZIO</b>                                                           | <b>223.195,53</b>   | <b>186.128,05</b>   |



## LABORATORIO EUROPEO DI SPETTROSCOPIE NON LINEARI

Collegio dei Revisori dei conti

### Verbale n. 2/2024

Il giorno 15.4.2024, alle ore 10, su convocazione del suo Presidente, il Collegio dei Revisori dei conti si è riunito in modalità telematica – ai sensi dell’art. 45, comma 2 e 3, del D.R. n. 405 dell’8.5.2014 (*“Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell’Università degli Studi di Firenze”*) e in osservanza dei principi di cui al D.R. n. 58 del 18.1.2021 (*“Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli organi collegiali dell’Università di Firenze in modalità telematica”*) – per la discussione del seguente ordine del giorno:

1. verifica di cassa I° trimestre 2024;
2. verifica fondo economale I° trimestre 2024;
3. esame ordinativi incasso e pagamento estratti a campione nella seduta del 12.3 u.s.;
4. variazioni di bilancio 2-2023;
5. bilancio di esercizio 2023;
6. monitoraggio sul bilancio 2024;
7. varie ed eventuali.

Sono presenti:

dott. Giovanni Natali, Presidente;

dott.ssa Anita Frateschi, Componente effettivo designato dal MEF;

dott. Gianluigi Cicolani, Componente effettivo designato dal MUR.

Alle ore 11:00 interviene alla riunione la dott.ssa Sonya Tronci, Responsabile amministrativo del LENS, per fornire alcuni chiarimenti.

**OMISSIS**

### **5. Bilancio di esercizio 2023**

In vista dell’odierna riunione il Responsabile amministrativo del LENS ha messo a disposizione del Collegio la documentazione relativa al bilancio di esercizio per l’anno 2023. All’esito dell’esame

della documentazione e alla luce delle risultanze dell'attività di revisione contabile esercitata in corso d'anno, il Collegio esprime parere favorevole all'approvazione del bilancio di esercizio del LENS relativo all'anno 2023, nei sensi di cui alla relazione allegata al presente verbale per farne parte integrante (allegato n. 1).

**OMISSIS**

\*\*\*

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, il Presidente, alle ore 11:40, dichiara chiusa la seduta.

F.to dott. Giovanni Natali

F.to dott.ssa Anita Frateschi

F.to dott. Gianluigi Cicolani

## 1. Il bilancio di esercizio 2023. Considerazioni generali

Il bilancio d'esercizio del LENS per il 2023 si articola nei seguenti documenti informativo-contabili: i) relazione sulla gestione; ii) conto economico; iii) stato patrimoniale; iv) nota integrativa; v) rendiconto finanziario; vi) classificazione della spesa per missioni e programmi.

Dal punto di vista formale, i predetti documenti risultano predisposti in conformità agli schemi previsti dal decreto interministeriale MIUR-MEF n. 21 del 16.1.2014, nel testo modificato dal decreto interministeriale MIUR-MEF n. 394 dell'8.6.2017 e dal decreto interministeriale MIUR-MEF n. 925 del 10.12.2015, e alle pertinenti istruzioni contenute nella terza edizione del Manuale tecnico operativo (MTO) approvata con decreto direttoriale n. 1055 del 30.5.2019.

Per quanto non espressamente disciplinato dalle suddette norme, si applicano le disposizioni del codice civile e i principi contabili nazionali emanati dall'Organismo italiano di contabilità (OIC).

## 2. La relazione sulla gestione

La relazione sulla gestione espone l'andamento della situazione economica, patrimoniale e finanziaria del LENS.

L'esercizio 2023 ha generato un risultato positivo di € **223.195,53** in crescita rispetto a quello registrato nell'anno precedente (€ 186.128,05), dovuto a maggiori ricavi a fronte di costi non molto diversi da quelli sostenuti nel 2022.

L'ultimo paragrafo ("Proventi da finanziamento ordinario") indica la quota di Fondo di Finanziamento Ordinario (FFO) di cui si avvale il LENS per il proprio funzionamento (la convenzione con l'Università di Firenze rinnovata nel 2022 assicura al Laboratorio una disponibilità annuale di € 620.000,00).

Il suddetto trasferimento è stato destinato alla copertura delle attività riportate in un prospetto analitico, da cui si evince che, rispetto alle previsioni definitive, i costi sostenuti ammontano a € 396.025,82 a valere sui conti FFO e a € 18.437,45 a valere su finanziamenti di progetti, con conseguente disponibilità complessiva, al termine di esercizio, al netto delle quote di ammortamento e al lordo dei risconti attivi su spese non imputate a progetti di ricerca, di € 223.974,18 (con un decremento di € 40.899,67 rispetto al 2022).

## 3. Stato patrimoniale

Il documento in esame è presentato in pareggio contabile e riporta come totale dell'attivo e del passivo l'importo di € **8.482.250,12** (+ € 602.839,53 rispetto al 2022).

Nei *conti d'ordine* sono iscritti impegni per i quali non è sorto l'obbligo di registrare il costo (in quanto si tratta di ordini non ancora fatturati ovvero di quote da restituire all'Università degli Studi di Firenze per assegni di ricerca e borse di studio) per complessivi € 1.076.040,21 (- € 105.030,35 rispetto al 2022).

### 3.1 Attività

Sul lato dell'attivo, al 31.12.2023 si registrano *immobilizzazioni* per € 453.204,15, costituite totalmente da immobilizzazioni materiali, con un decremento rispetto all'esercizio 2022 di € 264.449,93 dovuto agli ammortamenti di esercizio solo parzialmente compensati dagli incrementi di valore delle attività interessate.

L'*attivo circolante* è valorizzato per € 8.020.720,89 (+ € 860.724,3 rispetto al 2022); di questi, € 6.170.786,27 (+ € 1.179.667,12 rispetto al 2022) corrispondono alle disponibilità liquide al termine dell'esercizio; i *crediti* ammontano a € 1.849.934,62 (- € 318.942,92 rispetto al 2022), le principali determinanti dei quali sono costituite dai crediti verso l'Unione europea e altri Organismi internazionali (€ 372.291,93), verso soggetti pubblici (€ 690.461,82) e verso soggetti privati (€ 628.982,63), di cui si raccomanda il costante monitoraggio, tenuto conto che nell'elenco dei crediti allegato alla nota integrativa figurano posizioni piuttosto risalenti (2017).

Al fine di una ricognizione delle posizioni creditorie attendibili, anche attraverso una procedura di circolarizzazione, sarebbe opportuno addivenire alla definizione di eventuali misure di attualizzazione delle stesse (stralcio, accantonamento per rischi perdite su crediti, ecc.). Alla stessa nota integrativa è allegato l'elenco dei crediti stralciati nell'esercizio (€ 250,00) con l'esplicitazione della ragione dell'inesigibilità.

La voce *ratei e risconti attivi* (€ 8.325,08, + € 6.565,16 rispetto al 2022) è alimentata dai costi riferiti a borse di studio, ricercatori a tempo determinato, utenze e contratti di servizio non di competenza dell'esercizio.

### 3.2 *Passività*

Al 31.12.2023 il *patrimonio netto* – composto da: fondo di dotazione; patrimonio vincolato da terzi, per legge o *ex contractu* (c.d. riserve vincolate) o per decisione degli organi di governo; patrimonio non vincolato, determinato dai risultati dell'esercizio e di quelli precedenti e dalle riserve statutarie – ammonta a € **2.232.373,32** (+ € 223.195,53 rispetto al 2022).

Come per i precedenti esercizi, il *Fondo per rischi ed oneri* ha un saldo pari a zero e non è stato oggetto di movimentazione nel corso del 2023. Si rinvia a quanto già osservano in tema di analisi dell'esigibilità dei crediti iscritti in bilancio.

I *debiti*, iscritti al valore nominale, ammontano a € 51.686,74, con un decremento rispetto al 2022 di € 29.751,64; le principali determinanti sono rappresentate dai debiti verso i fornitori, che ammontano a € 30.352,61.

I *ratei e risconti passivi*, che misurano oneri e proventi la cui competenza è posticipata o anticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale, riguardano contributi agli investimenti per € 17.161,44. (- € -107.081,53 rispetto al 2022).

Infine, i *risconti passivi per progetti e ricerche in corso*, nel cui ambito sono ricondotti i risconti dei ricavi su progetti pluriennali per la parte di competenza degli esercizi futuri, ammontano a € 6.181.028,62 (+ € 516.477,17 rispetto all'esercizio precedente). Come specificato dalla nota integrativa, questa voce accoglie i risconti passivi dei ricavi relativi a progetti e/o ricerche finanziati e/o cofinanziati valutati con il criterio della "commessa completata" (c.d. "*cost to cost*").

### 4. Conto economico

Dall'analisi delle principali componenti del conto economico emerge che:

- i *proventi operativi*, pari a € 2.312.453,73, (+ € 50.519,91 rispetto al 2022), sono generati per la quasi totalità da contributi alla ricerca, pari ad € 2.163.856,10;
- nella voce *Contributi MIUR e altre Amministrazioni centrali* è computata la quota che l'Università degli Studi di Firenze trasferisce al LENS a titolo di FFO (€ 620.000,00).

I *costi operativi* ammontano a € 2.089.705,25 (+ € 8.688,19 rispetto al 2022).

I *costi della gestione corrente*, pari a € 1.242.254,00 (- € 14.940,91 rispetto al 2022), riguardano i costi generati dal sostegno agli studenti per borse di studio per dottorato (€ 357.142,36), l'acquisto di

materiale consumo per laboratori (€ 286.860,45), l'acquisto di servizi e collaborazioni tecnico gestionali (€ 156.769,92) nonché il godimento di beni di terzi (€ 53.563,94).

La voce *Altri costi* è valorizzata per € 372.610,42, la quasi totalità dei quali è generata da trasferimenti all'Università degli Studi di Firenze. All'interno di questo aggregato è presente il costo per trasferimenti allo Stato, per il riversamento delle somme derivanti dall'attuazione delle misure di contenimento della spesa pubblica.

I *costi operativi riferiti al personale* ammontano a € 452.692,61, con un incremento di € 76.004,35 rispetto al 2022.

Per quanto concerne *ammortamenti e svalutazioni*, a chiusura dell'esercizio risultano immobilizzazioni materiali ammortizzate per € 392.507,69.

Infine, nella voce *Oneri diversi della gestione* di € 2.250,95 è iscritto il costo delle imposte indirette generato nell'anno in esame, nonché una voce per perdite su crediti.

La differenza tra proventi operativi e costi operativi determina il risultato della gestione di competenza, pari a € 222.748,48.

## 5. Rendiconto finanziario

Il documento evidenzia che la gestione corrente ha generato un flusso monetario di € 1.018.534, con un risultato netto positivo di € 1.307.725.

Il *saldo del flusso di cassa* al termine dell'esercizio è di € 1.179.667, con conseguente incremento per il corrispondente importo della disponibilità finanziaria iniziale netta. Pertanto, al 31.12.2023 il saldo di cassa ammonta a complessivi € 6.170.786.

## 6. Rendiconto unico in contabilità finanziaria e classificazione delle spese per missioni e programmi

Il rendiconto in questione presenta *incassi* per complessivi € 3.205.420,01 e *pagamenti* per complessivi € 2.025.752,89. Tali importi corrispondono all'ammontare degli ordinativi di incasso e di pagamento emessi e trasmessi al Tesoriere al 31 dicembre 2023.

Per quanto concerne la *classificazione della spesa per missioni e programmi*, le risorse a disposizione sono state impiegate per la ricerca di base (€ 1.697.842,37), per servizi e affari generali per le amministrazioni (€ 327.910,52).

## 7. Tempestività dei pagamenti commerciali

Il Collegio dà atto di avere ricevuto il prospetto di cui all'art. 41, comma 1, del d.l. 24.4.2014, n. 66 (convertito, con modificazioni, dalla l. 23.6.2014, n. 89), corredato di relazione esplicativa, dalla cui lettura emerge che l'*indicatore annuale di tempestività* è pari a - 16,24 gg., mentre l'*importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini* previsti dal d.lgs. 9.10.2002, n. 231 è pari a € 38.838,13 (pagamenti oltre 60 giorni dalla data di scadenza), corrispondente al 6,57% del totale delle transazioni commerciali (pari a € 591.026,56). Inoltre, il Collegio prende atto che per il 2023 lo *stock* dei debiti commerciali residui scaduti e non pagati è pari a € 135,98.

In merito alla verifica circa l'applicazione delle misure di garanzia di cui all'art. 1, comma 859, della l. 30.12.2018, n. 145, il Collegio ha accertato che non ne ricorrono le condizioni, ai sensi delle circolari MEF-RGS n. 17 del 7.4.2022 e n. 15 del 9.4.2024.

Infine, quanto all'applicabilità al LENS delle disposizioni di cui alla circolare n. 1/2024 riguardante l'attuazione dell'art. 4-bis (*"Disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni"*) del d.l. 24.2.2023, n. 13 (convertito, con modificazioni, dalla l. 21.4.2023, n. 41), nella documentazione illustrativa al bilancio d'esercizio 2023 è esplicitato come sia in atto un approfondimento in merito alle peculiari caratteristiche della struttura organizzativa al fine di dare corretta attuazione in termini di valutazione della *performance* organizzativa e individuale del personale, anche di qualifica dirigenziale, in relazione all'obiettivo della riduzione dei tempi di pagamento.

#### 8. Contenimento della spesa pubblica

Il Collegio prende atto dei versamenti eseguiti al MEF in relazione alle disposizioni sul contenimento della spesa pubblica, ai sensi dell'art. 1, comma 594, della l. n. 160/2019 – Allegato A, che ammontano a complessivi € 1.490,46, comprensivi della maggiorazione del 10 per cento. Inoltre, l'ammontare delle spese per acquisto di beni e servizi sostenute nel 2023, calcolate ai sensi della circolare MEF/RGS n. 9 del 21.4.2020, pari a € 131.816,74, si attesta al di sotto del tetto indicato dalla circolare MEF/RGS n. 26 del 14.12.2020 (spesa media sostenuta nel triennio 2016-2018, che nel caso del LENS è pari a € 180.419,39).

#### 9. Monitoraggio ai sensi dell'art. 11 del dPCM 23.8.2022, n. 143 – Compensi, gettoni di presenza e ogni altro emolumento spettante ai componenti gli organi di amministrazione e di controllo, ordinari e straordinari, degli enti pubblici

Nella relazione illustrativa è presente una sezione dedicata allo stato attuativo della disciplina attinente alla determinazione dei compensi e altri emolumenti di cui all'art. 1, comma 596, della l. n. 160/2019.

Nello specifico, la legge istitutiva del LENS (legge 30.1.1991, n. 37) ha stabilito che il personale tecnico e amministrativo del Laboratorio è assegnato dal Ministero dell'università e della ricerca e integra la pianta organica dell'Università di Firenze. La gestione amministrativa e contabile è affidata a un responsabile nominato dal Rettore dell'Università. Il controllo amministrativo contabile è invece svolto dal Collegio dei revisori dei conti dell'Università.

Sono organi del LENS: a) il comitato europeo; b) il consiglio direttivo; c) il direttore; d) il direttore associato.

Di questi, solamente il direttore è percettore di un'indennità determinata dal Consiglio direttivo del LENS nel 2014 nella misura di € 200 mensili, parametrata all'indennità di ateneo di un direttore di Dipartimento.

Data la conformazione giuridica e strutturale del Laboratorio, tenuto conto anche delle disposizioni intervenute nella materia, è opportuno un approfondimento specifico che determini le effettive modalità di attuazione della disciplina sulla determinazione dei compensi.

In relazione, infine, alla scheda di monitoraggio acclusa alla circolare MEF n. 16 del 9.4.2024 (scheda n. 3), il LENS ha provveduto alla compilazione con i dati informativi e dimensionali richiesti, dai quali si evince il posizionamento al livello della classe I dei coefficienti di cui all'art. 5 del dPCM 23.8.2022, n. 143, parametro che risulta rispettato dal compenso effettivamente determinato prima dell'intervento del legislatore.

#### 10. Adempimenti di cui all'art. 12 della l. 5.7.1982, n. 441 – Pubblicità della situazione patrimoniale dei titolari di cariche elettive e direttive di alcuni enti

Il Collegio ha verificato il corretto adempimento degli oneri di pubblicità dei dati patrimoniali delle cariche direttive presenti presso il LENS, avendo riscontrato gli ambiti soggettivo e oggettivo applicabili al caso di specie, l'avvenuta pubblicazione dell'atto di conferimento dell'incarico di Direttore nonché della situazione patrimoniale in apposita sezione dell'Amministrazione trasparente dell'Ateneo fiorentino.

#### *11. Parere al bilancio di esercizio 2023*

Il Collegio attesta che nel corso dell'anno sono stati regolarmente eseguiti i controlli periodici previsti dalla vigente normativa, durante i quali è stata accertata la corretta tenuta della contabilità, con analisi e verifiche a campione.

Dai controlli effettuati è emersa una sostanziale corrispondenza tra le risultanze fisiche e la situazione contabile e non sono state riscontrate violazioni degli adempimenti civilistici, fiscali e previdenziali. Inoltre, il Collegio ha verificato la sostanziale attendibilità delle valutazioni di bilancio, la sostanziale correttezza dei risultati economici e patrimoniali, la coerenza dei dati riportati nel bilancio consuntivo in esame con le informazioni contenute nella relazione sulla gestione e nella nota integrativa, nonché il rispetto delle norme di contenimento della spesa pubblica e i relativi versamenti al bilancio dello Stato; ha infine effettuato le analisi necessarie e acquisito le informazioni illustrate nella presente relazione in ordine alla stabilità dell'equilibrio di bilancio.

Stante quanto sopra, il Collegio esprime parere favorevole in ordine all'approvazione del bilancio consuntivo del LENS per l'esercizio 2023.

F.to dott. Giovanni Natali

F.to dott.ssa Anita Frateschi

F.to dott. Gianluigi Cicolani

# Stato Patrimoniale

| ATTIVO                                                                   | 31/12/2023          | 31/12/2022          | PASSIVO                                                                         | 31/12/2023          | 31/12/2022          |
|--------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|
| <b><u>A) IMMOBILIZZAZIONI</u></b>                                        |                     |                     | <b><u>A) PATRIMONIO NETTO</u></b>                                               |                     |                     |
| I IMMATERIALI                                                            |                     |                     | I - FONDO DI DOTAZIONE DELL'ATENEO                                              | 86.695,84           | 86.695,84           |
| 1) Costi di impianto, di ampliamento e di sviluppo                       | 0,00                | 0,00                |                                                                                 |                     |                     |
| 2) Diritti di brevetto e diritti di utilizzazione delle opere di ingegno | 0,00                | 0,00                | II PATRIMONIO VINCOLATO                                                         |                     |                     |
| 3) Concessioni, licenze, marchi, e diritti simili                        | 0,00                | 0,00                | 1) Fondi vincolati destinati da terzi                                           | 0,00                | 0,00                |
| 4) Immobilizzazioni in corso e acconti                                   | 0,00                | 0,00                | 2) Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali                     | 1.071.163,44        | 1.071.163,44        |
| 5) Altre immobilizzazioni immateriali                                    | 0,00                | 0,00                | 3) Riserve vincolate (per progetti specifici, obblighi di legge, o altro)       | 186.128,05          |                     |
| <b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI</b>                               | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b>TOTALE PATRIMONIO VINCOLATO</b>                                              | <b>1.257.291,49</b> | <b>1.071.163,44</b> |
| II MATERIALI                                                             |                     |                     | III PATRIMONIO NON VINCOLATO                                                    |                     |                     |
| 1) Terreni e fabbricati                                                  | 0,00                | 0,00                | 1) Risultato esercizio                                                          | 223.195,53          | 186.128,05          |
| 2) Impianti e attrezzature                                               | 932,20              | 1.313,39            | 2) Risultati relativi ad esercizi precedenti                                    | 665.190,46          | 665.190,46          |
| 3) Attrezzature scientifiche                                             | 347.530,25          | 596.729,19          | 3) Riserve statutarie                                                           | 0,00                | 0,00                |
| 4) Patrimonio librario, opere d'arte, d'antiquariato e museali           | 0,00                | 0,00                | <b>TOTALE PATRIMONIO NON VINCOLATO</b>                                          | <b>888.385,99</b>   | <b>851.318,51</b>   |
| 5) Mobili e arredi                                                       | 13.036,20           | 15.715,43           |                                                                                 |                     |                     |
| 6) Immobilizzazioni in corso e acconti                                   | 0,00                | 0,00                | <b>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</b>                                              | <b>2.232.373,32</b> | <b>2.009.177,79</b> |
| 7) Altre immobilizzazioni materiali                                      | 91.705,50           | 103.896,07          | <b>B) FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>                                             |                     |                     |
| <b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI</b>                                 | <b>453.204,15</b>   | <b>717.654,08</b>   | <b>TOTALE FONDI PER RISCHI ED ONERI (B)</b>                                     | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         |
| III FINANZIARIE                                                          |                     |                     | <b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO</b>                    | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         |
| <b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE</b>                               | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b>D) DEBITI</b>                                                                |                     |                     |
| <b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (A)</b>                                       | <b>453.204,15</b>   | <b>717.654,08</b>   | 1) Mutui e Debiti verso banche                                                  | 0,00                | 0,00                |
| <b><u>B) ATTIVO CIRCOLANTE</u></b>                                       |                     |                     | 2) Debiti: verso MIUR e altre Amministrazioni centrali                          | 0,00                | 0,00                |
| I RIMANENZE                                                              |                     |                     | 3) Debiti: verso Regione e Province Autonome                                    | 0,00                | 0,00                |
| <b>TOTALE RIMANENZE</b>                                                  | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | 4) Debiti: verso altre Amministrazioni locali                                   | 0,00                | 0,00                |
| II CREDITI                                                               |                     |                     | 5) Debiti: verso l'Unione Europea e il Resto del Mondo                          | 0,00                | 0,00                |
| 1) Crediti verso MIUR e altre Amministrazioni centrali                   | 83.745,00           | 32.305,00           | 6) Debiti: verso Università                                                     | 2.288,00            | 3.198,60            |
| 2) Crediti verso Regioni e Province Autonome                             | 68.076,00           | 136.152,00          | 7) Debiti: verso studenti                                                       | 0,00                | 0,00                |
| 3) Crediti verso altre Amministrazioni locali                            | 0,00                | 0,00                | 8) Acconti                                                                      | 0,00                | 0,00                |
| 4) Crediti verso l'Unione Europea e il Resto del Mondo                   | 372.291,93          | 438.266,13          | 9) Debiti: verso fornitori                                                      | 30.352,61           | 45.860,91           |
| 5) Crediti verso Università                                              | 6.377,24            | 6.377,24            | 10) Debiti: verso dipendenti                                                    | 0,00                | 0,00                |
| 6) Crediti verso studenti per tasse e contributi                         | 0,00                | 0,00                | 11) Debiti: verso società o enti controllati                                    | 0,00                | 0,00                |
| 7) Crediti verso società ed enti controllati                             | 0,00                | 0,00                | 12) Debiti: altri debiti                                                        | 19.046,13           | 32.378,87           |
| 8) Crediti verso altri (pubblici)                                        | 690.461,82          | 361.333,07          | <b>TOTALE DEBITI (D)</b>                                                        | <b>51.686,74</b>    | <b>81.438,38</b>    |
| 9) Crediti verso altri (privati)                                         | 628.982,63          | 1.194.444,00        | <b><u>E) RATEI E RISCONTI PASSIVI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</u></b>        |                     |                     |
| <b>TOTALE CREDITI</b>                                                    | <b>1.849.934,62</b> | <b>2.168.877,44</b> | e1) Contributi agli investimenti                                                | 17.161,44           | 124.242,97          |
| III ATTIVITÀ FINANZIARIE                                                 |                     |                     | e2) Ratei e risconti passivi                                                    | 0,00                | 0,00                |
| <b>TOTALE ATTIVITÀ FINANZIARIE</b>                                       | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b><u>F) RISCONTI PASSIVI PER PROGETTI E RICERCHE IN CORSO</u></b>              |                     |                     |
| IV DISPONIBILITÀ LIQUIDE                                                 |                     |                     | f1) Risconti passivi per progetti e ricerche finanziate o cofinanziate in corso | 6.181.028,62        | 5.664.551,45        |
| 1) Depositi bancari e postali                                            | 6.170.786,27        | 4.991.119,15        |                                                                                 |                     |                     |
| 2) Danaro e valori in cassa                                              | 0,00                | 0,00                |                                                                                 |                     |                     |
| <b>TOTALE DISPONIBILITÀ LIQUIDE</b>                                      | <b>6.170.786,27</b> | <b>4.991.119,15</b> |                                                                                 |                     |                     |
| <b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (B)</b>                                      | <b>8.020.720,89</b> | <b>7.159.996,59</b> |                                                                                 |                     |                     |
| <b>C) RATEI E RISCONTI ATTIVI</b>                                        |                     |                     |                                                                                 |                     |                     |
| c1) Ratei e risconti attivi                                              | 8.325,08            | 1.759,92            |                                                                                 |                     |                     |
| <b>D) RATEI ATTIVI PER PROGETTI E RICERCHE IN CORSO</b>                  |                     |                     |                                                                                 |                     |                     |
| d1) Ratei attivi per progetti e ricerche in corso                        | 0,00                | 0,00                |                                                                                 |                     |                     |
| <b>TOTALE ATTIVO</b>                                                     | <b>8.482.250,12</b> | <b>7.879.410,59</b> | <b>TOTALE PASSIVO</b>                                                           | <b>8.482.250,12</b> | <b>7.879.410,59</b> |
| <i>Conti d'ordine dell'attivo</i>                                        | <i>1.076.040,21</i> | <i>1.181.070,56</i> | <i>Conti d'ordine del passivo</i>                                               | <i>1.076.040,21</i> | <i>1.181.070,56</i> |

## ASSOCIATI 2024

### UNIVERSITY OF FLORENCE

|                                |                                         |
|--------------------------------|-----------------------------------------|
| Dott. Davide Bacco             | Dip. di Fisica e Astronomia             |
| Dott. Enrico Baria             | Dip. di Fisica e Astronomia             |
| Prof. Maurizio Becucci         | Dip. di Chimica                         |
| Prof. Francesco Biccari        | Dip. di Fisica e Astronomia             |
| Prof. Roberto Bini             | Dip. di Chimica                         |
| Dr Leonardo Bocchi             | Dip. Ingegneria dell'Informazione       |
| Dr Alice Boschetti             | Dip. di Fisica e Astronomia             |
| Prof. Marco Capitanio          | Dip. di Fisica e Astronomia             |
| Prof. Filippo Caruso           | Dip. di Fisica e Astronomia             |
| Dott. Giuseppe Luca Celardo    | Dip. di Fisica e Astronomia             |
| Prof. Elisabetta Cerbai        | Dip. di NEUROFARBA                      |
| Dr Raffaele Coppini            | Dip. di NEUROFARBA                      |
| Dr Irene Costantini            | Dip. di Biologia                        |
| Dr Giuseppe De Vito            | Dip. di NEUROFARBA                      |
| Prof. Leonardo Fallani         | Dip. di Fisica e Astronomia             |
| Prof. Marco Fattori            | Dip. di Fisica e Astronomia             |
| Prof. Cecilia Ferrantini       | Dip. di Medicina Sperimentale e Clinica |
| Dott. Chiara Fort              | Dip. di Fisica e Astronomia             |
| Prof. Paolo Frasconi           | Dip. Ingegneria dell'Informazione       |
| Prof. Elisabetta Gerace        | Dip. Scienze della Salute               |
| Prof. Renzo Guerrini           | Dip. di NEUROFARBA                      |
| Prof. Massimo Gurioli          | Dip. di Fisica e Astronomia             |
| Prof. Francesca Intonti        | Dip. di Fisica e Astronomia             |
| Dr Giuseppe Emanuele Lio       | Dip. di Fisica e Astronomia             |
| Prof. Francesco Marin          | Dip. di Fisica e Astronomia             |
| Prof. Simone Marinai           | Dip. Ingegneria dell'Informazione       |
| Dr Daniele Martella            | Dip. di Chimica                         |
| Prof. Giovanni Modugno         | Dip. di Fisica e Astronomia             |
| Prof.ssa Amelia Morrone        | Dip. di NEUROFARBA                      |
| Prof. Camilla Parmeggiani      | Dip. di Chimica                         |
| Dott. Jacopo Parravicini       | Dip. di Fisica e Astronomia             |
| Prof. Maria Beatrice Passani   | Dip. Scienze della Salute               |
| Prof. Francesco Saverio Pavone | Dip. di Fisica e Astronomia             |
| Dott. Giangaetano Pietraperzia | Dip. di Chimica                         |
| Prof. Nicola Poli              | Dip. di Fisica e Astronomia             |
| Dr Alessandro Scaglione        | Dip. di Fisica e Astronomia             |
| Dott. Ludovico Silvestri       | Dip. di Fisica e Astronomia             |
| Prof. Guglielmo M. L. Tino     | Dip. di Fisica e Astronomia             |
| Prof. Renato Torre             | Dip. di Fisica e Astronomia             |
| Prof. Francesco Vanzi          | Dip. di Biologia                        |
| Prof. Anna Vinattieri          | Dip. di Fisica e Astronomia             |
| Prof. Diederik S. Wiersma      | Dip. di Fisica e Astronomia             |

### INRIM

Dr Santambrogio Gabriele  
Dr Sias Carlo  
Dr Lorenzo Pattelli  
Dr Sara Nocentini  
Dr Lucia Duca

### Convenzioni per progetti specifici:

Dr Matteo Ceppatelli CNR-ICCOM  
Dr Mariangela Di Donato CNR-ICCOM  
Dr Samuele Fanetti CNR-ICCOM  
Dr Sandra Doria CNR-ICCOM  
Dr Demetrio Scelta CNR-ICCOM  
Dr Anna Letizia Allegra Mascaro CNR-IN  
Dr Leonardo Sacconi CNR-IFC  
Dott. Sara Catalini Università di Perugia

## ASSOCIATI 2024

Prof. Paolo Foggi Università di Perugia  
Prof. Paola Sassi Università di Perugia  
Dott. Andrea Lapini Università di Parma

### CNR – INO

Dr Mario Agio  
Dr Mauro Aresti  
Prof. Maurizio Artoni  
Dr Saverio Bartalini  
Dr Marco Bellini  
Dr Giovanni Bianchini  
Dr Simone Borri  
Dr Natalia Bruno  
Dr Alessia Burchianti  
Dr Martino Calamai  
Dr Pablo Cancio Pastor  
Dr Francesco Cappelli  
Prof. Francesco Saverio Cataliotti  
Dr Jacopo Catani  
Dr Mauro Chiarotti  
Dr Alessio Ciamei  
Dr Riccardo Cicchi  
Dr Luigi Consolino  
Dr Emilia Conti  
Dr Caterina Credi  
[Dr Caterina Dallari](#)  
Dr Paolo De Natale  
Dr Nicole Fabbri  
Dr Andrea Fioretti  
Dr Tecla Gabbrielli  
Dr Iacopo Galli  
Dr Lucia Gardini  
Dr Stefano Gherardini  
Dr Federico Aiace Gorelli  
[Dr Santiago Hernandez Gomez](#)  
Dr Alessandro Iagatti  
Dr Pietro Ernesto Lombardi  
Dr Gerard Adam Marchal  
Dr Francesco Mario Simone Marino  
Dr Nemanja Markesevic  
Dr Giacomo Mazzamuto  
Dr Davide Mazzotti  
Dr Marco Meucci  
Dr Francesco Resta  
Dr Francesco Riboli  
Dr Giacomo Roati  
Dr Mario Santoro  
Dr Augusto Smerzi  
Dr Alessia Sorgi  
Dr Luca Tanzi  
Dr Andrea Taschin  
Dr Costanza Toninelli  
Dr Andreas Trenkwalder  
Dr Lapo Turrini  
Dr. Silvia Viciani  
Dr. Matteo Zaccanti  
Dr Alessandro Zavatta

# ASSOCIATI CONVENZIONATI

## 2024

### UNIVERSITY OF FLORENCE

|                          |                                                                    |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| Prof. Federico Carpi     | Dip. Ingegneria Industriale                                        |
| Prof. Gianni Cardini     | Dip. di Chimica                                                    |
| Prof. Francesca Cardona  | Dip. di Chimica                                                    |
| Prof. Riccardo Chelli    | Dip. di Chimica                                                    |
| Prof. Stefano Cicchi     | Dip. di Chimica                                                    |
| Prof. Maria Del Viva     | Dip. di NEUROFARBA                                                 |
| Prof. Fiorenza Giganti   | Dip. di NEUROFARBA                                                 |
| Prof. Fabio Giovannelli  | Dip. di NEUROFARBA                                                 |
| Prof. Andrea Goti        | Dip. di Chimica                                                    |
| Prof. Andrea Guazzini    | Dip. di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia |
| Prof. Silvia Guetta      | Dip. di Formazione, Lingue, Intercultura, Letterature e Psicologia |
| Dr Giacomo Insero        | Dip. Scienze Biomediche Sperimentali e Cliniche                    |
| Prof. Guido Mannaioni    | Dip. di NEUROFARBA                                                 |
| Dr Fabrizio Martelli     | Dip. di Fisica e Astronomia                                        |
| Dr Camilla Matassini     | Dip. di Chimica                                                    |
| Prof. Romina Nassini     | Dip. Scienze della Salute                                          |
| Prof. Giacomo Piazzaroli | Dip. Architettura                                                  |
| Prof. Silvio Sciortino   | Dip. di Fisica e Astronomia                                        |
| Prof. Giorgio Verdiani   | Dip. Architettura                                                  |
| Prof. Maria Pia Viggiano | Dip. di NEUROFARBA                                                 |

### INRIM

Dr Cecilia Clivati  
Dr Filippo Levi

### SCUOLA NORMALE SUPERIORE DI PISA

Prof. Chiara Cappelli  
Prof. Tommaso Pizzorusso

### CNR – INO

Dr Saverio Avino  
Dr Camilla Baratto  
Dr Marco Barucci  
Dr Claudio Belotti  
Dr Francesco D'Amato  
Dr De Angelis Costantino  
Dr Gianluca Di Natale  
Dr Roberto Eramo  
Dr Gianluca Gagliardi  
Dr Antonio Giorgini  
Dr Leonida Antonio Gizzi  
Dr Chiara Macchiavello  
Dr Pasquale Maddaloni  
Dr Pietro Malara  
Dr Francesco Minardi  
Dr Simona Mosca  
Dr Maria Parisi  
Dr Barbara Patrizi  
Dr Luca Pezzé  
Dr Andrea Ponzoni  
Dr Iolanda Ricciardi  
Dr Alessandra Rocco  
Dr Francesco Scazza  
Dr Mario Siciliani De Cumis  
Prof. Sandro Stringari  
Dr Francesco Tafuri  
Dr Guido Toci  
Dr Matteo Vannini

List of the new research grants

|  | PROJECT ACRONYM                             | FUNDING INSTITUTION | PRINCIPAL INVESTIGATOR | details                     | AMOUNT OF CONTRIBUTION | STARTING DATE | ENDING DATE | OVERHEADS YES/NO |
|--|---------------------------------------------|---------------------|------------------------|-----------------------------|------------------------|---------------|-------------|------------------|
|  | AFOSR                                       | AFOSR               | Francesco Riboli       | importo in dollari 100 mila | 95.724,72              | 01/02/2024    | 28/02/2026  | yes              |
|  | FOE 2023 progetto di internazionalizzazione | CNR                 | Renato Torre           |                             | 400.000,00             | 01/01/2024    | 31/12/2024  | yes              |
|  | FOE 2022 progetto EuroBioimaging            | CNR                 | Francesco S. Pavone    |                             | 170.459,00             | 06/11/2023    | 31/12/2024  | yes              |
|  |                                             |                     |                        |                             |                        |               |             |                  |
|  |                                             |                     |                        |                             |                        |               |             |                  |
|  |                                             |                     |                        |                             | 666.183,72             |               |             |                  |

**CONVENZIONE OPERATIVA**

TRA

**L'ISTITUTO DI FISIOLOGIA CLINICA DEL CONSIGLIO NAZIONALE DELLE RICERCHE** (di seguito "CNR-IFC"), con sede in Via Moruzzi n. 1 - 56124 Pisa, C.F. 80054330586 – P.IVA 02118311006, nella persona del Direttore Prof. Fabio Anastasio Recchia, ivi domiciliato per la carica;

E

**II LABORAOTRIO EUROPEO DI SPETTROSCOPIE NON-LINEARI** (di seguito "LENS"), con sede in Via Nello Carrara 1, - 50019 Sesto Fiorentino (FI), C.F. e P. IVA 04406040487, nella persona del Direttore, Prof.ssa Elisabetta Cerbai, ivi domiciliato per la carica;

anche denominate congiuntamente "Parti" e singolarmente "Parte";

**PREMESSO**

- a) Che il Consiglio Nazionale delle Ricerche, di seguito CNR, ai sensi del DL 127/2003 ha il compito di svolgere, promuovere, diffondere, trasferire e valorizzare attività di ricerca nei principali settori di sviluppo delle conoscenze e delle loro applicazioni per lo sviluppo scientifico, tecnologico, economico e sociale del Paese, perseguendo l'integrazione di discipline e tecnologie diffusive ed innovative anche attraverso accordi di collaborazione e programmi integrati;
- b) Che il CNR per lo svolgimento delle proprie attività istituzionali e di ogni altra attività connessa, ivi compreso quella di formazione, di trasferimento tecnologico e di valorizzazione a fini produttivi e sociali dei risultati della ricerca, secondo criteri e modalità determinati con il regolamento di organizzazione e funzionamento, può stipulare accordi e convenzioni con soggetti pubblici e privati, sia nazionali che internazionali;
- c) Che l'Istituto di Fisiologia Clinica (IFC) del Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR), con sede in Pisa, persegue l'innovazione nella multidisciplinarietà e nella coesistenza di saperi diversi (medicina traslazionale, biomedicina sperimentale, biologia, ingegneria, fisica, matematica, informatica, chimica);
- d) Visto il Regolamento di organizzazione e funzionamento del Consiglio Nazionale delle Ricerche emanato con decreto del Presidente del 4 maggio 2005, prot. n. 25033 e pubblicato nel Supplemento ordinario n. 101 alla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 124 del 30 maggio 2005;
- e) Visto lo statuto del LENS;
- f) Vista la Convenzione Quadro stipulata in data 04/08/2022 tra il CNR e il LENS con scadenza il 03/08/2027;
- g) Visti in particolare gli articoli 1, 2, 3, 4 e 9 della Convenzione Quadro, le Parti, nel pieno rispetto dei relativi compiti istituzionali e nella reciproca autonomia, ritengono di interesse comune sviluppare forme integrate di collaborazione sul piano scientifico, didattico e formativo, e che, in ottemperanza a tali esigenze intendono promuovere e condurre attività nell'ambito della fisiologia cardiaca e allargare le indagini all'ambito della microscopia ottica avanzata e materiali innovativi su cellule e tessuti;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

**Art. 1 Oggetto e finalità**

Il CNR-IFC e LENS collaboreranno nelle aree disciplinari di comune interesse scientifico indicate nell'Allegato 1 alla presente Convenzione attraverso lo scambio di competenze di rilievo tecnico e scientifico, di informazioni, di funzioni operative al fine di promuovere tale attività di ricerca avvalendosi delle sinergie possibili con l'obiettivo di perseguire più elevati standard competitivi dal punto di vista scientifico e tecnologico, inserendole in un ampio e durevole quadro convenzionale.

La Parti, in sintonia con i rispettivi programmi di attività, attueranno quindi ricerca di interesse comune. Tale attività di ricerca potrà essere aggiornata nel corso di durata della presente Convenzione, ovvero le Parti potranno stabilire ulteriori linee di ricerca in comune.

## **Art. 2 Impegni del CNR-IFC**

Il CNR-IFC si impegna:

- a) a mettere a disposizione tutte le risorse disponibili che riguardino l'oggetto della presente Convenzione e che non siano sottoposte a vincoli;
- b) a mettere, ove necessario, a disposizione proprie attrezzature e spazi per lo svolgimento delle ricerche di cui all'art. 1;
- c) a mettere, ove necessario, a disposizione proprie attrezzature e personale specializzato presso strutture LENS per lo svolgimento delle ricerche di comune interesse scientifico di cui all'art. 1;
- d) a collaborare alla stesura e/o esecuzione di ricerche di comune interesse;
- e) a consentire al personale afferente al LENS, coinvolto nell'attività di cui all'art. 1 della presente Convenzione, l'uso delle attrezzature scientifiche e tecniche richieste per lo svolgimento delle ricerche oggetto della collaborazione e l'accesso ai laboratori e servizi tecnici;
- f) a garantire l'accesso alla propria struttura di ricercatori, assegnisti di ricerca, borsisti, personale associato, amministrativo e tecnico afferente al LENS, per lo svolgimento dell'attività di ricerca o di supporto tecnico/amministrativo di cui all'oggetto della presente Convenzione previa specifica comunicazione.

## **Art. 3 Impegni del LENS**

Il LENS si impegna:

- a) a mettere a disposizione tutte le informazioni e le risorse disponibili che riguardino l'oggetto della presente Convenzione e che non siano sottoposte a vincoli;
- b) a mettere, ove necessario, a disposizione proprie attrezzature e spazi per lo svolgimento delle ricerche di cui all'art. 1;
- c) a mettere, ove necessario, a disposizione proprie attrezzature presso strutture CNR-IFC per lo svolgimento delle ricerche di comune interesse scientifico di cui all'art. 1;
- d) a collaborare alla stesura e/o esecuzione di ricerche di comune interesse;
- e) a consentire al personale del CNR-IFC, coinvolto nell'attività di cui all'art. 1 della presente Convenzione, l'uso delle attrezzature scientifiche e tecniche richieste per lo svolgimento delle ricerche oggetto della collaborazione e l'accesso ai laboratori e servizi tecnici;
- f) a garantire l'accesso alla propria struttura di ricercatori, assegnisti di ricerca, borsisti, personale associato, amministrativo e tecnico afferente al CNR-IFC per lo svolgimento dell'attività di ricerca o di supporto tecnico-amministrativo di cui all'oggetto della presente Convenzione previa specifica comunicazione;
- g) a provvedere, secondo quanto disposto dal D. Lgs. 3 Aprile 2006, n.152 "TESTO UNICO AMBIENTALE alla gestione della raccolta, del trasporto, del recupero e dello smaltimento dei rifiuti prodotti dal CNR-IFC ed ai corretti adempimenti amministrativi secondo le normative vigenti.

#### **Art. 4 Sicurezza sul lavoro**

1. Il CNR-IFC e LENS, ognuno per la parte di rispettiva competenza, provvedono all'attuazione di quanto richiesto dalla normativa vigente per il personale in materia di rischi, infortuni, igiene, salute e sicurezza sul luogo di lavoro.
2. Le Parti concordano che, al fine di garantire la salute e la sicurezza del personale che presta la propria opera presso il CNR e il LENS, il soggetto cui competono gli obblighi di datore di lavoro previsti dal D.Lgs. 81/2008 è individuato nel datore di lavoro della struttura ospitante, ed il personale ospitato è considerato lavoratore ai sensi e per gli effetti dell'art. 2 del D.Lgs. 81/2008. Inoltre le Parti concordano che, nel rispetto dell'art. 27 del D.Lgs. 81/2008, il Documento di Valutazione dei Rischi (art. 61, comma 2, D.Lgs. 230/1995 e s.m.i.), nonché gli altri documenti previsti dalla normativa in materia, verranno inviati dalla struttura di provenienza del personale.
3. Ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e successive variazioni ed integrazioni il Personale afferente coinvolto nelle attività oggetto della presente Convenzione si atterrà in materia di prevenzione e protezione alle norme e ai regolamenti stabiliti dalle strutture presso le quali opera in quel momento. Al personale CNR e a quello del LENS saranno forniti i dispositivi di protezione (DPI) necessari a contenere ogni eventuale rischio per la salute. Tale fornitura è a carico della struttura ospitante. Impianti, attrezzature, macchine e strumentazioni, messi a disposizione per l'attività scientifica da ciascuna delle Parti, dovranno essere rispondenti a tutte le normative di sicurezza attualmente vigenti.
4. Il personale del CNR e del LENS si atterrà alle disposizioni di emergenza (anti-incendio, primo soccorso, eventi naturali eccezionali e terroristici) del contesto presso il quale opera in quel momento. Resta a carico dei proprietari dei beni la loro manutenzione sia ordinaria che straordinaria.
5. Qualora il personale CNR e del LENS, nel corso di una specifica attività, introduca nella struttura presso la quale opera fonti di pericolo per la salute e la sicurezza, tale attività potrà essere esplicitata solo previo coordinamento tra le Parti, tendente alla valutazione del nuovo rischio ed alle eventuali nuove misure di prevenzione e di protezione da adottare.
6. La sorveglianza sanitaria del personale CNR sarà assicurata dal proprio medico competente così come la sorveglianza sanitaria del personale del LENS sarà assicurata dal proprio medico competente. La sorveglianza fisica per i rischi convenzionali e da radiazioni e la sorveglianza fisica sull'ambiente e sul Personale Afferente è assicurata dalla parte presso la cui struttura il personale afferente sta svolgendo la propria attività in quel momento. Resta inteso che le modalità di comunicazione dei dati dosimetrici e/o ambientali dovranno essere concordati dai rispettivi datori di lavoro attraverso gli uffici competenti.
7. I costi relativi all'affidamento di incarichi professionali ed alla sorveglianza sanitaria prevista dalla già citata normativa sono a carico del soggetto individuato come Datore di Lavoro.

#### **Art. 5 – Divulgazione e Utilizzazione dei Risultati**

Le Parti convengono sul comune interesse alla valorizzazione dell'immagine di ciascuna di esse nelle comunicazioni all'esterno relative a sviluppi e risultati dell'attività oggetto della presente Convenzione. I risultati degli studi svolti in collaborazione in attuazione della presente Convenzione avranno carattere riservato e potranno essere divulgati ed utilizzati da ciascuna Parte, in tutto o in parte, con precisa menzione della collaborazione oggetto della presente Convenzione e previo assenso dell'altra Parte. Qualora una Parte intenda pubblicare su riviste nazionali ed internazionali i risultati delle ricerche in oggetto o esporli o farne uso in occasione di congressi, convegni, seminari o simili, si concorderanno i termini ed i modi delle pubblicazioni nei singoli atti esecutivi e, comunque, la parte interessata sarà tenuta a citare l'accordo nell'ambito del quale è stato svolto il lavoro di ricerca.

#### **Art. 6 - Riservatezza e Proprietà Intellettuale**

La proprietà dei diritti sulle cognizioni, i brevetti, i prototipi, il software, le metodiche, le procedure, gli archivi e ogni altro prodotto di ingegno risultanti dal lavoro di ricerca appartengono alla Parte che li ha generati, che ne sarà titolare.

In caso di risultati pubblicabili e brevettabili ottenuti congiuntamente dalle Parti, laddove non sia possibile separare il contributo inventivo di ciascuna Parte, la titolarità dei risultati spetterà alle Parti in misura proporzionale al rispettivo apporto inventivo, con quote che saranno pattuite tra le Parti medesime o comunque tra le strutture competenti a disporre dei diritti in parola, fermo restando il diritto degli inventori ad essere riconosciuti autori del trovato. In questo caso, le eventuali pubblicazioni saranno subordinate all'espletamento di tutte le procedure atte alla protezione brevettuale dei risultati.

Ciascuna Parte è tenuta ad osservare la riservatezza nei confronti di qualsiasi persona od Ente non autorizzato dall'altra Parte, per quanto riguarda fatti, informazioni, cognizioni, documenti ed oggetti di proprietà dell'altra Parte che gli fossero stati comunicati in virtù della presente Convenzione.

Per quanto non esplicitato in questo articolo si fa riferimento a quanto stabilito dall'art.10 della Convenzione Quadro fra CNR ed LENS.

#### **Art. 7 Trattamento dei dati personali**

Le Parti dichiarano espressamente di essere informate e di acconsentire che i "dati personali" forniti, anche verbalmente, nel corso dell'esecuzione della presente convenzione, verranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla stessa.

I soggetti impegnati nelle attività dedotte in convenzione sono tenuti ad osservare le disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. n.196/2003 Codice Privacy, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento stesso.

Nell'ambito del trattamento dei dati personali connessi all'espletamento delle attività gestionali-amministrative, oggetto del presente Accordo, le Parti, ciascuna per le rispettive competenze, opereranno nel pieno rispetto delle disposizioni dettate dal Regolamento UE 2016 679 in qualità di Titolari autonomi.

Le Parti si impegnano ad assolvere gli obblighi sul trattamento previsti dal Codice della Privacy, ivi inclusa l'adozione delle misure di sicurezza.

#### **Art. 8. Responsabili**

Responsabile per LENS, ai fini della presente Convenzione, è la Prof.ssa. Elisabetta Cerbai, Direttore.

Responsabile per il CNR-IFC, ai fini della presente Convenzione, è il Prof. Fabio Anastasio Recchia, Direttore.

I Responsabili qui nominati si impegnano ad individuare un responsabile tecnico scientifico per le attività oggetto della presente convenzione e riportate nell'allegato 1, entro 30 giorni dalla sottoscrizione della presente convenzione, con un atto a firma congiunta che sarà parte integrante del presente accordo.

#### **Art. 9 . Decorrenza, Durata**

La presente Convenzione ha la durata di tre anni a decorrere dalla sua firma e potrà essere rinnovata solo per iscritto d'intesa tra le parti.

Le Parti potranno in ogni caso recedere anticipatamente dalla presente Convenzione mediante disdetta da comunicarsi in forma scritta a mezzo PEC da inviarsi nel rispetto di un preavviso di almeno tre mesi.

#### **Art. 10. Controversie**

Per tutte le controversie derivanti dall'interpretazione o dall'esecuzione della presente Convenzione, le Parti si impegnano ad una soluzione in via bonaria, in alternativa il Foro competente è quello di Roma.  
Per quanto non esplicitato si fa riferimento a quanto stabilito dalla Convenzione Quadro tra CNR ed LENS.

#### **Art. 11. Modifiche**

Qualora nel corso del triennio venissero a modificarsi i presupposti per i quali si è provveduto alla stipula della presente Convenzione o si ritenesse opportuno rivedere la medesima, le Parti procederanno di comune accordo.

#### **Art. 12. Beni**

In caso di risoluzione della presente Convenzione, e comunque alla sua scadenza, i materiali ed i beni inventariabili di proprietà del CNR potranno essere ritirati dal CNR-IFC stesso, ovvero dati in comodato o ceduti al LENS.

#### **Art. 13. Registrazione ed imposta di bollo**

L'imposta di bollo ex art. 15 del d.p.r. 642 del 1972 è assolta in modo virtuale da CNR-IFC (autorizzazione n° 112274 rilasciata in data 20 luglio 2018). Il presente atto è soggetto a registrazione in caso d'uso ai sensi dell'art. 4 della tariffa parte ii allegata al d.p.r. n. 131/1986, ad onere e spese della parte richiedente.

#### **Art. 14. Firma digitale e PEC**

Il presente accordo, redatto in un unico originale informatico, è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 d.lgs. 82/2005, giusta la previsione di cui all'art. 15, comma 2bis della legge 241/1990, e notificata tra le Parti a mezzo Posta Elettronica Certificata:

PEC CNR-IFC: [protocollo.ifc@pec.cnr.it](mailto:protocollo.ifc@pec.cnr.it)

PEC LENS: [lens@pec.unifi.it](mailto:lens@pec.unifi.it)

Per CNR-IFC  
Il Direttore  
(Prof. Fabio Anastasio Recchia)

Per LENS  
Il Direttore  
(Prof.ssa Elisabetta Cerbai)

## **Allegato 1**

### **Aree disciplinari di comune interesse scientifico**

La collaborazione tra CNR-IFC e LENS si pone l'obiettivo di promuovere la ricerca di base e preclinica nell'ambito della fisiologia e fisiopatologia del muscolo cardiaco. La missione della collaborazione sarà incentrata sullo sviluppo di nuove metodologie ottiche e materiali innovativi per studi morfologici e funzionali nell'ambito delle cardiomiopatie.

#### Personale CNR-IFC coinvolto

- Fabio Anastasio Recchia (Direttore)
- Leonardo Sacconi (Primo Ricercatore IFC-CNR)

#### Personale LENS coinvolto

- Elisabetta Cerbai (Direttrice)

## **ACCORDO DI COLLABORAZIONE SCIENTIFICA**

**tra**

**European Laboratory for Non-Linear Spectroscopy**, in seguito denominato **“LENS”**, con sede in Sesto Fiorentino (FI), Via Nello Carrara, 1 codice fiscale 04406040487, partita IVA 04406040487, rappresentato dalla Direttrice Prof.ssa Elisabetta Cerbai.

**e**

**Istituto Nazionale di Fisica Nucleare – Sezione di Firenze**, in seguito denominato **“INFN-FI”** con sede in Sesto Fiorentino, Via Sansone 1, codice fiscale 84001850589, partita IVA 04430461006, rappresentato dal Direttore Prof. Oscar Adriani

di seguito indicate congiuntamente come "Parti"

### **PREMESSO**

- che LENS e Istituto Nazionale di Fisica Nucleare riconoscono l'interesse comune per l'individuazione, lo svolgimento e lo sviluppo di attività e programmi di ricerca, formazione ed altre iniziative comuni nell'ambito della fisica nucleare, subnucleare, astro particellare e delle loro applicazioni;
- che “LENS” è un ente di ricerca che si occupa principalmente di ricerca sperimentale interdisciplinare in diversi campi della fisica e della chimica con l'impiego di tecniche laser avanzate
- che “INFN-FI” è una Sezione dell'Istituto Nazionale di Fisica Nucleare, che, in base all'art. 2 del proprio Statuto, promuove, coordina ed effettua la ricerca scientifica nel campo della fisica nucleare, subnucleare, astroparticellare e delle interazioni fondamentali, nonché la ricerca e lo sviluppo tecnologico pertinenti all'attività in tali settori, prevedendo forme di sinergia con altri Enti di ricerca e il mondo dell'impresa;

### **CONSIDERATO**

- che “LENS” ed “INFN.FI” sono interessati a svolgere attività congiunta di ricerca applicata allo sviluppo di un nuovo apparato per test di fisica fondamentale con interferometria ad atomi freddi in stati entangled, anche al fine di dare attuazione alle attività specificatamente previste nell'Allegato Tecnico al presente accordo;
- che le Parti in occasione delle attività di cui in narrativa intendono altresì sviluppare ulteriori e future collaborazioni dei rispettivi settori d'interesse, anche

finalizzati alla presentazione di progetti nazionali ed internazionali, così come mediante pubblicazioni congiunte in riviste di settore;

- che le Parti, in ogni modo, non vogliono costituire un nuovo soggetto giuridico, e che pertanto intendono svolgere le attività summenzionate mantenendo la propria autonomia giuridica.

Tutto ciò premesso e considerato, le Parti così come sopra meglio specificate

## **CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:**

### **Articolo 1 –Valore delle premesse e degli Allegati**

- 1.1. Le Premesse e gli Allegati formano parte integrante e sostanziale del presente atto.

### **Articolo 2 – Oggetto**

- 2.1. È concluso tra le Parti un accordo di collaborazione scientifica e operativa al fine di realizzare quanto stabilito in “Premesso” e “Considerato”, e specificatamente attività congiunta di ricerca applicata allo sviluppo di un nuovo apparato per test di fisica fondamentale con interferometria ad atomi freddi in stati entangled mettendo in comune l’esperienza e le conoscenze maturate in questi campi di ricerca, che costituiscono area di interesse comune.
- 2.2. Il presente Accordo di collaborazione scientifica è posto sotto la responsabilità congiunta delle Parti che forniranno il personale e i mezzi necessari per il suo corretto funzionamento, nel rispetto di tutte le normative vigenti in materia previdenziale, assicurativa, di sicurezza, così come stabilito nel proseguo.

### **Articolo 3 – Laboratori**

- 3.1. Per lo svolgimento dell’attività di cui al precedente articolo:
  - a. LENS si impegna a rendere accessibile al personale INFN.FI il “Laboratorio 44”, ubicato presso i locali LENS;
  - b. INFN.FI si impegna a rendere accessibile al personale LENS il “Locale 75/MEGANTE”, ubicato presso i locali di Fisica Sperimentale.

### **Articolo 4 - Responsabili scientifici dell’Accordo di collaborazione scientifica e Comitato Scientifico**

- 4.1. Quali Responsabili Scientifici dell’Accordo, così come dell’uso congiunto del Laboratorio di cui al precedente articolo, sono designati fin d’ora dalle Parti:
  - a) per LENS, prof. Guglielmo Maria Tino;
  - b) per INFN.FI, Prof. Oscar Adriani.
- 4.2. I responsabili scientifici costituiscono il Comitato Scientifico che, in accordo con la normativa interna del proprio Ente di appartenenza, prende le decisioni

relativamente al presente Accordo di collaborazione scientifica e in particolare, il Comitato Scientifico:

- a. elabora programmi di lavoro specifici, corrispondenti ad eventuali progetti, nonché adotta i programmi annuali per la realizzazione dell'attività di cui all'oggetto e, se del caso, dispone sulle risorse eventualmente necessarie per il funzionamento dell'Accordo di collaborazione scientifica e dei laboratori;
  - b. decide ogni questione riguardante le organizzazioni e le attività scientifiche discendenti dal presente Accordo e su eventuali ulteriori accordi specifici d'attuazione che ne possono discendere.
  - c. decide la cessazione anticipata del presente Accordo di collaborazione scientifica ai sensi del successivo articolo 12.
- 4.3. Il Comitato Scientifico assumerà le proprie decisioni all'unanimità che dovrà risultare da verbale scritto, contenente l'assunzione delle decisioni di cui al precedente comma 4.2.
- 4.4. La funzione di segretario verbalizzante per il Comitato Scientifico sarà realizzata di volta in volta da un designato tra i membri del Comitato Scientifico che curerà anche la diffusione del verbale tra le parti mediante trasmissione con posta elettronica, e la conservazione della prova dell'avvenuta trasmissione.

#### **Articolo 5 – Personale e altre risorse**

- 5.1. Il personale messo a disposizione dell'Accordo di collaborazione scientifica e delle attività scientifiche in esso programmate, sarà quello dipendente o che collabora con una delle Parti, anche in ragione dell'attuazione e per la realizzazione di progetti di sovvenzione nazionale o europea.
- 5.2. Specificatamente le Parti metteranno a disposizione personale di cui all'Allegato II.
- 5.3. Le Parti prenderanno tutte le misure necessarie affinché il proprio personale possa partecipare alle attività dell'Accordo di collaborazione scientifica, in adempimento della legislazione contrattuale, assicurativa e previdenziale vigente.
- 5.4. La lista del personale che partecipa alle attività di cui sopra, dovrà essere comunicata per iscritto, tramite posta elettronica certificata, ai Responsabili Scientifici.
- 5.5. Il personale che partecipa alle attività dell'Accordo di collaborazione scientifica è tenuto a seguire le direttive dei Responsabili Scientifici e rispettare la disciplina adottata per il funzionamento dello stesso.
- 5.6. In caso di recesso o in qualunque ipotesi di fine dell'Accordo di collaborazione scientifica, le risorse e il personale continueranno a essere messi a disposizione delle altre parti al fine esclusivo e circoscritto di dare termine ai progetti finanziati eventualmente in corso di svolgimento al momento della cessazione dell'Accordo di collaborazione scientifica, secondo precise indicazioni che

assumerà in merito il Comitato Scientifico e comunque non oltre il termine di durata degli stessi.

- 5.7. Le parti metteranno a disposizione le risorse necessarie allo svolgimento delle attività di ricerca e sviluppo, e locali di cui al precedente Articolo 3.

### **Articolo 6 - Obblighi verso il personale**

- 6.1. Ciascuna Parte provvederà, per quanto di propria competenza, alla copertura assicurativa di legge del proprio personale che, in virtù del presente Accordo di collaborazione scientifica, verrà coinvolto nell'attività di ricerca e dovrà frequentare la sede di esecuzione delle attività medesime.
- 6.2. Il personale delle Parti è tenuto ad uniformarsi ai regolamenti disciplinari e di sicurezza in vigore nella sede di esecuzione delle attività attinenti al presente Accordo di collaborazione scientifica.
- 6.3. Ciascuna delle Parti provvederà, per quanto di propria competenza, al pagamento degli stipendi e oneri contributivo-previdenziali dei propri dipendenti e/o collaboratori coinvolti nell'attività di Ricerca oggetto del presente Accordo di collaborazione scientifica.
- 6.4. L'ottenimento di eventuali permessi e autorizzazioni che siano necessari per l'attuazione dei programmi delle attività in conformità con le disposizioni in vigore nel luogo in cui devono essere effettuate le attività stesse e per gli scopi cui esse sono destinate, è a carico di tutte le Parti.
- 6.5. Ciascuna Parte è responsabile nei confronti dell'altra di qualsiasi danno che potesse derivare dalla violazione e/o inadempimento agli obblighi di cui al presente articolo, a meno che non provi che tale trasgressione si è verificata nonostante l'uso della migliore diligenza in rapporto alle circostanze.

### **Articolo 7 - Responsabilità**

- 7.1. Le Parti si esonerano reciprocamente da ogni responsabilità per danni che dovessero derivare a persone e/o cose dall'esecuzione e/o in occasione della esecuzione delle attività oggetto del presente Accordo di collaborazione scientifica, svolte presso la sede di realizzazione delle attività stesse.
- 7.2. Il personale che partecipa alle attività dell'Accordo di collaborazione scientifica è tenuto a seguire le direttive del Comitato Scientifico e a rispettare la disciplina adottata per il funzionamento dello stesso.

### **Articolo 8- Durata dell'Accordo di collaborazione scientifica**

- 8.1. Il presente Accordo di collaborazione scientifica ha durata quinquennale (5 anni) a partire dalla data di sottoscrizione.
- 8.2. Qualsiasi proroga o rinnovo potrà avvenire soltanto per accordo scritto fra le Parti.

### **Articolo 9 – Obblighi di riservatezza e rispetto norme etiche**

- 9.1. Le Parti si obbligano - garantendo anche per il proprio personale destinato allo svolgimento delle attività di ricerca oggetto del presente Accordo di collaborazione scientifica - a mantenere la più assoluta riservatezza e confidenzialità sulle informazioni, cognizioni e documenti dei quali verranno comunque a conoscenza durante ed in occasione della esecuzione delle attività oggetto della presente convenzione, nonché sull'attività ed i risultati oggetto dell'attività di ricerca stessa.
- 9.2. Per le informazioni di cui al presente articolo, l'obbligo di riservatezza e confidenzialità sopravvivrà per la durata di 5 anni dalla cessazione del presente Accordo di collaborazione scientifica o fino a che esse non siano divenute di pubblico dominio.
- 9.3. Le Parti, inoltre, dovranno rispettare la normativa etica sovranazionale e nazionale, consistente nella protezione degli interessi fondamentali, in particolare quello delle persone a qualsiasi titolo coinvolte nell'attività di ricerca e sviluppo.

#### **Articolo 10 – Obblighi di segretezza dei dipendenti**

- 10.1. Ferma restando la responsabilità personale di dipendenti, ausiliari, consulenti, le Parti risponderanno del rispetto dell'obbligo di segretezza di cui al precedente articolo, solidalmente con gli stessi, anche per i propri dipendenti, ausiliari, consulenti e comunque dei terzi di cui si avvalga e/o che comunque abbiano accesso alle informazioni e documenti per il tramite e/o a causa, diretta o indiretta, della Parte sulla quale l'obbligo incombe.

#### **Articolo 11 - Diritti di proprietà industriale ed intellettuale**

- 11.1. Al fine del contenuto del presente articolo, la locuzione "diritti di proprietà industriale ed intellettuale" include, ma non è limitato, a diritti nascenti da brevetti, invenzioni, know-how, pubblicazioni scientifiche e quant'altro costituisce patrimonio intellettuale ed industriale delle Parti.
- 11.2. Qualsivoglia diritto di proprietà intellettuale ed industriale già esistente alla data di sottoscrizione della presente convenzione ed appartenente a ciascuna delle Parti resta di proprietà esclusiva della Parte che lo ha generato.
- 11.3. Qualsivoglia diritto di proprietà intellettuale ed industriale originato nell'ambito della presente convenzione e della durata della stessa resterà di proprietà esclusiva della Parte che lo ha generato.
- 11.4. Qualsivoglia diritto di proprietà intellettuale ed industriale originato congiuntamente dalle Parti nell'ambito della presente convenzione e della durata della stessa resterà di proprietà comune delle Parti. Le Parti concorderanno le modalità di attuazione della protezione di tali diritti nel rispetto dei propri Regolamenti interni.
- 11.5. È fatta salva ogni diversa decisione, tenendo anche conto delle eventuali regole specifiche applicabili alla partecipazione a un determinato programma di

finanziamento o commessa. In particolare sono fatti salvi i diritti dei terzi, quali gli altri partecipanti a un dato programma di finanziamento o commessa.

11.6. I risultati ottenuti nell'ambito dell'attività di ricerca oggetto del presente Accordo potranno essere comunicati a terzi, e potranno costituire oggetto di pubblicazione, previa decisione del Comitato Scientifico.

11.7. In ogni caso restano salvi i diritti esclusivamente morali spettanti agli inventori ai sensi della vigente legislazione.

## **Articolo 12 – Recesso unilaterale dall'Accordo di collaborazione scientifica e sua cessazione anticipata**

12.1. Ciascuna delle Parti ha diritto di recedere dall'Accordo di collaborazione scientifica dando un preavviso di almeno tre mesi mediante comunicazione per posta elettronica certificata.

12.2. È fatto salvo l'obbligo delle Parti di condurre a termine le attività nell'ambito di progetti finanziati e realizzati tramite il presente Accordo di collaborazione scientifica.

## **Articolo 13 – Obblighi che sopravvivono alla fine dell'Accordo di collaborazione scientifica**

13.1. Si specifica che con riferimento agli obblighi di riservatezza di cui all'art. 9 e segretezza di cui all'articolo 10, questi sopravvivranno alla cessazione del presente Accordo di collaborazione scientifica per un periodo di cinque anni (5).

## **Articolo 14 – Domicilio e comunicazioni**

14.1. Ai soli fini del presente Accordo di collaborazione scientifica le parti eleggono i rispettivi domicili in:

- a. LENS, Via Nello Carrara, 1, 50019 Sesto Fiorentino.
- b. INFN.FI, Via Sansone 1, 50019, Sesto Fiorentino.

14.2. Le comunicazioni relative al presente Accordo che non debbono effettuarsi in forme specifiche espressamente indicate possono essere effettuate per e.mail seguenti indirizzi:

- a. Referente LENS Prof. Guglielmo Maria Tino: [guglielmo.tino@unifi.it](mailto:guglielmo.tino@unifi.it)
- b. Referente INFN.FI Prof. Oscar Adriani: [adriani@fi.infn.it](mailto:adriani@fi.infn.it)

14.3. Le comunicazioni relative al presente Accordo che debbono effettuarsi per posta elettronica certificata debbono essere inviate ai seguenti indirizzi:

- a. LENS: [lens@pec.unifi.it](mailto:lens@pec.unifi.it)
- b. INFN.FI: [firenze@pec.infn.it](mailto:firenze@pec.infn.it)

14.4. Le comunicazioni ad indirizzi o numeri diversi da quelli indicati non saranno tenute in considerazione per i fini del presente Accordo.

## **Articolo 15 - Clausola di nullità parziale.**

15.1. Qualsiasi articolo, clausola, sezione o sotto-clausola del presente Accordo di collaborazione scientifica, che sia o diventi illegittimo o invalido o inefficace dovrà essere considerato senza effetto nei limiti di tale singola illegittimità, nullità o inefficacia e ciò non pregiudicherà la validità e l'efficacia di qualsiasi altra disposizione dell'Accordo di collaborazione scientifica.

## **Articolo 16 – Trattamento dei dati personali**

16.1. I dati forniti alle Parti saranno oggetto di trattamento esclusivamente per le finalità del presente Accordo e per scopi istituzionali e saranno trattati, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei richiedenti il contributo in conformità al Reg. (EU) 2016/496.

16.2. Ai sensi dell'art. 13 del Reg. (EU) 2016/496 le Parti forniscono le seguenti informazioni per il trattamento dei dati e si impegnano a trasmetterle come informativa altresì al personale di cui verranno comunicati i nominativi per l'esecuzione del presente Accordo, ai sensi del precedente articolo 5:

- a. la raccolta ed il trattamento dei dati saranno effettuati mediante strumenti informatici, telematici e manuali;
- b. titolare del trattamento per il LENS è il LENS Laboratorio Europeo di Spettroscopie Non Lineari, email di contatto: segreteria@lens.unifi.it
- c. il Data Protection Officer per LENS è [redacted];
- d. responsabile interno del trattamento dei dati per LENS è la Prof.ssa Elisabetta Cerbai: cerbai@lens.unifi.it;
- e. per LENS, l'incaricato al trattamento dei dati è [redacted];
- f. titolare del trattamento per INFN.FI è l'Istituto di Fisica Nucleare, email di contatto: presidenza@presid.infn.it
- g. il Data Protection Officer per INFN.FI sono i componenti del team composto dai sig.ri: Roberto CECCHINI, Silvia AREZZINI, Ettore RONCONI: dpo@infn.it;
- h. responsabile interno del trattamento dei dati per INFN.FI è il Prof. Oscar Adriani: adriani@fi.infn.it;
- i. per INFN.FI, l'incaricato al trattamento dei dati è il dipendente Leandro Lanzi: leandro.lanzi@fi.infn.it.

16.3 In ogni momento gli interessati possono esercitare i loro diritti nei confronti di ciascuno titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 15 e seguenti del Reg. (EU) 2016/496, rivolgendosi a ciascun Responsabile del Trattamento.

## **Articolo 17 – Controversie**

17.1. Per ogni controversia, che non sia possibile comporre per via amichevole, inerente la validità, l'interpretazione e l'esecuzione delle obbligazioni nascenti

dal presente Accordo di collaborazione scientifica sarà esclusivamente competente il Tribunale di Firenze.

#### **Articolo 18 - Oneri fiscali**

18.1. Il presente atto verrà registrato solo in caso d'uso.

18.2. Tutte le spese relative all'eventuale registrazione sono a carico della parte che, con il suo inadempimento, ha causato la registrazione stessa.

#### **Articolo 19 – Firma digitale**

19.1. Il presente Accordo viene sottoscritto dalle parti con firma digitale.

#### **Articolo 20 – Norme finali**

20.1. Ciascuna delle Parti resta un soggetto autonomo nei confronti dei terzi, per tutte le conseguenze giuridiche, comprese quelle di natura fiscale.

20.2. Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente Accordo di collaborazione scientifica, restano ferme le disposizioni previste dalle norme vigenti in materia, in quanto compatibili.

Letto, firmato e approvato dalle Parti

|                                                                                                |                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sesto Fiorentino<br>LENS<br>La Direttrice.<br>Prof.ssa Elisabetta Cerbai<br><br>_____<br>Data, | Sesto Fiorentino<br>INFN.FI<br>Il Direttore<br>Prof. Oscar Adriani<br><br>_____<br>Data, |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|

Ai sensi dell'art. 1341 cc., le parti espressamente dichiarano di accettare espressamente quanto stabilito nell'Articolo 12 – Recesso unilaterale dall' Accordo di collaborazione scientifica e nell'Articolo 17 - Controversie del presente Accordo di collaborazione scientifica.

Letto, firmato e approvato dalle Parti

|                                                                                                       |                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Sesto Fiorentino<br/>LENS<br/>La Direttrice.<br/>Prof.ssa Elisabetta Cerbai</p> <hr/> <p>Data,</p> | <p>Sesto Fiorentino<br/>INFN.FI<br/>Il Direttore<br/>Prof. Oscar Adriani</p> <hr/> <p>Data,</p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|

## **ALLEGATI**

Allegato I: Allegato Tecnico

Allegato II: Elenco Personale

## **Allegato I – Allegato Tecnico**

Il programma di attività da svolgere, laddove non già determinato da progetti comuni finanziati e approvati da enti pubblici e/o privati, sia nazionali che internazionali, è costituito da attività di sviluppo di sensori quantistici con atomi di stronzio utilizzando stati entangled

In particolare, con il presente atto, le Parti si impegnano alle specifiche attività congiunte di seguito descritte:

- 1) Attività nell'ambito dell'esperimento TENMA (progetto FARE 2018 n. R18X7BCKKN)
- 2) L'esperimento è mirato all'esecuzione di un test della neutralità della materia tramite interferometria atomica. Esso sarà ospitato nell'apparato attualmente in costruzione nell'ambito del progetto ERC MEGANTE presso i locali di fisica sperimentale. Lo sviluppo condotto al LENS è funzionale alla realizzazione di un sensore atomico avanzato basato su atomi di stronzio tramite la realizzazione ed uso di stati non classici capaci di migliorare sensibilmente l'accuratezza dell'interferometro atomico standard.

## **Allegato II**

### **Elenco Personale INFN.FI**

- Rosi Gabriele
- Wang Enlong
- Gunjan Verma

### **Elenco Personale LENS**

- Leonardo Salvi
- Giuseppe Vinelli
- Joep Assendelft

I am asking your approval of a fixed-term contract for full-time II-level technologist in Biophotonics labs in the field of EBRAINS 2.0 projects for the following activity: **Big-data management and analysis in the field of advanced fluorescence microscopy. (Supervisor Prof. Francesco Saverio Pavone)**

Technologist with the competence described in the attachment is necessary for carrying on the EBRAINS 2.0 research project.

The contract will last 18 months.

The total cost for LENS will be € 68.966,00 charged to EBRAINS 2.0 project funds.



**SCHEDA SELEZIONE TECNOLOGO II LIVELLO**

**DENOMINAZIONE CONCORSO**

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per n. 1 Tecnologo di II livello, ai sensi dell'art.24-bis della Legge 240/2010, con contratto di lavoro a tempo determinato e pieno, della durata di 18 mesi, da assegnare al LENS, nell'ambito del progetto europeo EBRAINS 2.0.

**STRUTTURA RICHIEDENTE:**

LENS

**INDICAZIONE DEL LIVELLO DEL TECNOLOGO RICHIESTO**

**II LIVELLO**

**DETTAGLIO FONDI**

EBRAINS 2.0

**PROGETTO DI RICERCA**

EBRAINS è un'infrastruttura di ricerca europea collaborativa, nata nel contesto del programma Horizon Europe, con l'obiettivo di promuovere e accelerare il progresso nelle neuroscienze e nella salute del cervello. All'interno di questo ecosistema, ricercatori, medici ed esperti di diverse discipline convergono per esplorare e analizzare la complessità del cervello, dai livelli molecolari e cellulari al funzionamento dell'intero organo. Progetto EBRAINS 2.0 è un progetto volto a potenziare l'infrastruttura EBRAINS attraverso l'integrazione di datasets fondamentali e software specifici nella piattaforma web esistente.

**DESCRIZIONE PROFILO PROFESSIONALE**

Il ruolo della/il candidata/o sarà di lavorare su una pipeline di analisi di big-data nel campo della microscopia a fluorescenza avanzata ad alta risoluzione, come la microscopia a foglio di luce e a due fotoni, per la mappatura del cervello umano e del topo. Il/la candidato/a svilupperà applicazioni software personalizzate per la gestione e analisi dei dati, in particolare: post-elaborazione delle immagini, archiviazione, atlassing, segmentazione automatica delle immagini utilizzando reti neurali artificiali e condivisione dei dati prodotti durante le acquisizioni attraverso la piattaforma EBRAINS seguendo i principi dei dati FAIR.

Il candidato ideale dovrebbe possedere una laurea magistrale con background in Ingegneria/Fisica/Matematica. Conoscenza di programmazione (Python, C++, Bash, Linux), se possibile esperienza nella gestione di big data e di software di controllo ed elettronica.

Sono infine richieste la conoscenza della lingua inglese, capacità comunicative e la capacità di lavorare in un ambiente internazionale multidisciplinare.



#### DESCRIZIONE ATTIVITA' DA SVOLGERE

Integrazione di datasets di cervelli di topo e umani acquisiti con microscopia a fluorescenza avanzate nella piattaforma EBRAINS: compreso atlasing e mappe di distribuzione cellulari.

#### COSA DEVE SAPERE (CONOSCENZE)

Si tratta di conoscenze distintive – si suggerisce di indicarne massimo 5. In fondo all'elenco sono inserite le conoscenze che saranno presenti nel bando di *default*.

1. Conoscenza di programmazione (Python, C++, Bash, Linux)
2. Conoscenza gestione di big data
3. Conoscenza di analisi delle immagini
4. Conoscenza di software di controllo ed elettronica
5. Lingua inglese adeguata al profilo (buona/ottima/specialistica);

#### TITOLO DI STUDIO (Requisito di ammissione):

NB: Indicare triennali e magistrali/specialistiche se tecnologo di II livello.

Indicare solo magistrali e specialistiche se tecnologo di I livello.

Laurea (triennale) in una delle seguenti classi ai sensi del D.M. 509/1999:

- › L-8 Ingegneria dell'informazione
- › L-30 Scienze e tecnologie fisiche
- › L-31 Scienze e tecnologie informatiche
- › L-35 Scienze matematiche

Laurea (triennale) in una delle seguenti classi ai sensi del D.M. 270/2004:

Laurea specialistica in una delle seguenti classi, conseguita ai sensi del D.M. 509/1999:

20/S o LM-17 Fisica

23/S o LM-18 Informatica

100/S o LM-91 Tecniche e metodi per la società dell'informazione

26/S o LM-21 Ingegneria biomedica

32/S o LM-29 Ingegneria elettronica

35/S o LM-32 Ingegneria informatica

45/S o LM-40 Matematica

50/S o LM-44 Modellistica matematico-fisica per l'ingegneria

- › .....
- › .....
- › .....



Laurea magistrale in una delle seguenti classi ai sensi del D.M. 270/2004:

>

Diploma di laurea conseguito ai sensi della normativa previgente al D.M. 509/1999 equivalente o equiparato alle classi delle lauree specialistiche DM 509/1999 e alle classi delle lauree magistrali DM 270/2004 sopra indicate.

**NOTA:** le lauree triennali devono essere indicate obbligatoriamente. Per le lauree vecchio ordinamento la corrispondenza è determinata dalle tabelle ministeriali reperibili sul sito del Ministero come indicato nel bando. Per ogni titolo di studio deve essere indicata la corrispondente classe di laurea e la denominazione.

Ulteriore requisito di ammissione:

- una particolare qualificazione professionale nel settore di riferimento, ricavabile da precedenti esperienze lavorative o ad esse assimilabili per almeno 1 anno presso amministrazioni statali, enti pubblici e aziende private in settori inerenti alle competenze specifiche del bando.

■ **TITOLI** (opzionale)

Indicare il punteggio massimo attribuibile alle seguenti categorie di titoli (il punteggio massimo complessivo deve essere pari a 30):

- **Titoli di studio** (si tratta di titoli di studio ulteriori rispetto a quello previsto come requisito di ammissione): fino a un massimo di punti 10

*punteggio suggerito: 10*

- **Titoli di servizio** (attività di lavoro svolte presso Amministrazioni Universitarie, presso pubbliche Amministrazioni e datori di lavoro privati, purché strettamente attinenti alle attività del posto messo a concorso, nonché il servizio militare, il servizio civile ed il servizio civile nazionale ai sensi della normativa vigente): fino a un massimo di punti 10

*punteggio suggerito: 10*

- **Altri titoli** (si tratta di titoli non ricompresi nelle precedenti tipologie, purché attinenti alle attività del posto messo a concorso) fino a un massimo di punti 10

*punteggio suggerito: 10*



**PROVA SCRITTA O PRATICA:**

LA PROVA SCRITTA, a contenuto teorico o teorico-pratico

*La prova scritta, ai sensi dell'art. 13 del D.L.487/2023, consisterà in un **elaborato redatto in modalità digitale attraverso strumentazione fornita dall'Amministrazione**, in aule appositamente predisposte.*

LA PROVA ORALE consisterà in un colloquio interdisciplinare che verterà sulle materie oggetto delle prove scritte.

**La prova scritta/pratica e la prova orale si intenderanno superate con il conseguimento, da parte del candidato, di almeno 21 punti su 30.**

Inoltre, nell'ambito delle prove concorsuali sarà altresì accertata, eventualmente anche per il tramite di membri esperti aggiunti alla commissione, il possesso delle soft skills, la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse nonché la conoscenza della lingua inglese.

**NOMINATIVO E CONTATTI REFERENTE INTERNO STRUTTURA PER la procedura concorsuale**

Nome e cognome: Gaudia Mantelli

E-mail: gaudia.mantelli@unifi.it

Tel.: 0554572466

**INDICAZIONI DI CONTATTO per trasmissione scheda e eventuali chiarimenti**

E-mail: selezioni@adm.unifi.it

Tel.: 055-2757-7349/7341/7318

## **SCHEDA MIUR PER TECNOLOGI**

**Titolo del progetto di ricerca in italiano:** Gestione e analisi di big-data nel campo della microscopia a fluorescenza avanzata

**Titolo del progetto di ricerca in inglese:** Big-data management and analysis in the field of advanced fluorescence microscopy

**Descr. sintetica in italiano (*max 1000 caratteri*):** EBRAINS è un'infrastruttura di ricerca europea collaborativa, creata all'interno del programma Horizon Europe, progettata per promuovere e accelerare il progresso nelle neuroscienze e nella salute del cervello. Il ruolo della/I candidata/o sarà di lavorare su una pipeline di analisi di big-data nel campo della microscopia a fluorescenza avanzata ad alta risoluzione, come la microscopia a foglio di luce e a due fotoni, per la mappatura del cervello umano e del topo. Il/la candidato/a svilupperà applicazioni software personalizzate per la gestione e analisi dei dati, in particolare: post-elaborazione delle immagini, archiviazione, atlassing, segmentazione automatica delle immagini utilizzando reti neurali artificiali e condivisione dei dati prodotti durante le acquisizioni attraverso la piattaforma EBRAINS seguendo i principi dei dati FAIR.

**Descr.sintetica in inglese\* (*max 1000 caratteri*):** EBRAINS is a collaborative European research infrastructure, created within the Horizon Europe programme, designed to promote and accelerate progress in neuroscience and brain health. The candidate's role will be to work on a big-data analytics pipeline in the field of advanced high-resolution fluorescence microscopy, such as light-sheet and two-photon microscopy, for mapping the human brain and mouse brain. The candidate will develop customized software applications for data management and analysis, in particular: image post-processing, archiving, atlassing, automatic image segmentation using artificial neural networks and sharing of data produced during acquisitions through the platform EBRAINS following the FAIR data rules.

**Descrizione del bando in italiano (*informazioni dettagliate – max 3000 caratteri*):** Selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione di una unità di Tecnologo, ai sensi dell'art.24-bis della Legge 240/2010, con contratto a tempo determinato per n. 24 mesi, presso il Laboratorio Europeo di Spettroscopie Non Lineari (LENS), per lo svolgimento di funzioni tecniche di supporto alle attività di ricerca.

**Descrizione del bando in inglese (*informazioni dettagliate – max 3000 caratteri*):** A public selection by qualifications and interview is announced for the employment of one Technologist, pursuant to art.24-bis of law 240/2010, with a fixed-term contract lasting n. 24 months at LENS, performing technical support duties to the research activity.

**Numero posti:** 1

**Campo principale della ricerca (*vedi allegato*):** biofotonica

**Settore concorsuale: FIS/03**

**Settore Scientifico Disciplinare: FIS/03**

**Destinatari del Bando (of target group) *specificare*:**

**Data del bando: a cura dell'amministrazione centrale**

**Research Framework Programme/Marie Curie Actions\* *specificare***

☐

No

**Facoltà/Dipartimento/Laboratorio di ricerca:**

Laboratorio Europeo di Spettroscopie Non Lineari (LENS)

**Titoli di studio richiesti:**

**Laurea *specificare***

☐

Bachelor Degree or equivalent

- ☐ L-8 Ingegneria dell'informazione
- ☐ L-30 Scienze e tecnologie fisiche
- ☐ L-31 Scienze e tecnologie informatiche
- ☐ L-35 Scienze matematiche
- ☐ 20/S o **LM-17** Fisica
- ☐ 23/S o **LM-18** Informatica
- ☐ 100/S o **LM-91** Tecniche e metodi per la società dell'informazione
- ☐ 26/S o **LM-21** Ingegneria biomedica
- ☐ 32/S o **LM-29** Ingegneria elettronica
- ☐ 35/S o **LM-32** Ingegneria informatica
- ☐ ~~36/S Ingegneria meccanica~~
- ☐ 45/S o **LM-40** Matematica
- ☐ 50/S o **LM-44** Modellistica matematico-fisica per l'ingegneria

**Requisiti aggiuntivi**

- Esperienze di almeno **1 anno** presso amministrazioni ed enti pubblici o aziende private, in settori inerenti alle competenze specifiche richieste dal bando.

Requisiti specifici (in italiano) E' richiesta una buona conoscenza della lingua inglese.

Requisiti specifici (in inglese) Good knowledge of the English language is required.

**Lingue richieste (opzionale) inglese**

Livello di conoscenza della lingua

☐

Basic

☐

**Good**

☐

**Excellent**

☐

Mother tongue

## **CAMPI PRINCIPALI DI RICERCA**

**Agricultural sciences**  
**Anthropology**  
**Architecture**  
**Arts**  
**Astronomy**  
**Biological sciences**  
**Chemistry**  
**Communication sciences**  
**Computer science**  
**Criminology**  
**Cultural studies**  
**Demography**  
**Economics**  
**Educational sciences**  
**Engineering**  
**Environmental science**  
**Ethics in health sciences**  
**Ethics in natural sciences**  
**Ethics in physical sciences**  
**Ethics in social sciences**  
**Geography**  
**History**  
**Information science**  
**Juridical sciences**  
**Language sciences**  
**Literature**  
**Mathematics**  
**Medical sciences**  
**Neurosciences**  
**Other**  
**Pharmacological sciences**  
**Philosophy**  
**Physics**  
**Political sciences**  
**Psychological sciences**  
**Religious Sciences**  
**Sociology**  
**Technology**

I am asking your approval for the opening of one research fellowship:

title: **“Stampa 3D e sviluppo di tecniche per misure meccaniche durante il mantenimento in coltura di muscolo nativo e costrutti ingegnerizzati organotipici ”** (Prof. Cecilia Ferrantini is the Supervisor); I propose the following commission: Prof. Cecilia Ferrantini, Prof. Camilla Parmeggiani, Prof. Elisabetta Cerbai and Dr Leonardo Sacconi as substitute.

Requirements: Master degree in Engineering and previous experience in mechanics applied to muscle physiology.

The research activity is: Trabeculae and native muscle preparations, as well as organotypic engineered constructs represent a promising in vitro model for the analysis of mechanical function and cardiac inotropism. However, these tissues undergo rapid degeneration in culture. Therefore, in the context of this project we aim to refine optimal conditions to preserve their structure and function, under various conditions of diastolic preload, systolic compliance, culture medium conditions. Cultured muscle preparations will be activated by electrical stimulation and contractility will be measured continuously over time. Preliminary data already collected in the context of the Percare project demonstrate that engineered cardiac and skeletal muscle tissues represent a valid alternative model to animals for the study of cardiomyopathies and neuromuscular diseases. 3D printing can lead to an enormous advancement in the possibilities of analyzing the mechanical function of the native and artificial muscle through the implementation of equipment suitable for the purpose. / Trabecole e preparati muscolari nativi, così come costrutti ingegnerizzati organotipici rappresentano un promettente modello in vitro per l'analisi della funzione meccanica e dell'inotropismo cardiaco. Tuttavia, questi tessuti subiscono una rapida degenerazione in coltura. Pertanto, nel contesto di questo progetto ci proponiamo di affinare condizioni ottimali per preservare la loro struttura e funzione, in varie condizioni di precarico diastolico, compliance sistolica, condizioni del mezzo di coltura. I preparati muscolari in coltura verranno attivati mediante stimolazione elettrica e la contrattilità verrà misurata in maniera continua nel tempo. Dati preliminari già raccolti nel contesto del progetto Percare dimostrano che tessuti muscolari cardiaci e scheletrici ingegnerizzati rappresentano un valido modello alternativo all'animale per lo studio delle cardiomiopatie e delle malattie neuromuscolari. La stampa 3D può portare ad un avanzamento enorme delle possibilità di analisi della funzione meccanica del muscolo nativo ed artificiale attraverso l'implementazione di apparecchiature idonee allo scopo.

The fellowship will last 6 months starting from 01/06/2024 to 30/11/2024. The total cost of the fellowship is € 9.367,00 including IRAP charged on PERCARE project funds.



## **Ph D course in Atomic and Molecular Photonics 40° cycle – financing of n. 5 scholarships**

- 1) LENS will activate the 40° course of the International Doctorate in Atomic and Molecular Photonics and Prof. Diederik Sybolt Wiersma is the Coordinator/ Il LENS attiva il 40° ciclo del Corso di Dottorato Internazionale in Fotonica Atomica e Molecolare il cui coordinatore è Prof. Diederik Sybolt Wiersma.
- 2) LENS will pay all the costs of five Doctorate scholarships for three years, charged on LENS funds. / Il LENS finanzia cinque borse di Dottorato per la durata di tre anni, e si impegna a pagare qualsiasi onere aggiuntivo, le eventuali maggiorazioni per l'estero e un budget non inferiore al 10% dell'importo della borsa a carico dei fondi LENS.
- 3) As regards the 2 positions without scholarship, LENS will pay the costs for research and travel expenses for the stay abroad charged on LENS funds./ Il LENS finanzia per i due posti senza borsa i costi relativi al soggiorno estero e alla ricerca ovvero un budget non inferiore al 10% dell'importo della borsa a carico dei fondi LENS.
- 4) The Professor Board will be composed of 16 members:  
  
University of Florence: Roberto Bini, Filippo Caruso, Francesca Intonti, Francesco Marin, Leonardo Fallani, Camilla Parmeggiani, Francesco Saverio Pavone, Renato Torre, Francesco Vanzì, Diederik S. Wiersma (Coordinator) and Daniele Martella  
University of Perugia: Paolo Foggi  
Imperial College of London: Paul French, Myungshik Kim, Stefan Maier, Sergei Kazarian

## **LINEE GUIDA OPERATIVE PER L'UTILIZZO DEL NOME E DEL LOGO DEL LENS E PER LA CONCESSIONE DEI PATROCINI**

*Approvate con Delibera del Consiglio Direttivo del 17 aprile 2024*

### **Punto 1- Ambito di applicazione e definizioni**

- 1.1 Le presenti linee guida disciplinano l'utilizzo del nome e del logo del LENS, nonché la concessione dei patrocini.
- 1.2 Il LENS è titolare esclusivo del proprio nome ed emblema, stemma, marchio e logo.
- 1.3 Il logo del LENS è costituito dall'acronimo e dalla scritta per esteso dell'ente collocati in un cerchio al cui bordo esterno sono posizionate quattro stelle, secondo il modello riportato al seguente link: <https://lens.unifi.it/aboutus/press-kit/>. Tale immagine costituisce il marchio del LENS comunque venga disegnato o riprodotto, a prescindere dai caratteri usati e dalle soluzioni cromatiche adottate, ed è tale anche se si usano acronimi o si fa aggiunta di altri termini.
- 1.4 Per patrocinio si intende l'adesione simbolica del LENS, in forma di manifestazione di apprezzamento, a iniziative, promosse da soggetti pubblici o privati, di carattere scientifico, culturale, educativo, sociale o di altro genere, in coerenza con i fini istituzionali delineati nel proprio statuto.

### **Punto 2 - Uso del nome e del logo da parte del LENS**

- 2.1 L'uso del nome e del logo è di competenza esclusiva del LENS e dei suoi organi di governo, che li utilizzano, senza previa autorizzazione, nell'ambito delle attività istituzionali o, comunque, promosse direttamente dalle stesse, nel pieno rispetto delle norme, dell'immagine, del prestigio e della reputazione del Laboratorio.
- 2.2 Il nome ed il logo possono essere apposti, in forma cartacea o digitale, su documenti, carta intestata, biglietti da visita di personale associato e/o assegnato al LENS.
- 2.3 L'uso del nome e del logo può essere consentito, inoltre, su inviti, locandine, manifesti, opuscoli, comunicati, dépliant, brochure, pagine web e altro materiale riferito ad eventi di natura istituzionale promossi dal LENS anche in collaborazione con altri enti pubblici o privati, previa delibera del Consiglio Direttivo. L'uso del logo sui social media (Facebook, Twitter, Youtube, ecc.) è autorizzato solo sui canali ufficiali del LENS.

### **Punto 3 - Uso del logo e del nome da parte di terzi**

- 3.1 Il LENS può autorizzare l'uso del proprio logo e nome da parte di soggetti esterni esclusivamente su documentazione relativa a progetti di ricerca comuni o attività nell'ambito di accordi di collaborazione con gli stessi.
- 3.2 Il LENS può altresì autorizzare l'uso del proprio logo e nome in relazione ad attività diverse da quelle di cui al punto precedente, purché riferibili alle sue finalità istituzionali.

- 3.3 La disciplina di cui al n. 3.2. trova applicazione anche con riferimento a iniziative organizzate da terzi in locali del LENS o alle quali partecipi, in qualità di relatore, a titolo personale docente e ricercatore o tecnico-amministrativo afferente al LENS.
- 3.4 Nei casi di cui ai punti precedenti del presente articolo l'autorizzazione deve essere richiesta al Direttore del LENS.
- 3.5 Tutte le richieste di autorizzazione devono essere presentate utilizzando la modulistica allegata alle presenti Linee guida (Allegato A), e supportate da idonea motivazione e da documentazione illustrativa ed esplicativa della iniziativa.

#### **Punto - 4 Uso del logo e del nome per finalità commerciali**

- 4.1 Il LENS può stipulare accordi di natura commerciale con terzi al fine di mettere in commercio prodotti contraddistinti dai propri segni identificativi (merchandising).
- 4.2 Il LENS concede l'autorizzazione all'utilizzazione del logo e del nome, previo accordo tra le parti sulla determinazione di un corrispettivo di natura economica, che può consistere in una unica soluzione o in una percentuale sulle vendite.
- 4.3 Il LENS può valutare anche la possibilità di sostituire il corrispettivo economico con altre forme di vantaggio economico.

#### **Punto 5 - Patrocinio**

- 5.1 Le richieste di patrocinio devono essere presentate al LENS.
- 5.2 Il LENS concede il proprio patrocinio a tutte le iniziative organizzate o promosse da terzi, rientranti nella definizione di cui all'art. 1.4. delle presenti Linee guida, di particolare rilevanza o di interesse più aree scientifico-disciplinari.
- 5.3 Il LENS concede il patrocinio a titolo esclusivamente gratuito, non assumendo alcun obbligo di carattere economico e finanziario, né logistico- organizzativo.
- 5.4 Il patrocinio deve essere richiesto, e nel caso, viene concesso, per singole manifestazioni/eventi/iniziative e non si estende a ulteriori iniziative dello stesso soggetto, o di soggetti diversi, per le quali deve essere formulata una nuova richiesta.
- 5.5 Il patrocinio non può essere concesso:
- a) per manifestazioni/eventi/iniziative a carattere commerciale o nei casi in cui sia richiesto da un soggetto privato che svolge attività commerciale;
  - b) per i corsi di formazione a qualsiasi titolo organizzati da soggetti diversi dal LENS;

c) per manifestazioni/eventi/iniziativa aventi carattere politico e/o sindacale e, comunque, qualora il richiedente sia un soggetto a vario titolo riconducibile a partiti/ organizzazioni politiche o sindacati/organizzazioni sindacali.

5.6 La richiesta di patrocinio al LENS è presentata almeno quindici giorni prima della data prevista per lo svolgimento dell'iniziativa ed inviata esclusivamente via mail all'indirizzo: [segreteria@lens.unifi.it](mailto:segreteria@lens.unifi.it) compilando il modulo in allegato.

5.7 La richiesta deve contenere:

a) la descrizione della manifestazione/evento/iniziativa, la durata della sua diffusione e le modalità di pubblicizzazione (inviti, locandine, manifesti, opuscoli, comunicati, dépliant, brochure, pagine web e simili);

b) l'impegno del richiedente a tenere indenne il LENS da qualsiasi responsabilità in relazione a danni a terzi derivanti dal non corretto utilizzo del proprio nome, nonché la garanzia che nessun danno potrà essere arrecato al LENS, al suo buon nome alla sua reputazione.

#### **Punto 6 – Autorizzazione**

6.1 L'uso del logo e del nome da parte di soggetti terzi e il Patrocinio di cui al n. 5.1 sono autorizzati dal Direttore del LENS, che può richiedere un parere al Consiglio Direttivo. Il patrocinio è concesso previa istruttoria condotta dagli Uffici competenti, che valutano la sussistenza dei presupposti di cui al n. 1.4.

6.2 L'autorizzazione di cui al n. 6.1. è comunicata al richiedente con lettera firmata dal Direttore del LENS o da un suo delegato. L'autorizzazione consente anche l'utilizzo del nome e del logo del LENS con la dicitura "*Con il patrocinio del LENS*".

6.3 Il Direttore del LENS può revocare unilateralmente ed insindacabilmente l'autorizzazione di cui al presente punto in presenza di cause che possano pregiudicare il nome, l'immagine, il decoro ovvero la reputazione del LENS, ovvero arrecare danni a terzi.

#### **Punto 7 – Periodo di vigenza**

7.1 Le presenti linee guida trovano applicazione dal 17 aprile 2024.

## **OPERATIONAL GUIDELINES FOR THE USE OF THE NAME AND LOGO OF LENS AND FOR THE GRANTING OF SPONSORSHIPS**

*Approved by Resolution of the Board of Directors on April 17, 2024*

### **Point 1 - Scope and Definitions**

- 1.1 These guidelines govern the use of the name and logo of LENS, as well as the granting of sponsorships.
- 1.2 LENS is the exclusive owner of its own name and emblem, coat of arms, trademark, and logo.
- 1.3 The logo of LENS consists of the acronym and the full name of the entity placed in a circle with four stars positioned on the outer edge, according to the model shown at the following link: <https://lens.unifi.it/aboutus/press-kit/>. This image constitutes the trademark of LENS regardless of how it is designed or reproduced, regardless of the fonts used and the color solutions adopted, and it remains so even if acronyms are used or other terms are added.
- 1.4 Sponsorship is understood as the symbolic endorsement by LENS, in the form of an expression of appreciation, of initiatives promoted by public or private entities of a scientific, cultural, educational, social, or other nature, in line with the institutional purposes outlined in its statute.

### **Point 2 - Use of LENS Name and Logo**

- 2.1 The use of the name and logo is the exclusive responsibility of LENS and its governing bodies, which use them, without prior authorization, within the scope of institutional activities or, in any case, directly promoted by them, in full compliance with the rules, image, prestige, and reputation of the Laboratory.
- 2.2 The name and logo may be affixed, in paper or digital form, on documents, letterheads, business cards of personnel associated and/or assigned to LENS.
- 2.3 The use of the name and logo may also be allowed on invitations, posters, flyers, brochures, communications, leaflets, brochures, web pages, and other materials related to institutional events promoted by LENS also in collaboration with other public or private entities, subject to approval by the Board of Directors. The use of the logo on social media (Facebook, Twitter, Youtube, etc.) is authorized only on official LENS channels.

### **Point 3 - Use of Logo and Name by Third Parties**

- 3.1 LENS may authorize the use of its logo and name by external parties exclusively on documentation related to joint research projects or activities within collaboration agreements with them.
- 3.2 LENS may also authorize the use of its logo and name in relation to activities other than those referred to in the preceding paragraph, provided they are related to its institutional purposes.

- 3.3 The provisions of point 3.2 also apply to initiatives organized by third parties in LENS premises or in which it participates, as a speaker, in a personal capacity as a teacher and researcher or as technical-administrative staff belonging to LENS.
- 3.4 In cases referred to in the preceding paragraphs of this article, authorization must be requested from the Director of LENS.
- 3.5 All authorization requests must be submitted using the forms attached to these Guidelines (Annex A) and supported by appropriate justification and illustrative documentation explaining the initiative.

#### **Point 4 - Use of Logo and Name for Commercial Purposes**

- 4.1 LENS may enter into commercial agreements with third parties to market products bearing its identifying marks (merchandising).
- 4.2 LENS grants authorization for the use of the logo and name, subject to an agreement between the parties on the determination of an economic consideration, which may consist of a lump sum or a percentage of sales.
- 4.3 LENS may also consider the possibility of replacing the economic consideration with other forms of economic benefit.

#### **Point 5 - Sponsorship**

- 5.1 Requests for sponsorship must be submitted to LENS.
- 5.2 LENS grants its sponsorship to all initiatives organized or promoted by third parties, falling within the definition provided in article 1.4. of these Guidelines, which are of particular relevance or of interest to multiple scientific-disciplinary areas.
- 5.3 LENS grants sponsorship exclusively free of charge, assuming no economic or financial, logistical, or organizational obligations.
- 5.4 Sponsorship must be requested, and if granted, is for individual events/initiatives only and does not extend to further initiatives by the same entity or different entities, for which a new request must be made.
- 5.5 Sponsorship cannot be granted:
- a) for commercial events/initiatives or in cases where requested by a private entity engaged in commercial activities;
  - b) for training courses organized by entities other than LENS;
  - c) for events/initiatives of a political and/or union nature and, in any case, if the applicant is a subject in any way affiliated with political parties/organizations or unions/union organizations.

5.6 Requests for sponsorship to LENS must be submitted at least fifteen days before the scheduled date of the event and sent exclusively via email to: [segreteria@lens.unifi.it](mailto:segreteria@lens.unifi.it), completing the attached form.

5.7 The request must include:

- a) a description of the event/initiative, the duration of its dissemination, and the methods of publicity (invitations, posters, flyers, brochures, communications, leaflets, brochures, web pages, etc.);
- b) the applicant's commitment to indemnify LENS from any liability in relation to damages to third parties resulting from the incorrect use of its name, as well as the guarantee that no harm will be caused to LENS, its good name, or its reputation.

#### **Point 6 - Authorization**

- 6.1 The use of the logo and name by third parties and the Sponsorship referred to in point 5.1 are authorized by the Director of LENS, who may request an opinion from the Board of Directors. Sponsorship is granted following an inquiry conducted by the relevant Offices, which assess the existence of the conditions set out in point 1.4.
- 6.2 The authorization referred to in point 6.1 is communicated to the applicant by letter signed by the Director of LENS or by a delegate. The authorization also allows the use of the name and logo of LENS with the wording "With the sponsorship of LENS".
- 6.3 The Director of LENS may unilaterally and unappealably revoke the authorization referred to in this section in the presence of reasons that may prejudice the name, image, decorum, or reputation of LENS, or cause harm to third parties.

#### **Point 7 - Duration**

- 7.1 These guidelines shall apply from April 17, 2024.

Al Direttore del LENS  
segreteria@lens.unifi.it  
lens@pec.unifi.it

OGGETTO: RICHIESTA DI CONCESSIONE DEL PATROCINIO DEL LENS  
ai sensi delle *"Linee guida operative per l'utilizzo del nome e del logo del LENS e per la concessione dei patrocini"* approvate con delibera del Consiglio Direttivo del \_\_\_\_\_.

#### **RICHIEDENTE**

##### **Il/La sottoscritto/a**

.....

E-mail .....

Tel/cell .....

##### **In qualità di**

.....

##### **In rappresentanza di**

Nome Ente, Associazione, Fondazione, ecc.

.....

Ragione sociale.....

E-mail .....

Pec .....

Tel .....

Sito web .....

#### **SOGGETTO PROMOTORE DELL'INIZIATIVA**

##### **Nome Ente, Associazione, Fondazione, ecc.**

.....

Ragione sociale e indirizzo .....

E-mail ..... PEC .....

Tel/cell .....

Sito web .....

Soggetto in convenzione con il LENS   sì ☐ no ☐

Soggetto pubblico ☐

Soggetto privato ☐ (specificare se soggetto a scopo di lucro sì ☐ no ☐)

## TIPOLOGIA RICHIESTA

Richiedo la concessione del:

☐ **Patrocinio del LENS**

La concessione del patrocinio comporta la possibilità di utilizzare la dicitura *"Con il patrocinio del LENS"*.

☐ **Patrocinio del LENS con uso del logo del LENS**

La concessione del patrocinio con uso del logo comporta l'apposizione del logo del LENS accompagnato dalla dicitura *"Con il patrocinio del LENS"*.

*La citazione del patrocinio e l'uso del logo è consentito esclusivamente nell'ambito delle attività **di comunicazione dell'iniziativa patrocinata**.*

## DESCRIZIONE INIZIATIVA

**Titolo** .....

**Tipologia**

☐ convegno ☐ seminario ☐ rassegna di incontri ☐ festival ☐ altro .....

**Ambito**

☐ nazionale ☐ internazionale

**Data** .....

**Luogo** .....

**Breve descrizione**

.....

.....

.....

.....

.....

**Modalità di partecipazione all'iniziativa da patrocinare**

☐ gratuita ☐ a pagamento ☐ aperta al pubblico ☐ riservata ☐ altro .....

**Coinvolgimento del LENS:**

☐ Docenti (nomi, struttura di afferenza e tipologia di coinvolgimento)

.....

.....

☐ Nessuno

**Altri soggetti pubblici/privati coinvolti (partner ed enti patrocinanti)**

.....

### STRUMENTI DI COMUNICAZIONE

Chiedo di utilizzare la dicitura e/o il logo del LENS nei seguenti strumenti di comunicazione/pubblicizzazione dell'iniziativa da patrocinare

- ☐ dépliant
- ☐ manifesti
- ☐ inviti
- ☐ brochure
- ☐ comunicati
- ☐ sito web
- ☐ prodotti multimediali
- ☐ altro .....

### ALLEGATI

Allego

- ☐ programma scientifico dell'iniziativa comprensivo dell'elenco dei relatori
- ☐ bozze grafiche del materiale di comunicazione
- ☐ altro.....

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_, in qualità di richiedente del patrocinio del LENS per l'evento dal titolo \_\_\_\_\_, dichiaro di tenere indenne la medesima da qualsiasi responsabilità in relazione a danni a terzi derivanti dal non corretto utilizzo del proprio nome e che nessun danno potrà essere arrecato al LENS, al suo buon nome e alla sua reputazione.

Data

.....

Richiedente

Firma

.....

N.B.: si allega copia di valido documento di riconoscimento (solo in caso di firma autografa)



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
FIRENZE



AREA  
SERVIZI ECONOMICI  
E FINANZIARI

## LA RETTRICE

- VISTO** il vigente Statuto dell'Università degli Studi di Firenze;
- VISTO** il D.R. n. 1222 prot. n. 76803 del 12 dicembre 2013 con il quale è stato emanato il *"Regolamento Missioni e Rimborsi Spese"*;
- ACQUISITI** i pareri del Comitato Tecnico-Amministrativo, espresso nella seduta del 6 dicembre 2023, e della Commissione Affari generali, espresso nella seduta del 7 dicembre 2023;
- VISTE** le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, espresse nelle rispettive sedute del 19 dicembre 2023 e del 21 dicembre 2023;

## DECRETA

È emanato il *"Regolamento per le missioni, le trasferte e i rimborsi spese"* nel seguente testo, che abroga e sostituisce il *"Regolamento Missioni e Rimborsi Spese"* di cui al Decreto rettorale 12 dicembre 2013, n. 1222, prot. n. 76803.

## REGOLAMENTO PER LE MISSIONI, LE TRASFERTE E I RIMBORSI SPESE

### Articolo 1

#### *Oggetto e ambito di applicazione*

1. Il presente regolamento, ispirato ai principi di economicità, efficienza ed efficacia dell'attività amministrativa e di contenimento della spesa, disciplina:
  - a. lo svolgimento delle missioni da parte del personale dipendente dell'Università degli Studi di Firenze o equiparabile e il relativo trattamento economico;
  - b. lo svolgimento delle trasferte e il relativo trattamento economico, nell'interesse dell'Università degli Studi di Firenze, da parte di soggetti diversi da quelli di cui alla precedente lettera a), sulla base di un rapporto formalizzato con l'Università.
2. Il presente regolamento non si applica:



- a) agli spostamenti all'interno del Comune di Firenze;
- b) agli spostamenti per raggiungere la sede di servizio dell'interessato;
- c) agli spostamenti da e per le sedi decentrate dell'Università degli Studi di Firenze.

## **Articolo 2**

### *Definizioni*

#### 1. Ai fini del presente regolamento:

- a) per "missione" si intende l'attività svolta dal personale dipendente o equiparabile, nell'ambito delle finalità istituzionali dell'Università, in località distanti almeno 10 km dalla sede di servizio ovvero dal Comune di residenza, qualora più conveniente economicamente, sia sul territorio nazionale, sia su quello estero;
- b) per "trasferta" si intende la prestazione di un'attività di lavoro svolta, al di fuori dalla sede di servizio e nell'interesse dell'Università di Firenze, da soggetti esterni all'Ateneo sulla base di un rapporto formalizzato con l'Università;
- c) per "rimborso spese" si intende il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate, secondo quanto specificato nel presente regolamento nonché nelle disposizioni normative in materia applicabili alle università;
- d) per personale "dipendente" o "equiparabile a dipendente", ai soli fini del presente regolamento, si intendono:
  - 1) i dipendenti dell'Università di Firenze, a tempo indeterminato e determinato;
  - 2) i dipendenti di altre pubbliche amministrazioni, anche straniere, inquadrati come personale esterno ed equiparati, come trattamento, a equivalente qualifica presente in Ateneo, nel rispetto degli accordi conclusi con le amministrazioni di appartenenza e sempre che l'eventuale emolumento pattuito non sia già comprensivo di ogni onere e spesa da sostenere per portare a termine l'incarico. Per tali soggetti, per "sede di servizio" si intende la sede in cui gli stessi svolgono ordinariamente la loro attività;
  - 3) i dottorandi di ricerca, i titolari di borse di ricerca, gli assegnisti di ricerca, i lavoratori parasubordinati, gli specializzandi (art. 18 comma 5 legge 240/2010), inseriti nei progetti di ricerca;
  - 4) gli studenti di corsi di laurea magistrale nell'ambito di specifiche attività formative;
- e) per "soggetti esterni" all'Università di Firenze si intendono:



- 1) i professori e i ricercatori in quiescenza, titolari di incarichi a titolo gratuito, cui spetta il trattamento per la qualifica rivestita alla data di cessazione;
- 2) i professori a contratto dell'Università degli Studi di Firenze, se contrattualmente previsto e sempre che l'eventuale emolumento pattuito non sia già comprensivo di ogni onere e spesa da sostenere per portare a termine l'incarico;
- 3) i collaboratori esterni inseriti formalmente in progetti di ricerca e/o didattica, di mobilità e nei progetti finanziati da enti esterni, se contrattualmente previsto e sempre che l'eventuale emolumento pattuito non sia già comprensivo di ogni onere e spesa da sostenere per portare a termine l'incarico. Ai fini del trattamento economico, tali soggetti sono assimilabili alla fascia B delle tabelle allegate;
- 4) l'accompagnatore di persona diversamente abile, equiparato alla categoria e al ruolo della persona accompagnata;
- 5) i rappresentanti degli studenti in organi accademici dell'Università degli Studi di Firenze, assimilabili alla fascia B delle tabelle allegate;
- 6) gli studenti, come individuati dal Regolamento didattico di Ateneo, che svolgono attività funzionalmente connesse alla didattica, assimilabili alla fascia B delle tabelle allegate;
- 7) i volontari del servizio civile dell'Università degli Studi di Firenze, assimilabili alla fascia B delle tabelle allegate;
- 8) gli esperti italiani e stranieri chiamati a far parte di collegi, commissioni di concorso o esame, comitati di indirizzo di progetti di ricerca e didattica, nominati con decreto o delibera degli organi collegiali o accordo di partnership nell'ambito di progetti di ricerca, ai quali è riconosciuto il trattamento corrispondente alla qualifica rivestita nell'eventuale Ateneo di provenienza, altrimenti assimilabili alla fascia A delle tabelle allegate;
- 9) gli esperti, non appartenenti all'Università degli Studi di Firenze, incaricati di tenere seminari, convegni, lezioni e corsi di formazione organizzati dall'Università stessa, ai quali è riconosciuto il trattamento corrispondente alla qualifica rivestita nell'eventuale Ateneo di provenienza, altrimenti assimilabili alla fascia A delle tabelle allegate;
- 10) i *visiting professor* o *researcher* appartenenti a Università straniera o ad altri enti di ricerca, ai quali è riconosciuto il trattamento corrispondente alla qualifica rivestita nell'Ente di provenienza;
- 11) ogni altro soggetto formalmente incaricato a espletare un'attività nell'interesse esclusivo e in rappresentanza dell'Università di Firenze, assimilabile, ai fini del trattamento economico, alla fascia B delle tabelle allegate;



f) per “firma” si intende sia quella autografa o digitale, nel caso di missioni/trasferte gestite tramite scambio di corrispondenza, sia quella apposta per via telematica basata sulla identificazione del firmatario attraverso le credenziali di Ateneo, nel caso di missioni gestite tramite applicativo *web*.

### **Articolo 3**

#### *Digitalizzazione delle procedure e dei documenti giustificativi*

1. L’Ateneo si dota di idonea procedura informatizzata utile a garantire il rispetto di quanto previsto nel presente regolamento in materia di autorizzazione, svolgimento e rendicontazione delle missioni.
2. La procedura informatizzata consente la digitalizzazione degli atti di cui al comma 1 e della documentazione giustificativa delle spese sostenute dal personale in missione ai fini della rendicontazione.
3. Nei casi in cui i documenti giustificativi della spesa siano generati in formato digitale, è comunque possibile procedere al rimborso e la loro conservazione avviene mediante l’acquisizione in formato digitale.

### **Articolo 4**

#### *Autorizzazione alla missione*

1. Il personale di cui all’articolo 2, comma 1, lettera d), numeri 1 e 3, per poter svolgere la missione, deve essere preventivamente autorizzato, tramite modulo digitale presente nell’applicativo per le missioni.
2. L’autorizzazione è necessaria, ai fini della copertura assicurativa, anche nei casi in cui le spese di missione siano rimborsate da terzi.
3. L’autorizzazione è rilasciata, su richiesta dell’interessato, previa verifica della copertura della spesa e della coerenza fra l’oggetto della missione e le finalità per cui i fondi sono stati stanziati, e deve risultare da apposito atto. Nel caso di autorizzazioni richieste tramite l’applicativo *web*, l’autorizzazione si intende concessa con l’approvazione della richiesta. Il soggetto che conferisce l’autorizzazione ha la responsabilità di valutare l’opportunità della missione e le modalità del suo svolgimento, tenendo conto dei criteri generali di economicità ed efficienza.
4. Si può prescindere dall’autorizzazione preventiva nel caso di assoluta e motivata urgenza, determinata dalla imprevedibile necessità della missione. In questi casi, l’autorizzazione deve essere comunque richiesta nel minore tempo possibile, mediante l’applicativo missioni, oppure, qualora



non sia possibile, con i mezzi disponibili ed è soggetta a ratifica.

5. L'autorizzazione alla missione è disposta, tramite l'applicativo missioni, dal responsabile della struttura cui afferisce il richiedente. Quando le spese di missione gravino su fondi di progetto, l'autorizzazione deve essere firmata anche dal responsabile dei fondi stessi. Qualora invece le spese di missioni gravino su fondi di funzionamento di pertinenza di una unità amministrativa diversa da quella di afferenza, è necessaria la firma del responsabile di tale unità amministrativa in aggiunta a quella del responsabile della struttura cui afferisce il richiedente. I direttori di dipartimento possono delegare i direttori delle scuole di specializzazione che fanno capo alle rispettive strutture al rilascio delle autorizzazioni nel caso di missioni effettuate dagli specializzandi della scuola.
6. Il Rettore, il Direttore Generale e i Direttori di Dipartimento, in luogo dell'autorizzazione, devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, la necessità di compiere la missione. Resta confermato l'obbligo di compilare il modulo missioni, anche per la verifica della copertura finanziaria.
7. Le missioni svolte da personale tecnico-amministrativo di durata superiore a 30 giorni devono essere espressamente autorizzate dal Direttore Generale.
8. Le spese per missioni che, sulla base delle indicazioni contenute nell'incarico e nell'autorizzazione, si prevede possano superare l'importo di € 7.000,00, se gravanti sul *budget* della Struttura amministrativa di Ateneo, sono sottoposte all'autorizzazione del Direttore Generale; se invece tali spese gravano sul *budget* degli altri centri di spesa, esse sono sottoposte, a cura del responsabile amministrativo, all'autorizzazione del competente organo collegiale.
9. Dalla richiesta di missione devono risultare, in particolare, il soggetto, la sede di servizio, l'oggetto, la durata, il luogo, i mezzi di trasporto e i fondi su cui deve gravare il rimborso, nonché gli elementi utili per attivare le coperture assicurative.
10. L'autorizzazione a compiere una missione non comporta automaticamente la liquidazione della stessa, qualora non siano rispettate le disposizioni del presente regolamento. La richiesta di liquidazione da parte dell'interessato equivale alla dichiarazione di aver svolto la missione come previsto nell'atto autorizzativo, a meno che l'interessato stesso attesti per iscritto eventuali difformità spiegandone i motivi.
11. Il personale dell'Università degli Studi di Firenze non può compiere missioni se collocato in congedo, in aspettativa, in ferie o assente per malattia. Restano salve le disposizioni legislative che regolano il congedo per motivi di studio del personale docente.
12. Nel caso di missioni che comportino specifici rischi sanitari o in materia di sicurezza, il richiedente deve essere stato opportunamente formato riguardo ai rischi e alle misure di prevenzione e protezione da adottare in relazione alla specifica attività per la quale è stata autorizzata la missione.



## **Articolo 5**

### *Incarico alla trasferta*

1. Per i soggetti esterni di cui all'articolo 2, comma 1, lettera e), del presente regolamento, le trasferte da effettuare e il relativo trattamento sono stabiliti nel provvedimento che attribuisce l'incarico o nel contratto, tenuto conto della natura della prestazione e del profilo professionale dell'interessato.
2. Per tali soggetti l'incarico di trasferta è preventivamente stabilito con atto, in forma digitale o cartacea, previa verifica della copertura di spesa, ed è conferito dal responsabile della struttura presso la quale il soggetto è chiamato a svolgere la sua attività. L'incarico di trasferta che grava su fondi finalizzati è controfirmato dal responsabile dei fondi stessi.
3. Per i componenti esterni degli Organi di governo e di Comitati o Commissioni, nonché per i relatori in convegni o seminari, l'incarico è implicito all'atto della loro convocazione.
4. Il rimborso analitico delle spese, se previsto, è corrisposto comunque entro i limiti previsti dal presente regolamento.

## **Articolo 6**

### *Durata della missione o trasferta e distanza dalla sede di servizio*

1. Per il calcolo della durata della missione o della trasferta, si considera il tempo compreso tra l'ora di partenza dal Comune sede di servizio e l'ora di rientro nella medesima sede. È ammissibile la partenza o l'arrivo dal luogo di residenza o di dimora abituale solo se questa è più vicina al luogo della missione o trasferta e, comunque, quando è economicamente più conveniente per l'Università di Firenze. Nel caso di trasferte, qualora non sia possibile stabilire una sede, ai fini della durata, si considera, di norma, come luogo di partenza la residenza o domicilio.
2. La durata della missione o della trasferta deve essere strettamente limitata a quella richiesta dalla prestazione e dai tempi necessari per lo svolgimento della stessa. In caso di eventi eccezionali, debitamente documentati, è ammessa la partenza o il rientro in tempi diversi.
3. Per le missioni o le trasferte aventi come destinazioni paesi extraeuropei è riconosciuto il rimborso delle spese fino a due giorni precedenti l'inizio delle attività oggetto della missione. In considerazione delle ore di viaggio e dei fusi orari, per consentire l'arrivo nel luogo di destinazione due giorni prima dell'inizio delle attività, è ammessa la partenza fino a tre giorni prima. Il rientro avviene, di norma, al massimo il giorno successivo al termine dell'attività di missione o di trasferta.
4. Il personale inviato in missione o trasferta in località raggiungibili in meno di 90 minuti dalla sede di



servizio è tenuto a rientrare lo stesso giorno in sede. Il pernottamento fuori sede può essere eccezionalmente autorizzato qualora questo comporti un effettivo risparmio per l'amministrazione o quando sussistano oggettive motivazioni in termini di efficienza ed efficacia per il buon svolgimento della missione.

## **Articolo 7**

### *Anticipazione spese di missione*

1. Il personale dipendente o assimilato incaricato di una missione di durata superiore a 24 ore ha facoltà di richiedere un'anticipazione sulle spese da sostenere, presentando richiesta all'ufficio competente almeno 15 giorni prima dell'inizio della missione, salvo casi eccezionali e urgenti, debitamente motivati.
2. L'anticipazione è quantificata per le missioni in Italia e all'estero con rimborso analitico, nella misura del 75% delle spese di viaggio, alloggio e iscrizione al convegno. Per le missioni all'estero con opzione del trattamento alternativo è ammesso l'anticipo delle spese di viaggio nella misura del 75% e fino al 90% dell'importo previsto per il suddetto trattamento. In ogni caso, l'anticipazione può essere concessa per una spesa non inferiore a 200 euro.
3. Qualora la missione non sia svolta o l'importo ricevuto in anticipo ecceda le spese effettivamente sostenute, la restituzione dell'anticipo deve avvenire con la massima tempestività e, comunque, non oltre i 15 giorni dalla data in cui avrebbe dovuto avere inizio la missione o dalla sua effettuazione.
4. Il soggetto che ha beneficiato dell'anticipazione trasmette all'Amministrazione dell'Ateneo, tramite l'applicativo missioni, entro 30 giorni dal termine della stessa, la documentazione necessaria per la liquidazione del saldo. In caso di inadempimento da parte dell'interessato, l'entità dell'importo versato è comunicata all'ufficio competente per il recupero del medesimo, con possibilità di rivalsa anche sugli emolumenti futuri da corrispondere.
5. Il personale a cui sia stata assegnata dall'Amministrazione dell'Ateneo la carta di credito aziendale, la utilizza, ove possibile, in luogo dell'anticipazione per sostenere le spese inerenti alla missione.

## **Articolo 8**

### *Rimborso spese*

1. Il rimborso delle spese è richiesto dall'interessato mediante l'applicativo missioni, attraverso l'inserimento dei dati e dei giustificativi di spesa, privi di alterazioni e tali da evidenziare le tipologie



di spese e il riferimento al soggetto titolare del diritto al rimborso. Sono ammessi anche gli scontrini fiscali che evidenzino la tipologia di spesa. Quando un documento di spesa indichi un servizio reso per due o più soggetti, la spesa è divisa per il numero dei medesimi e al percipiente è liquidato l'importo risultante, nel rispetto dei limiti stabiliti dal presente regolamento.

2. Qualora la documentazione di spesa sia carente di elementi di riscontro oppure risulti redatta in lingua diversa da inglese, francese, tedesco e spagnolo, è richiesta una dichiarazione integrativa esplicativa a firma dell'interessato redatta ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445. La dichiarazione è ammessa per il rimborso purché sia chiaramente rilevabile la correlazione diretta tra i documenti presentati e la missione effettuata. L'Amministrazione si riserva in ogni caso di procedere agli opportuni controlli al fine di verificare la fondatezza delle dichiarazioni rilasciate.
3. I richiedenti il rimborso presentano agli uffici competenti tutta la documentazione in originale nei termini previsti dalla normativa vigente. Con l'invio della documentazione il richiedente attesta, sotto la propria responsabilità, di aver effettivamente sostenuto la spesa, di impegnarsi a non richiederne il rimborso a terzi e, nel caso in cui gli organi preposti al controllo di regolarità amministrativa e contabile non ritengano idonea la documentazione presentata, a restituire il relativo ammontare.
4. Nel caso di trasferte di soggetti non abilitati all'uso dell'applicativo, il rimborso delle spese sostenute è richiesto dall'interessato mediante la compilazione di apposita modulistica corredata dalla documentazione in originale giustificativa delle spese sostenute per la trasferta.
5. I limiti massimi rimborsabili per spese di trasporto, vitto e alloggio e altro, in relazione alla qualifica del richiedente, sono indicati nelle tabelle allegate al presente regolamento.
6. Sono rimborsabili i costi di agenzia, documentati da regolare fattura o ricevuta fiscale riferita esplicitamente al titolo di viaggio acquistato.
7. Per il rimborso delle spese di viaggio, di pernottamento e di vitto per le missioni all'estero e per le relative richieste di anticipazione si applicano le disposizioni e i massimali di spesa contenuti nel decreto del Ministero degli Affari Esteri 23 marzo 2011 e successive modificazioni e integrazioni. Qualora tali spese siano pagate in valuta straniera, si applica il tasso di cambio del giorno in cui è stata sostenuta la spesa.
8. Non è ammesso il rimborso di multe, sanzioni, penali. Eventuali importi relativi a costi aggiuntivi per variazioni di orario e/o cambio biglietto possono essere rimborsati se adeguatamente motivati.
9. Il personale in missione al seguito o per collaborare con altro personale di qualifica o classe più elevata o facente parte di delegazioni ufficiali dell'Ateneo può essere preventivamente autorizzato a fruire dei rimborsi e delle agevolazioni previsti per la fascia A delle tabelle allegate.



10. È consentito superare i limiti di spesa stabiliti dal presente regolamento, nel rispetto del principio di economicità, nel caso di missioni o trasferte la cui spesa sia integralmente addebitata su progetti competitivi finanziati da enti esterni, come, ad esempio, Ministeri, Unione Europea, Fondazioni. In tali casi, i contenuti del presente regolamento sono adeguati agli eventuali differenti criteri previsti negli accordi contrattuali con il soggetto finanziatore o nelle "Linee guida di rendicontazione e ammissibilità dei costi" previste dagli enti finanziatori.

### **Articolo 9**

#### *Rimborso delle spese di viaggio e trasporto*

1. Il personale inviato in missione, qualora non sia stato formalmente autorizzato ad avvalersi di mezzi di trasporto straordinari, è tenuto ad usare i mezzi di trasporto ordinari.
2. Sono mezzi di trasporto ordinari:
  - a) il treno, l'aereo e gli altri mezzi di regolare servizio di linea;
  - b) l'autobus urbano ed extraurbano e, in generale, i servizi di trasporto collettivo da o per gli aeroporti;
  - c) il taxi per i tragitti urbani, nei limiti del massimale di rimborso giornaliero di cui alla tabella B allegata;
  - d) i mezzi di trasporto dell'Università degli Studi di Firenze.
3. Sono considerati mezzi di trasporto straordinari:
  - a) il mezzo proprio;
  - b) i mezzi noleggiati senza conducente;
  - c) il taxi e i mezzi noleggiati con conducente per i tragitti extra-urbani;
  - d) altri mezzi non previsti nel comma 2.
4. Per il raggiungimento della destinazione, per il ritorno dal luogo di missione o di trasferta e per lo spostamento durante la missione o trasferta, è richiesto di avvalersi principalmente, per quanto possibile, di mezzi pubblici. L'impiego di mezzi straordinari, sia per missioni in Italia che all'estero, è sempre subordinato a preventiva autorizzazione e alla sussistenza di uno dei seguenti casi, espressamente documentati:
  - a) luogo della missione non servito da ferrovia né da altri mezzi ordinari di linea;
  - b) particolari esigenze di servizio o urgente necessità di raggiungere il luogo della missione o di rientrare rapidamente alla sede di servizio per motivi istituzionali;
  - c) trasporto di materiali e strumenti fragili o ingombranti indispensabili per lo svolgimento della missione/trasferta;



- d) sciopero dei mezzi ordinari;
  - e) incompatibilità di orario dei mezzi ordinari con le esigenze dell'attività da espletare fuori sede.
5. Per cause di forza maggiore, debitamente documentate, può essere autorizzato a ratifica l'uso di mezzi diversi da quelli preventivamente autorizzati. In assenza delle suddette condizioni è riconosciuto un rimborso equivalente al costo del biglietto ferroviario o aereo per la stessa tratta.
6. L'uso del taxi extraurbano o di mezzi a noleggio è ammesso per le tratte di andata e ritorno verso aeroporti e stazioni esclusivamente nei seguenti casi:
- a) sciopero dei mezzi ordinari;
  - b) trasporto di materiali o di strumenti fragili o ingombranti indispensabili per espletare l'attività oggetto della missione o della trasferta;
  - c) nella fascia oraria dalle ore 21,00 alle 7,00;
  - d) difficoltà nella deambulazione o altri problemi di salute debitamente certificati;
  - e) assenza o incompatibilità di orario dei mezzi ordinari con le esigenze di servizio.
7. Il soggetto che, preventivamente autorizzato, si rechi in missione con mezzo proprio, è provvisto di copertura assicurativa per infortuni, nonché per danni al veicolo, ai sensi dell'art. 8 del decreto del Presidente della Repubblica 3 agosto 1990, n. 319, limitatamente al tempo strettamente necessario per l'esecuzione delle prestazioni di servizio, contro i rischi, non compresi nell'assicurazione obbligatoria di terzi, di danneggiamento al mezzo di trasporto del dipendente, nonché di lesioni o decesso del dipendente medesimo. L'Amministrazione è sollevata da qualsiasi responsabilità circa l'uso del mezzo stesso. Quando non sia stato preventivamente richiesto e autorizzato l'uso del mezzo proprio, l'interessato non si può giovare delle predette coperture assicurative, salvo diversa disposizione delle stesse polizze, e in ogni caso non può vantare alcun diritto in merito a tutte le spese relative all'uso del mezzo e ad eventuali spese per assicurazioni stipulate personalmente. L'Amministrazione universitaria è esonerata da qualsiasi responsabilità per danno, sia diretto che indiretto, derivante dall'uso del mezzo proprio.
8. Al personale docente e ricercatore autorizzato all'uso del mezzo proprio è corrisposta un'indennità chilometrica pari a un quinto del costo di un litro di benzina verde vigente al tempo della missione. L'interessato deve indicare, sotto la propria responsabilità, il numero dei chilometri percorsi. Unitamente alla predetta indennità sono rimborsate le spese di pedaggio autostradale e le spese di parcheggio. Coloro che utilizzano il mezzo proprio dotato di Telepass possono presentare, in sostituzione dei biglietti di pedaggio autostradale, copia dell'estratto conto del Telepass, dal quale risulti data e ora del transito, tratta percorsa e importo pagato.
9. Il personale contrattualizzato dell'Ateneo può essere autorizzato all'utilizzo del mezzo proprio, qualora ne ricorra l'esigenza e nei casi previsti dal presente regolamento, con il limitato fine di



ottenere la copertura assicurativa dovuta in base alle disposizioni vigenti all'atto dell'espletamento della missione. È escluso il riconoscimento dell'indennità chilometrica e di altri costi sostenuti. Al suddetto personale può essere riconosciuto un indennizzo del valore corrispondente al costo che avrebbe sostenuto l'Amministrazione per le sole spese di trasporto in ipotesi dell'utilizzo di mezzi di trasporto pubblico.

10. Al personale contrattualizzato che debba recarsi in missione in località non servite da mezzi pubblici e che sia autorizzato all'uso del mezzo proprio, nella indisponibilità del mezzo della struttura di appartenenza e di una tratta ferroviaria di riferimento, può essere rimborsato lo scontrino del carburante utilizzato fino a un importo massimo calcolato moltiplicando il numero dei chilometri percorsi per 1/5 del costo della benzina verde.
11. Il personale esterno di cui all'articolo 2 comma 1, lettera e), numeri 8 e 9, se dipendente di pubblica amministrazione, escluso quello contrattualizzato ai sensi del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, qualora intenda utilizzare il mezzo proprio, deve presentare specifica autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza e ha diritto al rimborso analitico delle spese effettivamente sostenute e documentate. In assenza di idonei titoli di spesa, è corrisposto l'equivalente del costo dei biglietti di andata e ritorno del mezzo ordinario che risulti più conveniente.
12. Per il personale di cui all'articolo 2, comma 1, lettera d), numero 3, può essere autorizzato l'utilizzo del mezzo proprio in presenza delle condizioni richiamate al comma 4 del presente articolo o qualora ciò determini un più efficace espletamento dell'attività in termini sia di economicità che di efficienza. Agli stessi spetta il rimborso analitico delle spese effettivamente sostenute e documentate. Qualora non siano presentati idonei titoli di spesa è rimborsato l'equivalente del costo dei biglietti di andata e ritorno del mezzo ordinario che risulti più conveniente.
13. Per i viaggi compiuti con mezzi di trasporto dell'Amministrazione, per i quali non compete alcuna indennità chilometrica, è rimborsata la spesa per il carburante acquistato nel corso della missione, debitamente documentata. È consentito il rimborso della spesa per il pedaggio autostradale e del parcheggio a seguito di presentazione dei relativi documenti giustificativi.
14. In caso di utilizzo del mezzo proprio o noleggiato il rimborso delle spese di parcheggio, analiticamente documentate, è ammesso, in esenzione di imposta, fino ad un ammontare giornaliero di euro 15,49 in Italia e euro 25,82 all'estero. Gli eventuali importi eccedenti tali limiti concorrono a formare il reddito e sono assoggettati alle imposte previste dalla normativa fiscale. Nel caso di parcheggio di autovettura presso un aeroporto o una stazione, è ammesso il rimborso del costo sostenuto su presentazione di idonea documentazione.
15. Per le missioni e le trasferte in Italia sono stabiliti i seguenti massimali:



- a) per i viaggi in treno sono ammesse tutte le categorie, sempre nel rispetto del principio di economicità, ad esclusione della *executive* e superiori;
- b) per i viaggi in aereo è ammessa la classe economica.

### **Articolo 10**

#### *Rimborso spese di vitto e alloggio*

1. Il rimborso del vitto è consentito solo per i pasti consumati nel luogo di svolgimento della missione e della trasferta o durante il viaggio di andata e ritorno.
2. Per le missioni e trasferte di durata compresa tra le 4 e le 8 ore è consentito il rimborso di un pasto, entro i massimali di spesa riportati nelle Tabelle allegate. Oltre le 8 ore è consentito il rimborso di due pasti, i cui importi possono essere compensati fra loro, nei limiti del massimale giornaliero di cui alle Tabelle allegate. Per le missioni e trasferte di durata inferiore a 4 ore è previsto il rimborso delle sole spese di viaggio e trasporto.
3. Il rimborso è erogato dietro presentazione di fattura, scontrino o ricevuta fiscale, purché dagli stessi si evinca il tipo di esercizio, tra quelli abilitati alla ristorazione o alla vendita di generi alimentari, che ha fornito il servizio. Lo scontrino fiscale è rimborsabile a condizione che contenga la specificazione degli elementi attinenti alla natura, alla qualità e alla quantità delle operazioni. È prevista l'autocertificazione di scontrino "non parlante" fino all'importo massimo stabilito nelle tabelle allegate.
4. Il rimborso delle spese sostenute all'estero avviene con modalità equivalenti rispetto alle missioni svolte in Italia. Nei Paesi ove la normativa vigente consente il rilascio di documentazione cartacea non valida ai fini del rimborso secondo la normativa italiana, il beneficiario deve accompagnare detto documento con una dichiarazione nella quale attesta tale circostanza e che tali titoli riguardano spese ammissibili ed effettivamente sostenute.
5. Le spese di alloggio sono rimborsate previa presentazione di fattura o ricevuta fiscale per il pernottamento in Italia e di documentazione equivalente nel caso di pernottamento all'estero. Sono rimborsabili le eventuali tasse turistiche o di soggiorno incluse obbligatoriamente nei costi di pernottamento. Non sono ammesse a rimborso spese sostenute per eventuali servizi accessori.
6. Le spese per il pernottamento possono includere anche la prima colazione, la mezza pensione o la pensione completa, che devono essere specificate nella ricevuta. Nel caso in cui il costo della prima colazione non sia incluso nel pernottamento, è ammesso il rimborso entro il limite previsto per il



rimborso delle spese di vitto. Nel caso di mezza pensione o di pensione completa, si ha diritto al rimborso dei pasti nei limiti riportati nelle tabelle allegate al presente regolamento.

7. Nel caso di pernottamento in albergo o altra struttura ricettiva, è ammesso il rimborso della camera doppia uso singola. È ammesso il rimborso delle spese per alloggio in residence o appartamento, se economicamente più conveniente rispetto al costo medio degli alberghi nella medesima località, da dimostrare preventivamente in sede di autorizzazione. In tal caso, il rimborso avviene previa presentazione di ricevuta quietanzata comprovante l'avvenuto pagamento. Per soggiorni superiori ai 30 giorni è necessario allegare anche il contratto di locazione.
8. Qualora si provveda alla prenotazione online di esercizi alberghieri con pagamento anticipato mediante carta di credito e non sia possibile ottenere l'emissione della fattura o ricevuta, è consentito il rimborso a seguito della presentazione della relativa conferma di prenotazione dalla quale risultino tutti gli elementi per procedere al rimborso, nonché dell'estratto della carta di credito. Per le conferme di prenotazione senza il pagamento anticipato è necessario produrre fattura o ricevuta rilasciata dalla struttura ricettiva.

## **Articolo 11**

### *Trattamento alternativo di missione*

1. Per le sole missioni all'estero, in alternativa al rimborso analitico delle spese, il personale dipendente o equiparabile può richiedere preventivamente, oltre al rimborso delle spese di viaggio e, in caso di missioni superiori a un giorno, incluso il viaggio, la corresponsione di una somma, come determinata nell'allegata tabella C, soggetta a tassazione, per ogni ventiquattro ore compiute di missione.
2. La quota di rimborso non compete qualora il personale fruisca di alloggio a carico dell'amministrazione, di istituzioni dell'Unione europea o di Stati esteri. In tale caso competono unicamente i rimborsi delle spese di viaggio e di vitto se non prestato gratuitamente dall'Amministrazione o da terzi, come determinati dagli artt. 9 e 10 del presente regolamento.
3. In caso di prosecuzione della missione per periodi non inferiori alle 12 ore continuative, è corrisposta, a titolo di quota di rimborso, un'ulteriore somma pari alla metà di quelle determinate nell'allegata tabella E per il periodo di continuazione. Resta fermo quanto previsto in tema di esclusione del beneficio in caso di fruizione di alloggio a carico dell'amministrazione, di istituzioni dell'Unione europea o di Stati esteri e circa la concessione delle spese di viaggio.
4. Nel caso di fruizione del trattamento alternativo di cui al presente articolo, non compete alcun



rimborso per l'utilizzo dei mezzi di trasporto pubblici urbani o del taxi utilizzati in occasione della missione svolta.

## **Articolo 12**

### *Altre spese*

1. Sono rimborsabili, a seguito di presentazione di ricevute o di adeguati documenti giustificativi, altre spese purché complementari e direttamente connesse allo svolgimento della missione o della trasferta, fra cui:
  - a) spese per iscrizioni a convegni o corsi di formazione, ivi comprese le eventuali quote di associazione all'ente organizzatore, solo se indispensabile per la partecipazione al convegno, e le eventuali commissioni per l'esecuzione dei pagamenti;
  - b) spese per visti consolari;
  - c) spese per vaccinazioni obbligatorie per l'ingresso nei paesi extraeuropei, nonché per vaccinazioni raccomandate dal Ministero della salute;
  - d) spese farmaceutiche per profilassi;
  - e) mance, quando obbligatorie;
  - f) ingressi a musei e mostre inerenti all'oggetto della missione o della trasferta;
  - g) stampe, poster, opuscoli inerenti alla missione;
  - h) collegamenti a Internet per motivi di servizio; la spesa ammessa in esenzione di imposta è fino a un ammontare giornaliero di 15,49 euro in Italia e di 25,82 euro all'estero;
  - i) extra bagaglio, solo se giustificato per motivi di servizio;
  - l) garage dell'albergo, nei limiti di cui all'art. 9, comma 14;
  - m) assicurazioni per il trasporto della strumentazione al seguito.
2. Per i Paesi appartenenti allo Spazio economico europeo non è previsto rimborso per la copertura dell'assistenza sanitaria. Sono ammesse al rimborso polizze assicurative per l'assistenza sanitaria in Paesi in cui non sono state stipulate le convenzioni previste dal decreto del Presidente della Repubblica 31 luglio 1980, n. 618 o laddove tali convenzioni non assicurino una adeguata copertura sanitaria. Non è ammesso il rimborso dell'assicurazione sulla vita.



### **Articolo 13**

#### *Missioni autorizzate e non effettuate*

1. In caso di missioni autorizzate e non effettuate per cause di forza maggiore o per eventi fortuiti debitamente documentati, possono essere rimborsate le spese già sostenute che non sono state restituite da chi le ha incassate oppure le eventuali penali applicate al rimborso da parte di terzi. È cura dell'interessato dimostrare di aver fatto tutto il possibile per poterne ottenere il rimborso mediante l'esibizione delle tempestive comunicazioni all'autorità competente circa l'impossibilità a compiere la missione.

### **Articolo 14**

#### *Convenzioni*

1. L'Ateneo può stipulare convenzioni con agenzie, società alberghiere o di ristoro, società che gestiscono trasporti allo scopo di ottenere condizioni più favorevoli per i servizi offerti.
2. In tali casi l'interessato utilizza i servizi dei soggetti convenzionati, salvi i casi di evidente incompatibilità con lo svolgimento della missione o di aggravio di costi.

### **Articolo 15**

#### *Lavoro straordinario prestato in missione*

1. Il personale in missione può, se le esigenze di servizio lo richiedono, prolungare il suo orario di lavoro, a condizione che lo svolgimento del lavoro straordinario sia stato preventivamente autorizzato in sede di conferimento dell'incarico di missione.
2. Il numero delle ore di lavoro straordinario effettuato durante una missione è attestato dal dipendente con apposita autocertificazione. A eccezione degli autisti, non possono essere computate come lavoro straordinario le ore di viaggio e il tempo impiegato per la consumazione dei pasti o per il pernottamento.
3. Le ore di lavoro straordinario sono retribuite secondo le norme vigenti o, in alternativa, consentono il recupero del corrispondente credito orario.
4. Con riferimento al personale con mansioni di conducente, è considerato servizio a tutti gli effetti anche il tempo impiegato per il viaggio e quello in cui il dipendente è a disposizione del personale in



missione, nonché il tempo d'attesa, in quanto considerato come proseguimento dei compiti istituzionali di sorveglianza e custodia del mezzo.

#### **Articolo 16**

##### *Norme finali*

1. Ai sensi dell'art. 51 dello Statuto di Ateneo, il presente regolamento entra in vigore il giorno successivo alla data di pubblicazione.
2. Dalla data di entrata in vigore del presente regolamento è abrogato il "*Regolamento missioni e rimborsi spese*" emanato con D.R. n. 1222 - prot. n. 76803 - del 12 novembre 2013.
3. Per quanto non espressamente previsto nel presente regolamento, si applicano le norme vigenti in materia, in quanto compatibili, per i dipendenti civili delle amministrazioni dello Stato.
4. Con decreto del Direttore Generale sono adottate le linee guida in attuazione del presente regolamento.
5. I massimali di spesa dettagliati nelle tabelle 1 e 2 allegate al presente regolamento sono modificati con delibera del Consiglio di Amministrazione.

Firenze,

La Rettrice  
Prof.ssa Alessandra Petrucci



## REGOLAMENTO PER LE MISSIONI, LE TRASFERTE E I RIMBORSI SPESE

### TABELLE MASSIMALI DI SPESA (approvate con delibera CDA del 21 dicembre 2023)

**FASCIA A:** Docenti - Direttore Generale - Dirigenti – Ricercatori – PTA (cat. EP - D)

**FASCIA B:** PTA (cat. B - C) - CEL - studenti

**TABELLA 1 - Massimali rimborsi spese viaggio, vitto e alloggio per missioni/trasferite svolte in Italia**

| FASCIA | SPESE<br>PERNOTTAMENTO                                                                                                                                     | SPESE PASTI<br>(massimale<br>giornaliero) | CLASSE TRENO             | PERNOTTAME<br>NTO TRENO | CLASSE AEREO |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------|-------------------------|--------------|
| A      | <b>HOTEL</b> prima<br>categoria non di lusso<br>(4 stelle)<br><b>Altre tipologie di<br/>alloggio:</b> max<br>180,00/giorno<br>(esclusa tassa<br>soggiorno) | € 100,00 (*)                              | prima/business           | WL singolo              | Economica    |
| B      | <b>HOTEL</b> seconda<br>categoria (tre stelle)<br><b>Altre tipologie di<br/>alloggio:</b> max<br>180,00/giorno<br>(esclusa tassa<br>soggiorno)             |                                           | seconda/standard<br>(**) | WL doppio               |              |

(\*) Limite ridotto del 50% in caso si consumi un solo pasto, anche in relazione alla durata della missione

(\*\*) È concesso di viaggiare in classi superiori in caso di dimostrata economicità



**TABELLA 2 - Altri massimali di spesa**

| <b>TAXI<br/>(urbano)</b> | <b>Autocertificazione<br/>scontrini</b> |
|--------------------------|-----------------------------------------|
| € 30/giorno              | € 25/giorno                             |

**TABELLA 3 - Massimali di spesa per rimborso documentato in missioni e trasferte all'estero (Decreto MAE 23 marzo 2011)**

| <b>AEREO</b>            | <b>ALLOGGIO</b>                                           | <b>TAXI</b>                                                                              |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| CLASSE ECONOMICA<br>(*) | Categoria: 4 stelle x gruppo A<br><br>3 stelle x gruppo B | € 25,00 giornalieri per<br>spostamenti nell'area urbana di<br>svolgimento della missione |

(\*) È ammesso il rimborso della Business Class per voli transcontinentali superiori alle cinque ore (L. 148 del 14/9/2011)

**TABELLA 4 - Limiti rimborso giornaliero vitto all'estero (Decreto MAE 23 marzo 2011)**

| <b>AREA</b> | <b>GRUPPO A</b><br>Docenti - Direttore Generale –<br>Dirigenti - PTA (EP/D)<br>importi in euro (*) | <b>GRUPPO B</b><br>Ricercatori, PTA (B/C), CEL<br>importi in euro (*) |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| A           | 60                                                                                                 | 40                                                                    |
| B           | 60                                                                                                 | 40                                                                    |
| C           | 60                                                                                                 | 45                                                                    |
| D           | 70                                                                                                 | 60                                                                    |
| E           | 80                                                                                                 | 65                                                                    |
| F           | 85                                                                                                 | 70                                                                    |
| G           | 95                                                                                                 | 75                                                                    |

(\*) Gli importi si intendono comprensivi di tutti i pasti della giornata



**TABELLA 5 - Limiti giornalieri trattamento alternativo missioni all'estero (Decreto MAE 23 marzo 2011)**

| AREA | IMPORTO GIORNALIERO |
|------|---------------------|
|      | Gruppi A e B        |
| A    | Euro 120            |
| B    | Euro 120            |
| C    | Euro 120            |
| D    | Euro 125            |
| E    | Euro 130            |
| F    | Euro 140            |
| G    | Euro 155            |

**Estratto DECRETO MINISTERO DEGLI AFFARI ESTERI 23 marzo 2011 "Misure e limiti concernenti il rimborso delle spese di vitto e alloggio per il personale inviato in missione all'estero".**

... OMISSIS ...

**Art. 1**

Trattamento di missione con rimborso documentato 1. Ai dipendenti pubblici di cui agli articoli 2 e 3 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, inviati in missione all'estero viene riconosciuto, in base all'accorpamento degli Stati di destinazione parametrato sui costi in loco di cui alla tabella A, oltre al rimborso del viaggio secondo la normativa vigente, il rimborso delle seguenti spese su presentazione di idonea documentazione comprovante la resa del servizio alberghiero e di ristorazione:

a) spese alberghiere, nel limite della I categoria, non di lusso, per il personale della dirigenza, categorie equiparate ed aree funzionali non inferiore alla III, F4 (per le Università da D4 in su);

seconda categoria per il rimanente personale, fatto salvo quanto previsto all'art. 2 in caso di lunga missione;

b) rimborso delle spese relative al vitto nel limite giornaliero seguente:

dirigenza e categorie equiparate in regime di diritto pubblico: nei limiti massimi giornalieri previsti dalla tabella allegata B (classe 1), per la fruizione di uno o due pasti per ogni giorno di missione;

rimanente personale e categorie equiparate in regime di diritto pubblico: nei limiti massimi giornalieri previsti dalla tabella allegata B (classe 2), per la fruizione di uno o due pasti per ogni giorno di missione;

c) rimborso delle spese per i mezzi di trasporto urbano o del taxi per le tratte di andata e ritorno verso aeroporti, stazioni e porti, in Italia ed all'estero, verso le sedi di svolgimento delle missioni, nei casi previsti dai contratti collettivi e dalle disposizioni di recepimento di accordi sindacali per il personale in regime di diritto pubblico;

d) rimborso delle spese di taxi, nei casi previsti dai contratti collettivi e dalle disposizioni di recepimento di accordi sindacali per il personale in regime di diritto pubblico, per gli spostamenti nell'area urbana di svolgimento delle missioni nel limite massimo giornaliero di E 25,00.

... OMISSIS ...

# Italian Soft Days

Sixth Edition, Florence 2024

An aerial photograph of Florence, Italy, taken at dusk. The city is illuminated by warm lights, and the Arno River is visible in the foreground. The Duomo di Firenze and other historic buildings are prominent against the twilight sky.

**Massimo Bonini, Francesca Ridi, Monica Tonelli e Jacopo Vialetto.**

**Daniele Martella e Camilla Parmeggiani**

**Alice Boschetti e Renato Torre.**

## Invited speakers

**Martina Havenith-Newen.** Prof. Havenith is the Chair of Physical Chemistry II at the Ruhr Univesitat Bochum (Germany). Her research area is solvation science, which aims to provide a unifying framework for understanding and predicting solvent processes.

**Damien Baigl.** Prof. Baigl is Professor at the Department of Chemistry, Ecole Normale Supérieure (ENS), Paris. His research focuses on the actuation with light & magnets, drops, marbles & interfaces, DNA folding & unfolding, organization of particles

**Emanuela Zaccarelli.** Dr. Zaccarelli is Research Director at the Institute for Complex Systems (CNR-ISC). Her research interests focus on the physics of liquids and complex systems.

**Roberto Cerbino.** Prof. Cerbino is professor of Experimental Soft Matter Physics at the University of Vienna (Austria). His group uses light to perform broadly focused investigations on the structure, the dynamics and the working processes involving soft and biological materials.

## Program

**July 4th, 2024**

|               |                                             |
|---------------|---------------------------------------------|
| 10:00 - 10:45 | Participant registration and welcome coffee |
| 10:45 - 12:45 | Session 1: oral presentations               |
| 12:45 - 14:00 | Lunch break                                 |
| 14:00 - 15:45 | Session 2: oral presentations               |
| 15:45 - 17:15 | Poster session and coffee break             |
| 17:15 - 19:00 | Session 3: oral presentations               |
| 20:30         | Conference dinner                           |

**July 5th, 2024**

|               |                                     |
|---------------|-------------------------------------|
| 9:00 - 10:45  | Session 4: oral presentations       |
| 10:45 - 11:15 | Coffee break                        |
| 11:15 - 13:00 | Session 5: oral presentations       |
| 13:00 - 14:15 | Lunch break                         |
| 14:15 - 15:15 | Session 6: oral presentations       |
| 15:15 - 16:00 | Awards ceremony and closing remarks |

The conference will take place at the [Centro Didattico Morgagni](#) of the University of Florence

Alla cortese attenzione  
della Direttrice, Prof.ssa Elisabetta Cerbai  
e del Consiglio Direttivo del LENS

Egregi,

Desidero richiedere l'autorizzazione ad inserire il Laboratorio Europeo di Spettroscopie Non-Lineari tra gli organizzatori del congresso **Italian Soft Days 2024** (<https://sites.google.com/view/isodays2024>), in collaborazione con l'Università degli Studi di Firenze.

Isodays2024 avrà una durata di due giorni, 4 e 5 Luglio 2024, e riunirà a Firenze la comunità scientifica specializzata nello studio dei Sistemi Colloidali e della Materia Soffice ("Soft Matter"). I congressisti si distingueranno per la loro natura interdisciplinare, comprendendo una varietà di ricercatori, tra cui chimici, fisici, biologi, scienziati dei materiali e ingegneri, tutti uniti dall'interesse comune per la ricerca in questi ambiti disciplinari.

Il congresso è promosso e organizzato da docenti dell'Università di Firenze, associati presso il LENS e attivi nello sviluppo delle attività che si svolgono presso questo Laboratorio. Isodays2024 insiste su tematiche scientifiche largamente rappresentate tra le ricerche sviluppate presso il LENS. Parteciperanno al congresso numerosi dottorandi afferenti al dottorato LENS in "Atomic and Molecular Photonics".

Come organizzatori del congresso Isodays2024 avendo l'obiettivo di promuovere attivamente la partecipazione dei giovani scienziati, abbiamo previsto la partecipazione gratuita al congresso. Volendo comunque mantenere alto il livello scientifico abbiamo invitato relatori di grande prestigio internazionale provenienti da diverse nazioni e con competenze diversificati. Fra gli altri hanno accettato di partecipare il Prof. Albert P.H.J. Schenning, un rinomato chimico dei materiali olandese con una vasta esperienza nello sviluppo di materiali intelligenti responsivi a stimoli esterni e la Prof.ssa Martina Havenith-Newen, una chimico-fisica tedesca esperta nei processi di aggregazione e solvatazione e fondatrice del Cluster of Excellence "Ruhr Explores Solvation", nonché direttrice del Center of Molecular Spectroscopy and Simulation of Solvent Controlled Processes e del centro Research Center Chemical Sciences and Sustainability.

Saremmo estremamente grati di poter contare sul patrocinio e sul supporto del Laboratorio Europeo di Spettroscopie Non-Lineari per garantire la partecipazione di numerosi giovani e degli ospiti stranieri. Per coprire le spese necessarie alla realizzazione del congresso, chiediamo al Consiglio Direttivo l'autorizzazione a sostenere una delle seguenti spese, valutate tramite un'indagine informale:

- n. 2 coffee break per un importo stimato pari a 1.900 euro oltre IVA;
- pernottamento per n. 5 Invited per un importo stimato pari a 1.600 euro;

Speriamo che la nostra richiesta incontri il vostro interesse e vi ringraziamo anticipatamente per la vostra considerazione.

Cordiali Saluti

Prof. Renato Torre, in rappresentanza del comitato organizzatore di IsoDays2024

Al Direttore del LENS  
segreteria@lens.unifi.it  
lens@pec.unifi.it

OGGETTO: RICHIESTA DI CONCESSIONE DEL PATROCINIO DEL LENS.

### **RICHIEDENTE**

#### **Il sottoscritto**

Renato Torre

E-mail: torre@lens.unifi.it

Cell: 3333900802

#### **In qualità di**

Docente UNIFI Associato al LENS e organizzatore del Congresso IsoDays2024

#### **In rappresentanza di**

Nome Ente, Associazione, Fondazione, ecc.

.....

Ragione sociale.....

E-mail .....

Pec .....

Tel .....

Sito web .....

### **SOGGETTO PROMOTORE DELL'INIZIATIVA**

#### **Nome Ente, Associazione, Fondazione, ecc.**

Dipartimento di Chimica ed Università di Firenze

Ragione sociale e indirizzo: Via della Lastruccia, 13 - 50019 Sesto Fiorentino (FI)

E-mail [egr-dip@chim.unifi.it](mailto:egr-dip@chim.unifi.it); PEC [chim@pec.unifi.it](mailto:chim@pec.unifi.it)

Tel/cell 055 4573007

Sito web <https://www.chim.unifi.it/>

Soggetto in convenzione con il LENS    sì x no ☐

Soggetto pubblico x

Soggetto privato ☐ (specificare se soggetto a scopo di lucro sì ☐ no ☐)

## TIPOLOGIA RICHIESTA

Richiedo la concessione del:

☐ **Patrocinio del LENS**

La concessione del patrocinio comporta la possibilità di utilizzare la dicitura *"Con il patrocinio del LENS"*.

☒ **Patrocinio del LENS con uso del logo del LENS**

La concessione del patrocinio con uso del logo comporta l'apposizione del logo del LENS accompagnato dalla dicitura *"Con il patrocinio del LENS"*.

*La citazione del patrocinio e l'uso del logo è consentito esclusivamente nell'ambito delle attività **di comunicazione dell'iniziativa patrocinata**.*

## DESCRIZIONE INIZIATIVA

**Titolo** 6th Italian Soft Days Conference, IsoDays2024

### Tipologia

x convegno ☐ seminario ☐ rassegna di incontri ☐ festival ☐ altro .....

### Ambito

☐ nazionale x internazionale

**Data** Luglio 4-5 , 2024

**Luogo** Firenze

### Breve descrizione

Italian Soft Days (iSoDays) è una serie di incontri volti a riunire scienziati interessati alla scienza della materia soffice condensata, un'ampia comunità interdisciplinare che comprende fisici, chimici, biologi, scienziati dei materiali, matematici e ingegneri.

### Modalità di partecipazione all'iniziativa da patrocinare

x gratuita ☐ a pagamento ☐ aperta al pubblico ☐ riservata ☐ altro .....

### Coinvolgimento del LENS:

x Docenti (nomi, struttura di afferenza e tipologia di coinvolgimento)

#### Organizzatori del congresso:

Alice Boschetti, European Lab. for Non-Linear Spectroscopy (LENS) and Dept. of Physics and Astronomy, University of Florence, Italy

Daniele Martella, European Lab. for Non-Linear Spectroscopy (LENS) and Dept. of Chemistry "Ugo Schiff", University of Florence, Italy

Camilla Parmeggiani, European Lab. for Non-Linear Spectroscopy (LENS) and Dept. of Chemistry "Ugo Schiff", University of Florence, Italy

Renato Torre, European Lab. for Non-Linear Spectroscopy (LENS) and Dept. of Physics and Astronomy, University of Florence, Italy

### STRUMENTI DI COMUNICAZIONE

Chiedo di utilizzare la dicitura e/o il logo del LENS nei seguenti strumenti di comunicazione/pubblicizzazione dell'iniziativa da patrocinare

x dépliant

x manifesti

☐ inviti

x brochure

☐ comunicati

x sito web

☐ prodotti multimediali

☐ altro .....

### ALLEGATI

Allego

x programma scientifico dell'iniziativa comprensivo dell'elenco dei relatori

☐ bozze grafiche del materiale di comunicazione

☐ altro.....

Io sottoscritto Renato Torre, in qualità di richiedente del patrocinio del LENS per l'evento dal titolo: 6th Italian Soft Days Conference - IsoDays2024, dichiaro di tenere indenne la medesima da qualsiasi responsabilità in relazione a danni a terzi derivanti dal non corretto utilizzo del proprio nome e che nessun danno potrà essere arrecato al LENS, al suo buon nome e alla sua reputazione.

Sesto Fiorentino, 29 marzo 2024

Richiedente

Firma



N.B.: si allega copia di valido documento di riconoscimento (solo in caso di firma autografa)

Sesto Fiorentino, 12/02/2024

Alla Direttrice del LENS  
Prof.ssa Elisabetta Cerbai  
via Nello Carrara 1, Sesto Fiorentino

**Oggetto: richiesta di utilizzo di spazio di laboratorio all'interno del LENS per nuova attività del gruppo di Diamond Quantum nanoengineering della Dott.ssa Nicole Fabbri**

Cara Elisabetta,

come ti è stato anticipato, ti scrivo per chiederti l'utilizzo di uno spazio di laboratorio all'interno del LENS per le attività sperimentali del gruppo di Diamond Quantum Nanoengineering guidato dalla Dott.ssa Nicole Fabbri, Prima Ricercatrice del CNR-INO, in base alla Convenzione esistente fra il LENS e il CNR-INO Protocollo 2186/2023 del 09/01/2023.

Questa richiesta nasce dalla necessità di trovare un'ubicazione per un nuovo apparato sperimentale di imaging quantistico magnetico basato su centri di colore in diamante, nell'ambito del Progetto Europeo "MUQUABIS - Multiscale quantum bio-imaging and spectroscopy" GA 101070546 coordinato dalla stessa Dott.ssa Fabbri.

Ritengo che l'attività del gruppo di ricerca di Diamond Quantum Nanoengineering, con particolare riferimento ai recenti sviluppi della linea di ricerca sul sensing e sull'imaging quantistico di campi magnetici mediante centri di colore in diamante, siano d'interesse strategico comune per l'Istituto Nazionale di Ottica e per il LENS. In particolare, MUQUABIS è un progetto intrinsecamente multidisciplinare poiché unisce diversi aspetti delle scienze e delle tecnologie quantistiche e della biofotonica, ed infatti si avvale della collaborazione con personale del LENS e dei laboratori del Dipartimento NeuroFarba da te coordinati, e risulta fortemente in linea con la missione del LENS.

Lo spazio del laboratorio 21 al Lens che si è recentemente liberato risulterebbe perfettamente idoneo per ospitare il nuovo apparato sperimentale di imaging quantistico magnetico basato su centri di colore in diamante di cui sopra.

Ringraziandoti in anticipo per l'attenzione,  
porgo distinti saluti,

Prof. Francesco Saverio Cataliotti  
Direttore dell'Istituto Nazionale di Ottica del CNR



**LENS - Laboratorio europeo di spettroscopia non lineare**

Tel: 055 4572517

C.F. 04406040487

## Dismissione Beni

| Numero Registrazione                  | Data Registrazione                                                       | Uo Numerante                                                     | Stato             | Valuta                                                                   | Totale documento |                  |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|
| 1                                     | 16/04/2024                                                               | 170195 - LENS - Laboratorio europeo di spettroscopia non lineare | C                 | EUR                                                                      | 0,00             |                  |
| Descrizione                           |                                                                          |                                                                  |                   |                                                                          |                  |                  |
| Scarichi dal 01/01/2024 al 15/04/2024 |                                                                          |                                                                  |                   |                                                                          |                  |                  |
| Nr. riga                              | Descrizione                                                              | Inventario                                                       | Numero inventario | Descrizione bene                                                         | Valore Caricato  | Valore Documento |
| 1                                     | Notebook asus EEEPC 1008 HA 10,1" s/n: 9AOAAS412067 (F.S.1.13.02.02 ENI) | LENS                                                             | 2857-0            | Notebook asus EEEPC 1008 HA 10,1" s/n: 9AOAAS412067 (F.S.1.13.02.02 ENI) | 289,00           | 0,00             |
| 2                                     | Microscopio a scansione elettronica (F.S.1.12.05.01 IIT)                 | LENS                                                             | 3013-0            | Microscopio a scansione elettronica (F.S.1.12.05.01 IIT)                 | 58.800,00        | 0,00             |
| 3                                     | Frequency comb metrologico infrarosso                                    | LENS                                                             | 2523-0            | Frequency comb metrologico infrarosso                                    | 169.320,00       | 0,00             |
| 4                                     | special nozzle                                                           | LENS                                                             | 1742-0            | special nozzle                                                           | 921,86           | 0,00             |
| 5                                     | special nozzle                                                           | LENS                                                             | 1743-0            | special nozzle                                                           | 921,85           | 0,00             |
|                                       |                                                                          |                                                                  |                   | Totale                                                                   | 230.252,71       | 0,00             |

|                          |           |                                                                |                                                                 |                                                                      |                                                       |                      |  |                          |  |                       |            |
|--------------------------|-----------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------|--|--------------------------|--|-----------------------|------------|
| Altri Dati di dettaglio  |           |                                                                |                                                                 |                                                                      |                                                       |                      |  |                          |  |                       |            |
| Num riga dg              |           | Progetto                                                       |                                                                 | Unita Lavoro                                                         |                                                       | Cup                  |  | Cig/Esclusione Cig       |  |                       |            |
| 1                        |           |                                                                |                                                                 |                                                                      |                                                       |                      |  |                          |  |                       |            |
|                          |           | Note                                                           |                                                                 |                                                                      |                                                       |                      |  |                          |  |                       |            |
|                          |           |                                                                |                                                                 |                                                                      |                                                       |                      |  |                          |  |                       |            |
| Num riga dg              |           | Progetto                                                       |                                                                 | Unita Lavoro                                                         |                                                       | Cup                  |  | Cig/Esclusione Cig       |  |                       |            |
| 2                        |           |                                                                |                                                                 |                                                                      |                                                       |                      |  |                          |  |                       |            |
|                          |           | Note                                                           |                                                                 |                                                                      |                                                       |                      |  |                          |  |                       |            |
|                          |           |                                                                |                                                                 |                                                                      |                                                       |                      |  |                          |  |                       |            |
| Num riga dg              |           | Progetto                                                       |                                                                 | Unita Lavoro                                                         |                                                       | Cup                  |  | Cig/Esclusione Cig       |  |                       |            |
| 3                        |           |                                                                |                                                                 |                                                                      |                                                       |                      |  |                          |  |                       |            |
|                          |           | Note                                                           |                                                                 |                                                                      |                                                       |                      |  |                          |  |                       |            |
|                          |           |                                                                |                                                                 |                                                                      |                                                       |                      |  |                          |  |                       |            |
| Num riga dg              |           | Progetto                                                       |                                                                 | Unita Lavoro                                                         |                                                       | Cup                  |  | Cig/Esclusione Cig       |  |                       |            |
| 4                        |           |                                                                |                                                                 |                                                                      |                                                       |                      |  |                          |  |                       |            |
|                          |           | Note                                                           |                                                                 |                                                                      |                                                       |                      |  |                          |  |                       |            |
|                          |           |                                                                |                                                                 |                                                                      |                                                       |                      |  |                          |  |                       |            |
| Num riga dg              |           | Progetto                                                       |                                                                 | Unita Lavoro                                                         |                                                       | Cup                  |  | Cig/Esclusione Cig       |  |                       |            |
| 5                        |           |                                                                |                                                                 |                                                                      |                                                       |                      |  |                          |  |                       |            |
|                          |           | Note                                                           |                                                                 |                                                                      |                                                       |                      |  |                          |  |                       |            |
|                          |           |                                                                |                                                                 |                                                                      |                                                       |                      |  |                          |  |                       |            |
| Dettagli Estensione COGE |           |                                                                |                                                                 |                                                                      |                                                       |                      |  |                          |  |                       |            |
| Num Estensione           | Esercizio | UE Autonoma                                                    | UE                                                              | Voce Coge                                                            | Voce Coge Contropartita                               | Ammontare Principale |  | Ammontare Iva Detraibile |  | Ammontare Iva Prorata |            |
| 1.1                      | 2024      | UE.A - LENS - Laboratorio europeo di spettroscopia non lineare | UE.A - LENS - Laboratorio europeo di spettroscopi a non lineare | CG.01.01.02.07.01.02 Macchine e attrezzature informatiche da ufficio | CG.01.02.02.01.08.0 4.01 Crediti v/clienti (pubblici) | 0,00                 |  | 0,00                     |  | 0,00                  |            |
|                          |           | Codice Siope                                                   |                                                                 | Cup                                                                  |                                                       | Cig/Esclusione Cig   |  | Stato                    |  | Data Inizio           | Data Fine  |
|                          |           | SX.E.4.04.01.07.002-Alienazione di postazioni di lavoro        |                                                                 |                                                                      |                                                       |                      |  | Non contabilizzato       |  | 16/04/2024            | 16/04/2024 |

| Num Estensione  | Esercizio                                     | UE Autonoma                                                    | UE                                                              | Voce Coge                                                    | Voce Coge Contropartita                                              | Ammontare Principale | Ammontare Iva Detraibile | Ammontare Iva Prorata |
|-----------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------------|-----------------------|
| 2.1             | 2024                                          | UE.A - LENS - Laboratorio europeo di spettroscopia non lineare | UE.A - LENS - Laboratorio europeo di spettroscopi a non lineare | CG.01.01.02.03.01.01 Attrezzature scientifiche               | CG.01.02.02.01.08.0 4.01 Crediti v/clienti (pubblici)                | 0,00                 | 0,00                     | 0,00                  |
|                 | Codice Siope                                  |                                                                |                                                                 | Cup                                                          | Cig/Esclusione Cig                                                   | Stato                | Data Inizio              | Data Fine             |
|                 | SX.E.4.04.01.05.001-Attrezzature scientifiche |                                                                |                                                                 |                                                              |                                                                      | Non contabilizzato   | 16/04/2024               | 16/04/2024            |
| Num Estensione  | Esercizio                                     | UE Autonoma                                                    | UE                                                              | Voce Coge                                                    | Voce Coge Contropartita                                              | Ammontare Principale | Ammontare Iva Detraibile | Ammontare Iva Prorata |
| 3.1             | 2024                                          | UE.A - LENS - Laboratorio europeo di spettroscopia non lineare | UE.A - LENS - Laboratorio europeo di spettroscopi a non lineare | CG.01.01.02.03.01.01 Attrezzature scientifiche               | CG.01.02.02.01.08.0 4.01 Crediti v/clienti (pubblici)                | 0,00                 | 0,00                     | 0,00                  |
|                 | Codice Siope                                  |                                                                |                                                                 | Cup                                                          | Cig/Esclusione Cig                                                   | Stato                | Data Inizio              | Data Fine             |
|                 | SX.E.4.04.01.05.001-Attrezzature scientifiche |                                                                |                                                                 |                                                              |                                                                      | Non contabilizzato   | 16/04/2024               | 16/04/2024            |
| Num Estensione  | Esercizio                                     | UE Autonoma                                                    | UE                                                              | Voce Coge                                                    | Voce Coge Contropartita                                              | Ammontare Principale | Ammontare Iva Detraibile | Ammontare Iva Prorata |
| 4.1             | 2024                                          | UE.A - LENS - Laboratorio europeo di spettroscopia non lineare | UE.A - LENS - Laboratorio europeo di spettroscopi a non lineare | CG.01.01.02.03.01.01 Attrezzature scientifiche               | CG.01.02.02.01.08.0 4.01 Crediti v/clienti (pubblici)                | 0,00                 | 0,00                     | 0,00                  |
|                 | Codice Siope                                  |                                                                |                                                                 | Cup                                                          | Cig/Esclusione Cig                                                   | Stato                | Data Inizio              | Data Fine             |
|                 | SX.E.4.04.01.05.001-Attrezzature scientifiche |                                                                |                                                                 |                                                              |                                                                      | Non contabilizzato   | 16/04/2024               | 16/04/2024            |
| Num Estensione  | Esercizio                                     | UE Autonoma                                                    | UE                                                              | Voce Coge                                                    | Voce Coge Contropartita                                              | Ammontare Principale | Ammontare Iva Detraibile | Ammontare Iva Prorata |
| 5.1             | 2024                                          | UE.A - LENS - Laboratorio europeo di spettroscopia non lineare | UE.A - LENS - Laboratorio europeo di spettroscopi a non lineare | CG.01.01.02.03.01.01 Attrezzature scientifiche               | CG.01.02.02.01.08.0 4.01 Crediti v/clienti (pubblici)                | 0,00                 | 0,00                     | 0,00                  |
|                 | Codice Siope                                  |                                                                |                                                                 | Cup                                                          | Cig/Esclusione Cig                                                   | Stato                | Data Inizio              | Data Fine             |
|                 | SX.E.4.04.01.05.001-Attrezzature scientifiche |                                                                |                                                                 |                                                              |                                                                      | Non contabilizzato   | 16/04/2024               | 16/04/2024            |
|                 | Dettagli Estensione COAN                      |                                                                |                                                                 |                                                              |                                                                      |                      |                          |                       |
| Num. Estensione | Esercizio                                     |                                                                | UA Budget                                                       | UA                                                           | Voce Coan                                                            |                      |                          |                       |
| 1.1             | 2024                                          |                                                                | UA.A LENS - Laboratorio europeo di spettroscopia non lineare    | UA.A LENS - Laboratorio europeo di spettroscopia non lineare | CO.01.01.02.07.01.02 Macchine e attrezzature informatiche da ufficio |                      |                          |                       |
|                 | Tipo dimensione                               |                                                                |                                                                 | Dimensione analitica                                         |                                                                      |                      |                          |                       |
|                 | D - Dimensioni analitiche                     |                                                                |                                                                 | D.GEN - Costi e Ricavi generali di funzionamento             |                                                                      |                      |                          |                       |
|                 | Progetto                                      |                                                                |                                                                 | Unita Lavoro                                                 |                                                                      |                      |                          |                       |
|                 |                                               |                                                                |                                                                 |                                                              |                                                                      |                      |                          |                       |

|                 |                                                                          |                                                              |                                                              |             |                                                |           |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------|------------------------------------------------|-----------|
|                 | Descrizione                                                              |                                                              | Stato                                                        | Data Inizio | Data Fine                                      | Ammontare |
|                 | Notebook asus EEEPC 1008 HA 10,1" s/n: 9AOAAS412067 (F.S.1.13.02.02 ENI) |                                                              | Non contabilizzato                                           | 16/04/2024  | 16/04/2024                                     | 0,00      |
| Num. Estensione | Esercizio                                                                | UA Budget                                                    | UA                                                           |             | Voce Coan                                      |           |
| 2.1             | 2024                                                                     | UA.A LENS - Laboratorio europeo di spettroscopia non lineare | UA.A LENS - Laboratorio europeo di spettroscopia non lineare |             | CO.01.01.02.03.01.01 Attrezzature scientifiche |           |
|                 | Tipo dimensione                                                          |                                                              | Dimensione analitica                                         |             |                                                |           |
|                 | D - Dimensioni analitiche                                                |                                                              | D.GEN - Costi e Ricavi generali di funzionamento             |             |                                                |           |
|                 | Progetto                                                                 |                                                              | Unita Lavoro                                                 |             |                                                |           |
|                 |                                                                          |                                                              |                                                              |             |                                                |           |
|                 | Descrizione                                                              |                                                              | Stato                                                        | Data Inizio | Data Fine                                      | Ammontare |
|                 | Microscopio a scansione elettronica (F.S.1.12.05.01 IIT)                 |                                                              | Non contabilizzato                                           | 16/04/2024  | 16/04/2024                                     | 0,00      |
| Num. Estensione | Esercizio                                                                | UA Budget                                                    | UA                                                           |             | Voce Coan                                      |           |
| 3.1             | 2024                                                                     | UA.A LENS - Laboratorio europeo di spettroscopia non lineare | UA.A LENS - Laboratorio europeo di spettroscopia non lineare |             | CO.01.01.02.03.01.01 Attrezzature scientifiche |           |
|                 | Tipo dimensione                                                          |                                                              | Dimensione analitica                                         |             |                                                |           |
|                 | D - Dimensioni analitiche                                                |                                                              | D.GEN - Costi e Ricavi generali di funzionamento             |             |                                                |           |
|                 | Progetto                                                                 |                                                              | Unita Lavoro                                                 |             |                                                |           |
|                 |                                                                          |                                                              |                                                              |             |                                                |           |
|                 | Descrizione                                                              |                                                              | Stato                                                        | Data Inizio | Data Fine                                      | Ammontare |
|                 | Frequency comb metrologico infrarosso                                    |                                                              | Non contabilizzato                                           | 16/04/2024  | 16/04/2024                                     | 0,00      |
| Num. Estensione | Esercizio                                                                | UA Budget                                                    | UA                                                           |             | Voce Coan                                      |           |
| 4.1             | 2024                                                                     | UA.A LENS - Laboratorio europeo di spettroscopia non lineare | UA.A LENS - Laboratorio europeo di spettroscopia non lineare |             | CO.01.01.02.03.01.01 Attrezzature scientifiche |           |
|                 | Tipo dimensione                                                          |                                                              | Dimensione analitica                                         |             |                                                |           |
|                 | D - Dimensioni analitiche                                                |                                                              | D.GEN - Costi e Ricavi generali di funzionamento             |             |                                                |           |
|                 | Progetto                                                                 |                                                              | Unita Lavoro                                                 |             |                                                |           |
|                 |                                                                          |                                                              |                                                              |             |                                                |           |
|                 | Descrizione                                                              |                                                              | Stato                                                        | Data Inizio | Data Fine                                      | Ammontare |
|                 | special nozzle                                                           |                                                              | Non contabilizzato                                           | 16/04/2024  | 16/04/2024                                     | 0,00      |

| Num. Estensione | Esercizio                 | UA Budget                                                    | UA                                                           | Voce Coan                                      |            |           |
|-----------------|---------------------------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------|-----------|
| 5.1             | 2024                      | UA.A LENS - Laboratorio europeo di spettroscopia non lineare | UA.A LENS - Laboratorio europeo di spettroscopia non lineare | CO.01.01.02.03.01.01 Attrezzature scientifiche |            |           |
|                 | Tipo dimensione           |                                                              | Dimensione analitica                                         |                                                |            |           |
|                 | D - Dimensioni analitiche |                                                              | D.GEN - Costi e Ricavi generali di funzionamento             |                                                |            |           |
|                 | Progetto                  |                                                              | Unita Lavoro                                                 |                                                |            |           |
|                 |                           |                                                              |                                                              |                                                |            |           |
|                 | Descrizione               |                                                              | Stato                                                        | Data Inizio                                    | Data Fine  | Ammontare |
|                 | special nozzle            |                                                              | Non contabilizzato                                           | 16/04/2024                                     | 16/04/2024 | 0,00      |
|                 |                           |                                                              |                                                              |                                                |            |           |

Dettagli Estensione Inventario

| Num. Estensione | Esercizio | Quantita' | Inventario                                                   | Categoria                                                    | Ubicazione | Stato              | Ammontare Principale | Ammontare iva indetraibile | Iva prorata |
|-----------------|-----------|-----------|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|------------|--------------------|----------------------|----------------------------|-------------|
| 1.1             | 2024      | 1         | LENS-LENS - Laboratorio Europeo di spettroscopia non lineare | P.08.01.01-PERSONAL COMPUTER                                 |            | Non Contabilizzato | 0,00                 | 0,00                       | 0,00        |
| 2.1             | 2024      | 1         | LENS-LENS - Laboratorio Europeo di spettroscopia non lineare | P.04.04.01-APPARECCHIO OTTICO E APPARECCHIO PER MICROSCOSPIA |            | Non Contabilizzato | 0,00                 | 0,00                       | 0,00        |
| 3.1             | 2024      | 1         | LENS-LENS - Laboratorio Europeo di spettroscopia non lineare | P.04.04.07-ALTRA STRUMENTAZIONE PER LABORATORIO SCIENTIFICO  |            | Non Contabilizzato | 0,00                 | 0,00                       | 0,00        |
| 4.1             | 2024      | 1         | LENS-LENS - Laboratorio Europeo di spettroscopia non lineare | P.04.04.01-APPARECCHIO OTTICO E APPARECCHIO PER MICROSCOSPIA |            | Non Contabilizzato | 0,00                 | 0,00                       | 0,00        |
| 5.1             | 2024      | 1         | LENS-LENS - Laboratorio Europeo di spettroscopia non lineare | P.04.04.01-APPARECCHIO OTTICO E APPARECCHIO PER MICROSCOSPIA |            | Non Contabilizzato | 0,00                 | 0,00                       | 0,00        |