



**Verbale della riunione telematica del
Consiglio Direttivo del LENS
del 22 aprile 2025**

Il giorno **22 aprile 2025**, alle ore 11:05 si è riunito il Consiglio Direttivo del LENS in seduta telematica sulla piattaforma di Google Meet.

Sono presenti:

La Prof.ssa Elisabetta Cerbai, Direttore del LENS, in rappresentanza dell'Università di Firenze collegata alla riunione dalla sede del LENS;
il Prof. Alberto Bramati, in rappresentanza dell'Università Sorbonne di Parigi;
il Dott. Paolo De Natale in rappresentanza del personale scientifico;
il Prof. Francesco Saverio Pavone, in rappresentanza dell'Università di Firenze;
il Prof. A. F. (Femius) Koenderink in rappresentanza dell'AMOLF di Amsterdam;
il Prof. Paolo Foggi, in rappresentanza del CNR;
il Prof. Alessandro Tredicucci, in rappresentanza del CNR;
la Dott.ssa Sonya Tronci, Responsabile Amministrativo del LENS, funge le funzioni di segretario verbalizzante.

La Prof.ssa Saida Guellati in rappresentanza dell'Università Sorbonne di Parigi e il Prof. Theodor W. Haensch, in rappresentanza del Max Planck Institute sono assenti giustificati.

Constatata la regolare convocazione inviata per email in data 11/04/2024 e la presenza del numero legale (7 di 9), il Direttore, prof.ssa Elisabetta Cerbai, dichiara aperta la seduta e ne assume la presidenza.

Si passa a discutere i punti all'O.d.G:

Ordine del Giorno: Apertura

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbale della seduta del CD del 16 dicembre 2024
3. Variazioni al Bilancio 2024 e 2025
4. Consuntivo 2024
5. Progetti di Ricerca, Brevetti e Contributi
6. Convenzioni
7. Contratti per il personale LENS
8. Corso di dottorato in Atomic and Molecular Photonics 41° ciclo
9. Linee Guida per verifiche a campione sui fornitori
10. Richiesta patrocinio e partecipazione alle spese congresso
11. Scarichi inventariali
12. Approvazione spese superiori a 25.822,84 Euro
13. Varie ed eventuali

1. Comunicazioni

Il Direttore informa che il 1° marzo 2024 il LENS ha trasmesso ad ANVUR la “Manifestazione d’interesse a partecipare volontariamente all’esercizio di valutazione della qualità della ricerca (VQR) 2020-2024”. Il corrispettivo per la partecipazione volontaria dell’istituzione alla VQR 2020-2024 è pari a una quota fissa di partecipazione di Euro 3.500 fino a 60 prodotti più un caso studio.

Il 10 ottobre 2024 il LENS ha indicato ad ANVUR i dati previsionali in merito alla manifestazione di interesse, dopo una puntuale ricognizione della produzione scientifica degli associati, dichiarando:

- a) l’impegno a conferire n. 59 di prodotti, pari al numero di docenti e ricercatori di Università o EPR con un incarico formale presso l’Istituzione ancora attivo al 1° novembre 2024 per almeno 3 anni nel periodo 2020-2024 e impegnati attivamente nelle attività di ricerca della stessa;
- b) n. 1 casi studio relativi alle attività di valorizzazione delle conoscenze.

Alla valutazione concorrono anche i progetti di ricerca internazionali finanziati su bandi competitivi per un importo di almeno 50,000 euro. I nominativi dei 59 docenti e ricercatori sono stati trasmessi entro il termine previsto del 20 dicembre 2024. I prodotti, il caso studio di CLEPIO Biotech – Spin-off e i progetti sono stati trasmessi alla scadenza prevista per gli enti volontari (1 aprile 2025); gli esiti della valutazione sono attesi per giugno 2026.

Il Consiglio prende atto.

Il Direttore comunica al Consiglio che è stato sottoscritto il contratto con il Dipartimento di Architettura DIDA dell’Università degli Studi di Firenze per l’affidamento dei servizi di analisi, progettazione, sviluppo e manutenzione del restyling identità visiva e della comunicazione istituzionale del LENS.

Il Consiglio prende atto.

2. Approvazione verbale della seduta del CD del 16 dicembre 2024

Il Direttore riassume il contenuto del Consiglio Direttivo del 16 dicembre 2024, e chiede di approvare il verbale, redatto in italiano e inglese. (Allegato n.1 e 2)

Il verbale è approvato.

3. Variazioni al Bilancio 2024 e 2025

Il Direttore presenta la Responsabile Amministrativa, Dott.ssa Sonya Tronci e le dà la parola per illustrare brevemente le variazioni riguardante il bilancio per l'anno 2024 e 2025 come illustrato nella relazione allegata. (Allegato n. 3 e 4 Rapporto in lingua inglese)

Dopo la discussione, il Consiglio approva all'unanimità le variazioni di bilancio per l'anno 2024 e 2025 allegate al presente verbale.

4. Consuntivo 2024

Il Responsabile Amministrativo ha predisposto il Bilancio di esercizio (Consuntivo) 2024 da approvare.

Il Bilancio, oggetto di approvazione, è redatto secondo i principi della contabilità economico-patrimoniale. Costituiscono parte integrante del presente verbale i seguenti allegati:

▪ Bilancio di esercizio 2024 composto da:

1. Relazione sulla gestione;
2. Stato Patrimoniale al 31/12/2024;
3. Conto Economico al 31/12/2024;
4. Rendiconto Finanziario al 31/12/2024;
5. Nota Integrativa;
6. Allegati Nota Integrativa;
7. Prospetto sui tempi medi di pagamento ai sensi dell’art. 41, comma 1, del D.L. 66/2014 convertito con Legge 23 giugno 2014, n. 89;

8. Rendiconto Unico in Contabilità Finanziaria al 31/12/2024 e Classificazione della Spesa per Missioni e Programmi;
9. Verbale del Collegio dei Revisori dei conti del 17/04/2025;
- Financial statements 2024.

Tutta la documentazione è stata condivisa con i membri del Consiglio Direttivo nella cartella Drive “Directive Council meeting 22/04/2025”.

Il Responsabile Amministrativo ha predisposto e illustrato una sintesi di Bilancio di esercizio riguardante:

1. illustrazione e analisi delle voci di ricavo, delle voci di costo e del risultato di esercizio realizzato pari a un utile di euro 426.242,18;
2. illustrazione e analisi delle voci dell’Attivo e del Passivo e Patrimonio Netto;
3. Proposta al Consiglio Direttivo di destinazione dell’utile di esercizio.

La Direttrice propone di destinare l’utile d’esercizio 2024, pari a euro 426.242,18 nel seguente modo:

- euro 100.000,00 al “Fondo spese future per ricerca”, in conformità alla decisione degli Organi Istituzionali di finanziare progetti di ricerca di interesse generale dell’Ente;
- euro 326.242,18 al “Fondo spese future per attrezzature”, sempre su indicazione degli Organi Istituzionali, al fine di sostenere l’acquisto di attrezzature scientifiche indispensabili per le attività di ricerca.

Entrambi i Fondi rappresentano risorse strategiche per consolidare l’impegno dell’Ente nello sviluppo di programmi di ricerca innovativi e nel mantenimento di un’adeguata dotazione strumentale, in linea con le finalità statutarie e con gli obiettivi di crescita e competitività dell’organizzazione.

La Direttrice chiede di approvare il Bilancio di esercizio LENS 2024 (Allegato 5).

Il Consiglio approva.

5. Progetti di Ricerca, Brevetti e Contributi

Il Direttore informa che non ci sono aggiornamenti riguardanti i contratti e i contributi di ricerca del LENS.

Il Direttore illustra la tabella allegata relativa agli aggiornamenti relativi ai brevetti del LENS. (Allegato 6)

Il Consiglio approva.

Il Direttore comunica che la COST Action “TETRA - The mETAmaterial foRmalism approach to recognize cAnCer”, alla quale il Prof. Francesco Pavone partecipa per conto del LENS, ha ottenuto il finanziamento. Secondo il regolamento COST, i partner dell’Azione non gestiscono direttamente un budget, ma possono essere rimborsati per le attività congiunte di disseminazione. Pertanto i partner possono organizzare eventi e ricevere un rimborso da COST per alcune spese, come l’affitto della struttura, il noleggio degli stand per la sessione poster, ecc. Nell’ambito della COST Action TETRA, il LENS sta organizzando la Summer School sulla Biofotonica, che si terrà dal 9 al 13 giugno 2025 ad Alghero, in Sardegna. COST ha stanziato 3.500 euro a supporto del LENS, tale somma verrà rimborsata solo dopo lo svolgimento dell’evento. Tuttavia il LENS ha necessità di anticipare alcune spese per:

- Confermare la prenotazione della sala dell’hotel: €850,00 + IVA 22%
- Noleggio degli stand per i poster: €650,00 + IVA 22%

Come da preventivi allegati (Allegato 7).

Si richiede di autorizzare la copertura delle suddette spese sui fondi del LENS in attesa di ricevere il rimborso da parte di COST.

Il Consiglio approva.

6. Convenzioni

Il Direttore illustra e chiede di ratificare l'ACCORDO DI COLLABORAZIONE PER LA COSTITUZIONE DELLA JOINT RESEARCH UNIT (JRU) DENOMINATA I-PHOQS-JRU (Integrated Infrastructure Initiative in Photonic and Quantum Sciences - JRU) firmato dal CNR, Politecnico di Milano e LENS. (Allegato 8)

Il Consiglio ratifica.

Il Direttore illustra e chiede di ratificare il Memorandum Of Understanding for the establishment of FOREST Research Infrastructures. (Allegato 9)

Il Consiglio ratifica.

7. Contratti per il personale LENS

Il Direttore chiede di approvare la richiesta di attivazione di una borsa di ricerca:

titolo: ***“Indagine sperimentale dei fenomeni di forte accoppiamento luce–materia in microcavità”*** (Responsabile Prof. Renato Torre); si propone la seguente commissione: Prof. Renato Torre, Prof.ssa Francesca Intonti, Dott.ssa Chiara Fort e Dott.ssa Alice Boschetti come supplente.

Requisiti: Laurea Magistrale in Scienze Fisiche (LM-17).

Progetto della borsa: La ricerca si concentra sull'esplorazione delle proprietà ottiche di microcavità costituite da film polimerici contenenti molecole di dye, racchiusi tra sottili strati metallici riflettenti. In queste strutture è stato osservato un accoppiamento tra stati fotonici e stati eccitonici, che porta alla formazione di quasiparticelle ibride note come polaritoni. La dispersione energetica di tali stati polaritonici evidenzia il fenomeno di Rabi splitting, chiaro segnale del regime di forte accoppiamento, in cui la velocità di scambio di energia tra il modo della cavità e la transizione elettronica del dye supera le perdite dissipative del sistema.

L'attività sperimentale prevista per il candidato si inserisce nel contesto delle ricerche in corso nel nostro laboratorio, mirate alla realizzazione e caratterizzazione di microcavità di tipo Fabry–Perot, costituite da coppie di film metallici separati da strati polimerici drogati con molecole di dye (RG6 e LD700). L'obiettivo è lo studio dettagliato dei fenomeni di accoppiamento luce–materia che emergono in queste architetture.

La borsa avrà la durata di 6 mesi a partire dal 01/06/2025 al 30/11/2025. Il costo della borsa è di € 6.000,00 + l'IRAP a gravare sui fondi del progetto CNR-FOE.

Il Consiglio approva.

Inoltre, il Direttore richiede l'approvazione per il rinnovo dei seguenti contratti:

1. Assegno di ricerca della **Dr Laura Perego** (FIS/03 supervisor Prof. Francesco Saverio Pavone) Titolo: ***“Sviluppo di tecniche di microscopia a foglio di luce per imaging volumetrico ad alta risoluzione”***.

Scadenza al 31/05/2025, Rinnovo per ulteriori 12 mesi dal 01/06/2025 al 31/05/2026.

Il costo totale dell'assegno di ricerca è € 31.000,00 a carico dei fondi del progetto NIH Connect.

2. Borsa di Ricerca del **Dr Saqib Hayat** titolo ***“Raccolta ed analisi di biosegnali per progetto su meditazione e su sport/ Collection and Analysis of Biosignals for Meditation and Sports”***

Scadenza al 31/05/2025, Rinnovo per ulteriori 6 mesi dal 01/06/2025 al 30/11/2025.

L'importo della borsa pari a € 7.300,00 (€ 7.920,52 costo complessivo per il LENS) graverà sui fondi del progetto FCRF Human Brain Optical Mapping.

Il Consiglio approva.

8. Corso di dottorato in Atomic and Molecular Photonics 41° ciclo

Il Direttore illustra la proposta di attivazione del corso di dottorato in Atomic and Molecular Photonics 41° ciclo il cui coordinatore è Prof. Diederik Sybolt Wiersma come deliberato dal collegio dei docenti in data 09/04/2025. Il collegio dei docenti sarà composto da 16 membri:

- Università di Firenze: Roberto Bini, Filippo Caruso, Francesca Intonti, Francesco Marin, Leonardo Fallani, Camilla Parmeggiani, Francesco Saverio Pavone, Renato Torre, Francesco Vanzi, Diederik S. Wiersma (Coordinatore) e Irene Costantini;
- Università di Perugia: Paolo Foggi;
- Imperial College of London: Paul French, Myungshik Kim, Stefan Maier, Sergei Kazarian.

Il Direttore propone di finanziare cinque borse di Dottorato per la durata di tre anni, e si impegna a pagare qualsiasi onere aggiuntivo, le eventuali maggiorazioni per l'estero e un budget non inferiore al 10% dell'importo della borsa a carico dei fondi LENS.

Inoltre, il Direttore propone l'impegno a finanziare n. 2 posti senza borsa a carico dei fondi LENS come di seguito specificato:

1. maggiorazione del 50% dell'ammontare di n. tre mesi estero per periodi di formazione all'estero previsti dal Bando, nell'ambito del progetto inerente la borsa (**€ 2.513,70** per ciascun posto);
2. budget non inferiore al 10% dell'importo di ciascuna borsa aggiuntiva per lo svolgimento dell'attività di ricerca (importo minimo triennale **€ 4.872,90** per ciascun posto).

Si garantisce altresì l'impegno al finanziamento degli eventuali periodi di formazione all'estero fino ad un massimo di 18 mesi come previsto dalla normativa.

Il finanziamento delle n. 5 borse e della quota maggiorazione del 50% dell'ammontare di n. tre mesi estero e del budget non inferiore al 10% dell'importo di ciascuna borsa per i n. 2 posti senza borsa graverà sui fondi del CNRFOE di competenza e l'eventuale restante parte su fondi di funzionamento del LENS.

Il Consiglio approva.

9. Linee Guida per verifiche a campione sui fornitori

Il Direttore illustra le Linee Guida Acquisti Controlli a campione sulle dichiarazioni sostitutive rilasciate dagli operatori economici nell'ambito degli affidamenti diretti di servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del Codice dei contratti pubblici di cui al d.lgs. 36/2023. (Allegato 10)

Il Consiglio approva.

10 Richiesta patrocinio e partecipazione alle spese congresso

Il Direttore illustra la richiesta avanzata dalla dottoranda Dorotea Nardini del 40° ciclo relativa al patrocinio e alla partecipazione ai costi del convegno Lights of Tuscany 2025.

Il Direttore ha proposto, secondo la procedura amministrativa della LENS, di finanziare il costo del catering per un importo di € 1.500,00 euro + IVA a gravare sui fondi del progetto FOE 2017.

Il Consiglio approva.

Il Direttore illustra la richiesta avanzata dal Dott. Leonardo Salvi relativa al patrocinio e alla partecipazione ai costi del convegno ICOLS2025 che si terrà dal 2 al 7 giugno 2025 all'Isola d'Elba. Il giorno 7 giugno è prevista la visita ai laboratori del LENS con l'obiettivo di favorire proficue discussioni e scambi di idee volti a promuovere nuove collaborazioni scientifiche tra i partecipanti.

Il Direttore ha proposto, secondo la procedura amministrativa della LENS, di finanziare il costo del catering per un importo di € 2.000,00 euro + IVA a gravare sui fondi del progetto FOE 2017.

Il Consiglio approva.

11 Scarichi inventariali

Il Direttore chiede l'approvazione per la procedura di scarico del materiale di inventario come da elenco allegato perché fuori servizio. Il loro valore è zero. (Allegato 11)

Il Consiglio approva.

12. Approvazione spese superiori a 25.822,84 Euro

Il Direttore illustra il progetto di sostituzione degli arredi, sostituzione della vecchia cappa aspirante con una nuova e installazione di una seconda nuova cappa aspirante nel laboratorio chimico del LENS per un costo previsto di circa 50.000,00 € a gravare sui fondi del LENS. Non appena saranno disponibili i preventivi definitivi sarà sottoposto al Consiglio l'approvazione dell'acquisto.

Inoltre, il Direttore illustra la richiesta di acquisto di uno spettrofluorimetro, fondamentale per rafforzare significativamente le capacità analitiche e di ricerca del nostro istituto in tutti i campi di ricerca in cui LENS è attivo, tra cui scienza dei materiali, biochimica, studi ambientali e ricerca fotofisica.

L'acquisto proposto rappresenta un investimento strategico per questa infrastruttura di ricerca, per migliorare la qualità della nostra produzione scientifica e migliorare la nostra competitività nell'attrarre finanziamenti esterni per la ricerca, con ampi benefici per collaborazioni interdisciplinari e formazione avanzata in molteplici ambiti scientifici, come spiegato dalla Dott.ssa Mariangela di Donato nella relazione allegata (Allegato 12).

Abbiamo ricevuto preventivi da Hamamatsu Photonics Italia e Crisel Instrument srl.

Il Direttore richiede:

- 1) Autorizzazione all'acquisto di 1 spettrofluorimetro da parte di Hamamatsu Photonics Italia. L'importo di acquisto di € 82.573,80 + IVA sarà addebitato sui fondi di dotazione del LENS - Responsabile Scientifico Dott.ssa Mariangela Di Donato;
- 2) Autorizzazione all'acquisto mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023.
- 3) Nomina della Dott.ssa Sonya Tronci a Responsabile della procedura di appalto (RUP).

Il Consiglio approva

Infine, il Direttore illustra la richiesta di acquisto di uno spettrofotometro modulare con sfera integratrice e un accessorio automatizzato per misure di trasmittanza e riflettanza direzionale spettrale. Grazie alla versatilità e modularità dello strumento, la sua disponibilità è fondamentale per le diverse esigenze di caratterizzazione ottica a banda larga del Laboratorio Europeo di Spettroscopia Non Lineare. Grazie alle specifiche tecniche uniche e al funzionamento completamente automatizzato dello strumento, prevediamo che diversi gruppi (potenzialmente esterni al LENS o persino all'UNIFI) possano essere interessati ad accedere a questa struttura di misura, che il LENS potrebbe fornire come servizio a pagamento, come spiegato dalla Dott.ssa Alice Boschetti nella relazione allegata (Allegato 13).

Abbiamo ricevuto preventivi da Agilent, Perkin-Elmer e Shimadzu.

Il Direttore richiede:

- 1) Autorizzazione all'acquisto di 1 spettrofotometro modulare di Quantum Design. L'importo di acquisto di € 102.805,87 + IVA sarà addebitato sui fondi di dotazione del LENS - Responsabile Scientifico Dott.ssa Alice Boschetti;

2) Autorizzazione all'acquisto mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023.

3) Nomina della Dott.ssa Sonya Tronci a Responsabile della procedura di appalto (RUP).
Il consiglio approva.

13.Varie ed eventuali

Non ci sono altri argomenti da trattare.

Lingua usata nel corso della riunione: lingua inglese.

La Prof.ssa Elisabetta Cerbai chiude la seduta alle ore 12:41.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
F.to Sonya Tronci

IL DIRETTORE
F.to Elisabetta Cerbai



Minutes of the Online Directive Council of LENS

Meeting April 22, 2025

On April 22, 2025 at 11:05 the Online Directive Council meeting starts on Google Meet.

The following professors are present at the meeting:

Prof. Elisabetta Cerbai, director of LENS, representing the University of Florence, joins the meeting at LENS;

Prof. Alberto Bramati, representing the Sorbonne University;

Dr Paolo De Natale, on behalf of LENS scientific staff;

Prof. Francesco Saverio Pavone, representing the University of Florence;

Prof. A.F. (Femius) Koenderink, representing AMOLF of Amsterdam

Prof. Paolo Foggi, representing the CNR;

Prof. Alessandro Tredicucci, as representative of the CNR

Dr. Sonya Tronci, Administrative Secretary acts as secretary.

Prof. Saida Guellati, representing the Sorbonne University and Prof. Theodor W. Haensch, representing the Max Planck Institute are justified absent.

Ascertained the regular calling of the meeting sent by email and the presence of the constitutive quorum (six out of nine), LENS Director, prof. Elisabetta Cerbai, declares the meeting open and takes the chair.

The convocation of the executive council (sent by email on April 11, 2025) involves the following topics:

Welcome

Welcome

1. Communications
2. Approval of the minutes of the previous meeting on the 16th December 2024
3. Variations to 2024 and 2025 Budget
4. Financial Statement 2024
5. Research contracts, patents and contributions
6. Agreements
7. Contracts for LENS staff
8. Ph D course in Atomic and Molecular Photonics 41° cycle
9. Guidelines for random checks on suppliers
10. Request for sponsorship and participation in the costs conference
11. Inventory cancellations
12. Approval of expenses above 25.822,84 Euro
13. Any other business

1. Communications

The Director informs that on March 1, 2024, LENS submitted to ANVUR the "Expression of Interest to Volunteer in the Research Quality Evaluation (VQR) 2020-2024." The fee for the institution's voluntary participation in the VQR 2020-2024 is a fixed participation fee of €3,500 for up to 60 products plus one case study.

On October 10, 2024, LENS submitted its forecast data to ANVUR regarding the expression of interest, after a thorough review of its members' scientific output. The statement stated:

- a) a commitment to submit 59 products, equal to the number of university or research faculty and researchers with a formal contract with the institution still active as of November 1, 2024, for at least three years in the 2020-2024 period and actively engaged in its research activities;
- b) one case study related to knowledge valorization activities.

International research projects funded through competitive calls for proposals with a minimum value of €50,000 are also eligible for evaluation. The names of the 59 professors and researchers were submitted by the deadline of December 20, 2024. The products, the CLEPIO Biotech – Spin-off case study, and the projects were submitted by the deadline for voluntary organizations (April 1, 2025); the evaluation results are expected by June 2026.

The Council acknowledges.

The Director informs the Council that a contract has been signed with the Department of Architecture (DIDA) of the University of Florence for the analysis, design, development, and maintenance of the restyling of the visual identity and institutional communications of LENS.

The Council acknowledges.

2. Approval of the minutes of previous meeting on the 16th December 2024

The Director summarizes the content of the Directive Council meeting of December 16, 2024, and asks to approve the minutes, written in Italian and English. (Annex n. 1-2)

The minutes are approved.

3. Variations to 2024 and 2025 Budget

The Director introduces the Administrative Secretary, Dr. Sonya Tronci and gives her the floor to explain briefly the change regarding budget for year 2023 as explained in the attached report. (Annex n. 3 and 4 English Report).

After the discussion, the Council unanimously approves the attached budget variations for the year 2024 and 2025.

4. Financial Statement 2024

The Administrative Secretary has prepared the 2024 financial statements (final balance) to be approved.

The financial statements, subject to approval, are prepared in accordance with the principles of economic balance sheet accounting.

The following attachments are part of this minutes:

Financial Statement 2024 composed of:

- 1. Management report;
- 2. Balance Sheet as of 31/12/2024;
- 3. Income statement as of 31/12/2024;
- 4. Financial Statement as of 31/12/2024;
- 5. Supplementary Note;
- 6. Attachments to the Supplementary Notes;

7. Statement on average payment times pursuant to art. 41, paragraph 1, of the Legislative Decree. 66/2014

converted with Law 23 June 2014, n. 89;

8. Single Financial Accounting Statement as of 31/12/2024 and Expenditure Classification for Missions and Programs;

9. Minutes of the Board of Auditors of 17/04/2025;

▪ **Financial statements 2024.**

All the documentation was shared with the members of the Council in the Drive folder "Directive Council meeting 22/04/2025".

The Administrative Secretary has prepared and illustrated a summary of the financial statements divided into three parts:

1. Illustration and analysis of revenue items, cost items and budget results achieved equal to a profit of 426.242,18 euros;
2. Illustration and analysis of the Assets, Liabilities and Net Assets;
3. Proposal to the Directive Council regarding the allocation of the profit.

The Director proposes to allocate the 2024 profit, amounting to €426,242.18, as follows:

- € 100.000,00 to the "Fund for Future Research Expenses," in accordance with the decision of the Institutional Bodies to finance research projects of general interest to the Institution;
- € 326.242,18 to the "Fund for Future Equipment Expenses," as directed by the Institutional Bodies, to support the purchase of scientific equipment essential for research activities.

Both Funds represent strategic resources for consolidating the Institute's commitment to developing innovative research programs and maintaining adequate equipment, in line with its statutory purposes and the organization's growth and competitiveness objectives.

The Director requests approval of the LENS 2024 financial statements (Annex 5).

The Council approves.

5. Research contracts, patents and contributions

The Director informs that there are no updates regarding LENS research contracts and contributions.

The Director illustrates the attached table concerning the updating of LENS patents. (Annex n. 6)

The Council approves.

The Director informs that the COST Action "TETRA - The mETamaterial forMalism approach to recognizing cancer," in which Professor Francesco Pavone participates on behalf of LENS, has received funding. According to the COST regulation, the Action's partners do not directly manage a budget, but they can be reimbursed for joint dissemination activities. Therefore, partners can organize events and receive reimbursement from COST for certain expenses, such as facility rental, poster session stand rental, etc. As part of the COST Action TETRA, LENS is organizing the Summer School on Biophotonics, which will be held from June 9 to 13, 2025, in Alghero, Sardinia. COST has allocated €3,500 to support LENS; this sum will be reimbursed only after the event.

However, LENS asks to cover in advance the payment of certain expenses:

- Confirmation of the hotel room reservation: €850.00 + 22% VAT
- Poster stand rental: €650.00 + 22% VAT

As the attached offers (Annex 7).

The Director asks to authorize the coverage of these expenses on LENS funds pending reimbursement from COST.

The Council approves.

6. Agreements

The Director illustrates and requests ratification of the COLLABORATION AGREEMENT FOR THE ESTABLISHMENT OF THE JOINT RESEARCH UNIT (JRU) CALLED I-PHOQS-JRU (Integrated Infrastructure Initiative in Photonic and Quantum Sciences - JRU), signed by the CNR, the Polytechnic University of Milan, and LENS. (Annex 8)

The Council ratifies.

The Director illustrates and requests ratification of the Memorandum Of Understanding for the establishment of FOREST Research Infrastructures. (Annex 9)

The Council ratifies.

7. Contracts for LENS staff

The Director asks to approve the opening of one research scholarship:

title: ***“Experimental Investigation of Strong Light–Matter Coupling Phenomena in Microcavities”*** (Prof. Renato Torre is the Supervisor); I propose the following commission: Prof. Renato Torre, Prof. Francesca Intonti, Dr Chiara Fort e Dr Alice Boschetti as substitute.

Requirements: Master degree in Physics.

The research activity is: This research focuses on the optical properties of microcavities composed of polymer films doped with dye molecules and sandwiched between thin reflective metallic layers. Within these structures, coupling between photonic and excitonic states has been observed, leading to the formation of hybrid quasiparticles known as polaritons. The energy dispersion of these polaritonic states reveals the Rabi splitting phenomenon, a clear signature of the strong coupling regime, where the rate of energy exchange between the cavity mode and the dye absorption exceeds the system’s dissipative losses. The experimental work that the candidate will carry out is part of ongoing research in our laboratory, aimed at the fabrication and characterization of Fabry–Perot-type microcavities. These consist of pairs of metallic thin films separated by polymer layers doped with dye molecules (RG6 and LD700), with the goal of investigating in detail the strong light–matter coupling phenomena that arise in these architectures.

The fellowship will last 6 months starting from 01/06/2025 to 30/11/2025. The amount of the fellowship is € 6.000,00 + IRAP charged on PERCARE project funds.

The Council approves.

The Director asks for the renewal of the following contracts:

1. “Assegno di ricerca” Research fellowship of **Dr Laura Perego** (FIS/03 supervisor Prof. Francesco Saverio Pavone) Title: **“Sviluppo di tecniche di microscopia a foglio di luce per imaging volumetrico ad alta risoluzione”**.

Expiration date 31/05/2025, 12-month renewal from 01/06/2025 to 31/05/2026.

The total cost of the research fellowship is € 31.000,00 charged on NIH Connect project funds.

2. “Borsa di Ricerca” Research Scholarship of **Dr Saqib Hayat** title **“Raccolta ed analisi di biosegnali per progetto su meditazione e su sport/ Collection and Analysis of Biosignals for Meditation and Sports”**

Expiration date 31/05/2025, 6- month renewal from 01/06/2025 to 30/11/2025.

The amount of the research Scholarship is € 7.300,00 (€ 7.920,52 total cost for the project) charged on FCRF Human Brain Optical Mapping project funds.

The Council approves.

8.Ph D course in Atomic and Molecular Photonics 41° cycle

The Director illustrates the proposal to activate the PhD course in Atomic and Molecular Photonics 41° cycle whose coordinator is Prof. Diederik Sybolt Wiersma as approved by the Academic Board on 09/04/2025.

The Professor Board will be composed of 16 members:

University of Florence: Roberto Bini, Filippo Caruso, Francesca Intonti, Francesco Marin, Leonardo Fallani, Camilla Parmeggiani, Francesco Saverio Pavone, Renato Torre, Francesco Vanzi, Diederik S. Wiersma (Coordinator) and Irene Costantini

University of Perugia: Paolo Foggi

Imperial College of London: Paul French, Myungshik Kim, Stefan Maier, Sergei Kazarian

The Director proposes to finance five doctoral scholarships for a duration of three years, and undertakes to cover any additional costs, any increases for studying abroad, and a budget of no less than 10% of the scholarship amount, to be paid by LENS funds.

Furthermore, the Director proposes to commit to funding two positions without scholarships, to be paid by LENS funds, as specified below:

1. A 50% increase in the amount of three months of study abroad for training periods abroad as specified in the Call for Applications, as part of the project for which the scholarship is awarded (€ 2.513,70 for each position);
2. A budget of no less than 10% of the amount of each additional scholarship for research (minimum three-year amount of € 4.872,90 for each position).

LENS also guarantee the funding of any training periods abroad for up to 18 months, as required by law.

The funding for the five scholarships, the 50% increase in the amount for three months abroad, and the budget of no less than 10% of the amount of each scholarship for the two positions without scholarships will be covered by the CNRFOE funds, with any remaining funds coming from LENS funds.

The Council approves.

9. Guidelines for random checks on suppliers

The Director illustrates the Purchasing Guidelines for random checks on self-certifications issued by economic operators in the context of direct procurement of services and supplies worth less than €40,000, pursuant to Article 50, paragraph 1, letter b) of the Public Contracts Code pursuant to Legislative Decree 36/2023. (Annex 10)

Th Council approves.

10. Request for sponsorship and participation in the costs conference

The Director illustrates the request, submitted by PhD student Dorotea Nardini of 40th-cycle, for sponsorship and cost-sharing for the Lights of Tuscany 2025 conference.

The Director proposed, in accordance with the LENS administrative procedure, funding the catering costs in the amount of € 1.500,00 + VAT on FOE 2017 project funds.
The Council approved.

The Director outlines the request of Dr. Leonardo Salvi for sponsorship and a contribution to the costs of the ICOLS2025 conference, to be held on Elba Island from June 2 to 7, 2025. A visit to the LENS laboratories is planned for June 7, with the aim of fostering fruitful discussions and exchanges of ideas aimed at promoting new scientific collaborations among participants.
The Director has proposed, in accordance with LENS's administrative procedure, financing the catering costs in the amount of € 2.000.00 + VAT on FOE 2017 project funds.

11.Inventory cancellations

The Director requests approval for the inventory discharge procedure as per the attached list because it is out of service. Their value is zero. (Annex 11)

12.Approval of expenses above 25.822,84 Euro

The Director outlines the project of replacement of the furniture, the replacement of the old fume hood with a new one and the installation of a second new fume hood for the LENS chemical laboratory, with an estimated cost of approximately € 50.000,00, to be charged on LENS funds. As soon as the final quotations are available, the purchase will be submitted to the Council for approval.

Moreover, the Director illustrates the request of purchase of a spectrofluorimeter, which is critical to significantly strengthening our institution's analytical and research capabilities, in all the research fields where LENS is active, involving materials science, biochemistry, environmental studies, and photophysical research.

The proposed purchase represents a strategic investment for this research infrastructure, for enhancing the quality of our scientific output and improving our competitiveness in attracting external research funding, with wide-reaching benefits for interdisciplinary collaborations and advanced training across multiple scientific domains., as explained by Dr Mariangela di Donato in the attached report (Annex 12)

We received quotes from Hamamatsu Photonics Italia and Crisel Instrument srl
The Director asks for:

- 1) Authorization to purchase 1 spectrofluorimeter by Hamamatsu Photonics Italia. The purchase amount of € 82.573,80 + VAT will be charged to LENS endowment funds - Scientific Responsible Dr Mariangela Di Donato;
- 2) Authorization to purchase by direct assignment as the art. 50, paragraph 1, lett. b) of D.lgs. no. 36/2023.
- 3) Appointment of Dr Sonya Tronci as Manager of the procurement procedure (RUP).

The Council approves

Finally, the Director illustrates the request of purchase for a modular spectrophotometer with an integrating sphere and an automated accessory for spectral directional transmittance and reflectance measurements. Due to the versatility and modularity of the instrument, its availability is pivotal for the diverse broadband optical characterization needs at the European Laboratory for Non-Linear Spectroscopy. Due to the unique technical specifications and fully automated operation of the instrument, we envision that several groups (potentially outside LENS or even outside UNIFI) may

be interested in accessing this measurement facility, which LENS could provide as a paid service, as explained by Dr Alice Boschetti in the attached report (Annex 13)

We received quotes from Agilent, Perkin-Elmer and Shimadzu.

The Director asks for:

- 1) Authorization to purchase 1 modular spectrophotometer by Quantum Design. The purchase amount of € 102.805,87 + VAT will be charged to LENS endowment funds - Scientific Responsible Dr Alice Boschetti;
- 2) Authorization to purchase by direct assignment as the art. 50, paragraph 1, lett. b) of D.lgs. no. 36/2023.
- 3) Appointment of Dr Sonya Tronci as Manager of the procurement procedure (RUP).

The Council approves

13. Any other business

There are no further arguments to be discussed.

Language used at the meeting: English.

Prof. Elisabetta Cerbai closes the session at 12:41.

Executive Assistant
(Dr Sonya Tronci)

Director
(Prof. Elisabetta Cerbai)



Minutes of the Directive Council of LENS Online Meeting December 16, 2024

On December 16, 2024 at 14:30 the Directive Council meeting starts on Google Meet.

The following professors are present at the meeting:

Prof. Elisabetta Cerbai, director of LENS, representing the University of Florence;

Prof. Alberto Bramati, representing the Sorbonne University;

Dr Paolo De Natale, on behalf of LENS scientific staff;

Prof. Paolo Foggi, representing the CNR

Prof. Theodor W. Haensch, representing the Max Planck Institute

Prof. Saida Guellati, representing the Sorbonne University

Prof. Francesco Saverio Pavone, representing the University of Florence;

Prof. A.F. (Femius) Koenderink, representing AMOLF of Amsterdam

Prof. Alessandro Tredicucci, as representative of the CNR

Dr Sonya Tronci Administrative Secretary, serves the function of secretary.

Ascertained the regular calling of the meeting sent by email and the presence of the constitutive quorum (nine out of nine), LENS Director, prof. Elisabetta Cerbai, declares the meeting open and takes the chair.

The topics on the agenda are then discussed:

The convocation of the Directive council (sent by email on December 6 2024) involves the following topics:

Welcome and communications

1. Approval of the minutes of previous meeting on April 17 2024 and October 17 2024
2. Variations to 2024 Budget
3. Budget 2025
4. Remodulation of the financial budget of the “Margherita Hack” project
5. Allocation of profit for the 2023 financial year
6. Three-year planning for purchases of goods and services
7. Research contracts, patents and contributions
8. Report of the activities of LENS three-year corruption prevention and transparency plan (PTPCT) 2024-2026
9. LENS three-year corruption prevention and transparency plan (PTPCT) 2025-2027
10. LENS three-year computer science plan 2024-2026
11. Associations of Staff to LENS for the year 2025
12. Guidelines for administrative procedures

- a. Assignment of office spaces
 - b. Disposal of special waste and appointments of managers
 - c. Missions
13. LENS staff
 14. Agreements
 15. Approval of expenses above 25.822,84 Euro
 16. Inventory charges and discharges
 17. List of assets subject to accelerated depreciation for research projects
 18. Any other business.

Welcome and communications

The Director informs that LENS is included in the list of those subject to the pilot phase referred to in art. 10, co. 3 of Legislative Decree 9 August 2024, n. 113 which will begin on 1 January 2025, therefore LENS will have to produce the accrual budget schemes relating to the 2025 financial year and will have to complete the first cycle of basic training, provided through the accrual training portal.

The Director gives the floor to Dr. Paolo De Natale for a brief illustration of the progress of the Joint Research Unit of the IPHOQS project.

1. Approval of the minutes of previous meeting on April 17 2024 and October 17 2024

The Director summarizes the content of the Directive Council meeting of the 17th April 17 2024 and the 17th October 2024 and asks to approve the minutes, written in Italian and English.(Attachment n. 1 -2)

The minutes are approved.

2. Variations to 2024 Budget

The Director introduces the Administrative Secretary, Dr. Sonya Tronci and gives her the floor to briefly illustrate the changes to the budget, higher revenues due to higher revenues than expected, for the 2024 financial year as indicated in the following table.

Increased/Decreased Revenues/Costs 2024

Voce COAN	Denominazione Voce Coan	Totale
CO.03.01.02.07.02.01	Contributions for investments from others (private)	25.957,74
CO.03.01.02.06.02.01	Contributions for investments from others (public)	9.367,50
CO.03.01.02.04.02.01	Contributions for investments from the European Union and the rest of the world	63.238,65
CO.03.01.02.01.07.01	State Contributions for investment – MUR contributions fo research activities	154.335,56
	Totale	252.899,45

Adjustments for higher revenues compared to budget.

After the discussion, the Council unanimously approves the attached budget variation for the year 2024. (Attachment n. 2)

3. Budget 2025

The Administrative Secretary prepared the Budget 2025 to be approved.

Dr Sonya Tronci informs that the documents for the presentation of the Budget for the year 2025 was sent to the Board of Auditors and was approved as the attached minutes n. 5/2024 of the Board of Auditors prot. no. 2231 of 16/12/2024.

The financial statements, subject to approval, are prepared in accordance with the principles of economic balance sheet accounting.

The following attachments are an integral part of these minutes:

(Attachment n. 3)

Annex A (Attachment n. 3) composed of:

1. 2025 LENS annual budget: 2025 economic budget;
2. 2025 LENS annual budget: 2025 detailed economic budget;
3. 2025 LENS annual budget: 2025 investment budget

Annex B (Attachment n. 4) composed of:

1. 2025-2027 three-year LENS budget: 2025-2027 multi-year economic budget;
2. 2025-2027 three-year LENS budget: 2025-2027 detailed multi-year economic budget;
3. 2025-2027 three-year LENS budget: 2025-2027 multi-year budget;

Annex C (Attachment n. 5) composed of:

1. 2025 provision for missions and programmes;

Annex D (Attachment n. 6) composed of:

1. budget in financial accounting 2025 financial revenue;
2. budget in financial accounting 2025 financial expenditure;

Annual Report to LENS Budget 2025 (Attachment n. 7);

2025 economic budget in English (Attachment n. 8);

2025 investment budget in English (Attachment n. 9);

Minutes of Auditors (Attachment n. 10).

The Administrative Secretary reminds that in the economic-financial balance sheet it is necessary to provide for a provision for credit risks and refers to the coverage of possible losses on credits entered in the balance sheet for over 5 years and which may no longer be collectable and from possible losses deriving from risks on projects subject to reporting. The amount, equal to Euro 48.700,00, was calculated considering the total amount of credits entered in the balance sheet for over 5 years not yet collected and applying the percentage of 2% on the total forecast of funding for research projects financed by third parties.

The Administrative Secretary asks to approve the budget LENS 2025.

At the end of the presentation, after a brief discussion, the council unanimously approves the 2025 budget attached to the minutes.

4. Remodulation of the financial budget of the “Margherita Hack” project

The Directive Council of LENS, during the session on December 11, 2024, approved the increase of the annual amount from EUR 1,000.00 (deliberated in 2021 by the Council) to EUR 5,000.00 annually for the promotion of the gender plan in accordance with LENS's political strategy, and to include this amount in the annual forecast budget of LENS starting from the 2024 financial year, allocating it from the Fund for ordinary operations. The amount will cover the following expenditure items:

- Specially recruited personnel (fees for seminars, expense reimbursements)
- Training expenses
- Expenses for informative publications (divulgative materials, brochures, flyers, etc.)
- Various materials (aimed at inclusion and diversity)
- Purchase of services for organizing events and conferences (catering service for coffee breaks or light lunches)
- Purchase of monographic library materials
- Furniture and fittings

The budget surplus recorded on December 31 of each year will not be carried over to the next fiscal year, but will contribute to the formation of the LENS operating result. The incurred expenses will be allocated in the budget on a specific management project "GEP - Allocation by LENS for the management of the Gender Equality Plan" and on the analytical dimension "D.GEP Gender Equality Plan" for their precise monitoring.

The Council approves the new remodulation of the financial budget of the "Margherita Hack" project.

5. Allocation of profit for the 2023 financial year

The Directive council, having acknowledged the Operating Profit for the year 2023 equal to Euro 223.195,53, considering the importance of supporting education and research in the field of STEM Sciences, having seen the proposal to allocate the profit to finance the LENS Scholarships, after having examined the documents presented and the discussion which took place,

APPROVES

1. **Profit allocation:** The net profit for 2023, amounting to EUR 223,195.53, will be allocated EUR210,000 to fund the LENS Scholarship initiative.

Descrizione	Valore pre destinazione utile al 31/12/2023	Destinazione utile 2023	Valore post destinazione utile
I - Fondo di dotazione dell'Ateneo	86.695,84	-	86.695,84
I - Fondo di dotazione dell'Ateneo	86.695,84	-	86.695,84
1) Fondi vincolati destinati da terzi	-	-	-
2) Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali	1.071.163,44	-	1.071.163,44
3) Riserve vincolate (per progetti specifici, obblighi di legge, o altro)	186.128,05	210.000,00	396.128,05

II – Patrimonio vincolato	1.257.291,49	210.000,00	1.467.291,49
1) Risultato esercizio	223.195,53	(210.000,00)	13.195,53
2) Risultati relativi ad esercizi precedenti	665.190,46	-	665.190,46
3) Riserve statutarie	-	-	-
III – Patrimonio non vincolato	888.385,99	-	678.385,99
TOTALE PATRIMONIO NETTO	2.232.373,32	-	2.232.373,32

2. **Scholarship details:** For the year 2025, 10 scholarships each valued at EUR 3,000 will be awarded to students enrolled in the academic year 2024/2025 in their final year of Master's degree STEM programs at European Universities to conduct an experimental thesis at the LENS laboratories, supervised by a LENS Associate.
3. **Allocation criteria:** Scholarships will be awarded based on a ranking by the LENS Awarding Commission, focusing on the relevance of the proposed thesis, the candidate's curriculum, and the motivation letter.
4. **Communication and management:** The administration is tasked with managing all phases of communication, selection, and allocation of scholarships, ensuring the transparency and fairness of the process.
5. **Commitment to inclusion and diversity:** At least 50% of the scholarships will be allocated to female graduates, promoting mobility and diversity in accordance with current regulations.

6. Three-year planning for purchases of goods and services

The Administrative Manager communicates that the managers of the three research areas were previously asked for the three-year planning (2025-2027) for purchases of goods and services for an amount equal to or greater than € 140,000.00 excluding VAT and that they have not received any purchase requests. Therefore, at the moment, no purchases of goods and services of this amount are planned for the three-year period 2025-2027.

The Council acknowledges.

7. Research contracts, patents and contributions

The Director illustrates the attached table relating to the new contracts and contributions.

The Council approves.

Furthermore, the Director illustrates the updated patent situation as the attached table.

The Council approves. (Attachments 13, 14 and 15)

8. Report of the activities of LENS three-year corruption prevention and transparency plan (PTPCT) 2024-2026

The Director informs that the report is being prepared and will be submitted for approval in January 2025.

9. LENS three-year corruption prevention and transparency plan (PTPCT) 2025-2027

The Director informs that the three-year plan is being prepared and will be submitted for approval in January 2025.

10. LENS three-year computer science plan 2024-2026

The Director points out that the three-year IT plan is being prepared and will be submitted for approval in the next few months of 2025.

In accordance with Article 17 of the Digital Administration Code and according to the provisions of AGID circular no. 3/2018, Dr. Sonya Tronci, Manager of Digital Transition, presents the annual report on the activities carried out in 2024. (Annex 16)

The Council acknowledges.

11. Associations of Staff to LENS for the year 2025

The Director proposes the approval of the request for association in some cases or the approval of the request in accordance with the status of associate-affiliated in other cases, as the attached list n. 17.

The Council approves.

12. Guidelines for administrative procedures

a. Assignment of office spaces

The Director illustrates the guidelines for the assignment and use of spaces and proposes a Committee for the management of spaces composed of: The Director, the Administrative Manager and 1 Representative of the Administrative Staff.

Dr. Paolo De Natale proposes to include a representative of the scientific staff in the committee for the assignment of spaces reported in art. 2 paragraph a.

After a brief discussion, the Council approves the guidelines and the appointment of the Committee for the management of spaces with the modification proposed by Dr. De Natale. Therefore, the Committee is composed as follows: the Director, the Administrative Manager, 1 Representative of the Administrative Staff and 1 Representative of the Scientific Staff. (Annex No. 18)

b. Disposal of special waste and appointments of managers

The Director illustrates the instructions for the management of special waste as reported in the attachment. She also points out that the managers and their delegates for disposal operations have been identified as indicated in attachment 1 of the document.

The Council approves the attached guidelines for the management of special waste and appoints the persons in charge of disposal operations as reported in attachment 1. (Attachment no. 19)

c. Missions

The Director points out that the University of Florence has recently published the mission/transfer guidelines reported in the attachment and proposes to adopt them also at LENS where applicable. (attachment no. 20)

The Council approves.

13. Contracts for LENS staff

The Director asks for the approval of the opening of one new research grants at LENS:

- title: “**Study and characterization of nonlinear liquid crystal based polymers for all-optical processing**” (FIS/03, ING-IND/22, CHIM/04, CHIM/02, CHIM/06, Dott.ssa Sara Nocentini is the Supervisor); the following commission is proposed: Dott. Sara Nocentini, Prof. Camilla Parmeggiani, Dott. Francesco Riboli e Dott Daniele Martella as substitute.

Requirements: PhD in Physics or Chemistry or Material Science or similar. Knowledge and experience in liquid crystals, third order nonlinearities, Z-scan setups and optical setups in general, Python/Matlab/Labview programming and/or direct laser lithography. Experience in more than one of the above topics will be considered positively.

The research grant will last 24 months from 01/04/2024 to 31/03/2026. The Supervisor proposes the total annual cost of the grant of € 60.000,00 to be charged on the ERC Stg 3DnanoGiant project funds.

The Council approves.

The Director illustrates the establishment of the PMO (Project Management office) to support LENS research activities with innovative management tools, promoting a digital transition that makes the administration more efficient, modern and strategically aligned with our scientific objectives. Considering that three research areas and the administration operate at LENS, the ideal initial structure is composed of 6 people:

1 PMO Manager – Dr. Sonya Tronci

3 Project Specialists dedicated to the research areas, one for each area:

- Dr. Chiara Fort – Quantum Science and Technology
- Prof. Renato Torre – Photonic Materials
- Dr. Victoria Barygina – Biophotonics

1 Research Manager (specialist in funding and reporting) – Dr. Claudia Valente

1 Procurement Specialist – Dr. Antonio Migliorini

After a brief discussion the council approves.

14. Agreements

The Director illustrates the Agreement between LENS and the spin-off company CLEPIO srl for the use of LENS spaces and equipment. The document relating to the calculation of the amounts to be paid to LENS by CLEPIO for the use of Laboratory 12A and LENS equipment is also illustrated. (Attachment 21)

After a brief discussion, the Council approves.

The Director illustrates and asks for the approval of the new agreement between LENS and the Institute of Complex Systems of the CNR attached to these minutes. (Attachment 22)

The Council approves.

The Director illustrates and asks for the approval of the updated text of the Agreement between LENS and the Institute of Neuroscience of the CNR (Attachement n. 23).

The Council approves.

15. Approval of expenses above 25.822,84 Euro

The Directive Council is requested to deliberate on the approval of expenses exceeding € 25,822.84 for the renewal of Cineca services for the year 2025. The total expenses include both service costs and annual fees, as detailed below.

Details of expenses

Item	Amount (€) VAT excluded	Amount (€) VAT included	Financial Coverage
Services			
- Authentication and IDP Integration	6,900.00	8,418.00	LENS Budget – IT Services
- Migration to Titulus 5	2,800.00	3,416.00	LENS Budget – IT Services
- U-Sign Module	2,500.00	3,050.00	LENS Budget – IT Services
- Activation of the Transparent Administration Platform	6,000.00	7,320.00	LENS Budget – IT Services
Total Services	18,200.00	22,204.00	
Annual Fees			
- SaaS Fee (95%)	35,611.70	43,446.27	LENS Budget – IT Services
- Consumption Quota (5%)	1,874.30	2,286.65	LENS Budget – IT Assistance
Total Annual Fees	37,486.00	45,732.92	
Grand Total (VAT excluded)	55,686.00	67,936.92	

Annual fee specifications

- The fee includes the following services:
 - AB FINANCE
 - AB DIGITIZATION
 - AA FINANCE (BUDGETING AND PAYMENTS)
 - CONSERVA
 - TRANSPARENT ADMINISTRATION
- The SaaS fee covers assistance, specialized consulting, and development for up to 6 annual days, which must be utilized by December 31 of each contract year.
- The consumption quota covers additional services, with an estimated 3 days of commitment calculated at an average rate. The annual days must also be utilized by December 31 of each contract year.

The services will be delivered from 01/01/2025 to 31/12/2025.

It is proposed to approve the specified expenses, which are essential for the renewal and operation of strategic services for the year 2025, in compliance with the terms and conditions agreed upon with the Cineca Consortium.

The Council approves.

Moreover, the Director illustrates the project for the restyling of the visual identity and institutional communication of LENS which aims to strengthen the image of the Laboratory in an international context, making it more

contemporary, accessible, and effective. This project is designed to improve the consistency of communication across various media and increase the recognizability of the entity, leveraging the prestige and history of our organization.

The goal is to develop a coherent and updated image that reflects the standards and expectations of our target audience on the international stage. The planned activities include:

- Restyling of the institutional logo and coordinated image;
- Development of a new multilingual institutional website;
- Design and production of materials for events, including conference cycles on key themes such as
- Enrico Fermi Colloquium, Gender Equality Plan and Digital Transition.

The project phases include analysis and planning, the development of the new visual identity, the application of the identity to paper and digital communication materials, and the execution of events. Monitoring and post-launch maintenance will ensure the longevity and effectiveness of the initiatives.

The total estimated cost for the complete realization of the project is € 43,000 + VAT. This estimate includes all phases of analysis, design, development, and maintenance and is distributed as follows:

Description	Amount including VAT	Fund	Account
Web site	€ 18.300	CNR-FOE2017-18- CATALIOTTI---	CO.04.01.02.01.08.20 IT services
Institutional communication	€ 34.160	CNR-FOE2017-18- CATALIOTTI---	CO.04.01.02.01.08.14 Other expenses for services

The Director asks to approve the proposed expenditure, which is essential for maintaining and strengthening the institutional image of LENS. (Attachment n. 24)

The Council approves.

16. Inventory Charges and Discharges

The Director asks to approve the inventory charge of the scientific equipment “MAR 345 image plate detector” (fast scanning X-ray diffraction detector), donated by the European Synchrotron Radiation Facility (ESRF) to LENS, as the approval of the Directive Council n. 10/2024 Prot. 985 of 31/05/2024. The Director proposes to account for the equipment in the LENS assets with a value of 30.000 euros, corresponding to the estimated value as the attached documentation. (Attachment n. 25)

The Director asks the approval for the discharge procedure of inventory material as the attached list because they are out of order. Their value is zero (Attachment n. 26).

The Council approves.

17. List of assets subject to accelerated depreciation for research projects

From the 1st January 2018 LENS has adopted a new accounting program. According to the agreement between LENS and UNIFI we have implemented the accounting program for the depreciation of the Durable Equipment, with the percentages established by the University of Florence, (see attachment) making small changes in relation to the use of some tools used for research projects.

Regarding the recordings of the depreciation in the field of specific research projects, we have established the following percentages of yearly depreciation:

We have divided durable equipment in 5 categories following their use in the laboratory. Inside categories we have further divided the equipment in subcategories following the nature of the material. Amortization time varies between categories and subcategories. We adopted two different criteria to establish the various amortization times: wear and obsolescence.

In the following we explain the application of the criteria to different categories:

1. **Laser Sources: depreciation 33%** - Laser sources and amplifiers contain active media of different nature. These media are subject to wear and have to be substituted on average every 36 months. Usually the cost of this substitution is comparable to the cost of the instrument.

2. **Furniture: depreciation 15%** - Furniture is subject to moderate wear allowing the longest amortization time. An exception is given by Laminar Flow Chambers where the presence of movable parts increase the wearing reducing the lifetime to an average of 60 months: depreciation at 20%

3. **Optical Instruments: depreciation at 33%** - Optical Instruments are generally fragile and normally contain electronics that rapidly become obsolete reducing their lifetime to an average of 36 months.

4. **Vacuum Systems: depreciation at 33%** - Vacuum pumps are subject to wearing, ionic pumps need frequent reconditioning while mechanical pumps contain fast moving parts that are subject to considerable wear. Pumps lifetimes have then to be established at 36 months. Vacuum gauges are also subject to wear and are normally fragile therefore reducing their lifetime to 36 months.

5. **Electronic Instruments: depreciation 33%**, except monitors and computers (depreciation 20%) - Electronic Instruments rapidly become obsolete due to the fast development of such instruments

The nature of LENS is such that the present list can only be taken as indicative. It is assumed that whenever an instrument does not fall precisely into any of the tabulated categories a technical report by the Principal Investigator (PI) on estimated amortization time will be required as the attachment n.27.

The Council approves.

18. Any other business

There are no further arguments to be discussed.

Language used at the meeting: English.

Prof. Elisabetta Cerbai closes the session at 17:20.

Administrative Secretary
(Dr Sonya Tronci)

Director
(Prof. Elisabetta Cerbai)



Verbale della riunione telematica del Consiglio Direttivo del LENS del 16 Dicembre 2024

Il giorno **16 dicembre 2024**, alle ore 14:30 si è riunito il Consiglio Direttivo del LENS in seduta telematica sulla piattaforma di Google Meet.

Sono presenti:

La Prof.ssa Elisabetta Cerbai, Direttore del LENS, in rappresentanza dell'Università di Firenze
il Prof. Francesco Saverio Pavone, in rappresentanza dell'Università di Firenze
il Prof. Alberto Bramati, in rappresentanza dell'Università Sorbonne di Parigi,
il Dott. Paolo De Natale in rappresentanza del personale scientifico,
il Prof. Theodor W. Haensch, in rappresentanza del Max Planck Institute
la Prof.ssa Saida Guellati in rappresentanza dell'Università Sorbonne di Parigi,
il Prof. Paolo Foggi, in rappresentanza del CNR,
il Prof. A. F. (Femius) Koenderink in rappresentanza dell'AMOLF di Amsterdam,
il Prof. Alessandro Tredicucci in rappresentanza del CNR
la Dott.ssa Sonya Tronci, Responsabile Amministrativo del LENS, funge le funzioni di segretario verbalizzante.

Constatata la regolare convocazione inviata per email e la presenza del numero legale (9 di 9), il Direttore, prof.ssa Elisabetta Cerbai, dichiara aperta la seduta e ne assume la presidenza.

La convocazione del Consiglio e l'agenda inviata il 06/12/2024 per email prevedono i seguenti argomenti all'O.d.g.:

Apertura e comunicazioni del Direttore

1. Approvazione verbale della seduta telematica del CD del 17 Aprile 2024 e 17 Ottobre 2024
2. Variazione Bilancio 2024
3. Bilancio preventivo 2025
4. Rimodulazione Budget finanziario progetto "Margherita Hack"
5. Destinazione utile Esercizio 2023
6. Programmazione triennale acquisti beni e servizi
7. Progetti di Ricerca, Brevetti e Contributi
8. Relazione attività Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) del LENS 2024-2026
9. Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) del LENS 2025-2027
10. Piano triennale dell'informatica 2024-2026
11. Associations of Staff to LENS for the year 2025
12. Linee Guida procedure amministrative:
 - a. Assegnazioni spazi uffici

- b. Smaltimento Rifiuti speciali e Nomine Incaricati
- c. Missioni
- 13. Personale LENS
- 14. Convenzioni
- 15. Approvazione spese superiori a 25.822,84 Euro
- 16. Carichi e Scarichi inventariali
- 17. Elenco Beni soggetti ad ammortamento accelerato per progetti di ricerca
- 18. Varie ed eventuali.

Apertura e comunicazioni del Direttore

Il Direttore informa che il LENS è inserito nell'elenco assoggettati alla fase pilota di cui all'art. 10, co. 3 del Decreto-Legge 9 agosto 2024, n. 113 che avrà inizio il 1° gennaio 2025, pertanto dovrà produrre gli schemi di bilancio *accrual* riferiti all'esercizio 2025 e dovrà completare il primo ciclo di formazione di base, erogata mediante il portale della formazione *accrual*.

Il Direttore lascia la parola al Dott. Paolo De Natale per una breve illustrazione dello stato di avanzamento della Joint Research Unit del progetto IPHOQS.

1.Approvazione verbale della seduta telematica del CD del 17 Aprile 2024 e 17 Ottobre 2024

Il Direttore sintetizza il contenuto della riunione del Consiglio Direttivo del 20 Aprile del 17 Ottobre 2024 e chiede ai presenti di approvare il verbale del 20 Aprile e del 17 Ottobre 2024, redatto in lingua italiana e in versione in inglese.

I verbali sono approvati (All. 1 e 2).

2. Variazioni Bilancio 2024

Il Direttore passa la parola al Responsabile Amministrativo Dott.ssa Sonya Tronci, affinché illustri brevemente le variazioni al bilancio, maggiori entrate dovute a maggiori ricavi rispetto alle previsioni, dell'esercizio 2024 come indicato nella seguente tabella.

Revisione della previsione - Maggiori/minori ricavi/costi 2024

Voce COAN	Denominazione Voce Coan	Totale
CO.03.01.02.07.02.01	Contributi per investimenti da altri (privati)	25.957,74
CO.03.01.02.06.02.01	Contributi per investimenti da altri (pubblici)	9.367,50
CO.03.01.02.04.02.01	Contributi per investimenti unione europea e dal resto del mondo	63.238,65
CO.03.01.02.01.07.01	Contributi statali per investimento - contributi miur per attivita' di ricerca	154.335,56
	Totale	252.899,45

Variazioni per maggiori ricavi rispetto alle previsioni.

Al termine della presentazione il consiglio approva all'unanimità le variazioni di bilancio dell'esercizio 2024 allegate al presente verbale.

3. Bilancio preventivo 2025

Il Responsabile Amministrativo ha predisposto il bilancio di previsione 2025 da approvare.

La dott.ssa Sonya Tronci informa il Consiglio che sono stati inviati al Collegio dei revisori dei Conti i documenti per la presentazione del Bilancio di Previsione per l'anno 2025 e che lo stesso ha espresso

parere favorevole con Relazione allegata al verbale n. 5 del Collegio dei revisori prot. n. 2231 del 16/12/2024.

Il bilancio, oggetto di approvazione, è redatto secondo i principi della contabilità economico patrimoniale. Costituiscono parte integrante del presente verbale i seguenti allegati:

Allegato A (all. 3) composto da:

1. bilancio annuale Lens 20025: budget economico 2025;
2. bilancio annuale Lens 2025: budget economico di dettaglio 2025;
3. bilancio annuale Lens 2025: budget degli investimenti 2025;

Allegato B (all. 4) composto da:

1. bilancio triennale Lens 2025-2027: budget economico pluriennale 2025-2027;
2. bilancio triennale Lens 2025-2027: budget economico pluriennale 2025-2027 di dettaglio;
3. bilancio triennale Lens 2025-2027: budget pluriennale 2025-2027;

Allegato C (all. 5) composto da:

1. classificazione della spesa per missioni e programmi 2025;

Allegato D (all. 6) composto da:

1. bilancio in contabilità finanziaria 2025 entrate;
2. bilancio in contabilità finanziaria 2025 uscite;

Relazione bilancio di previsione LENS 2025 (all. 7);

Budget economico 2025 English (all. 8);

Budget investimenti 2025 English (all. 9);

Verbale del Collegio dei Revisori (all. 10);

Il Responsabile Amministrativo ricorda che nel bilancio economico-patrimoniale è necessario prevedere un accantonamento per rischi su crediti e si riferisce alla copertura di possibili perdite su crediti iscritti in bilancio da oltre 5 anni e che potrebbero essere non più esigibili e da possibili perdite derivanti da rischi su progetti soggetti a rendicontazione. L'importo, pari a euro 48.700,00, è stato calcolato considerando l'importo totale dei crediti iscritti in bilancio da oltre 5 anni non ancora riscossi e applicando la percentuale del 2% sul totale della previsione dei finanziamenti per progetti di ricerca finanziata da terzi.

Il Responsabile Amministrativo chiede di approvare il bilancio di previsione LENS 2025.

Al termine della presentazione, il Consiglio approva all'unanimità il bilancio di previsione 2025 allegato al presente verbale.

4. Rimodulazione Budget finanziario progetto “Margherita Hack”

Il Consiglio Direttivo del LENS, nella seduta del 11 dicembre 2024, ha approvato l'incremento dell'importo annuo da euro 1.000,00 (deliberato nel 2021 dal Consiglio) a **euro 5.000,00 annuali** per la promozione del piano di genere in conformità alla strategia politica del LENS, e di prevedere tale importo sul bilancio di previsione annuale del LENS a partire dall'esercizio 2024 destinandolo dal Fondo per il funzionamento ordinario.

L'importo servirà a coprire le seguenti voci di spesa:

- Personale reclutato ad hoc (compensi per seminari, rimborsi spese)
- Spese di formazione
- Spese per pubblicazioni informative (materiale divulgativo, brochure, volantini, ecc.)
- Materiale vario (finalizzato all'inclusione e diversità)
- Acquisto di servizi per l'organizzazione di manifestazioni e convegni (servizio catering per coffee break o light lunch)
- Acquisto Materiale librario monografico
- Mobili e arredi

L'economia di bilancio che si registrerà al 31 dicembre di ogni anno non verrà riportata all'esercizio successivo, ma concorrerà alla formazione del risultato di esercizio del LENS.

Le spese sostenute verranno imputate in bilancio su apposito progetto gestionale **“GEP - Assegnazione da parte del LENS per la gestione del Gender Equality Plan”** e sulla dimensione analitica **“D.GEP Gender Equality Plan”** per il loro puntuale monitoraggio.

Il Consiglio approva la rimodulazione del budget del ciclo di eventi **“Margherita Hack”**.

5. Destinazione utile Esercizio 2023

Il Consiglio Direttivo, preso atto dell'Utile d'Esercizio per l'anno 2023 pari a euro 223.195,53, considerata l'importanza di sostenere l'istruzione e la ricerca nel campo delle Scienze STEM, vista la proposta di destinazione dell'utile per finanziare le Borse di Studio LENS, dopo aver esaminato i documenti presentati e discussione avvenuta,

DELIBERA

1. **Approvazione della destinazione dell'utile:** L'utile netto d'esercizio del 2023, ammontante a euro 223.195,53, viene destinato per euro 210.000,00 a finanziare l'iniziativa delle Borse di Studio LENS.

Descrizione	Valore pre destinazione utile al 31/12/2023	Destinazione utile 2023	Valore post destinazione utile
I - Fondo di dotazione dell'Ateneo	86.695,84	-	86.695,84
I - Fondo di dotazione dell'Ateneo	86.695,84	-	86.695,84
1) Fondi vincolati destinati da terzi	-	-	-
2) Fondi vincolati per decisione degli organi istituzionali	1.071.163,44	-	1.071.163,44
3) Riserve vincolate (per progetti specifici, obblighi di legge, o altro)	186.128,05	210.000,00	396.128,05
II – Patrimonio vincolato	1.257.291,49	210.000,00	1.467.291,49
1) Risultato esercizio	223.195,53	(210.000,00)	13.195,53
2) Risultati relativi ad esercizi precedenti	665.190,46	-	665.190,46
3) Riserve statutarie	-	-	-
III – Patrimonio non vincolato	888.385,99	-	678.385,99
TOTALE PATRIMONIO NETTO	2.232.373,32	-	2.232.373,32

2. **Dettagli delle borse di studio:** Per l'anno 2025 vengono messe a bando 10 borse di studio del valore lordo di euro 3.000 ciascuna per studentesse e studenti iscritti all'Anno Accademico 2024/2025 dell'ultimo anno di Corsi di Laurea Magistrale STEM di Università Europee per lo svolgimento di una tesi di laurea sperimentale presso i laboratori del LENS, supervisionate da un'Associata/o LENS.

3. **Criteri di assegnazione:** Le borse saranno assegnate in base a una graduatoria formulata dalla Commissione aggiudicatrice del LENS, basata sulla rilevanza della tesi proposta, sul curriculum del candidato e sulla lettera di motivazione.
4. **Comunicazione e gestione:** L'amministrazione è incaricata di gestire tutte le fasi di comunicazione, selezione e assegnazione delle borse, garantendo la trasparenza e l'equità del processo.
5. **Impegno all'inclusione e alla diversità:** Si assicura che almeno il 50% delle borse di studio siano destinate a giovani laureande, promuovendo la mobilità e la diversità nel rispetto delle normative vigenti.

6. Programmazione triennale acquisti beni e servizi

Il Responsabile Amministrativo comunica che è stata precedentemente chiesta ai responsabili delle tre aree di ricerca la programmazione triennale (2025-2027) acquisti di beni e servizi di importo pari o superiori a € 140.000,00 IVA esclusa e di non aver ricevuto richieste di acquisto. Pertanto al momento non sono previsti acquisti di beni e servizi di tale importo per il triennio 2025-2027.

Il Consiglio prende atto.

7. Progetti di Ricerca, Brevetti e Contributi

Il Direttore illustra la tabella allegata relativa ai nuovi contratti e contributi.

Il consiglio approva.

Inoltre, il Direttore illustra la situazione aggiornata dei brevetti come da tabella allegata.

Il Consiglio approva. (All. 13, 14 e 15)

8. Relazione attività Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) del LENS 2024-2026

Il Direttore fa presente che la relazione è in fase di predisposizione e verrà portata in approvazione a gennaio 2025.

9. Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) del LENS 2025-2027

Il Direttore fa presente che il piano triennale è in fase di predisposizione e verrà portato in approvazione a gennaio 2025.

10. Piano triennale dell'informatica 2024-2026

Il Direttore fa presente che il piano triennale dell'informatica è in fase di predisposizione e verrà portata in approvazione nei prossimi mesi del 2025.

In conformità con l'articolo 17 del Codice dell'Amministrazione Digitale e secondo le disposizioni della circolare n. 3/2018 dell'AGID, la Dott.ssa Sonya Tronci, Responsabile per la Transizione Digitale, presenta la relazione annuale sull'attività svolta nel 2024. (All. 16)

Il Consiglio prende atto.

11. Associazioni al LENS per l'anno 2025

Il Direttore propone l'accettazione della richiesta di associazione in alcuni casi ovvero la accettazione della richiesta secondo lo status di associato oppure associato-convenzionato come da elenco. (Allegato n. 17)
Il Consiglio approva.

12. Linee Guida procedure amministrative:

a. Assegnazioni spazi uffici

Il Direttore illustra le linee guida per l'assegnazione e l'utilizzo degli spazi e propone un Comitato per la gestione degli spazi composto da: Il Direttore, Il Responsabile Amministrativo e 1 Rappresentante del Personale Amministrativo.

Il Dott. Paolo De Natale propone di inserire un rappresentante del personale scientifico nel comitato per l'assegnazione degli spazi riportato all'art 2 comma a.

Dopo una breve discussione il Consiglio approva le linee guida e la nomina del Comitato per la gestione degli spazi con la modifica proposta dal Dott. De Natale. Pertanto il Comitato è così composto: il Direttore, il Responsabile Amministrativo, 1 Rappresentante del Personale Amministrativo e 1 Rappresentante del Personale Scientifico. (allegato n. 18)

b. Smaltimento Rifiuti speciali e Nomine Incaricati

Il Direttore illustra le istruzioni per la gestione dei rifiuti speciali come riportate in allegato. Inoltre fa presente che sono state individuati i preposti e i loro delegati alle operazioni di smaltimento come indicati nell'allegato 1 del documento.

Il Consiglio Direttivo approva le linee guida allegate per la gestione dei rifiuti speciali e nomina gli incaricati alle operazioni di smaltimenti come riportato nell'allegato 1. (allegato n. 19)

c. Missioni

Il Direttore fa presente che l'Università degli Studi di Firenze ha da poco pubblicato le linee guida missioni/trasferte riportate in allegato e propone di adottarle anche al LENS ove applicabili. (allegato n. 20)
Il Consiglio approva.

13 Personale LENS

Il Direttore chiedere di approvare l'attivazione di n. 1 nuovo assegno di ricerca al LENS:

- titolo: **"Study and characterization of nonlinear liquid crystal based polymers for all-optical processing"** (FIS/03, ING-IND/22, CHIM/04, CHIM/02, CHIM/06, Responsabile Dott.ssa Sara Nocentini); si propone la seguente commissione: Dott.ssa Sara Nocentini, Prof.ssa Camilla Parmeggiani, Dott. Francesco Riboli e Dott. Daniele Martella come supplente.

Requisiti: Dottorato in Fisica, Chimica, Scienze dei Materiali o Similare. Conoscenza e esperienza in cristalli liquidi, nonlinearità del terzo ordine, setup di Z-scan e ottici più in generale, programmazione Python/Matlab/Labview e/o litografia laser diretta. Esperienza in più di una tematica sopra elencata sarà considerata positivamente.

L'assegno di ricerca avrà la durata di 24 mesi dal 01/04/2024 al 31/03/2026.

Il Responsabile propone il costo complessivo annuo dell'assegno di € 60.000,00 a carico dei fondi del progetto ERC Stg 3DnanoGiant.

Il Consiglio approva.

Il Direttore illustra l'istituzione dell'Ufficio PMO (Project Management office) per supportare le attività di ricerca del LENS con strumenti gestionali innovativi, promuovendo una transizione digitale che renda l'amministrazione più efficiente, moderna e strategicamente allineata con i nostri obiettivi scientifici. Considerando al LENS operano tre aree di ricerca e l'amministrazione, la struttura iniziale ideale è composta da 6 persone:

1 Responsabile del PMO – Dott.ssa Sonya Tronci

3 Specialisti di progetto dedicati alle aree di ricerca, uno per ciascuna area:

- Dott.ssa Chiara Fort – Quantum Science and Technology
- Prof. Renato Torre – Photonic Materials
- Dott.ssa Victoria Barygina - Biophotonics

1 Research Manager (specialista in finanziamenti e rendicontazione) – Dott.ssa Claudia Valente

1 Specialista in acquisti – Dott. Antonio Migliorini

Dopo una breve discussione, il Consiglio approva.

14. Convenzioni

Il Direttore illustra la Convenzione tra il LENS e la Società di spin-off CLEPIO srl per l'utilizzo degli spazi e delle attrezzature del LENS. Viene inoltre presentato il documento relativo al calcolo degli importi da corrispondere al LENS da parte CLEPIO per utilizzo Laboratorio 12A e attrezzatura LENS. (Allegato 21)

Dopo una breve discussione, il Consiglio approva.

Il Direttore illustra e chiede di approvare la nuova convenzione tra LENS e Istituto di Sistemi Complessi del CNR allegata al presente verbale. (Allegato 22)

Il Consiglio approva.

Il Direttore illustra e chiede di approvare il testo aggiornato della Convenzione tra LENS e Istituto di Neuroscienze del CNR (Allegato 23).

Il Consiglio approva.

15. Approvazione spese superiori a 25.822,84 Euro

Il Consiglio Direttivo è chiamato a deliberare sull'approvazione di spese superiori a € 25.822,84 per il rinnovo dei servizi Cineca per l'anno 2025. Le spese complessive riguardano sia i costi dei servizi che i canoni annuali, così come dettagliato di seguito.

Dettaglio delle spese

Voce	Importo (€) IVA esclusa	Importo (€) IVA inclusa	Copertura finanziaria
Servizi			
- Autenticazione e Integrazione IDP	6.900,00	8.418,00	Dotazione LENS – Servizi informatici
- Passaggio a Titulus 5	2.800,00	3.416,00	Dotazione LENS – Servizi informatici
- Modulo U-Sign	2.500,00	3.050,00	Dotazione LENS – Servizi informatici
- Attivazione della piattaforma - Amministrazione Trasparente	6.000,00	7.320,00	Dotazione LENS – Servizi informatici
Totale Servizi	18.200,00	22.204,00	
Canoni			

- Canone SaaS (95%)	35.611,70	43.446,27	Dotazione LENS – Servizi informatici
- Quota a consumo (5%)	1.874,30	2.286,65	Dotazione LENS – Assistenza informatica
Totale Canoni	37.486,00	45.732,92	
Totale Complessivo IVA esclusa	55.686,00	67.936,92	

Specifiche dei Canoni

- Il canone riguarda i seguenti servizi:
 - AB FINANZA
 - AB DEMATERIALIZZAZIONE
 - AA FINANZA (BUDGETING E PAGAMENTI)
 - CONSERVA
 - AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

Il canone **SaaS** copre l'assistenza, la consulenza specialistica e lo sviluppo fino a **6 giornate annue**, utilizzabili entro il **31 dicembre** di ogni anno dell'affidamento.

- La **quota a consumo** copre ulteriori servizi, con un impegno stimato di **3 giornate** calcolato a tariffa media. Le giornate annue indicate scadono il 31 dicembre di ogni anno dell'affidamento.

Le attività in oggetto saranno erogate dal **01/01/2025** fino al **31/12/2025**.

Si propone l'approvazione delle spese indicate, necessarie per il rinnovo e il funzionamento dei servizi strategici per l'anno 2025, nel rispetto dei termini e delle condizioni contrattuali con il Consorzio CINECA.

Il Consiglio approva.

Inoltre, il Direttore illustra il progetto di restyling dell'identità visiva e della comunicazione istituzionale di LENS che mira a rafforzare l'immagine del Laboratorio nel contesto internazionale, rendendola più contemporanea, accessibile ed efficace. Questo progetto mira a migliorare la coerenza della comunicazione sui diversi media e ad aumentare la riconoscibilità dell'ente, valorizzando il prestigio e la storia della nostra organizzazione.

L'obiettivo è sviluppare un'immagine coerente e aggiornata che rifletta gli standard e le aspettative del nostro pubblico di riferimento a livello internazionale. Le attività previste includono:

- Restyling del logo istituzionale e dell'immagine coordinata;
- Sviluppo di un nuovo sito web istituzionale multilingue;
- Progettazione e produzione di materiali per eventi, inclusi cicli di conferenze su temi chiave come il Colloquio Enrico Fermi, il Piano per la Parità di Genere e la Transizione Digitale.

Le fasi del progetto includono l'analisi e la pianificazione, lo sviluppo della nuova identità visiva, l'applicazione dell'identità ai materiali di comunicazione cartacei e digitali e l'organizzazione degli eventi. Il monitoraggio e la manutenzione post-lancio garantiranno la longevità e l'efficacia delle iniziative.

Il costo totale stimato per la realizzazione completa del progetto è di € 43.000 + IVA. Tale preventivo include tutte le fasi di analisi, progettazione, sviluppo e manutenzione ed è così ripartito:

- Sito web € 15.000 + IVA (€ 18.300 IVA inclusa)
- Comunicazione istituzionale € 28.000 + IVA (€ 34.160 IVA inclusa)

Descrizione	Importo incluso IVA	Fondo	Conto
Sito Web	€ 18.300	CNR- FOE2017-18-CATALIOTTI---	CO.04.01.02.01.08.20 servizi informatici
Comunicazione Istituzionale	€ 34.160	CNR- FOE2017-18-CATALIOTTI---	CO.04.01.02.01.08.14 Altre spese per servizi

Il Direttore chiede di approvare la spesa proposta, essenziale per mantenere e rafforzare l'immagine istituzionale del LENS. (Allegato 24)

Il Consiglio approva.

16. Carichi e Scarichi inventariali

Il Direttore chiede di approvare il carico inventariale dell'attrezzatura scientifica denominata "MAR 345 image plate detector" (rivelatore per diffrazione X a scansione veloce), donata dall'ente European Synchrotron Radiation Facility (ESRF) al LENS, come da delibera del Consiglio Direttivo n. 10/2024 Prot. 985 del 31/05/2024. Si propone di contabilizzare l'attrezzatura nel patrimonio del LENS con un valore di 30.000 euro, corrispondente al valore stimato come da documentazione allegata. (All.25)

Il Consiglio approva.

Il Direttore chiede l'approvazione per la procedura di scarico del materiale di inventario come da elenco allegato perché fuori servizio. Il loro valore è zero. (All. 26)

Il Consiglio approva.

17. Elenco Beni soggetti ad ammortamento accelerato per progetti di ricerca

Dal 1° gennaio 2018, il LENS ha adottato un nuovo programma contabile. In base all'accordo tra LENS e UNIFI, abbiamo implementato il programma contabile per l'ammortamento delle Attrezzature Durevoli, con le percentuali stabilite dall'Università di Firenze, apportando piccole modifiche in relazione all'utilizzo di alcuni strumenti impiegati nei progetti di ricerca.

Abbiamo suddiviso le attrezzature durevoli in 5 categorie, in base al loro utilizzo nei laboratori. All'interno delle categorie, abbiamo ulteriormente suddiviso le attrezzature in sottocategorie, a seconda della natura del materiale. I tempi di ammortamento variano tra categorie e sottocategorie. Abbiamo adottato due criteri distinti per stabilire i tempi di ammortamento: usura e obsolescenza.

Di seguito spieghiamo l'applicazione di tali criteri alle diverse categorie:

1. **Sorgenti Laser:** ammortamento al 33%. - Le sorgenti laser e gli amplificatori contengono materiali attivi di diversa natura. Questi materiali sono soggetti a usura e devono essere sostituiti in media ogni 36 mesi. Di solito, il costo di questa sostituzione è comparabile al costo dello strumento stesso.
2. **Arredi:** ammortamento al 15%. - Gli arredi sono soggetti a usura moderata, consentendo il tempo di ammortamento più lungo. Un'eccezione è rappresentata dalle Camere a Flusso Laminare, dove la presenza di parti mobili aumenta l'usura, riducendo la durata media a 60 mesi: ammortamento al 20%.
3. **Strumenti Ottici:** ammortamento al 33%. - Gli strumenti ottici sono generalmente fragili e normalmente contengono componenti elettronici che diventano rapidamente obsoleti, riducendo la loro durata media a 36 mesi.
4. **Sistemi di Vuoto:** ammortamento al 33%. - Le pompe a vuoto sono soggette a usura: le pompe ioniche richiedono frequenti ricondizionamenti, mentre le pompe meccaniche contengono parti in rapido movimento che sono soggette a notevole usura. La durata delle pompe deve quindi essere fissata a 36 mesi. Anche i misuratori di vuoto sono soggetti a usura e sono normalmente fragili, riducendo la loro durata a 36 mesi.
5. **Strumenti Elettronici:** ammortamento al 33%, ad eccezione dei monitor e dei computer (ammortamento al 20%). - Gli strumenti elettronici diventano rapidamente obsoleti a causa dello sviluppo veloce di tali tecnologie.

La natura del LENS è tale che l'elenco sopra riportato può essere considerato solo indicativo. Si presume che, ogni volta che uno strumento non rientri precisamente in nessuna delle categorie tabulate, sarà

necessario un rapporto tecnico da parte del Principal Investigator (PI) che stimi il tempo di ammortamento come da allegato (Allegato 27).

Il Consiglio approva.

18. Varie ed eventuali

Non ci sono altri argomenti da trattare.

Lingua usata nel corso della riunione: lingua inglese

La Prof.ssa Elisabetta Cerbai chiude la seduta alle ore 17:20. Della medesima è redatto il presente verbale – approvato seduta stante limitatamente alle delibere assunte – che viene confermato e sottoscritto come segue:

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

F.to Sonya Tronci

IL PRESIDENTE

F.to Elisabetta Cerbai

Relazione variazioni di bilancio

Gentili Membri del Consiglio Direttivo,

con la presente si comunica che si è reso necessario procedere ad alcune variazioni sui budget degli esercizi 2024 e 2025, al fine di garantire l'adeguata allocazione delle risorse in relazione a recenti sviluppi progettuali e finanziari.

Budget 2024

Conto	Variazioni
CO.03.01.01.03.01.01.01 - Proventi da ricerche con finanziamenti competitivi da MIUR per attività di ricerca	+200.000,00
Totale	+200.000,00

È stata registrata una maggiore entrata pari a € 200.000, relativa al contributo assegnato per il progetto ORGANISM – PNRR. Tale variazione si è resa necessaria a seguito dell'avvenuta attribuzione del finanziamento e dell'esigenza di corretta imputazione nei documenti contabili dell'ente.

In sede di chiusura dell'esercizio 2024, si è resa necessaria una variazione al bilancio di previsione 2024 per la copertura degli ammortamenti 2024. Gli ammortamenti previsti sul fondo di funzionamento in sede di bilancio di previsione 2024, calcolati mediante la simulazione, erano pari a € 1.331,00. Al 31/12/2024, in sede di scritture finali e di chiusura esercizio, gli ammortamenti effettivi ammontavano a € 1.521,23:

Conto	Preventivo ammortamenti 2024 su FFO	Consuntivo ammortamenti 2024 su FFO	Variazione rispetto al preventivo
CO.04.01.03.02.01.08 - Ammortamento attrezzature scientifiche	1.331,00	1.521,23	190,23
Totale	1.331,00	1.521,23	190,23

Si è, pertanto, resa necessaria la seguente variazione per coprire i maggiori costi di ammortamento rilevati rispetto a quelli previsti, attingendo dal conto "Borse di studio per Dottorato di ricerca", che al 31/12/2024 presentava un'economia di bilancio:

Conto	Variazione
CO.04.01.02.01.01.01 - Borse di studio per Dottorato di ricerca	-190,23
CO.04.01.03.02.01.08 - Ammortamento attrezzature scientifiche	+190,23

Budget 2025

Conto	Variazioni
CO.04.01.02.01.08.18.05 - Manutenzione Macchinari, apparecchi e attrezzature varie	+827,44
CO.04.01.02.01.09.02.04 - Materiale vario	-827,44

La variazione si è resa necessaria per effettuare l'intervento di manutenzione allo Spettrofotometro Perkin Elmer 950 INV 2358 pari a € 2.727,41 oltre IVA (importo IVA inclusa € 3.327,44). Il costo dell'intervento era superiore alle previsioni di bilancio sul conto CO.04.01.02.01.08.18.05 - Manutenzione Macchinari, apparecchi e attrezzature varie (budget sul conto euro 2.500,00).

Conto	Variazioni
CO.04.01.02.01.01.01 - Borse di studio per Dottorato di ricerca	-30.000,00
CO.04.01.02.01.01.09 - Spese mobilità Dottorandi e Studenti	+30.000,00

Assegnazione LENS per Budget ricerca 10% (solo per dottorandi LENS). Sul conto Spese mobilità Dottorandi e Studenti verranno pagati i rimborsi relativi alle spese sostenute dai Dottorandi durante le missioni all'estero.

Le modifiche sono state apportate nel rispetto della normativa vigente, del rispetto dei limiti di spesa e coerentemente con gli obiettivi strategici dell'ente.

Sesto Fiorentino, 21 aprile 2025

Il Responsabile Amministrativo
Dott.ssa Sonya Tronci

Report on Budget Amendments

Dear Members of the Directive Council,

we hereby inform you that it has been necessary to make some amendments to the budgets for the fiscal years 2024 and 2025, in order to ensure the proper allocation of resources in light of recent project and financial developments.

Budget 2024

Conto	Variazioni
CO.03.01.01.03.01.01.01 - Revenues from research activities funded through competitive grants by the Ministry of Education, University and Research (MIUR).	+200.000,00
Total	+200.000,00

An increase in revenue amounting to €200,000 has been recorded, related to the grant awarded for the ORGANISM – PNRR project. This budget amendment was necessary following the allocation of the funding and the need for its proper accounting in the institution's financial records.

At the closing of the 2024 fiscal year, it became necessary to amend the 2024 forecast budget to cover the depreciation expenses for the year. The depreciation initially estimated on the operating fund in the 2024 forecast budget, calculated through simulation, amounted to €1,331.00. As of 31/12/2024, during the year-end closing entries, the actual depreciation expenses amounted to €1,521.23.

Conto	Budget 2024 - endowment	Actual depreciation 2024 - endowment	Variation
CO.04.01.03.02.01.08 - Depreciation of scientific equipment	1.331,00	1.521,23	190,23
Totale	1.331,00	1.521,23	190,23

The following budget amendment was therefore necessary to cover the higher depreciation costs recorded compared to those initially forecasted, by reallocating funds from the account "PhD Scholarships," which, as of 31/12/2024, showed a budget surplus.

Conto	Variazione
CO.04.01.02.01.01.01 - PhD Scholarships	-190,23
CO.04.01.03.02.01.08 - Depreciation of scientific equipment	+190,23

Budget 2025

Conto	Variazioni
CO.04.01.02.01.08.18.05 - Maintenance of machinery, equipment, and various devices	+827,44
CO.04.01.02.01.09.02.04 - Various material	-827,44

The amendment was necessary to carry out maintenance work on the Perkin Elmer 950 Spectrophotometer (INV 2358), amounting to €2,727.41 excluding VAT (total including VAT: €3,327.44). The cost of the intervention exceeded the budget forecast for account CO.04.01.02.01.08.18.05 – Maintenance of machinery, equipment, and various devices (budget allocated: €2,500.00)..

Conto	Variazioni
CO.04.01.02.01.01.01 - PhD Scholarships	-30.000,00
CO.04.01.02.01.01.09 - Mobility expenses for PhD students and students	+30.000,00

LENS allocation for 10% research budget (for LENS PhD students only). Reimbursements for expenses incurred by PhD students during international missions will be paid from the account Mobility expenses for PhD students and students.

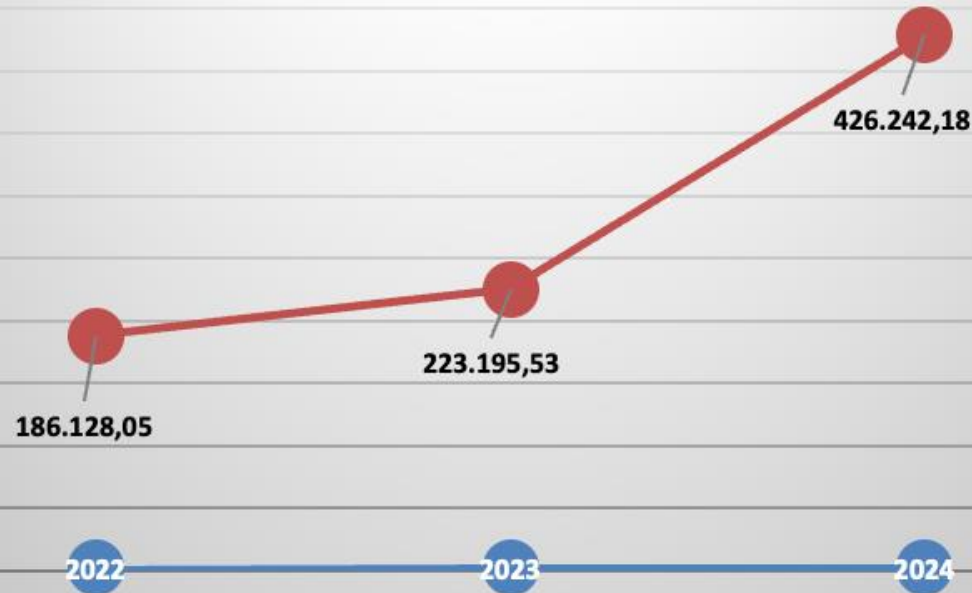
The amendments were made in compliance with current regulations, within the established spending limits, and in line with the strategic objectives of the institution.

Sesto Fiorentino, April 21, 2025

The Administrative Manager
Dott.ssa Sonya Tronci

FINANCIAL STATEMENTS 2024

Profit realized last three years



2022	2023	2024
186.128,05	223.195,53	426.242,18

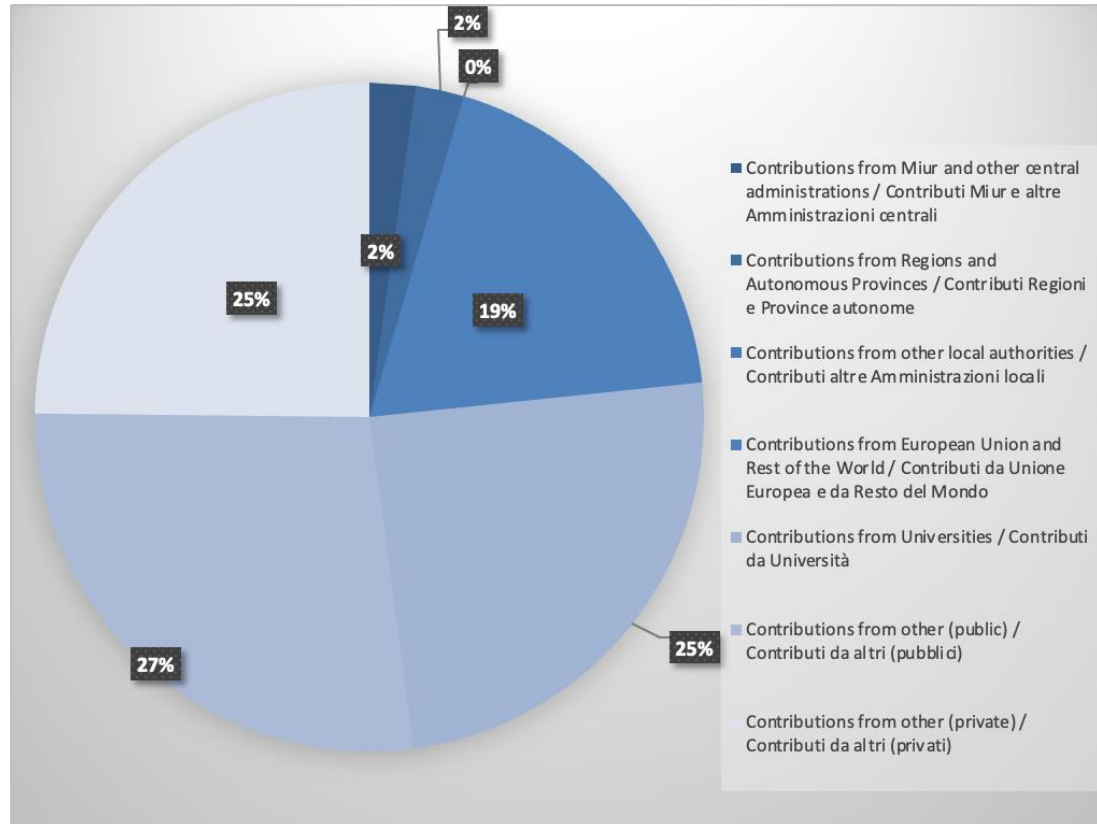
The 2024 financial year ended with a profit of €426,242.18, higher than the 2023 profit (€223,195.53). The significant increase compared to the 2023 result is due not only to higher revenues (+€268,734.01 compared to 2023), but also to more careful expenditure control and a management approach focused on achieving long-term strategic objectives.»

L'esercizio 2024 si è concluso registrando un utile pari a euro **426.242,18**, più elevato dell'utile 2023 (euro 223.195,53). Il forte incremento rispetto al risultato del 2023 è legato non solo ai maggiori proventi (+268.734,01 euro rispetto al 2023), ma anche da un controllo più oculato della spesa e da un approccio gestionale orientato al conseguimento di obiettivi strategici di lungo termine.

A) OPERATING INCOME / PROVENTI OPERATIVI

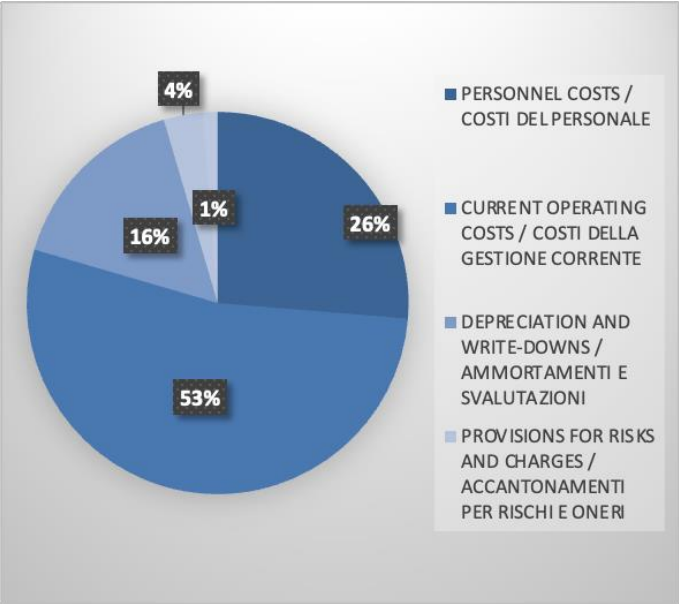
A) OPERATING REVENUES / PROVENTI OPERATIVI	31/12/2024
I. OWN REVENUES / PROVENTI PROPRI	3.560,99
2) Income from commissioned research and technology transfer/ Proventi da Ricerche commissionate e trasferimento tecnologico	3.560,99
II. CONTRIBUTIONS / CONTRIBUTI	2.554.755,91
1) Contributions from Miur and other central administrations / Contributi Miur e altre Amministrazioni centrali	56.482,57
2) Contributions from Regions and Autonomous Provinces / Contributi Regioni e Province autonome	59.835,54
3) Contributions from other local authorities / Contributi altre Amministrazioni locali	337,10
4) Contributions from European Union and Rest of the World / Contributi da Unione Europea e da Resto del Mondo	479.846,09
5) Contributions from Universities / Contributi da Università	626.647,38
6) Contributions from other (public) / Contributi da altri (pubblici)	697.113,16
7) Contributions from other (private) / Contributi da altri (privati)	634.494,07
V. OTHER INCOME AND MISCELLANEOUS REVENUES / ALTRI PROVENTI E RICAVI DIVERSI	22.870,84
TOTAL REVENUES / TOTALE PROVENTI (A)	2.581.187,74

II. CONTRIBUTIONS / CONTRIBUTI



CONTRIBUTIONS / CONTRIBUTI	2.554.755,91	%
Contributions from Miur and other central administrations / Contributi Miur e altre Amministrazioni centrali	56.482,57	2%
Contributions from Regions and Autonomous Provinces / Contributi Regioni e Province autonome	59.835,54	2%
Contributions from other local authorities / Contributi altre Amministrazioni locali	337,10	
Contributions from European Union and Rest of the World / Contributi da Unione Europea e da Resto del Mondo	479.846,09	19%
Contributions from Universities / Contributi da Università	626.647,38	25%
Contributions from other (public) / Contributi da altri (pubblici)	697.113,16	27%
Contributions from other (private) / Contributi da altri (privati)	634.494,07	25%

B) OPERATING COSTS / COSTI OPERATIVI



B) OPERATING COSTS / COSTI OPERATIVI	31/12/2024
VIII. PERSONNEL COSTS / COSTI DEL PERSONALE	573.800,74
1) Costs of personnel dedicated to research and teaching / Costi del personale dedicato alla ricerca e alla didattica:	568.395,52
b) Scientific collaborations (collaborators, fellows, etc.) / collaborazioni scientifiche (collaboratori, assegnisti, ecc)	417.736,09
e) Other personnel dedicated to teaching and research / altro personale dedicato alla didattica e alla ricerca	150.659,43
2) Costs of managerial and administrative staff / Costi del personale dirigente e tecnico amministrativo	5.405,22
IX. CURRENT OPERATING COSTS / COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE	1.160.996,95
1) Costs for student support / Costi per sostegno agli studenti	345.111,82
5) Purchase of consumables for laboratories / Acquisto materiale consumo per laboratori	272.007,84
8) Purchase of services and technical-managerial collaborations / Acquisto di servizi e collaborazioni tecnico gestionali	289.561,36
9) Purchase of other materials / Acquisto altri materiali	19.342,27
11) Costs for the use of third-party assets / Costi per godimento beni di terzi	5.578,34
12) Other costs / Altri costi	229.395,32
X. DEPRECIATION AND WRITE-DOWNS / AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI	347.649,80
2) Depreciation of intangible assets / Ammortamenti immobilizzazioni materiali	347.649,80
XI. PROVISIONS FOR RISKS AND CHARGES / ACCANTONAMENTI PER RISCHI E ONERI	72.483,00
XII. OTHER MANAGEMENT CHARGES / ONERI DIVERSI DI GESTIONE	26.799,19
TOTAL COSTS / TOTALE COSTI (B)	2.181.729,68

Account «Other costs» 229.395,32 euros

€36,329.83 for co-financed research grant contributions;

€2,000.00 as compensation for the role of privacy officer for the period 27/10/2023–26/10/2024, pursuant to Addendum Prot. No. 1386 dated 16/09/2021 to the UNIFI-LENS agreement Rep. No. 296/2015 Prot. No. 16740 dated 10/02/2015;

€24,393.59 for the co-financing of fixed-term contracts;

€60,792.80 as the share for two UNIFI Technologists for the 2024 financial year;

€21,465.14 resulting from the application of the withholding rate set at 3% of the funding received for research project activities, pursuant to the UNIFI-LENS financial protocol Rep. No. 1653, Prot. No. 109306 dated 28/07/2016;

€48,814.13 for the funding of fixed-term research fellows (RTD);

€5,195.12 for the operation and maintenance service of the helium recovery and liquefaction system installed at the Sesto Fiorentino Campus, for the maintenance of the storage and distribution systems of technical and cryogenic gases, and for the supply of technical gases to the scientific laboratories of the University of Florence, for a four-year period: services and rentals under LENS responsibility for 2023 and 2024.

The account "Other costs" mainly refers to current transfers to the University of Florence”.

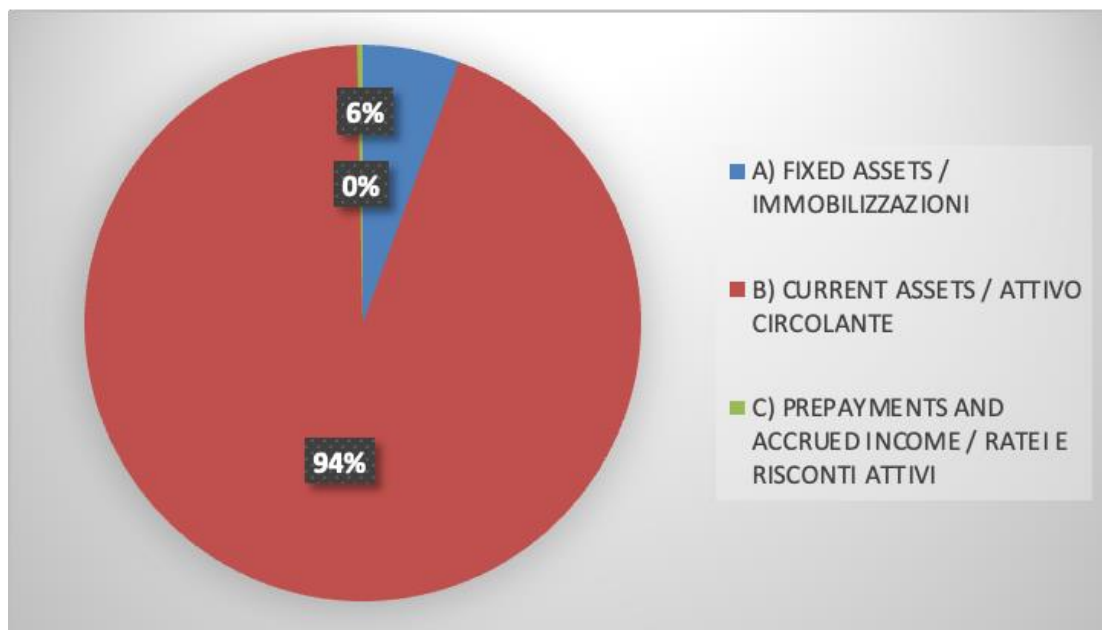
The item “**Current transfers to the University of Florence**” refers to transfers made to the University of Florence for the following expenditure purposes:

Descrizione	Valore al 31/12/2024
12) Altri costi	229.395,32
Assicurazione automezzi	249,7
Assicurazione responsabilità civile ente	5.001,13
Commissioni Bancarie	365,5
Costi generali per brevetti	3.843,80
Indennità di carica organi istituzionali	3.184,80
Missioni e rimborsi spese altri	736,71
Postali	2.774,56
Quote associative	1.000,00
Rimborsi spese e di missione agli organi istituzionali	1.306,05
Rimborsi tasse studenti	452
Trasferimenti correnti ad altre Università	10.000,00
Trasferimenti correnti all'Università degli Studi di Firenze	198.990,61
Trasferimenti correnti allo Stato	1.490,46

BALANCE SHEET

ASSETS / ATTIVO	31/12/2024	LIABILITIES AND NET EQUITY / PASSIVO E PATRIMONIO NETTO	31/12/2024
FIXED ASSETS / IMMOBILIZZAZIONI	501.246,62	NET EQUITY / PATRIMONIO NETTO	2.658.615,50
Plants and machinery / Impianti e attrezzature	5.995,07	ENDOWMENT FUND / FONDO DI DOTAZIONE DELL'ATENEO	86.695,84
Scientific equipment / Attrezzature scientifiche	368.609,62	RESTRICTED ASSETS / PATRIMONIO VINCOLATO	1.467.291,49
Furniture and fixtures / Mobili e arredi	10.417,84	UNRESTRICTED ASSETS / PATRIMONIO NON VINCOLATO	1.104.628,17
Other tangible fixed assets / Altre immobilizzazioni materiali	116.224,09	<i>Current year result / Risultato esercizio</i>	<i>426.242,18</i>
		<i>Results related to previous years / Risultati relativi ad esercizi precedenti</i>	<i>678.385,99</i>
		PROVISIONS FOR RISKS AND CHARGES / FONDI PER RISCHI E ONERI	72.483,00
CURRENT ASSETS / ATTIVO CIRCOLANTE	8.387.408,52		
Receivables / Crediti	1.174.939,85	DEBTS / DEBITI	94.684,37
LIQUID ASSETS / Disponibilità liquide	7.212.468,67	Debts: to universities / Debiti verso Università	17.224,96
		Debts: to suppliers / Debiti verso fornitori	48.594,20
ACCRUED INCOME AND PREPAID EXPENSES / RATEI E RISCONTI ATTIVI	29.406,89	Other debts / Altri debiti	28.865,21
		ACCRUALS AND DEFERRED INCOME AND DEFERRED INCOME FOR PROJECTS AND RESEARCH IN PROGRESS/ RATEI E RISCONTI PASSIVI E RISCONTI PASSIVI PER PROGETTI E RICERCHE IN CORSO	6.092.279,16
TOTAL ASSETS / TOTALE ATTIVO	8.918.062,03	LIABILITIES AND NET EQUITY TOTAL / TOTALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO	8.918.062,03

ASSETS / ATTIVO

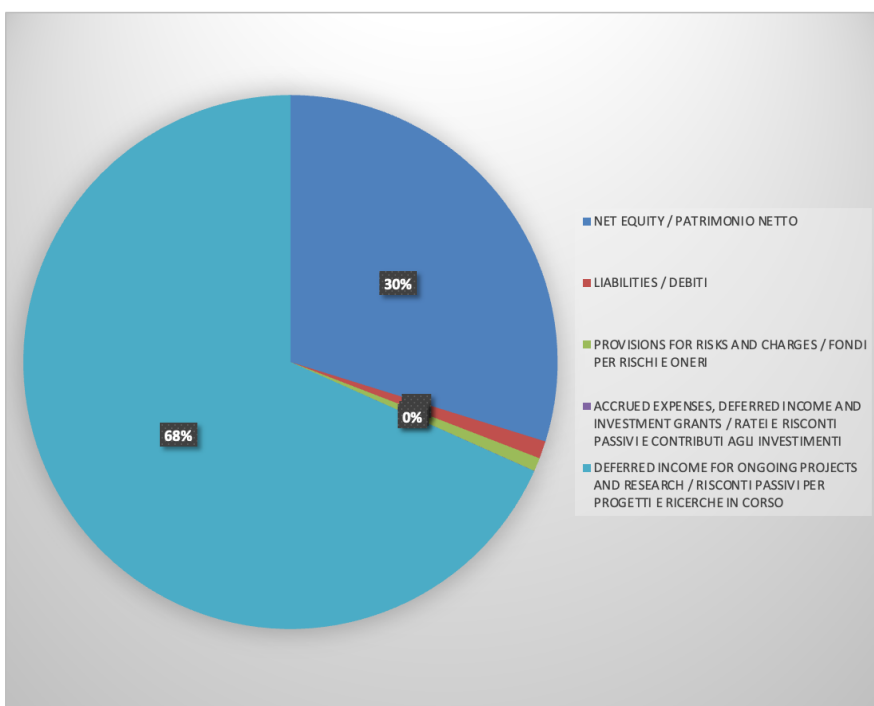


ASSETS / ATTIVO	31/12/24
A) FIXED ASSETS / IMMOBILIZZAZIONI	501.246,62
B) CURRENT ASSETS / ATTIVO CIRCOLANTE	8.387.408,52
C) PREPAYMENTS AND ACCRUED INCOME / RATEI E RISCONTI ATTIVI	29.406,89
TOTAL AMOUNT	8.918.062,03

FIXED ASSETS / IMMOBILIZZAZIONI	501.246,62
Plant and equipment / Impianti e attrezzature	5.995,07
Scientific equipment / Attrezzature scientifiche	368.609,62
Office furniture and fixtures / Mobili e arredi	10.417,84
Other tangible fixed assets / Altre immobilizzazioni materiali	116.224,09

CURRENT ASSETS / ATTIVO CIRCOLANTE	8.387.408,52
Debtor balances / Crediti	1.174.939,85
Cash / Disponibilità liquide	7.212.468,67

LIABILITIES AND NET EQUITY / PASSIVO E PATRIMONIO NETTO



LIABILITIES AND NET EQUITY / PASSIVO E PATRIMONIO NETTO	8.918.062,03
NET EQUITY / PATRIMONIO NETTO	2.658.615,50
LIABILITIES / DEBITI	94.684,37
PROVISIONS FOR RISKS AND CHARGES / FONDI PER RISCHI E ONERI	72.483,00
ACCRUED EXPENSES, DEFERRED INCOME AND INVESTMENT GRANTS / RATEI E RISCONTI PASSIVI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	824,35
DEFERRED INCOME FOR ONGOING PROJECTS AND RESEARCH / RISCONTI PASSIVI PER PROGETTI E RICERCHE IN CORSO	6.091.454,81

Proposta di destinazione dell'utile e ridefinizione delle riserve di patrimonio netto

In relazione all'utile di esercizio 2024, pari a complessivi euro 426.242,18, la Direttrice propone di destinare:

- euro 100.000,00 al “Fondo spese future per ricerca”, in conformità alla decisione degli Organi Istituzionali di finanziare progetti di ricerca di interesse generale dell'Ente;
- euro 326.242,18 al “Fondo spese future per attrezzature”, sempre su indicazione degli Organi Istituzionali, al fine di sostenere l'acquisto di attrezzature scientifiche indispensabili per le attività di ricerca.

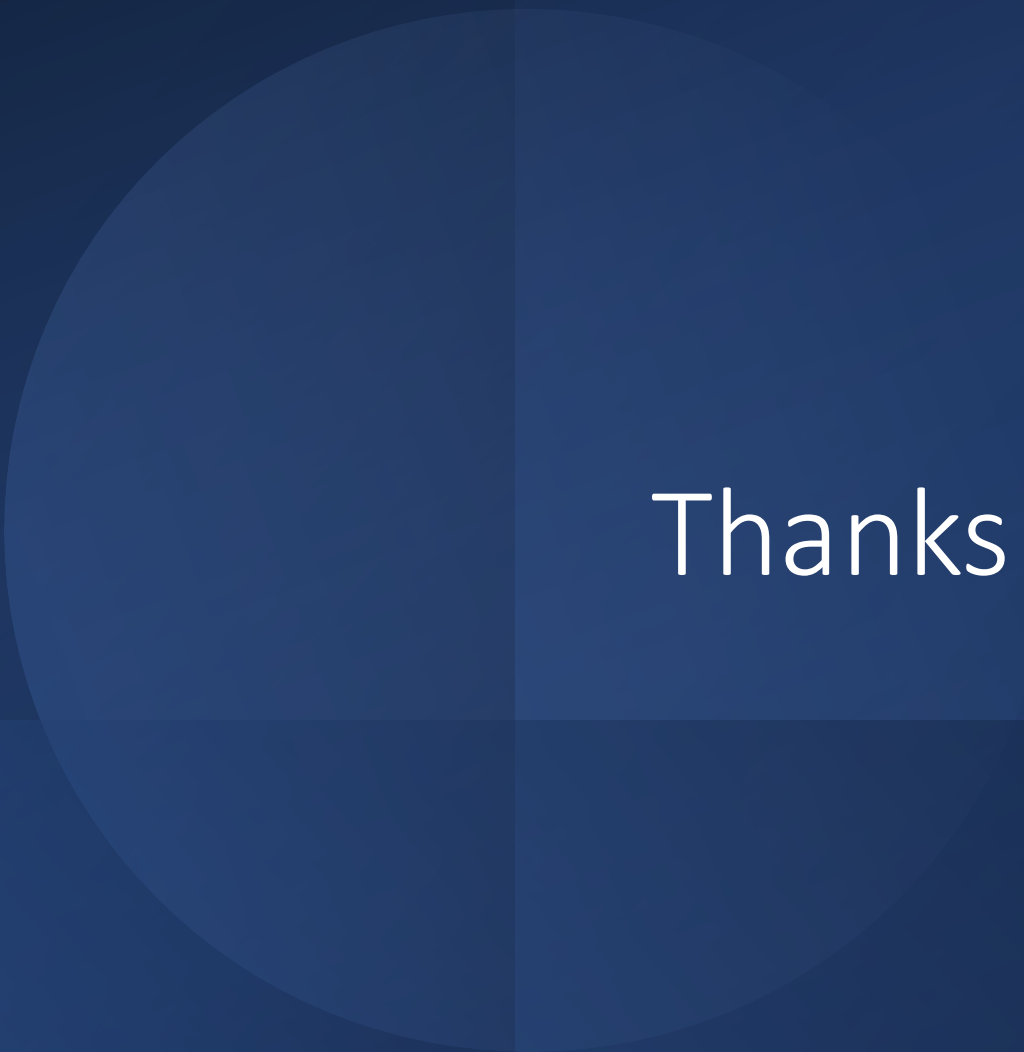
Entrambi i Fondi rappresentano risorse strategiche per consolidare l'impegno dell'Ente nello sviluppo di programmi di ricerca innovativi e nel mantenimento di un'adeguata dotazione strumentale, in linea con le finalità statutarie e con gli obiettivi di crescita e competitività dell'organizzazione.

Proposal for the Allocation of the Profit and Redefinition of Equity Reserves

With reference to the 2024 profit, amounting to a total of €426,242.18, the Director proposes the following allocation:

- €100,000.00 to the “Future Research Expenses Fund”, in accordance with the decision of the Institutional Bodies to finance research projects of general interest to the Organization;
- €326,242.18 to the “Future Equipment Expenses Fund”, also following the guidance of the Institutional Bodies, in order to support the purchase of scientific equipment essential for research activities.

Both funds represent strategic resources aimed at consolidating the Organization's commitment to the development of innovative research programs and the maintenance of adequate instrumental equipment, in line with its statutory purposes and the organization's growth and competitiveness objectives.



Thanks for your attention

updating intellectual property

	title	acronym	n.	FUNDING INSTITUTIONS		patent	agreement	management of economic exploitation of the patent		international extension	assignment				updating
1	Sensore ottico miniaturizzato ad onda evanescente integrato con elemento ottico P-MOE	P-MOE		LENS 50% UNIFI 30% CNR 20%	F. Pavone/C. Credi/ C. Dallari						ABM Intellectual Property Firm				16/04/2025: Following the prior art analysis conducted by UNIFI, the CNR has no objection to proceeding with the drafting. The quotation has already been approved previously. Awaiting purchase order
2	System and method for measuring the focus state of an optical instrument	AUTOFOCUS	16212	CNRINO30%-LENS40%-UNIFI30%	L.Silvestri/M.C. Mullenbroich/L.Sacconi/F.S.Pavone	italian patent n. 101201600013260 4 deposito del 30/12/2016 PCT/EP2017/084057 on 21/12/2017	agreement LENS/CNR/UNIFI 14/05/2018	CNR	5° fee EP/abandonment of the Italian 6° fee	International extension request to USA/Japan/China	MARCHI& PARTNERS srl new agreement between LENS/CNR/UNIFI/ L4T-Targetti for licence right option SIGNED 28/3/2019	2020 new agreement with l4t for the extensione for 1 year / no longer renewed	Patent application EP 5th year / abandonment of the Italian fee / withdrawal and transfer of the patent by UNIFI new shares 55% LENS and 45% CNR	granted USA patent1/2/2022	to be paid 1058 euro (VAT included) for the 8th renewal in Switzerland and UK
3	Apparatus for the optical investigation of photonic circuits		LB1177	LENS-UNIFI 50%	D.S. Wiersma UNIFI/Dmitry Nuzhdin/L.Pattelli/sara Nocentini	request of italian patent 102018000008647 17/9/2018	agreement UNIFI/LENS 17/05/2018	UNIFI	on 09/02/2019 the Director has sent the communication that LENS does not intend to		ITALBREVETTI SRL	italian patent granted on 29/12/2020		renewed the italian patent tax /Lens lets the international application lapse	5/02/2025: a 130.15 euro (VAT included) purchase order was sent to Italbrevetti for the renewal in Italy
4	Dispositivo laser a cavità esterna, sistema e procedimento corrispondenti			LENS/INRIM 50%	Carlo Sias/ Elia Perego /Lucia Duca	request of italian patent 102018000008647 17/9/2018	agreement INRIM/LENS 3/4/2019	INRIM	no fee payed according to the lens-inrim agreement	request of international patent PCT	BUZZI,NOTARO &ANTONELLI D'OULX	italian patent granted on 28/01/2021		Request NATIONAL PHASE FOR USA/ CHINA AND JAPAN and european patent : THE AGREEMENT between lens and INRIM carries on: no fees for LENS	Request european patent : THE AGREEMENT between lens and INRIM carries on: no fees for LENS
5	Method and system for spectrally super resolved characterization based on random laser illumination		LB1330	50%LENS/ 50%UNIFI	Alice Boschetti PhD Student/Lorenzo Pattelli research grant/Andrea Taschin fellowship/Renato Torre Professor/diedrik S. Wiersma Professor/	request of italian patent 13/8/2019 n.1020190000147 48	agreement unifi/lens signed	unifi			ITALBREVETTI SRL	italian patent granted on 31/08/2021	LENS and UNIFI decided to not request the international extension.	italian patent granted on 31/08/2021	05/02/2025: a 115.15 euro (VAT included) was sent to Italbrevetti for the 6th renewal in Italy
6	Analisi spettroscopica multimodale su campioni di urina per lo screening del carcinoma uroteliale			20%LENS/20%CNR/ 25%UNIFI/35%AOU careggi	Prof Pavone/Enrico Baria/R.Cicchì/GACCI	request of italian patent n.1020200000126 10 del 27/5/5020	work in progress agreements unifi LENS /AOU/UNIFI/CNR	UNIFI			GLP SRL DI DAVIDE PLATI		request of italian patent n.102020000 012610 del 27/5/5020	request of international patent PCT/	let the Italian application lapse: patent expired
7	Classificazione tramite apprendimento automatico di dati spettroscopici ottenuti da campioni di urina/Classification via machine learning of spectroscopic data obtained from urine specimens			5%LENS/ 40%CNR/ 15%UNIFI/ 40%AOU careggi	F. Pavone/E. Baria/R.Cicchì/M.GACCI/S. Morselli	request of italian patent ?		UNIFI			GLP SRL DI DAVIDE PLATI			1629 euro for the PCT extension	pending. last update: 2021
8	Sistema di anti collisione in prossimità di intersezioni stradali con tecnologia Visibile Light Communication (VLC) -	VLC ANTICOLLISIONE		10%LENS/ 30%UNIFI/ 60%CNR	Cataliotti/Seminara/Mucchi/ Caputo	request of italian patent n.1020200000168 67 10 luglio 2020	work in progress agreements unifi LENS /UNIFI/CNR	CNR			LAVOIX (Milano)		request of italian patent n.102020000 016867 10 luglio 2020	let the Italian application lapse9/7/21	08/01/2025: a 120 euro (VAT included) purchase order was sent to Lavoix
9	Nanoparticella raman attiva per spettroscopia sers, in particolare per la rivelazione di analiti altamente diluiti in campioni liquidi e relativi apparato e metodo per spettroscopia sers	NANOPARTICELLA	B1689	30%LENS/ 45%UNIFI/ 25%CNRINO	Caterina Credi/Caterina Dallari/Francesco Pavone/Riccardo Innocenti/Andrea Trabocchi/Elena Lenci	request of italian patent n. 102022000027336 del 30/12/2022	work in progress agreements unifi LENS /UNIFI/CNR	UNIFI			ITALBREVETTI SRL				05/02/2025: a 439.20 euro (VAT included) purchase order was sent to Italbrevetti

Richiesta di anticipo di 1500 euro + 22% IVA per l'organizzazione della SUMMER School nell'ambito della COST Action TETRA.

La COST Action "[TETRA - The mETamaterial foRmalism approach to recognize cAncer](#)", alla quale Francesco Pavone partecipa per conto del LENS, ha ottenuto il finanziamento ed è attualmente in fase di crescita.

Francesco Pavone fa parte del Management Committee ([LINK MC](#)), mentre io ricopro il ruolo di **Science Communication Coordinator** ([LINK](#)).

Secondo il regolamento COST, che allego alla presente, i partner dell'Azione non gestiscono direttamente un budget, ma possono essere **rimborsati** per le attività congiunte, come ad esempio meeting, conferenze, scuole, ecc. – quindi per le attività di **disseminazione**.

Inoltre, i partner possono **organizzare eventi** e ricevere un rimborso da COST per alcune spese, come l'affitto della struttura, il noleggio degli stand per la sessione poster, ecc. (vedi p. 90 del documento *Annotated Rules*, citato di seguito):

A1-3.2.1.1 FACE TO FACE EVENTS:

- *Rental for rooms, audio-visual (A/V) materials, and poster stands;*
- *Photocopying and the printing of programmes, handouts, event materials, book of abstracts, book of proceedings, flyers etc.;*
- *Refreshments (snacks and beverages not intended to substitute lunch nor dinner);*
- *Collective bus transfer to the event venue; This refers to the transfer of all participants from a designated point to the event venue in the cases when the event venue is in a remote location without adequate public transport; This does not include airport transfer to hotels, bus transfer to the conference dinner or the bus reservation with a touristic purpose, which are not eligible in any case;*
- *Field trip expenses if relevant to the objectives of the approved meeting / Training School;*
- *Administrative support and secretarial expenses linked to hosting and organising the approved scientific activity*
- *Cancellation insurance.*

Nell'ambito della COST Action TETRA, stiamo organizzando la Summer School sulla Biofotonica, che si terrà dal 9 al 13 giugno 2025 ad Alghero, in Sardegna. COST ha stanziato 3.500 euro a supporto dell'Organizzatore Locale (in questo caso, LENS), come indicato nel budget approvato, in allegato (p. 10). Secondo il regolamento COST, tale somma verrà rimborsata solo dopo lo svolgimento dell'evento.

Attualmente abbiamo necessità di anticipare alcune spese per:

- Confermare la prenotazione della sala dell'hotel: €850,00 + IVA 22%

- Noleggio degli stand per i poster: €650,00 + IVA 22%

Allego i relativi preventivi.

Benefici per il LENS:

Come partner della COST Action TETRA:

- Attraverso questa rete, aumentiamo il numero di partner con cui collaboriamo, incrementando le opportunità di creare sotto-consorzi per partecipare a bandi europei.
- Acquisiamo esperienza nella gestione di una rete COST, che ci faciliterà nella proposta e gestione di una nostra futura rete COST; attualmente stiamo lavorando alla preparazione di una proposta per la call COST attualmente aperta.

Come organizzatori della scuola:

- Si tratta di un evento di disseminazione che ci consente di coinvolgere relatori di nostro interesse (tre dei quali verranno finanziati dalla COST).
- Inoltre, la COST coprirà le spese di partecipazione di sei studenti.

Allego l'abstract del progetto della rete TETRA:

Early detection and effective treatment of cancer is of critical importance for increasing the chances of patient survival. The rapid development of machine learning (ML) and particularly deep learning has made significant improvements in the accuracy of cancer screening, detection, and monitoring a possibility. However, despite the advantages offered by ML, it has one significant disadvantage, that is the tremendous amount of computing resource required for analysis and interpretation of images. The TETRA Action brings together experts in biophotonics, computer science, imaging instrumentation, cell biology and pathology to explore the application of an alternative approach to automated cancer detection, based on the metamaterial formalism approach. This approach uses constructed artificial tissue-like metamaterials for phantom creation and requires much less computing resource. Members of the TETRA network will work together to optimise methodologies for experimental visualisation of biomedical tissues, develop new theories enabling digitisation and interpretation of biological tissues, and develop and test classification algorithms for automatic detection of cancerous zones. With the ultimate goal of the Action being the creation of the knowledge base needed for the future development of breakthrough technologies that exploit the metamaterial formalism approach for the fast and cost-effective detection of cancer, and the emergence of the novel field of material medicine.

[MoU](#) - 038/24

CSO Approval date - 17/05/2024

Start date - 30/09/2024

End date - 29/09/2028

**ACCORDO DI COLLABORAZIONE PER LA COSTITUZIONE DELLA JOINT RESEARCH
UNIT (JRU) DENOMINATA I-PHOQS-JRU (Integrated Infrastructure Initiative in Photonic and
Quantum Sciences - JRU)**

TRA

il Consiglio Nazionale delle Ricerche, con sede legale in Piazzale Aldo Moro 7, 00185 Roma - C.F. 80054330586, nella persona del suo Presidente e Legale Rappresentante, Prof.ssa Maria Chiara Carrozza (nel seguito: CNR),

il Politecnico di Milano, con sede legale in P.zza Leonardo da Vinci, 32 Milano – C.F. 80057930150, nella persona del suo Rettore e Legale Rappresentante, Prof.ssa Donatella Sciuto (nel seguito: PoliMI).

il LENS, con sede legale in Via Nello Carrara, 1 50019 Sesto Fiorentino (FI)-C.F. 04406040487, nella persona della sua direttrice e Legale Rappresentante, Prof.ssa Elisabetta Cerbai (nel seguito: LENS)

di seguito denominate singolarmente anche "Parte" e congiuntamente anche "Parti"

PREMESSO CHE

- Nell’ambito del Piano Nazionale di Ricerca e Resilienza, Missione 4, “Istruzione e Ricerca” - Componente 2, “Dalla ricerca all’impresa” - Linea di investimento 3.1, “Fondo per la realizzazione di un sistema integrato di infrastrutture di ricerca e innovazione”, finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU, azione di riferimento 3.1.1 “Creazione di nuove IR o potenziamento di quelle esistenti che concorrono agli obiettivi di Eccellenza Scientifica di Horizon Europe e costituzione di reti”, è stato emanato l’Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali n. 3264 del 28/12/2021.
- Con Decreto n. 126 del 21/06/2022 è stata ammessa a finanziamento la proposta progettuale codice IR0000016, CUP B53C22001750006 dal titolo “Integrated Infrastructure Initiative in Photonic and Quantum Sciences” (nel seguito: I-PHOQS), tipologia d’intervento “iii. creazione di reti tematiche o multidisciplinari di IR esistenti, presenti nel PNIR a priorità alta e media, con indicazione del tema o del tema prevalente per reti multidisciplinari, tra le Aree ESFRI”, area ESFRI “Physical Sciences and Engineering” con soggetto proponente il Consiglio Nazionale delle Ricerche e soggetto co-proponente il Politecnico di Milano.
- Uno dei principali obiettivi di I-PHOQS è la realizzazione di un network di Infrastrutture di Ricerca comprese nel Piano Nazionale Infrastrutture di Ricerca – PNIR 2021-2027 (Decreto Ministeriale n.1082 del 10-09-2021), in grado di integrare le nanotecnologie con le scienze e tecnologie quantistiche e fotoniche, nello specifico:
 - LENS – European Laboratory for Non-Linear Spectroscopy, coordinata dal CNR
 - CUSBO – Centre for Ultrafast Science and Biomedical Optics, coordinata dal PoliMI
 - ELI – Extreme Light Infrastructure, coordinata dal CNR
 - BEYOND-NANO – Materials and processes Beyond the Nanoscale, coordinata dal CNR
- L’integrazione delle tre aree consente di sviluppare tecnologie altamente innovative, con applicazioni a settori di grande impatto economico e sociale, quali la sicurezza e la difesa, la salute, l’ambiente, l’energia, i trasporti e le telecomunicazioni.

- I-PHOQS prevede “l’impegno del Soggetto proponente e di ciascun co-proponente a gestire l’infrastruttura di ricerca, garantendone la sostenibilità economico-finanziaria indipendentemente dal mercato, anche dopo la conclusione del progetto, per almeno dieci anni decorrenti dal pagamento finale al Soggetto attuatore e a non dismettere i singoli beni prima che abbiano completato il normale ciclo di ammortamento, senza una preventiva autorizzazione del Ministero, assicurando la stabilità del progetto entro i limiti di cui alla normativa eurounionale”.
- La creazione e il potenziamento infrastrutturale di I-PHOQS pone la necessità di creare un quadro di riferimento di lungo periodo per la gestione della infrastruttura distribuita in modo unitario e continuativo nel tempo al fine di:
 - garantire il pieno accesso alle facilities realizzate;
 - promuovere l’integrazione delle IR nelle reti sovranazionali;
 - accedere a misure di finanziamento europee ed internazionali;
 - divenire centri di riferimento a livello nazionale per la ricerca e l’alta formazione;
 - promuovere l’innovazione con la creazione di proprietà intellettuale e imprese altamente innovative;
 - definire e realizzare un proprio modello di business volto alla crescita e allo sviluppo dell’IR.
- I-PHOQS integra l’intera filiera per le Scienze e Tecnologie Quantistiche, dallo sviluppo delle diverse piattaforme tecnologiche (atomi ultrafreddi, fotonica, semiconduttori, diamante, tra le principali Pilot Lines nello European Quantum Chips Act in fase di avvio), alle applicazioni di tali tecnologie, quali ad esempio computer quantistici, comunicazioni intrinsecamente sicure, sensori quantistici. I-PHOQS sviluppa tali tecnologie che rivestono un altissimo valore strategico attraendo enormi investimenti su scala internazionale ed europea, anche attraverso importanti iniziative per la ricerca ed il trasferimento tecnologico soprattutto nell’ambito della Flagship decennale sulle tecnologie quantistiche e dei programmi infrastrutturali collegati, come EuroQCI (EU Quantum Communication Infrastructure) ed i centri di calcolo, simulazione e sensing quantistici previsti. I-PHOQS ha forti sinergie, a livello nazionale, con i partenariati PNRR NQSTI e SERICS e i centri nazionali PNRR ICSC e FAIR.
- I-PHOQS integra una gamma completa di sorgenti laser e strumentazione dedicata: (i) alla generazione di impulsi laser intensi e ultrabrevi per applicazioni nella fisica degli attosecondi, all’accelerazione di particelle (elettroni e ioni) e alla generazione di raggi X; (ii) allo sviluppo di sorgenti di radiazioni ultrastabili con uno spettro di emissione molto ampio (fino al lontano infrarosso) con applicazioni alla spettroscopia di alta precisione. Entrambe le attività di ricerca rientrano nell’ambito del settore cosiddetto della “extreme photonics”, che rappresenta l’insieme delle attività nel campo dei laser e della fotonica che mirano a superare le attuali barriere tecnologiche. A ciò si aggiunge lo sfruttamento di tecniche di indagine della materia in condizioni estreme di pressione e temperatura. Queste attività risultano sinergiche con investimenti sia su scala nazionale come il progetto EuAPS finanziato dai fondi del PNRR sia su scala internazionale come l’infrastruttura ELI ERIC (landmark di ESFRI), il progetto ESFRI EuPraxia e la rete di infrastrutture laser Laserlab-Europe AISBL. In ambito nazionale esistono forti sinergie con l’Ecosistema Toscano per la Salute (THE) che vede un’ampia partecipazione del personale del CNR di 20 anni/persona distribuiti su oltre 130 unità di personale e già in fase di ulteriore espansione. Gli utenti avranno accesso a una suite unica di sorgenti laser e linee di radiazione e particelle, abbinate alla diagnostica spazio-temporale e alla spettroscopica dall’IR ai raggi X per studi di base e la caratterizzazione dei materiali, alla generazione di radiazione e particelle di alta energia per utilizzo in ambito biomedico per diagnostica e terapia.
- I-PHOQS sviluppa facilities nel settore delle nanotecnologie per applicazioni alla fotonica e alle

tecnologie quantistiche con forti interazioni con il Chips Act EU e la Pilot Line relativa ai semiconduttori recentemente partita in Sicilia.

- I-PHOQS sviluppa al suo interno applicazioni avanzate che contengono le tecnologie sopra menzionate, in diversi settori, quali ad esempio: (i) la *biofotonica*, coprendo l'intero spettro dalla nanoscopia e microscopia multidimensionale per la comprensione dei meccanismi patologici e fisiologici, alla diagnostica clinica non-invasiva, dalla fabbricazione di nuovi sensori e materiali per la biofotonica, all'ingegneria dei tessuti; (ii) la *fotonica verde* per lo sviluppo di materiali e tecniche di spettroscopia non convenzionali per il rilevamento dei gas, per sistemi di produzione, risparmio e stoccaggio dell'energia, e per il rilevamento di microplastiche e la gestione dei rifiuti; (iii) la *spettroscopia ottica multi-scala e multi-dimensionale risolta nel tempo*, con una combinazione unica di capacità sperimentali, quali risoluzione temporale, sensibilità, copertura temporale e spettrale, risoluzione della frequenza di eccitazione e risoluzione spazio-temporale, per lo studio di problemi di alta rilevanza scientifica e tecnologica, quali la fotosintesi, la dinamica dei portatori in sistemi quantistici a bassa dimensionalità, la separazione e il trasporto di carica nei dispositivi fotovoltaici e fotocatalitici. In questi ambiti I-PHOQS promuove lo sviluppo di nuove tecnologie passibili di trasferimento tecnologico. Esistono sinergie con le infrastrutture E-Brains ed EuroBioImaging, il centro nazionale AGRITECH, la Fondazione ANTHEM, l'Ecosistema per l'Innovazione iNEST.

LE PARTI CONVENGONO QUANTO SEGUE

Art. 1 - Premesse

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.

Art. 2 - Oggetto

È oggetto del presente Accordo la costituzione di una Joint Research Unit (nel seguito: JRU), allo scopo di garantire la gestione della rete I-PHOQS di cui in premessa, garantendone la sostenibilità economico-finanziaria indipendentemente dal mercato, anche dopo la conclusione del progetto, per almeno dieci anni decorrenti dal pagamento finale al Soggetto attuatore e a non dismettere i singoli beni prima che abbiano completato il normale ciclo di ammortamento, senza una preventiva autorizzazione del Ministero, assicurando la stabilità del progetto entro i limiti di cui alla normativa eurounionale.

Per il perseguimento dell'oggetto di cui al paragrafo precedente, la JRU promuoverà lo sviluppo, l'integrazione e il potenziamento della rete I-PHOQS, anche in dimensione internazionale, nella ricerca di eccellenza, in particolare nelle aree via via individuate dai Piani Nazionali della Ricerca, la sua diffusione e conoscenza, il rafforzamento delle politiche di accesso, la sua partecipazione alle partnership europee e il suo ruolo nell'innovazione e nei rapporti con l'industria e il suo utilizzo nell'alta formazione.

La JRU si propone altresì di contribuire agli ambiti prioritari definiti a livello EU e nazionale, quali ad esempio health, green deal, digital solutions e collegamento con le mission della programmazione nazionale ed europea.

La JRU persegue e promuove l'accesso aperto ai risultati (dati, articoli, standard, procedure, strumenti ecc.) e alle facility, dove svolgere e perfezionare la ricerca, allo scopo di contribuire all'attuazione della Strategia sulla Scienza Aperta promossa dalla Commissione europea per migliorare la circolazione delle conoscenze e l'innovazione.

La JRU intende offrire ad altre iniziative (finanziate, ad esempio, nell'ambito del PNRR) che abbiano affinità e/o complementarità tematica, l'opportunità di integrare le loro piattaforme, attrezzature e competenze nell'offerta scientifica, tecnologica e di servizi della JRU.

Art. 3 - Attività della JRU

La JRU svolge attività miranti a garantire l'operatività e il rafforzamento dell'infrastruttura distribuita I-PHOQS, tra le quali sono ricomprese, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- ricerca congiunta nelle aree tematiche d'interesse;
- servizi di accesso alle facilities, anche in modalità remota;
- training e alta formazione;
- trasferimento tecnologico e servizi di consulenza;
- comunicazione e disseminazione;
- attività di definizione e realizzazione delle modalità di integrazione di piattaforme, competenze ed attrezzature provenienti da altre progettualità.

Art. 4 - Gestione delle attività

Sono Organi della JRU:

- Assemblea Generale;
- Comitato di Gestione e Coordinamento (CGC);
- Coordinatore;

Art. 5 - L'Assemblea Generale

L'Assemblea Generale è l'organo di governo più elevato della JRU.

L'Assemblea Generale svolge i seguenti compiti:

- a) nomina il Coordinatore;
- b) approva accordi e Memorandum of Understanding con altre JRU, organizzazioni o entità pubbliche e private che abbiano un impatto positivo e significativo su scopi ed attività definiti nei precedenti articoli;
- c) approva, con cadenza annuale, un piano di attività di I-PHOQS;
- d) approva il piano finanziario e la rendicontazione finanziaria dell'attività annuale svolta;
- e) approva il documento triennale di visione strategica di I-PHOQS;
- f) approva le richieste di nuova adesione in base a quanto definito all'art. 10;
- g) approva i regolamenti e linee guida di cui I-PHOQS intenda dotarsi per l'utile funzionamento della JRU;
- h) approva modifiche all'Annex 2 e all'Annex 3.

L'Assemblea Generale è costituita da due membri del CNR e da un membro per ciascuna delle altre Parti del presente Accordo, con diritto di voto. All'Assemblea Generale possono partecipare membri senza diritto di voto anche in base a specifiche richieste dell'Assemblea Generale stessa.

La durata del mandato dei membri dell'Assemblea Generale è di 3 anni, rinnovabile una sola volta.

Le Parti indicano i propri rappresentanti nell'Assemblea Generale contestualmente alla firma del presente Accordo. La composizione dell'Assemblea Generale nella fase iniziale della JRU è quindi riportata in allegato (Allegato 1). Allo scadere del mandato, o in caso di interruzione anticipata del mandato, i rappresentanti delle Parti vengono scelti dai Rappresentanti Legali delle rispettive istituzioni all'interno di una rosa di candidati individuati dagli Associati alle afferenti Unità Operative, garantendo nella scelta un peso uguale per ogni Unità operativa.

L'Assemblea Generale delibera a maggioranza assoluta degli aventi diritto al voto in merito ad ogni materia portata alla sua attenzione, salvo non sia prevista una maggioranza diversa dal presente Accordo o dai Regolamenti della JRU.

L'Assemblea Generale è convocata e presieduta dal Coordinatore.

Le attività dell'Assemblea Generale potranno essere svolte anche per via telematica.

Art. 6 - Comitato di Gestione e Coordinamento

Il Comitato di Gestione e Coordinamento sovrintende la gestione e il coordinamento delle attività della JRU e sottopone all'Assemblea Generale le proposte di carattere attuativo, in particolare:

- a) definisce annualmente il piano di attività;
- b) redige annualmente il consuntivo tecnico-scientifico e amministrativo-gestionale;
- c) propone la distribuzione delle risorse per le esigenze delle diverse attività tecnico-scientifiche;
- d) revisiona e negozia accordi con altri raggruppamenti, organizzazioni o entità pubbliche e private utili al perseguimento degli obiettivi;
- e) riceve la comunicazione preventiva della partecipazione della JRU a bandi per la presentazione di proposte progettuali;
- f) redige il documento triennale di visione strategica;
- g) si esprime a riguardo dell'utilizzo del nome I-PHOQS-JRU in progetti e attività.

IL CGC per l'esecuzione delle sue funzioni può avvalersi del supporto di ulteriori Comitati temporanei (definiti dal CGC stesso) o permanenti (definiti a livello di Regolamento), come ad esempio un Comitato di coordinamento delle attività scientifiche e tecnologiche, che supporti la definizione e la realizzazione delle attività tecnico-scientifiche e l'elaborazione del piano strategico, oppure un Comitato di gestione degli accessi, per il coordinamento delle procedure di accesso alle Infrastrutture, o ancora un Comitato di Esperti Scientifici esterni.

Il CGC delibera a maggioranza assoluta degli aventi diritto al voto in merito ad ogni materia portata alla sua attenzione, salvo non sia prevista una maggioranza diversa dal presente Accordo.

Il CGC può svolgere le proprie attività anche in modalità telematica.

Il CGC è composto da:

- Il Coordinatore;
- Un membro per ogni Unità Operativa (Allegato 2), eletto dai componenti dell'Unità Operativa
- Il Manager di I-PHOQS;

- Il Responsabile delle Attività Gestionali;
- Il Responsabile delle Attività Amministrative.

La durata del mandato dei membri del CGC è di 3 anni, rinnovabile una sola volta.

Il Manager:

- Mette in atto la gestione ordinaria della JRU proposta dal CGC ed approvata dall'Assemblea;
- Mette in atto le iniziative di fundraising e attende al piano di sostenibilità;
- Cura l'attività di trasferimento tecnologico;
- Gestisce i rapporti con altre infrastrutture di ricerca
- Partecipa all'Assemblea Generale senza diritto di voto
- Partecipa al Comitato di Gestione e Coordinamento senza diritto di voto

Il Responsabile delle attività Gestionali:

- Supporta il Coordinatore e il CGC nella definizione delle proposte di attività ordinarie della JRU;
- Gestisce le attività di reportistica e documentali, interfacciandosi con le unità di personale interne alla JRU e con quelle amministrative identificate dalle singole Parti;
- Partecipa all'Assemblea Generale senza diritto di voto
- Partecipa al Comitato di Gestione e Coordinamento senza diritto di voto

Il Responsabile delle attività Amministrative:

- Mantiene il monitoraggio dei flussi finanziari in capo alla JRU;
- Si occupa della rendicontazione dei finanziamenti ricevuti per lo svolgimento delle attività di cui all'art. 3.
- Partecipa all'Assemblea Generale senza diritto di voto
- Partecipa al Comitato di Gestione e Coordinamento senza diritto di voto

Art. 7 – Il Coordinatore

Il Coordinatore:

- Rappresenta la JRU nei confronti di terzi laddove non diversamente specificato;
- Presiede l'Assemblea generale senza diritto di voto;
- Presiede il Comitato di Gestione e Coordinamento con diritto di voto;
- Nomina il Manager, il Coordinatore delle Attività Gestionali e il Coordinatore delle Attività Amministrative sentito il parere dell'Assemblea Generale.

Art. 8 – Risorse finanziarie

JRU-I-PHOQS per il finanziamento delle attività, può avvalersi:

- di risorse specificatamente messe a disposizione da ciascuna delle Parti anche nella forma di contributo in-kind;
- delle risorse derivanti dall'attuazione di progetti finanziati che facciano riferimento alla JRU presentati congiuntamente o dalle singole Parti;
- delle risorse derivanti dalla fornitura di servizi secondo quanto stabilito dagli accordi nell'ambito della JRU;
- di donazioni da parte di fondazioni bancarie;
- di altre risorse istituzionali che possono essere destinate alle attività di cui al presente Accordo.

Nel caso di proposte progettuali che facciano esplicito riferimento alla JRU, i rapporti tra le Parti saranno disciplinati da specifici accordi che di volta in volta identificheranno un Soggetto Capofila ai fini della progettualità specifica.

Per ottimizzare lo svolgimento delle attività, può promuovere, attraverso le Istituzioni coinvolte, borse di studio post-laurea e post-doc o altre forme contrattuali previste dalla normativa vigente, eventi formativi e promozionali in linea con le attività di ricerca della JRU-I-PHOQS.

Il Coordinatore, il Manager, il Coordinatore dell'attività Amministrativa e il Coordinatore dell'attività Gestionali, se dipendenti di una delle istituzioni che concorrono alla formazione della JRU, prestano la loro opera nel quadro del proprio contratto di lavoro.

Art. 9 - Conoscenze, apparecchiature e diritti di utilizzazione economica

Ciascuna Parte resta proprietaria delle conoscenze pregresse che sono messe a disposizione delle altre per lo svolgimento delle attività oggetto del presente Accordo. Le conoscenze sviluppate congiuntamente costituiscono proprietà comune delle Parti che le hanno generate, che potranno utilizzarle per i rispettivi scopi istituzionali.

Ciascuna Parte è proprietaria dei beni dalla stessa acquistati con i contributi eventualmente erogati nell'ambito di attività progettuali. Resta inteso che i beni in tal modo acquisiti vengono comunque messi a disposizione della JRU per le attività oggetto del presente Accordo e per i suoi futuri eventuali sviluppi.

Ciascuna Parte è altresì proprietaria degli eventuali diritti di utilizzazione economica, ivi incluso quello a brevettare, conseguenti ad attività svolte autonomamente. Nel caso di attività congiuntamente svolte nella JRU, gli eventuali diritti di utilizzazione economica, ivi incluso quello a brevettare, spetteranno congiuntamente alle Parti interessate che hanno contribuito allo sviluppo dei risultati inventivi, e saranno regolati in virtù di successivi accordi di gestione dei diritti di proprietà intellettuale.

Le Parti che partecipano individualmente o congiuntamente a proposte progettuali senza fare riferimento alla JRU-I-PHOQS oggetto del presente Accordo, sono tenute alla riservatezza relativamente alle attività della JRU e a comunicare tempestivamente al Coordinatore eventuali conflitti di interesse.

I loghi e gli altri elementi dell'identità coordinata della JRU-I-PHOQS potranno essere utilizzati dalle Parti unicamente secondo le eventuali regole definite all'interno della JRU.

Per quanto non specificatamente previsto in questo articolo, si rinvia a eventuali regolamenti della JRU.

Art. 10 – Nuovi membri, recesso e risoluzione

Altre istituzioni pubbliche della ricerca o consorzi a prevalenza pubblica o enti privati attivi nel campo delle scienze fotoniche e quantistiche, coerentemente alle finalità generali della JRU, possono chiedere di aderire alla JRU-I-PHOQS in qualità di nuovi membri, con atti separati, previa valutazione tecnico-scientifica del Comitato di Gestione e Coordinamento, e conseguente approvazione dell'Assemblea Generale espressa a maggioranza di due terzi degli aventi diritto al voto. L'Assemblea Generale non è tenuta a motivare la sua decisione. La decisione dell'Assemblea Generale è inappellabile.

Per garantire una maggiore flessibilità nello svolgimento delle funzioni della JRU, è prevista in aggiunta alle Parti (Membri Titolari) la figura dei Membri Associati, che possono aderire alla JRU per lo svolgimento di azioni specifiche in un lasso di tempo più limitato. I Membri Associati completano l'offerta con competenze e strumentazioni aggiuntive finalizzate a specifici obiettivi strategici. I Membri Associati possono esprimere nuove Unità Operative, partecipano all'Assemblea Generale e al Comitato di Gestione e Coordinamento senza diritto di voto. L'ingresso di un nuovo Membro Associato segue la stessa procedura prevista per i Membri Titolari. Lo status di Membro Associato deve essere rinnovato annualmente dall'Assemblea Generale previo parere positivo della CGC. Un Membro Associato può presentare domanda per diventare Membro Titolare.

L'Assemblea Generale può approvare la costituzione di nuove Unità Operative previa valutazione del Comitato di Gestione e Coordinamento.

Le Parti e i Membri Associati hanno diritto di recedere dal presente Accordo, comunicando tale decisione tramite PEC inviata al Coordinatore con un preavviso di trenta (30) giorni. Il recesso del CNR comporta la cessazione della JRU. In caso di richiesta di scioglimento di I-PHOQS, CNR e POLIMI devono stabilire come garantire la sostenibilità a 10 anni delle Infrastrutture come previsto dal finanziamento PNRR del progetto I-PHOQS.

In caso di inadempienza grave di una delle Parti o di un Membro Associato rispetto al presente Accordo e a eventuali regolamenti collegati ed approvati nell'ambito della JRU, l'Assemblea Generale può deciderne l'esclusione, su proposta del Comitato di Gestione e coordinamento. La decisione è valida con il parere favorevole della maggioranza di due terzi degli aventi diritto al voto in seno all'Assemblea Generale. Nella suddetta votazione è esclusa, anche per il computo della maggioranza, la Parte interessata. Il Coordinatore comunica tramite PEC la decisione alla Parte interessata.

Per quanto non specificatamente previsto in questo articolo, si rinvia a eventuali regolamenti della JRU.

Art. 12 - Miscellanea

La costituzione della JRU non determina la costituzione di alcun rapporto associativo, societario, consortile o simile tra le Parti, ciascuna delle quali conserva la propria autonomia giuridica ed economica ai fini della gestione, degli adempimenti fiscali, degli oneri sociali.

Ciascuna Parte è responsabile esclusiva dei danni eventualmente causati a terzi nello svolgimento delle attività previste a proprio carico e, pertanto, si impegna a sollevare l'altra Parte da ogni responsabilità al riguardo. In caso di violazione delle disposizioni sulla riservatezza, le Parti saranno ritenute responsabili solo in caso di dolo o colpa grave.

Ogni eventuale variazione o integrazione del presente Accordo dovrà essere stipulata per iscritto.

Art. 13 - Foro Competente

Per qualsiasi controversia relativa all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del presente Accordo, le Parti stabiliscono la competenza esclusiva del Foro di Roma.

Art.14 - Validità del presente atto

Il presente Accordo entra in vigore alla data della sua sottoscrizione con durata di cinque anni dalla stipula, fatto salvo formale procedimento di scioglimento approvato dai legali rappresentanti delle Parti. Il presente Accordo può essere rinnovato per altri cinque anni previo consenso scritto delle Parti per un numero illimitato di volte.

Il presente Accordo resterà comunque valido fino alla completa realizzazione delle attività previste da eventuali Progetti acquisiti dalle Parti che facciano esplicito riferimento alla JRU e non ancora conclusi alla data di scadenza del presente Accordo.

Art. 15 - Firma e registrazione

Il presente Accordo è sottoscritto dalle Parti, con firma digitale del proprio legale rappresentante, ai sensi dell'art. 15 comma 2bis della legge n. 241/1990 e sarà registrato, solo in caso d'uso, a spese a carico della Parte richiedente. L'imposta di bollo è assolta virtualmente con oneri suddivisi egualmente tra le Parti.

POLITECNICO DI MILANO
LA RETTRICE
Prof.ssa Donatella Sciuto

Il Consiglio Nazionale delle Ricerche
LA PRESIDENTE
Prof.ssa Maria Chiara Carrozza

LENS
LA DIRETTRICE
Prof.ssa Elisabetta Cerbai

Allegato 1

Composizione dell'Assemblea Generale della JRU I-PHOQS - Membri Titolari

Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR): Dr. Paolo De Natale, Dr. Milena De Giorgi

Politecnico di Milano: Prof. Giulio Cerullo

LENS: Dr. Giacomo Roati

Composizione dell'Assemblea Generale della JRU I-PHOQS - Membri Associati

(nessun membro all'atto della fondazione)

Allegato 2

Elenco Unità Operative di I-PHOQS

Ente/Università	Denominazione Unità Operativa	Sede	Indirizzo
POLITECNICO DI MILANO	POLIMI-CUSBO	Dipartimento di Fisica	Piazza Leonardo da Vinci 32 - 20133 Milano
CNR	INO-LENS-Sesto	Istituto Nazionale di Ottica	c/o LENS, Sesto F.no, via Nello Carrara 1 - 50019 Sesto Fiorentino
	IFN-ELI-MI	Istituto di Fotonica e Nanotecnologie	Piazza Leonardo da Vinci 32 - 20133 Milano
	IFN-ELI-PD	Istituto di Fotonica e Nanotecnologie	via Trasea, 7 - 35131 Padova
	INO-ELI-FI	Istituto Nazionale di Ottica	Firenze, Largo E. Fermi 6 - 50125 Firenze
	INO-ELI-PI	Istituto Nazionale di Ottica	Via G. Moruzzi, 56124 Pisa
	NANOTEC-BN-LE	Istituto di Nanotecnologia	Via Monteroni – 73100 Lecce
	NANOTEC-BN-CS	Istituto di Nanotecnologia	Ponte P. Bucci, Cubo 33C - 87036 Rende (CS)
	IMM-BN-CT	Istituto per la Microelettronica e Microsistemi	Zona Industriale, Ottava Strada, 5, 95121 Catania
	IMM-BN-ME	Istituto per la Microelettronica e Microsistemi	Via Stagno D'Alcontres 31 - 98166 Messina
LENS	LENS	LENS	Sesto F.no, via Nello Carrara 1 - 50019 Sesto Fiorentino

Elenco del personale delle Unità Operative afferenti ad I-PHOQS

(PO: professore ordinario, PA: professore associato, RTDb: Ricercatore a tempo determinato di tipo B, RTDa: Ricercatore a tempo determinato di tipo A, TL: tecnico laureato, DR: dirigente di ricerca, PR: primo ricercatore, Ric: ricercatore, PRTD: primo ricercatore a tempo determinato,

RTD: ricercatore a tempo determinato, DT: dirigente tecnologo, PT: primo tecnologo, Tec: tecnologo, PTTD: primo tecnologo a tempo determinato, TTD: tecnologo a tempo determinato)

POLIMI-CUSBO

- Antonio Pifferi, PO, POLIMI
- Giulio Cerullo, PO, POLIMI
- Paola Taroni, PO, POLIMI
- Gianluca Valentini, PO, POLIMI
- Alessandro Torricelli, PO, POLIMI
- Cosimo D'Andrea, PO, POLIMI
- Mauro Nisoli, PO, POLIMI
- Salvatore Stagira, PO, POLIMI
- Dario Polli, PO, POLIMI
- Margherita Zavelani Rossi, PO, POLIMI
- Claudia Dallera, PO, POLIMI
- Federico Bottegoni, PA, POLIMI
- Michele Celebrano, PA, POLIMI
- Alberto Crepaldi, PA, POLIMI
- Daniela Comelli, PA, POLIMI
- Davide Contini, PA, POLIMI
- Andrea Bassi, PA, POLIMI
- Laura Di Sieno, PA, POLIMI
- Andrea Curatolo, PA, POLIMI
- Rebecca Re, PA, POLIMI
- Ilaria Bargigia, PA, POLIMI
- Stefano Dal Conte, PA, POLIMI
- Matteo Lucchini, PA, POLIMI
- Margherita Maiuri, PA, POLIMI
- Maurizio Reduzzi, PA, POLIMI
- Giuseppe Paternò, PA, POLIMI
- Paolo Pozzi, RTDb, POLIMI
- Ilaria Bargigia, RTDb, POLIMI
- Armando Genco, RTDa, POLIMI
- Andrea Schirato, RTDa, POLIMI
- Chiara Trovatello, RTDa, POLIMI
- Giulia Maffei, RTDa, POLIMI
- Caterina Amendola, RTDa, POLIMI

IFN-ELI-MI

- Gianluca Galzerano, DR, CNR
- Caterina Vozzi, DR, CNR
- Cristian Manzoni, DR, CNR
- Lorenzo Spinelli, DR, CNR
- Andrea Farina, PR, CNR
- Michele Devetta, PR, CNR
- Rocio Borrego Varillas, PR, CNR
- Davide Faccialà, Ric, CNR
- Anna Gabriella Ciriolo, Ric, CNR
- Giulia Folpini, RTD, CNR
- Francesco Canella, TTD, CNR

IFN-ELI-PD

- Luca Poletto, DR, CNR
- Stefano Bonora, PT, CNR
- Alain Jody Corso, PR, CNR
- Fabio Frassetto, PR, CNR
- Paola Zuppella, PR, CNR
- Giulio Favaro, RTD, CNR

NANOTEC-BN-LE

- Daniele Sanvitto, DR, CNR
- Milena De Giorgi, DR, CNR
- Dario Ballarini, PR, CNR
- Francesco Todisco, PR, CNR
- Aurora Rizzo, PR, CNR
- Lorenzo Dominici, PR, CNR
- Vincenzo Maiorano, PT, CNR
- Massimo Cuscunà, PT, CNR
- Vincenzo Ardizzone, PTTD, CNR
- Dimitrios Trypogeorgos, Ric, CNR
- Giovanni Martone, Ric, CNR
- Rosanna Mastria, Ric, CNR
- Antonio Gianfrate, RTD, CNR
- Marco Pugliese, RTD, CNR
- Antonella Giuri, RTD, CNR
- Antonio Fieramosca, RTD, CNR
- Laura Polimeno, RTD, CNR
- Paolo Comaron, RTD, CNR
- Luca Moretti, RTD, CNR

IMM-BN-ME

- Alessia Irrera, DR, CNR

- Barbara Fazio, PR, CNR
- Gianni Pezzotti Escobar, Ric, CNR
- Katia Buonasera, Ric, CNR
- Dario Morganti, RTD, CNR
- Maurilio Galletta, RTD, CNR
- Antonina Paone, TTD, CNR

IMM-BN-CT

- Salvatore Antonino Lombardo, DR, CNR
- Stefania Maria Serena Privitera, PR, CNR
- Fabio Matera, Ric, CNR
- Giuseppe Suriani, Tec, CNR
- Rossella Patanè, Tec, CNR
- Roberto Pagano, RTD, CNR
- Rachela Milazzo, RTD, CNR
- Michel Piliougine Rocha, RTD, CNR
- Nino Marino, RTD, CNR
- Giulia Mirabella, TTD, CNR

NANOTEC-BN-CS

- Roberto Termine, Ric, CNR
- Michele Giocondo, Ric, CNR
- Eugenio Vocaturo, Ric, CNR
- Loredana Ricciardi, Ric, CNR
- Svetlana Siprova, Ric, CNR
- Raffaele Filosa, RTD, CNR

INO-LENS-Sesto

- Marco Bellini, DR, CNR
- Giovanni Passaleva, DR, INFN
- Mario Agio, PR, CNR
- Saverio Bartalini, PR, CNR
- Giovanni Bianchini, PR, CNR
- Pablo Cancio, PR, CNR
- Jacopo Catani, PR, CNR
- Nicole Fabbri, PR, CNR
- Iacopo Galli, PR, CNR
- Davide Mazzotti, PR, CNR
- Costanza Toninelli, PR, CNR
- Matteo Zaccanti, PR, CNR

- Alessandro Zavatta, PR, CNR
- Lucio Anderlini, Ric, INFN
- Natalia Bruno, Ric, CNR
- Massimo Calamante, Ric, CNR
- Caterina Credi, Ric, CNR
- Marco Meucci, Ric, CNR
- Andreas Trenkwalder, Ric, CNR
- Mauro Aresti, RTD, CNR
- Alessio Ciamei, RTD, CNR
- Caterina Dallari, RTD, CNR
- Daniele De Bernardis, RTD
- Stefano Finelli, RTD, CNR
- Tecla Gabbrielli, RTD, CNR
- Santiago Hernández-Gómez, RTD, CNR
- Stefano, Lagomarsino, RTD, CNR
- Carlo Marconi, RTD, CNR
- Clarissa Murru, RTD, CNR
- Maximilian Schemmer, RTD, CNR
- Lapo Turrini, RTD, CNR
- Maja Colautti, Tec, CNR
- Chiara Corsi, TL, UniFI

LENS

- Elisabetta Cerbai, PO, UniFI,
- Francesco Cataliotti, PO, UniFI,
- Giovanni Modugno, PO, UniFI,
- Francesco Pavone, PO, UniFI,
- Guglielmo Tino, PO, UniFI,
- Francesco Biccari, PA, UniFI,
- Roberto Bini, PA, UniFI,
- Leonardo Fallani, PA, UniFI,
- Marco Fattori, PA, UniFI,
- Silvio Sciortino, PA, UniFI,
- Renato Torre, PA, UniFI,
- Francesca Intonti, PA, UniFI,
- Francesco Marin, PA, UniFI,
- Andrea Lapini, PA, UniPR,
- Giacomo Roati, DR, CNR
- Mario Santoro, DR, CNR
- Alessia Burchianti, PR, CNR
- Matteo Ceppatelli, PR, CNR
- Francesco Riboli, PR, CNR

- Leonardo Sacconi, PR, CNR
- Carlo Sias, PR, INRIM
- Riccardo Cicchi, Ric, CNR
- Mariangela Di Donato, Ric, CNR
- Samuele Fanetti, Ric, CNR
- Alessandro Iagatti, Ric, CNR
- Sandra Doria, Ric, CNR
- Francesco Marino, Ric, CNR
- Demetrio Scelta, Ric, CNR
- Andrea Taschin, Ric, CNR
- Lorenzo Pattelli, Ric, INRIM,
- Chiara Fort, Ric, UniFI,
- Emilia Conti, RTD, CNR
- Marco Malitesta, RTD, CNR
- Chiara Mazzinghi, RTD, CNR
- Antonio Pontin, RTD, CNR
- Paolo Bartolini, TL, UniFI

INO-ELI-FI

- Paolo De Natale, DR, CNR
- Simone Borri, PR, CNR
- Luigi Consolino, PR, CNR
- Gabriele Santambrogio, PR, INRIM
- Francesco Cappelli, PRTD, CNR
- Alessia Sorgi, RTD, CNR
- Sagar Sutradhar, RTD, CNR

INO-ELI-PI

- Leonida A. Gizzi, DR, CNR
- Luca Labate, PR, CNR
- Federica Baffigi, Ric, CNR
- Lorenzo Fulgentini, Tec, CNR

Elenco dei Laboratori afferenti ad I-PHOQS

POLIMI-CUSBO

- Diffuse Optical Imaging and Spectroscopy
- Functional Near Infrared Spectroscopy
- Time-Resolved Fluorescence and Raman Spectroscopy and Imaging
- Optical Microscopy and Tomography
- Advanced Time-Resolved Single Photon Counting

- Imaging and Spectroscopy with Quantum Light
- Broadband ultrafast transient absorption spectroscopy
- High temporal resolution (sub-10-fs) ultrafast transient absorption spectroscopy
- Two-dimensional electronic spectroscopy
- Ultrafast widefield transient absorption microscopy
- Ultrafast chiroptical spectroscopy (circular dichroism, Kerr/Faraday rotation)
- Time- and angle-resolved photoelectron spectroscopy
- Ultrafast plasmonics and nano-optics

IFN-ELI-MI

- Femtosecond and attosecond XUV beamlines for advanced spectroscopy
- Attosecond soft-X facility for molecular spectroscopy
- Near and Mid-infrared broadband precision direct comb spectroscopy

IFN-ELI-PD

- Laboratorio film sottili e coating ottici
- Laboratorio ottica adattiva
- Laboratorio test facilities

INO-LENS-Sesto

- Tissue engineering and Biosensing
- Diamond-based quantum sensing and spectroscopy
- Ultracold polar molecule Quantum Simulator
- Matter-Light Quantum Interfaces
- Quantum State Generation and Engineering
- Quantum Information and Communication with Photons
- Quantum emitters and nano light-matter interfaces
- Ultra-sensitive laser facility for gas monitoring
- Energy harvesting and optical wireless/visible light communication

INO-ELI-FI

- Time and frequency metrology with cold molecules
- Mid-infrared photonics and quantum optics
- THz frequency metrology and spectroscopy

INO-ELI-PI

- Laboratorio di Irraggiamento con Laser Intensi (ILIL)

LENS

- Morpho-functional investigation of intact organs
- Ultrafast spectroscopy with asynchronous sampling
- Ultrafast optical gating multi-domain spectroscopy

- Multiscale two-dimensional mid-IR spectroscopy
- Structural dynamics at extreme pressures
- Atom interferometers and optical clocks
- Levitated optomechanics
- Real-world Quantum Simulation Facility
- Unconventional sensing spectroscopy techniques
- High resolution characterization of PV devices

NANOTEC-BN-LE

- Facility Advanced Spectroscopy
 - Laboratorio Quantum Fluid of Light
 - Laboratorio Hybris Photonics
 - Laboratorio Extreme Photonics
- Facility Devices
- Facility Nanofabbricazione

IMM-BN-ME

- Laboratorio di fabbricazione di materiali
- Laboratorio di caratterizzazione di nanomateriali e sensori
- Laboratorio di prototipazione
- Laboratorio di tecniche avanzate di spettroscopia ottica alla micro e nano-scala
- Laboratorio di microscopia ottica di fluorescenza e imaging Raman coerente

IMM-BN-CT

- Laboratorio Tecnologie per semiconduttori e celle solari
- Laboratorio Testing per semiconduttori e celle solari
- Laboratorio Testing outdoor per fotovoltaico

NANOTEC-BN-CS

- Laboratorio di preparazione di materiali e dispositivi soft
- Laboratorio di analisi e caratterizzazione micro–nanoscopica e strutturale
- Laboratorio di Nanotomografia RX

Allegato 3

Elenco delle Aree Scientifiche

- **Biofotonica:** questa area scientifica apre la strada alla prossima generazione di tecnologie fotoniche avanzate per applicazioni sanitarie, con un forte impatto sia dal punto di vista scientifico che della qualità della vita, coprendo scale di osservazione che vanno dalla nanoscala fino alla scala umana. In particolare, sono state sviluppate tecniche di analisi di frontiera che spaziano dalla nano-microscopia multidimensionale per la comprensione dei meccanismi patologici e fisiologici, alla diagnostica clinica non-invasiva, fino a tecniche di fabbricazione per sensori e materiali innovativi e ingegnerizzazione dei tessuti;
- **Sviluppo e applicazioni di tecniche spettroscopiche.** Le tecniche di spettroscopia ottica ultraveloce utilizzano sequenze di impulsi di luce ultrabrevi per studiare processi dinamici fotoindotti in atomi, molecole, nanostrutture e solidi. Questo campo di ricerca ha conosciuto una crescita impetuosa negli ultimi anni, grazie ai progressi tecnologici nella generazione di impulsi di luce e allo sviluppo di tecniche spettroscopiche sofisticate, che aumentano notevolmente la quantità di informazioni sul sistema. Nel corso del progetto è stata sviluppata un'infrastruttura distribuita per la spettroscopia ottica multi-scala e multi-dimensionale risolta nel tempo, con una combinazione unica a livello mondiale di capacità sperimentali, come la risoluzione temporale, la sensibilità, la copertura temporale e spettrale, la risoluzione della frequenza di eccitazione e la risoluzione spazio-temporale. Questa infrastruttura offrirà una flessibilità senza pari nell'affrontare problemi scientifici o tecnologici, consentendo di studiarli con tecniche sperimentali diverse e complementari disponibili nella stessa unità operativa o in unità operative diverse.
- **Sensoristica quantistica e ad alta precisione:** quest'area scientifica si concentra sul design e lo sviluppo di sensori innovativi che utilizzano proprietà quantistiche della luce e della materia per realizzare misure di altissima precisione, che oltrepassano i limiti imposti dalla fisica classica. Questi sensori aprono la strada a vastissime applicazioni che spaziano dalle nanotecnologie alla biomedicina, dal monitoraggio ambientale alla navigazione e all'esplorazione spaziale. Le attività includono la realizzazione di stati di luce non classica per la spettroscopia e l'imaging, dal visibile al medio infrarosso e al TeraHertz, e array di fluidi quantistici basati su sistemi fotonici a bassa temperatura. Inoltre, sfruttiamo stati quantistici della materia per realizzare sensori di temperatura e di campo magnetico basati su difetti quantistici nello stato solido, sistemi optomeccanici levitanti per misure inerziali, interferometri e orologi atomici.
- **Informazione e comunicazione quantistica:** quest'area scientifica sviluppa le tecniche e i componenti che stanno rivoluzionando il modo in cui gestiamo l'informazione, dalla sua trasmissione al suo processamento, tramite stati quantistici di luce e materia. Dalla generazione e ingegnerizzazione degli stati ottici non classici che veicolano l'informazione quantistica, alla loro manipolazione in dispositivi nanofotonici, dalla caratterizzazione tramite strumenti diagnostici avanzati e rivelatori innovativi, fino al loro utilizzo in nuovi protocolli di comunicazione. Simulatori quantistici saranno realizzati con atomi e molecole fredde, mentre saranno sviluppati interfacce quantistiche per connettere in modo efficiente gli stati quantistici ottici a piattaforme fisiche così diverse.
- **Fotonica verde per l'ambiente:** quest'area scientifica è incentrata sullo sviluppo di materiali avanzati e tecniche di spettroscopia non convenzionali da applicare alle tecnologie che siano anche sostenibili dal punto di vista di salvaguardia dell'ambiente. La

fotonica verde, in particolare, affronta diversi aspetti in tema di sostenibilità ambientale, dallo sviluppo di una spettroscopia innovativa per il rilevamento dei gas allo sviluppo di sistemi di produzione, risparmio e stoccaggio dell'energia, oltre a sistemi per il rilevamento di microplastiche e la gestione dei rifiuti.

- **Fotonica Estrema:** quest'area scientifica fa riferimento all'insieme delle conoscenze e delle applicazioni basate su laser e sorgenti ad impulsi ultracorti (dai femtosecondi agli attosecondi) caratterizzati da altissime potenze di picco (fino al PW) e alte potenze medie, in grado di innescare effetti di interazione con la materia che vanno dagli effetti non-lineari fino agli effetti di "strong field QED". Da un punto di vista applicativo si aprono prospettive che includono spettroscopie ultraveloci dal THz ai raggi X, fino allo sviluppo di sorgenti secondarie di radiazione e particelle ionizzanti ultraveloci tramite accelerazione a plasma e relativi utilizzi in ambito industriale e biomedico.

MEMORANDUM OF UNDERSTANDING
FOR THE ESTABLISHMENT OF THE FOREST¹ RESEARCH
INFRASTRUCTURE

Between

The core partner research institutions and organizations leading the
national FOREST developments and operating or using FOREST
facilities (the Signatories), listed in article 8

Considering:

- Access to reliable time and frequency signals of very high precision and accuracy is essential in most of the strategic activities of our societies and for European competitiveness.
- There is a growing need to support fundamental and applied research in a very large variety of scientific domains (for example fundamental physics, astrophysics, high energy physics, quantum communication, Earth science, environment and distributed fiber sensing applications), as well as R&D activities, by a pan-European large-scale optical fiber network permitting the distribution and the use of time and frequency standards.
- More synergies between academia, industry and business actors would accelerate market access for critical time and frequency and fibre sensing technologies and would strongly contribute to European competitiveness and sovereignty. This is especially the case as these fiber-based optical networks may represent a reliable alternative of the GNSS for the tremendous number of societal usages which depend on it.
- Several powerful initiatives have been launched worldwide to support the increased demand for distribution of time and frequency by optical fiber networks, including in China², the US, Japan.
- While there is currently no European Research Infrastructure (RI) in this domain, the FOREST RI will allow in addition to reinforce / improve the services already delivered by major European RI in the domains of, for example, astrophysics, geoscience and high energy physics.

¹ FOREST Fiber-based Optical network for European Science and Technology

² China announced in June 2023 the construction of a 20,000 km “High-precision ground-based timing system”

-
- Most of the Signatories have been working together since 2017 through the H2020-INFRAINNOV project CLONETS³ and a subsequent design study related to the architecture and deployment of an RI in this domain between 2020 and 2023, supported by the H2020-INFRADEV CLONETS-DS project. These efforts are still being pursued and are supported by the first transnational T&F optical fiber network connections established by the C-TFN⁴ project of GEANT.
 - FOREST will benefit from more than 10 years of experience of the Signatories in deploying and operating national as well as European scale testbeds, many being on the roadmap for national research infrastructures.
 - FOREST aims at delivering the largest T&F non-data optical fiber network in the world of about 20 000 km, covering a large part of Europe, and due to its modular design and membership model of NMIs⁵ and NRENs⁶ per country it allows for further extension across all EU member states and beyond. The distribution of time and frequency with unprecedented precision will have a significant impact across many areas. It will enable related academic research and industrial communities to tackle scientific challenges in metrology in the context of the redefinition of the second and in sectors of physics and engineering. It will provide services to the quantum communication community especially for highly demanding synchronization needs, and to the earth science community in the fields of seismology, geodesy, as well as the monitoring of the sea level in the context of the climate change. It will also contribute to understanding how fibre sensing applications can be deployed over live, large-scale telecommunications networks.
 - FOREST will also have an economic impact, as it will support the development of technologies for time synchronization of systems in fields of human activity, such as space research, electricity transmission networks, banking, social networks, geological exploration, etc., where technologies will be transferred from the laboratory environment to the industrial one and therefore accessible for broad deployment, not only in Europe but on a global scale.
 - The purpose of this MoU is to establish a framework for strategic collaboration and coordination among Signatories to specify in detail and to implement the FOREST Research Infrastructure under the framework of the European Strategy Forum on Research Infrastructures (ESFRI).
-

³ CLONETS CLOcK NETWork Services

⁴ C-TFN Core Time and Frequency Network

⁵ NMI National Metrological Institute extended to labs in charge of the national UTC

⁶ NREN National Research and Education Network

The Signatories have agreed as follows:

1. Purpose and Nature of the MoU

The purpose of this Memorandum of Understanding (hereinafter referred to as “MoU”) is to state the intent of the Signatories to take steps towards the construction and operation of FOREST.

Nothing in this MoU is deemed to constitute an agency or any kind of formal grouping or entity between the Signatories.

Nothing in this MoU is deemed to constitute a legally binding obligation under international public or private law.

The Signatories agree not to withhold information that each Signatory may consider is relevant for the implementation of this MoU.

2. Implementation of a governance and legal structure

The governance and legal structure of the FOREST Research Infrastructure (FOREST RI) will be studied in detail, negotiated and approved among the stakeholders (funding agencies, participating countries and core partners) during the first phase of the project starting 2026 (assuming a successful application to the ESFRI Roadmap 2026).

The Signatories will not be entitled to act or to make any legally binding declarations or commitments on behalf of any other Signatory unless duly authorized in writing by the concerned Signatory or Signatories.

3. Contributions

Each Signatory declares to consider the possibility to:

- Financially contribute to the annual running costs of the FOREST RI; and
- Financially support their respective Nodes and equipment for its participation and contribution to the FOREST RI;

The contributions can be in cash and/or in-kind.

4. Entry into Effect, Duration and Termination

This MoU comes into effect between the Signatories on 1st April 2025. It comes into effect for each additional Signatory after the said date as of the date of signature by the said additional Signatory.

It remains effective either, whichever dates come first:

- Until the final establishment of the chosen legal structure as defined in article 2;
- or
- The Signatories to this MoU decide to not further pursue the establishment of the FOREST RI by which decision this MoU would lose its purpose

Signatories may decide to terminate this MoU earlier than that declared in the two optional criteria specified above. In such a case, the Signatories deciding on the termination shall inform the other Signatories in writing, subject to a three months prior notification. The remaining Signatories may decide that the MoU shall remain effective between them.

As this MoU is non-binding, should one, several or all Signatories terminate their commitment to it, those terminating would not be liable to the others for any monetary or other losses that may result.

5. Amendment, Assignment, and Annexes

Any modification of this MoU requires the written and signed consent of all the Signatories hereto to become effective.

No rights or obligations of any of the Signatories arising from this MoU may be assigned or transferred in whole or in part to any third party without the other Signatories' prior written approval.

Annexes to this MoU form an integral part thereof.

6. Language

This MoU is drawn up in English, the language that governs all documents, notices, meetings and processes relative hereto.

7. Settlement of disputes

Any dispute that might arise concerning this MoU shall be settled amicably. If no amicable solution is deemed possible, the Signatories shall agree to the termination of this MoU.

8. List of Signatories/Parties

- a. The list of Signatories on 31st March 2025 is the following:

Countries	Core partners (Signatories)
-----------	-----------------------------

b. Additional Signatories

A new entity can become a Party to the MoU upon signature of the accession document (Annex 1) by the new entity and the Coordinator of the FOREST application to the ESFRI Roadmap 2026. The coordinator will inform all Signatories and signs the form if everyone agrees. Such accession shall have effect from the date identified in the accession document.

9. Section Signatures**AS WITNESS:**

The Signatories have caused this MoU to be duly signed by the undersigned authorized representatives in separate signature pages the day and year first above written. The

signature of a Party via a scanned or digitized image of a handwritten signature (e.g. scan in PDF format) or an electronic signature (e.g. via DocuSign), shall have the same force and effect as an original handwritten signature for the purposes of validity, enforceability and admissibility. Each Party receives a fully executed copy of the MoU. Delivery of the fully executed copy via e-mail or via an electronic signature system shall have the same force and effect as delivery of an original hard copy.

Institution name:

LENS

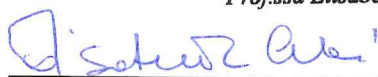
Name of the Signatory: Elisabetta Cerbai

Title: Director

Place and Date: Sesto Fiorentino, 27/03/2025

Signature:

IL DIRETTORE
Prof.ssa Elisabetta Cerbai



Stamp or seal of the Signatory:



Annex 1: Accession document

ACCESSION

of a new Party to

**Memorandum of understanding for the establishment of the FOREST research
infrastructure**

Between

**The core partner research institutions leading the national
FOREST developments and operating or using FOREST facilities
(the Parties)**

LABORATORIO EUROPEO DI SPETTROSCOPIE NON LINEARI - LENS

hereby consents to become a Party to the MoU identified above and accepts all the
rights and obligations of a Party starting [date].

[OFFICIAL NAME OF THE COORDINATOR OF THE FOREST APPLICATION TO THE
ESFRI ROADMAP 2026]

hereby certifies that the consortium has accepted in the meeting/conference call/e-mail
consultation held on [date] the accession of [the name of the new Party] to the MoU
starting [date].

This Accession document has been done in 2 originals to be duly signed by the
undersigned authorized representatives.

27/03/2025

LENS

Signature:

Stamp or seal of the Signatory:

Name: ELISABETTA CERBAI

Title: DIRECTOR

[Date and Place]

[INSERT NAME OF THE COORDINATOR]

Signature:

Stamp or seal of the Signatory:

Name:

Title:



Laboratorio Europeo di Spettroscopie Non Lineari

Linee Guida Acquisti

Controlli a campione sulle dichiarazioni sostitutive rilasciate dagli operatori economici nell'ambito degli affidamenti diretti di servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del Codice dei contratti pubblici di cui al d.lgs. 36/2023.

Ufficio Acquisti – Approvato dal Consiglio Direttivo il

22/04/2025

PREMESSA

L'art. 52 del d.lgs. 36/2023 (nel seguito "Codice") introduce una particolare modalità di verifica dei requisiti in capo agli operatori economici nel caso di affidamenti diretti di servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro; la norma infatti stabilisce che, in tali casi, gli *"operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti"*.

Per questi stessi affidamenti la stazione appaltante ha la facoltà di verificare le dichiarazioni rilasciate dagli operatori economici *"anche previo sorteggio di un campione"* da individuare con modalità predeterminate ogni anno.

Ai sensi dell'art. 7, comma 1, lettera a) dell'allegato I.1 del Codice relativo ai compiti specifici del RUP per la fase dell'affidamento, le attività di verifica della documentazione amministrativa, qualora non sia nominato un responsabile di fase ai sensi dell'articolo 15, comma 4, del Codice o non sia costituito un apposito ufficio o servizio a ciò deputato, restano incardinate in capo al RUP il quale adotta le decisioni conseguenti alle valutazioni effettuate.

Il seguente regolamento definisce le modalità operative relative ai controlli a campione delle suddette dichiarazioni nell'ambito delle procedure di affidamento diretto di servizi e forniture infra 40.000 euro per il LENS.

OGGETTO DEI CONTROLLI

Formano oggetto di controllo, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. N. 445/2000, le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà relative al possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 (cause di esclusione automatica), 95 (cause di esclusione non automatica) e 98 (illecito professionale grave) del Codice e dei requisiti di ordine speciale, ove previsti, di cui all'art. 100 del Codice, rese dagli operatori economici ai fini dell'affidamento diretto di servizi e forniture infra 40.000 euro.

INDIVIDUAZIONE DEL CAMPIONE E PERIODO DI RIFERIMENTO

I controlli dovranno essere effettuati su un campione significativo delle dichiarazioni sostitutive di certificazione ovvero di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 52 del Codice e dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, estratto dall'insieme degli affidamenti effettuati nel periodo di riferimento, determinato con le procedure indicate nel seguito, secondo modalità e parametri imparziali e oggettivi.

Il presente regolamento individua la numerosità del campione percentuale da estrarre in relazione alle fasce di valore dell'affidamento, al netto dell'IVA, come riportato nella sottostante Tabella 1; il periodo di riferimento è il quadrimestre solare (01 gennaio – 30 aprile, 01 maggio – 31 agosto e 01 settembre – 31 dicembre) in funzione del numero di affidamenti effettuati nel periodo di riferimento.

Valore (V) dell'affidamento al netto dell'IVA	Percentuale
$V < 5.000$ euro	2%
$5.000 \text{ euro} \leq V < 20.000$ euro	5%
$20.000 \text{ euro} \leq V < 40.000$ euro	10%

Tabella 1

SCHEMA OPERATIVO

L'ufficio Acquisti provvede alla catalogazione degli affidamenti ed allo svolgimento delle operazioni di estrazione dei campioni da verificare. Tale ufficio al termine del periodo di riferimento dovrà:

Predisporre, utilizzando la funzione elenco ordini di UGOV, l'elenco degli affidamenti diretti di servizi e forniture infra 40.000 euro effettuati nel periodo, in ordine cronologico;

Eliminare dall'elenco così predisposto tutti gli affidamenti che, per ragioni ad esempio di rendicontazione, sono stati già sottoposti alla verifica dei requisiti;

Suddividere gli affidamenti rimanenti del periodo nelle due o tre fasce indicate in precedenza, ottenendo la numerosità di ogni singolo insieme e, conseguentemente, la numerosità del campione da controllare applicando le percentuali di Tabella 1;

Sorteggiare casualmente per ciascuno dei sottoinsiemi ottenuti in precedenza il numero di affidamenti da controllare. Gli affidamenti di ciascun sottoinsieme dovranno essere stati precedentemente numerati progressivamente (mantenendone l'ordine cronologico) e quindi si utilizzerà, ad esempio, un generatore di numeri casuali (ve ne sono diversi su Internet, tra i quali "Integer Set Generator" - <https://www.random.org/integer-sets/> oppure "Generate a Random Integer - Online Tools" <https://onlinetools.com/random/generate-random-integers>) per selezionare gli affidamenti da controllare.

Per la predisposizione dell'elenco si possono utilizzare metodi alternativi (ad esempio l'estrazione dal protocollo dei provvedimenti di decisione di contrattare e affidamento diretto, un elenco ordini progressivo mantenuto dalla stazione appaltante, etc.)

Per ovvi motivi la numerosità del campione da sottoporre alle verifiche è rappresentata da un numero intero, pertanto da arrotondare all'intero più vicino. Nel caso in cui l'arrotondamento fornisca valore zero, in presenza di affidamenti nella fascia di riferimento, le verifiche dovranno essere effettuate su almeno un affidamento. Esempio: nell'ipotesi di 2 affidamenti nella fascia di valore da 20.000 euro a 40.000 euro (esclusi). Il 20% di 2 è 0,4; arrotondando 0,4 all'intero più vicino otteniamo zero. In tal caso dovrà essere estratto e controllato un affidamento. Il complesso delle operazioni di controllo, composto sia dalle operazioni di sorteggio del campione sia dal risultato delle verifiche effettuate successivamente, deve essere documentato con apposito verbale.

Si precisa che i controlli dovranno essere effettuati a cura del RUP di ciascun affidamento il quale sarà coadiuvato dall'ufficio o dal gruppo di persone già individuato.

ESITI DELLE VERIFICHE

Nel caso in cui dalle verifiche effettuate emergano presunte irregolarità, dovrà essere instaurato, prioritariamente, un contraddittorio con gli operatori economici dichiaranti.

A tal fine il RUP invierà una comunicazione scritta via PEC, assegnando un congruo termine per fornire chiarimenti o presentare osservazioni.

Nel caso in cui venga accertata la presenza nella dichiarazione sostitutiva di elementi di non veridicità, non rientranti negli errori materiali/irregolarità/omissioni/ di cui all'art. 71, comma 3, del D.P.R. N. 445/2000, si applica quanto previsto dall'art. 52, comma 2, del Codice: *“Quando in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procede alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento”*.

Resta inoltre ferma l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, secondo il quale *“Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal D.P.R. N. 445/2000, è punito ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia”*.

Il verbale contenente i risultati della verifica dovrà essere trasmesso dai RUP designati nell'ambito dei procedimenti all'ufficio incaricato delle operazioni di catalogazione e sorteggio degli affidamenti.

VALIDITÀ E APPLICAZIONE

Il presente regolamento si applica a partire dal giorno della sua approvazione da parte del Consiglio Direttivo e resta valido fino alla data della sua revoca, totale o parziale, oppure a seguito di sopravvenienze normative o regolamentari.



LENS - Laboratorio europeo di spettroscopia non lineare

Tel: 055 4572517

C.F. 04406040487

Dismissione Beni

Numero Registrazione	Data Registrazione	Uo Numerante		Stato	Valuta	Totale documento
	17/04/2025	170195 - LENS - Laboratorio europeo di spettroscopia non lineare		B	EUR	0,00
Descrizione						
Scarichi dal 01/01al 17/04/2025						
Nr. riga	Descrizione	Inventario	Numero inventario	Descrizione bene	Valore Caricato	Valore Documento
1	calcolatrice logos 694T	LENS	2543-0	calcolatrice logos 694T	94,80	0,00
2	calcolatrice logos 694T	LENS	2544-0	calcolatrice logos 694T	94,80	0,00
3	Calcolatrice olivetti logos 814T (F.S.1.07.01.02 FUNZ)	LENS	3808-0	Calcolatrice olivetti logos 814T (F.S.1.07.01.02 FUNZ)	60,50	0,00
4	CALCOLATRICE ORD.303/13 (F.S.1.07.03)	LENS	3878-0	CALCOLATRICE ORD.303/13 (F.S.1.07.03)	85,97	0,00
5	calcolatrice texas TI5045SCV	LENS	1843-0	calcolatrice texas TI5045SCV	56,83	0,00
				Totale	392,90	0,00

Altri Dati di dettaglio							
Progetto		Unita Lavoro		Cup		Cig/Esclusione Cig	
Note							
Progetto		Unita Lavoro		Cup		Cig/Esclusione Cig	
Note							
Progetto		Unita Lavoro		Cup		Cig/Esclusione Cig	
Note							
Progetto		Unita Lavoro		Cup		Cig/Esclusione Cig	
Note							
Progetto		Unita Lavoro		Cup		Cig/Esclusione Cig	
Note							
Progetto		Unita Lavoro		Cup		Cig/Esclusione Cig	
Note							
Dettagli Estensione COGE							
Esercizio	UE Autonoma	UE	Voce Coge	Voce Coge Contropartita	Ammontare Principale	Ammontare Iva Detraibile	Ammontare Iva Prorata
2025	UE.A - LENS - Laboratorio europeo di spettroscopia non lineare	UE.A - LENS - Laboratorio europeo di spettroscopi a non lineare	CG.01.01.02.05.01.01 Mobili e arredi	CG.01.02.02.01.08.0 4.01 Crediti v/clienti (pubblici)	0,00	0,00	0,00
Codice Siope			Cup	Cig/Esclusione Cig	Stato	Data Inizio	Data Fine
SX.E.4.04.01.03.001-Alienazione di mobili e arredi per ufficio					Non contabilizzato	17/04/2025	17/04/2025

Num Estensione	Esercizio	UE Autonoma	UE	Voce Coge	Voce Coge Contropartita	Ammontare Principale	Ammontare Iva Detraibile	Ammontare Iva Prorata
2.1	2025	UE.A - LENS - Laboratorio europeo di spettroscopia non lineare	UE.A - LENS - Laboratorio europeo di spettroscopi a non lineare	CG.01.01.02.05.01.01 Mobili e arredi	CG.01.02.02.01.08.0 4.01 Crediti v/clienti (pubblici)	0,00	0,00	0,00
	Codice Siope			Cup	Cig/Esclusione Cig	Stato	Data Inizio	Data Fine
	SX.E.4.04.01.03.001-Alienazione di mobili e arredi per ufficio					Non contabilizzato	17/04/2025	17/04/2025
Num Estensione	Esercizio	UE Autonoma	UE	Voce Coge	Voce Coge Contropartita	Ammontare Principale	Ammontare Iva Detraibile	Ammontare Iva Prorata
3.1	2025	UE.A - LENS - Laboratorio europeo di spettroscopia non lineare	UE.A - LENS - Laboratorio europeo di spettroscopi a non lineare	CG.01.01.02.05.01.01 Mobili e arredi	CG.01.02.02.01.08.0 4.01 Crediti v/clienti (pubblici)	0,00	0,00	0,00
	Codice Siope			Cup	Cig/Esclusione Cig	Stato	Data Inizio	Data Fine
	SX.E.4.04.01.03.001-Alienazione di mobili e arredi per ufficio					Non contabilizzato	17/04/2025	17/04/2025
Num Estensione	Esercizio	UE Autonoma	UE	Voce Coge	Voce Coge Contropartita	Ammontare Principale	Ammontare Iva Detraibile	Ammontare Iva Prorata
4.1	2025	UE.A - LENS - Laboratorio europeo di spettroscopia non lineare	UE.A - LENS - Laboratorio europeo di spettroscopi a non lineare	CG.01.01.02.05.01.01 Mobili e arredi	CG.01.02.02.01.08.0 4.01 Crediti v/clienti (pubblici)	0,00	0,00	0,00
	Codice Siope			Cup	Cig/Esclusione Cig	Stato	Data Inizio	Data Fine
	SX.E.4.04.01.03.001-Alienazione di mobili e arredi per ufficio					Non contabilizzato	17/04/2025	17/04/2025
Num Estensione	Esercizio	UE Autonoma	UE	Voce Coge	Voce Coge Contropartita	Ammontare Principale	Ammontare Iva Detraibile	Ammontare Iva Prorata
5.1	2025	UE.A - LENS - Laboratorio europeo di spettroscopia non lineare	UE.A - LENS - Laboratorio europeo di spettroscopi a non lineare	CG.01.01.02.05.01.01 Mobili e arredi	CG.01.02.02.01.08.0 4.01 Crediti v/clienti (pubblici)	0,00	0,00	0,00
	Codice Siope			Cup	Cig/Esclusione Cig	Stato	Data Inizio	Data Fine
	SX.E.4.04.01.03.001-Alienazione di mobili e arredi per ufficio					Non contabilizzato	17/04/2025	17/04/2025
Dettagli Estensione COAN								
Num. Estensione	Esercizio		UA Budget	UA	Voce Coan			
1.1	2025		UA.A LENS - Laboratorio europeo di spettroscopia non lineare	UA.A LENS - Laboratorio europeo di spettroscopia non lineare	CO.01.01.02.05.01.01 Mobili e arredi			
	Tipo dimensione			Dimensione analitica				
	D - Dimensioni analitiche			D.GEN - Costi e Ricavi generali di funzionamento				
	Progetto			Unita Lavoro				

	Descrizione		Stato	Data Inizio	Data Fine	Ammontare
	calcolatrice logos 694T		Non contabilizzato	17/04/2025	17/04/2025	0,00
Num. Estensione	Esercizio	UA Budget	UA		Voce Coan	
2.1	2025	UA.A LENS - Laboratorio europeo di spettroscopia non lineare	UA.A LENS - Laboratorio europeo di spettroscopia non lineare		CO.01.01.02.05.01.01 Mobili e arredi	
	Tipo dimensione		Dimensione analitica			
	D - Dimensioni analitiche		D.GEN - Costi e Ricavi generali di funzionamento			
	Progetto		Unita Lavoro			
	Descrizione		Stato	Data Inizio	Data Fine	Ammontare
	calcolatrice logos 694T		Non contabilizzato	17/04/2025	17/04/2025	0,00
Num. Estensione	Esercizio	UA Budget	UA		Voce Coan	
3.1	2025	UA.A LENS - Laboratorio europeo di spettroscopia non lineare	UA.A LENS - Laboratorio europeo di spettroscopia non lineare		CO.01.01.02.05.01.01 Mobili e arredi	
	Tipo dimensione		Dimensione analitica			
	D - Dimensioni analitiche		D.GEN - Costi e Ricavi generali di funzionamento			
	Progetto		Unita Lavoro			
	Descrizione		Stato	Data Inizio	Data Fine	Ammontare
	Calcolatrice olivetti logos 814T (F.S.1.07.01.02 FUNZ)		Non contabilizzato	17/04/2025	17/04/2025	0,00
Num. Estensione	Esercizio	UA Budget	UA		Voce Coan	
4.1	2025	UA.A LENS - Laboratorio europeo di spettroscopia non lineare	UA.A LENS - Laboratorio europeo di spettroscopia non lineare		CO.01.01.02.05.01.01 Mobili e arredi	
	Tipo dimensione		Dimensione analitica			
	D - Dimensioni analitiche		D.GEN - Costi e Ricavi generali di funzionamento			
	Progetto		Unita Lavoro			
	Descrizione		Stato	Data Inizio	Data Fine	Ammontare
	CALCOLATRICE ORD.303/13 (F.S.1.07.03)		Non contabilizzato	17/04/2025	17/04/2025	0,00

To: Directive Council
From: Dr. Mariangela Di Donato
Area: Photonic Materials
Date: 17-04-2025

Subject: Purchase approval request for High-Performance Spectrofluorimeter

Dear Members of the Council,

I request your approval for the purchase of a spectrofluorimeter, which is critical to significantly strengthening our institution's analytical and research capabilities, in all the research fields where LENS is active, involving materials science, biochemistry, environmental studies, and photophysical research.

The proposed purchase represents a strategic investment for this research infrastructure, for enhancing the quality of our scientific output and improving our competitiveness in attracting external research funding, with wide-reaching benefits for interdisciplinary collaborations and advanced training across multiple scientific domains.

1. Technical Specifications of the Product/Service:

- **Description:** High-performance spectrofluorimeter. Technical specifications:
 - Tech spec 1: Steady-state fluorescence spectrometer with high sensitivity in an extended spectral region, spanning from UV to near IR.
 - Tech spec 2: Possibility of carrying out phosphorescence measurements
 - Tech spec 3: Multi-channel counter scalar (MCS) for phosphorescence measurements
 - Tech spec 4: Double Excitation Monochromator
 - Tech spec 5: Possibility of carrying out Time-Related Single Photon Counting (TRSPC)
 - Tech spec 6: Fluorescence Spectrometer Control and Data Analysis Software
- **Model/Type:** Not applicable.
- **Quantity:** 1 Piece.

2. Necessity of the purchase:

- **Purpose and usage:** The spectrofluorimeter will be employed across multiple research areas to support the institution's core scientific objectives. Its high sensitivity and specificity make it an essential tool for studying molecular interactions, structural conformations, and dynamic processes in both biological samples and synthetic materials. Within the institution, it will be used to advance research in fields such as biochemistry, environmental monitoring, and especially materials science—where it will aid in the characterization of nanomaterials, polymers, and luminescent compounds. These applications are directly aligned with the institution's strategic focus on developing advanced materials and sustainable technologies for photonics, electronics, and sustainable energy production.

- **Urgency:** The currently available spectrofluorimeter is becoming technologically obsolete and has limited measurement capabilities. In particular, it operates in a restricted spectral range, not reaching the near-IR region and presenting severe sensitivity and reproducibility issues already in the red part of the visible region. Furthermore, time emission lifetime and phosphorescence or lifetime measurements are not possible, nor can these functions be added or upgraded.

3. Price comparison and quotes:

- **Submitted quotes:**
 - Fornitore 1: HAMAMATSU PHOTONICS ITALIA S.R.L. A SOCIO UNICO
 - Fornitore 2: Crisel Instruments Srl
- **Price analysis:** [Fornire un confronto e analisi dei preventivi ricevuti, evidenziando il miglior rapporto qualità/prezzo].

	TECH SPEC 1	TECH SPEC 2	TECH SPEC 3	TECH SPEC 4	TECH SPEC 5	TECH SPEC 6	PREZZO
FORNITORE 1	YES	YES	YES	YES	NO	YES	82573.80 + IVA
FORNITORE 2	NO	NO	YES	NO	YES	YES	89750.00 + IVA

- **Justification for single quote (if applicable):** Not applicable.

4. Reason for supplier selection:

- **Chosen supplier:** HAMAMATSU PHOTONICS ITALIA S.R.L. A SOCIO UNICO.
- **Reasons for selection:** The criteria that led to the choice of the Hamamatsu Photonics Italia supplier are represented by the possibility of having a system that allows fluorescence and phosphorescence measurements immediately, with the possibility for future implementation of emission lifetime measurements and the extension towards the near infrared region at a later time. The Edinburgh FLS1000 system is among the highest quality and reliable products on the market. Its versatility allows it to be used by all the groups at LENS for interdisciplinary applications. Furthermore, the Edinburgh FLS1000 supplied by Hamamatsu Photonics Italia offers the best quality/price ratio as a function of the immediate needs of the institution.

5. Financial coverage:

- **Budget allocation:** LENS endowment funds.

I trust this purchase will significantly contribute to improve the facility performances, supporting interdisciplinary projects, promoting collaboration between research groups and providing high-level training to students and researchers.

Thank you for considering this request.

Sincerely,

Dr. Mariangela Di Donato



To: Directive Council
From: Dr. Alice Boschetti
Area: Photonic Materials
Date: 17-04-2025

Subject: Purchase approval request for a modular spectrophotometer

Dear Members of the Council,

I am writing to request your approval for the purchase of a modular spectrophotometer equipped with an integrating sphere and an automated accessory for spectral directional transmittance and reflectance measurements. Due to the versatility and modularity of the instrument, its availability is pivotal for the diverse broadband optical characterization needs at the European Laboratory for Non-Linear Spectroscopy. Due to the unique technical specifications and fully automated operation of the instrument, we envision that several groups (potentially outside LENS or even outside UNIFI) may be interested in accessing this measurement facility, which LENS could provide as a paid service.

1. Technical Specifications of the Product/Service:

- **Description:** UV-VIS-NIR Spectrophotometer equipped with integrating sphere and angular resolved total transmittance/reflectance measurement accessory:
 - ❖ Tech spec 1: Spectral range in standard transmittance mode [nm]
 - ❖ Tech spec 2: Spectral range with integrating sphere [nm]
 - ❖ Tech spec 3: Diameter of integrating sphere [mm]
 - ❖ Tech spec 4: Angular range of directional measurement accessory [°]
 - ❖ Tech spec 5: Resolution limit [nm]
 - ❖ Tech spec 6: Photometric accuracy (double aperture) [Abs]
 - ❖ Tech spec 7: Photometric range [Abs]
 - ❖ Tech spec 8: Wavelength reproducibility [nm]
 - ❖ Tech spec 9: Photometric noise RMS at 0 Abs [Abs]
- **Model/Type:** Spectrophotometer of double monochromator type (Littrow design), integrating sphere with LabSphere Spectralon® coating.
- **Quantity:** 1.

2. Necessity of the purchase:

- **Purpose and usage:** The modular instrument allows us to perform three types of measurements. When used in standard mode, spectral transmittance/extinction measurements can be performed by transmissive samples or cuvettes. Thanks to the integrating sphere accessory, spectral hemispherical transmittance and reflectance measurements will become also possible, which are particularly important for the characterization of scattering materials or non-transmissive samples. Finally, the presence of an accessory for the automated measurement of the spectral and directional transmittance / reflectance of a sample will further expand the capabilities of the instrument, enabling the characterization of additional types of samples exhibiting more complex features in the angular and polarization domain.
- **Urgency:** With the exception of the basic transmittance characterization from transparent samples, LENS currently lacks such a general purpose instrument allowing

to perform routine characterization of samples in transmission and reflection, as well as in the angular domain. As a consequence, there are entire classes of samples, materials, and photonic devices that cannot be routinely characterized at LENS.

3. Price comparison and quotes:

- **Submitted quotes:** Agilent (EUR 84,267.11 + VAT), Perkin-Elmer (EUR 83,061.54 + VAT), Shimadzu (EUR 75,500.00 + VAT).
- **Price analysis:** The technical specifications reported in the following table are chosen to evaluate the instrument performance in terms of sensitivity, spectral range and signal to noise ratio. All three quotes received include also an integrating sphere accessory for the measurement of diffuse transmittance and reflectance. Only two providers include an additional accessory allowing to measure also angular resolved absolute transmittance and reflectance curves, which significantly increase the types of measurements and samples that can be tested with this instrument. Based on these considerations and on the technical comparison below, Agilent and Perkin-Elmer provided the most competitive offers with negligible cost differences. The two configurations have 4 equivalent technical specifications (Tech Spec: 1,2,3 e 8), while the Agilent instrument offers better performances over the remaining 5 specifications (Tech Spec: 4,5,6,7 e 9), considered in the comparison. In consideration of the slight price difference, the quotation received from Agilent offers the best quality-to-price ratio.

	Agilent	Perkin-Elmer	Shimadzu
TECH SPEC 1: Spectral range in standard transmittance mode [nm]	175-3300	175-3300	185-3300
TECH SPEC 2: Spectral range with integrating sphere [nm]	200-2500	200-2500	250-2500
TECH SPEC 3: Diameter of integrating sphere [mm]	150	150	150
TECH SPEC 4: Angular range of directional measurement accessory [°]	10–350 (0.02 increments)	15-345 (0.02 accuracy)	N.A.
TECH SPEC 5: Resolution limit [nm]	<0.048 (UV-VIS) <0.2 (NIR)	≤0.05 (UV-VIS) ≤0.2 (NIR)	±0.2 (UV-VIS) ±0.8 (NIR)
TECH SPEC 6: Photometric accuracy (double aperture) [Abs]	<0.00025 (0.3 Abs)	±0.0003 (0.5 Abs) ±0.0006 (1 Abs)	±0.002 (0.5 Abs) ±0.003 (1 Abs)
TECH SPEC 7: Photometric range [Abs]	8 Abs	8 Abs (UV-VIS) 6 Abs (NIR)	6 Abs
TECH SPEC 8: Wavelength reproducibility [nm]	<0.005 (UV-VIS) <0.02 (NIR)	≤0.005 (UV-VIS) ≤0.02 (NIR)	±0.08 (UV-VIS) ±0.32 (NIR)
TECH SPEC 9: Photometric noise RMS at 0 Abs [Abs]	<0.00003 Abs (500 nm) <0.00003 Abs (1500 nm)	≤0.000045 Abs (500 nm) ≤0.00004 Abs (1500 nm)	0.00005 Abs (500 nm) 0.00003 Abs (1500 nm)
PREZZO (IVA INCLUSA)	102,805.87 EUR	101,335.08 EUR	92,110.00 EUR

- **Justification for single quote (if applicable):** —

4. Reason for supplier selection:

- **Chosen supplier:** Agilent.

- **Reasons for selection:** The instrument and set of accessories proposed by the provider has equal or better technical specifications than the competitors.

5. Financial coverage:

- **Budget allocation:** LENS endowment funds

We trust this purchase will contribute significantly to expanding the portfolio of services available at LENS, expanding the range of samples that can be studied by its associates, and streamlining their expedite characterization. Due to the unique technical specifications and fully automated operation of the instrument, we envision that several groups (potentially outside LENS or even outside UNIFI) may be interested in accessing this measurement facility, which LENS could provide as a paid service.

Thank you for considering this request.

Sincerely,

Dr. Alice Boschetti

